Cattolica in Fiore • ... Mostra mercato dei fiori e delle piante ornamentali • .....

Spazio riservato al timbro protocollo

Spett.le
Comune di Cattolica
c/o Segreteria Organizzativa
Ufficio Politiche di Sviluppo Turistico
P.le Roosevelt, 7 - 47841 CATTOLICA
Tel. 0541.966546 – fax 0541.966793
*mail:**lorig@cattolica.net***

Il sottoscritto _____ Cod. Fiscale / P.IVA _____
legale rappresentante o titolare della Ditta

della Ditta _____ telefono _____
scrivere esatta ragione sociale per fatturazione

con sede legale in via _____ CAP _____ città _____ (____)

fax _____ cell. _____ E-MAIL _____

Aut.ne Amm.va n. _____ del _____ Sett. Merceol. _____ rilasciata dal

Comune di _____ (___) iscrizione al Reg. Imprese n. _____del _____ c/o CCIAA di _____

in qualità di:

☐ commerciante ☐ artigiano ☐ produttore agricolo ☐ hobbista ☐ altro (specificare) _____

chiede

di partecipare in qualità di espositore a "CATTOLICA IN FIORE …." con i seguenti prodotti esposti _____

_____

in uno spazio di metri quadri _____x _____ (per particolari esigenze o impianti di forma irregolare allegare una planimetria)
profondità minima ml. 2.00

occupato da struttura ☐ coperta ☐ scoperta ☐ aperta al lati ☐ chiusa ☐ chiusa su ____ lati e

_____
descrivere se trattasi di gazebo, tavoli o banchi con eventuali coperture o prodotti esposti a terra

Spazio riservato a timbro e firma del richiedente

✍ _____

a tal fine necessita di un allaccio di KW _____

particolari esigenze _____

_____

_____

_____

NB: Si prega di anticipare alla segreteria Organizzativa via fax (0541.966793), la presente domanda di partecipazione debitamente compilata e con copia dell'attestazione di avvenuto versamento, entro il .....

Il richiedente dichiara:

- ✓ di aver preso visione del Regolamento della manifestazione approvato con Deliberazione C.C. n. 23 del 12 marzo 2009;
- ✓ di aver preso visione delle prescrizioni allegate che conferma di aver ricevuto in copia e di ben conoscerle in ogni sua parte;
- ✓ di accettarle incondizionatamente, insieme alle eventuali precisazioni che l'Amministrazione Comunale riterrà opportune per il corretto svolgimento della manifestazione.

Il richiedente dichiara inoltre di assolvere gli organizzatori da ogni eventuale danno, furto o sottrazione che si dovessero verificare alla merce esposta prima, durante e dopo la manifestazione, sia nelle ore diurne che notturne.
Ai sensi del 2° comma dell'art. 1341 C.C., SI APPROVA QUINDI SPECIFICATAMENTE LA CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CATTOLICA PER DANNI, FURTI e/o SOTTRAZIONI.

Per accettazione delle clausole specificate a lato
Timbro e firma del richiedente

✍ _____

_____**lì** _____/_____.....