AL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI CATTOLICA

cartello n.	applicare marca da bollo €16.00		prot.gen.n.
prot. USCITA n.	da annullare con		
data prot. USCITA	timbro protocollo		

OGGETTO : Verbale di denuncia orale e richiesta rilascio di nuovo cartello "passo carraio".

Preventivamente informato **autorizzo** la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L.31.12.96 n.675 (legge SULLA privacy)

Dati del richiedente
COGNOME E NOME _____ cellulare _____

codice fiscale ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ luogo e data di nascita _____

residente a _____ in via _____ n. civico _____ tel. _____

in qualità di (1)_____ con sede ufficio in _____ via _____ n. _
(1) proprietario, locatario, amministratore pro tempore — o luogo dove inviare corrispondenza per l'immissione a ruolo

del fabbricato sito a Cattolica in via_____ n. _

denominato _____**codice fiscale del condominio** ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐
eventuale denominazione condominio o residenza

dati del proprietario dell'immobile (se diverso dal richiedente) cod. fiscale ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐

cognome _____ nome _____ luogo e data di nascita _____

residente a _____ in via _____ n. civico _____ tel._____

DICHIARA

di aver subito il ☐ furto ☐ smarrimento del cartello "passo carraio" N._____attestante la regolarità dell'accesso autorizzato, avvenuto in data _____ nei pressi _____.

A tal proposito posso fornire le seguenti informazioni circa gli oggetti e le persone coinvolte ☐ nulla

_____

Verbale di ricezione denuncia di smarrimento/furto.

Il Comandante P.M.

Si riceve in data _____ _____

RICHIEDE

☐ **il rilascio di n.1 CARTELLO "PASSO CARRAIO"** da apporre in prossimità dell'accesso carrabile del fabbricato suddetto.

Cattolica / /20 firma del richiedente

_____

Il Comandante P.M. AUTORIZZA

_____

notificato in data / /20 per ricevuta firma _____