



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini P.IVA 00343840401
<http://www.cattolica.net> - PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it



Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.)

Ai vertici dell'Amministrazione

mail: sindaco@cattolica.net
assessori@cattolica.net

Al Nucleo di Valutazione dell'Amministrazione

mail: luca.mazzara@unibo.it

Alla Consigliera di Parità/Pari Opportunità della Provincia di Rimini

mail: Cons.parita@provincia.rimini.it

Alla Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della Funzione Pubblica Dipartimento delle Pari Opportunità

mail: monitoraggiocug@governo.it

RELAZIONE ANNUALE ANNO 2020

La presente relazione è redatta in attuazione della Direttiva per la Pubblica Amministrazione e innovazione del Ministero pari opportunità del 4 marzo 2011. Al paragrafo 3.3 prevede che il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, rediga annualmente, entro il 30 marzo di ogni anno, una dettagliata relazione sulla situazione del personale dell'amministrazione pubblica di appartenenza, riferita all'anno precedente e riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni, alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro, nonché alla vigilanza sulle azioni previste dal Piano delle Azioni Positive (PAP) vigente ed attuate nell'anno di riferimento.

E' utile ricordare che il tema della promozione delle pari opportunità, della valorizzazione del benessere organizzativo, della conciliazione fra tempi di vita e tempi di lavoro, si pone in modo strategico all'interno delle politiche del lavoro e concerne aspetti che riguardano sia le misure di organizzazione del lavoro, sia i sistemi delle politiche familiari, in particolare le politiche di conciliazione sono una necessità per le donne e per gli uomini che lavorano e rappresentano efficaci strumenti per l'ottimizzazione della gestione delle risorse umane e per conseguire maggiori livelli di performance organizzativa e individuale.

Il CUG è composto in maniera paritetica da dipendenti dell'Amministrazione e componenti delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative dell'Ente.

La più recente composizione del Comitato per l'anno di riferimento della presente relazione (2020) è la seguente:

COMPONENTI EFFETTIVI

Rappresentanti dell'Amministrazione

COMPONENTI SUPPLEMENTI

Rappresentanti dell'Amministrazione

COPPOLA Patrizia – Presidente
RUFER Claudia – Componente
MARCO NANNI – Componente

SABATINI Giuliana
RUGGIERO Ruggero
LIVI Claudia

Rappresentanti Sindacali

GALEAZZI Fabrizio
BUSCHINI Anna
VICO Maria

Rappresentanti Sindacali

CALLARELLI Stefano
LEPIDIO Barbara
VILLANI Cristina

Il CUG esercita le sue funzioni in piena autonomia gestionale, garantita dall'Amministrazione, ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale. Il CUG rimane in carica per quattro anni.

Il Comitato svolge, di norma, compiti propositivi, consultivi e di verifica. Ha sede presso il Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt n. 5.

SITUAZIONE DEL PERSONALE

Alla data del 31.12.2020 il personale in organico a tempo indeterminato è pari ad un totale di 170 dipendenti: n. 90 femmine e n. 80 maschi, di cui 4 dirigenti composti da 3 uomini e 1 donna (2 nominati ai sensi dell'art. 110 commi 1 e 2 del TUEL).

Il personale a tempo indeterminato part time è costituito da n. 15 dipendenti di cui 5 uomini e 10 donne.

Il personale in servizio a tempo determinato è costituito da n. 38 dipendenti di cui n. 15 maschi (di cui due dirigenti) e n. 23 femmine.

Le Posizioni Organizzative sono n. 5 di cui n. 4 uomini e n. 1 donna.

Inoltre vi è un Segretario Comunale con attribuzione di funzioni aggiuntive dirigenziali.

L'Amministrazione, a richiesta di trasformazione del contratto di lavoro da full-time a part-time da parte del personale, si è sempre resa disponibile a concedere l'autorizzazione di fronte a particolari esigenze personali del richiedente, permettendo di conciliare queste ultime sempre e comunque con le attività lavorative e le esigenze di servizio.

RIUNIONI DEL CUG PER L'ANNO 2020

Non è giunta alcuna segnalazione al CUG nel corso dell'anno 2020 e lo stesso, stante la difficile situazione di emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha interessato l'intera Nazione e l'adozione dello smart working provvisorio a favore di molti dipendenti comunali (tra cui i componenti del CUG), si è riunito una sola volta a Dicembre 2020 al fine di stabilire successive modalità di incontro.

AZIONI POSITIVE

Il Comitato dà atto che l'Amministrazione, in attuazione di quanto stabilito dall'Azione 8) del Piano Triennale delle Azioni Positive 2019/2021 nonché dall'art. 14 della Legge 7 agosto 2015 n. 124, dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 3 del 2017 e dalla Circolare n. 1 del 04.03.2020 del Ministero della P.A., relativamente alla realizzazione all'interno dell'Ente dello "smart working" o "lavoro agile", aveva espressamente stabilito nel "Piano delle Performance 2020/2022" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 03.03.2020, quale obiettivo da attuare, l'introduzione di un nuovo regolamento di smart working a favore dei dipendenti che ne facevano richiesta ed in presenza di precisi requisiti.

All'uopo la stessa Amministrazione, stante la situazione di emergenza sanitaria nazionale derivante dalla diffusione del Covid-19, con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 12.03.2020, aveva approvato un disciplinare provvisorio di smart working che ha trovato applicazione a favore dei dipendenti del Comune di Cattolica che ne hanno fatto richiesta e precisamente: n. 46 femmine e n. 35 maschi, per un totale di n. 81 dipendenti.

Nell'anno 2020, stante il perdurare della situazione di emergenza epidemiologica nazionale e delle disposizioni governative, ha continuato a trovare applicazione il disciplinare provvisorio di smart working.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 10.09.2020 è stata proposta la costituzione di un gruppo di lavoro per lo sviluppo del lavoro agile comunale, al fine di dare avvio e gestire le attività previste dal progetto "Cattolica in Smart Working", presentato dal Comune di Cattolica alla Regione Emilia Romagna (Bando di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 261 del 26.03.2020) e oggetto di contributo specifico da parte della stessa Regione.

Sarà cura del Comitato verificare, al termine del periodo di emergenza, che il progetto di cui sopra venga effettivamente attuato dall'Amministrazione con l'adozione di un apposito regolamento che disciplini il lavoro agile, al fine di conciliare le esigenze lavorative e familiari dei dipendenti.

ATTIVITA' DEL CUG 2020 – PROPOSTE ED AZIONI

Il Comitato si è riunito in data 18.02.2021 al fine di esaminare le azioni previste dal precedente Piano Triennale delle Azioni Positive 2019/2021 e la loro effettiva attuazione nel periodo indicato.

In merito alle azioni di cui al suddetto Piano il CUG rileva che l'Amministrazione Comunale ha ottemperato agli adempimenti indicati dalle medesime azioni e richiede in particolare, in relazione al nuovo Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023, quanto segue:

- che venga valutata da parte dell'Amministrazione ed a favore dei dipendenti, la possibilità di introdurre la Banca delle ore di cui all'art. 38 bis del C.C.N.L. 14.09.2000;
- che sul sito del Comune di Cattolica non vi è una sezione dedicata al tema delle pari opportunità e chiede, pertanto, l'attivazione e il completamento della stessa da parte dei Servizi competenti;
- che venga attivato lo "sportello di ascolto" gestito da uno psicologo del lavoro, al quale potranno rivolgersi tutti i dipendenti e che tale sportello sia considerato come nuovo obiettivo destinato, tra le altre cose, anche a collaborare per elaborare ulteriori strumenti diretti all'indagine del benessere lavorativo dei dipendenti;
- che vi sia un adeguato bilanciamento tra i generi nella struttura organizzativa del Comune;
- che la realizzazione del piano delle azioni positive avvenga con fondi appositamente destinati;
- che sia posto in essere l'aggiornamento della normativa contenuta nel piano azioni positive (es. D.M. 2020 sul lavoro agile, nuovo CCNL, ecc.);
- che la definizione di "parità tra uomini e donne", venga sostituita dalla definizione "parità di genere";
- che, ciclicamente, il Dirigente di ogni servizio indichi delle riunioni aventi ad oggetto il benessere organizzativo, al fine di favorire il confronto e la risoluzione di eventuali conflitti lavorativi interni.

Il CUG propone, inoltre, per l'anno 2021 azioni volte a migliorare ulteriormente lo svolgimento dei propri compiti per arrivare a maggiori risultati sugli obiettivi prefissati, quali:

- formulazione di pareri preventivi, nonché propositivi in tema di azioni positive, oltre che monitoraggio della messa in pratica da parte dell'Amministrazione dei contenuti del Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023 e del Piano delle Performance 2020/2022, sopra richiamati;
- facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di specifiche situazioni di disagio;
- promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità;
- promuovere la sicurezza, la salute e il benessere presso l'ambiente di lavoro;
- tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni;

- valutazione di eventuali fatti segnalati riguardanti azioni di discriminazione diretta ed indiretta.

Cattolica, 30.03.2021

IL PRESIDENTE DEL C.U.G.
Patrizia Coppola

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Patrizia Coppola', written over the printed name.