



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 16/04/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

FARMACIE

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

Dalla residenza Municipale, li 11/04/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16/04/2012 al 01/05/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 260 DEL 11/04/2012

**TARIFFAZIONE E CONTROLLO DELLE RICETTE MUTUALISTICHE ANNO
2012 - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA -**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
FARMACIE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Ritenuto necessario per le farmacie comunali il servizio di tariffazione e controllo delle ricette mutualistiche consistente nel controllo amministrativo delle ricette, nel relativo invio alle A.U.S.L. di competenza per il rimborso della quota spettante alle farmacie, nel rilievo delle eventuali anomalie e relativo report ai direttori responsabili, nell'elaborazione dei dati per l'Assofarm di Roma;

Considerato che a partire dal mese di marzo 2006 ai sensi dell'art. 50 della legge nr. 326 del 24.11.2003 si dovranno spedire i dati relativi alle ricette alla SOGEI;

Considerata la mole di lavoro dovuta al rilevante numero di ricette della Regione di appartenenza e della Regione Marche, lavorate annualmente dal settore farmacie comunali;

Ritenuto necessario procedere al conferimento dell'incarico di tariffazione e controllo ricette mutualistiche per l'anno 2012, in quanto tale operazione necessita di personale specializzato competente sia per quanto riguarda il tipo di farmaci sia con particolari conoscenze amministrative per la contabilizzazione;

Visto il contratto Prot. n. 008943 del 03/04/2012 della ditta Centro Assistenza Farmacie per l'anno 2011 di elaborazione dati e controllo deontologico delle ricette farmaceutiche depositato agli atti della presente determinazione;

Visto che tale operazione di controllo amministrativo sulle ricette richiederebbe ai farmacisti un notevole dispendio di tempo difficilmente reperibile durante gli orari di apertura delle farmacie;

Preso atto che già per gli anni precedenti l'unico centro specializzato che ha garantito un servizio efficiente ed economico risulta essere il Centro Assistenza Farmacie s.r.l. con sede in Pesaro c.a.p. 61100 - Via Mancini nr. 151/153;

Ritenuto di stimare, per l'esercizio 2012, in base alle numero di ricette A.U.S.L. pervenute nell'anno 2011 n.51.073, la spesa per la tariffazione annuale complessiva in Euro 8.500,00 (i.v.a. compresa);

Dato atto inoltre che nel rispetto delle disposizioni impartite dalla G.C. in data 15/10/2009 atto n. 146 i.e., al fine della tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09 è ipotizzabile che la liquidazione delle fatture inerenti la presente spesa potranno avvenire entro il mese di dicembre 2012;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

Preso atto che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art.3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

Visto l'art.8 comma 1 lettera l del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con Delibera di Consiglio Comunale. n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 comma 4, lett. a-e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

D E T E R M I N A

1) - di prorogare l'incarico di tariffazione e controllo delle ricette mutualistiche al Centro Assistenza Farmacie s.r.l. per l'anno 2012.

2) - di imputare la spesa complessiva stimata in base all'andamento della gestione 2011 in euro 8.500,00 per le due farmacie comunali sul bilancio di previsione 2012 sul cap. 5750003 *“Incarichi professionali consulenze e altre prestazioni di servizio farmacie comunali”* - codice siope 1306 -;

3) di dare atto che è depositato agli atti della presente determinazione:
- contratto di elaborazione dati e controllo deontologico delle ricette farmaceutiche della ditta centro assistenza Farmacie s.r.l.;

4) - di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice **CIG Z8A04671B3** dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

5)- di ribadire quanto esposto in premessa in relazione alle misure finalizzate alla tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, quindi con previsione di liquidazione delle fatture alla sopracitata ditta nel mese di settembre 2012;

6) di individuare nella persona del Dirigente delle farmacie comunali Dott.ssa Claudia Rufer il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Il Dirigente Responsabile
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

| Capitolo | Impegno | Anno | Importo |
|----------|---------|------|---------|
| 5750003 | 580 | 2012 | 8500,00 |

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

| Capitolo | Accertamento | Anno | Importo |
|----------|--------------|------|---------|
| | | | |

Cattolica, 11/04/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer