



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini P.IVA 00343840401  
<http://www.cattolica.net> - PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)



SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE – ECONOMATO, ACQUISTI INTERNI, PARCOMETRI – TURISMO, SPORT, MANIFESTAZIONI – TRIBUTI – PARTECIPATE – CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE – MANUTENZIONI E DECORO URBANO – URP PROTOCOLLO, ARCHIVIO, MESSI – SISTEMI INFORMATIVI

Ufficio Contratti e Gestione Demaniale

## AVVISO PUBBLICO

**Per l'individuazione di un soggetto a cui affidare in gestione, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, n. 1 manufatto di mq. 9,70 da destinarsi ad attività deputate alla pesca e/o all'acquacoltura**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

VISTA la L. R. 31 maggio 2002 n. 9 recante “*Disciplina dell'esercizio delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo e di zone del mare territoriale*” e successive modifiche ed integrazioni.

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 468/2003 recante “*Direttive per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo e di zone del mare territoriale ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. R. 31 maggio 2002 n. 9*”.

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1461/2003 recante “*Direttive per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di demanio marittimo e di zone del mare territoriale ai sensi dell'art. 2, comma 4, della L. R. 31 maggio 2002 n. 9*”.

VISTO l'Atto Formale n° 02/2017 assentito al Comune di Cattolica in data 24/02/2017 nel quale ricadono alcuni manufatti destinati ad attività di pesca e/o acquacoltura.

VISTO l'art. 45 bis del Codice della Navigazione.

### RENDE NOTO

Che il Comune di Cattolica con determinazione dirigenziale n. 226 del 19/03/2024 intende procedere all'affidamento in gestione, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, del seguente manufatto sito sulla banchina di ponente del porto regionale di Cattolica “Lungotavollo”, in concessione al Comune stesso, giusto Atto Formale n° 02/2017 assentito dalla Regione Emilia Romagna in data 24/02/2017, meglio identificato nella planimetria allegata al presente avviso Allegato 3) come n. 8 di mq. 9,70;

Ai fini della presente procedura si precisa che, trattandosi di affidamento avente ad oggetto un'area del demanio marittimo, trovano piena applicazione le norme speciali in materia.

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando pubblico e relativi allegati si fa espresso riferimento al Codice della Navigazione e al relativo Regolamento per l'Esecuzione e alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, comunque obbligatorie, che disciplinano la materia.

**Il D.lgs. n. 36/2023, recante il Codice degli Appalti Pubblici, trova applicazione esclusivamente con riferimento agli articoli espressamente citati nel presente Avviso per una migliore gestione della procedura, al fine di garantire il rispetto dei principi di ordine generale, di imparzialità, di trasparenza e par condicio dei concorrenti.**

Si riportano di seguito le principali informazioni relative alla procedura:

## 1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

COMUNE DI CATTOLICA – Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN) – sito internet: [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net) - PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it).

### 1.1 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990 è la Dirigente Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, Responsabile del Servizio Gestione Aree Demaniali.

Il Titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 della Legge 241/1990 è il Segretario Comunale del Comune di Cattolica.

## 2. ELEMENTI DESCRITTIVI

L'affidamento dell'immobile sopra descritto, di cui all'Allegato 3), deve intendersi a corpo e non a misura; la parte concessionaria dichiara di ben conoscere lo stato di diritto dell'immobile e di conoscere le caratteristiche di fatto desumibili dalla documentazione allegata e di trovarlo adatto all'uso convenuto.

La parte concessionaria prende atto che l'immobile, di proprietà comunale, insiste su area demaniale e che i diritti vantati dal concessionario sugli stessi trovano ragione nell'Atto Formale n° 02/2017 rilasciato dalla Regione Emilia Romagna e, pertanto, il loro uso e godimento è sottoposto alle norme che regolano l'uso dei beni insistenti sul demanio marittimo rimanendo gli immobili, al termine della concessione, acquisiti allo Stato ai sensi dell'art. 49 del Codice della Navigazione, in quanto trattasi di opere di difficile rimozione.

Le offerte dovranno essere relative all'area demaniale individuata e, **a pena di esclusione**, dovranno avere ad oggetto l'intera area indicata.

## 3. DURATA

L'affidamento in gestione del manufatto sarà di anni 6 (sei) decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione, eventualmente rinnovabili di ulteriori anni 6 (sei).

Restano fermi i poteri di risoluzione in caso di inadempienza degli obblighi derivanti dall'atto di affidamento o imposti da norme di legge o di regolamenti.

## 4. CANONE DI AFFIDAMENTO

Il canone minimo annuo a base d'asta è fissato come segue, con rivalutazione Istat al 100% per ogni anno successivo:

**Manufatto "n. 8" - € 1.000,00.**

Il canone annuo per l'affidamento costituisce la base d'asta sulla quale effettuare il rialzo al fine della determinazione dell'offerta economica.

L'Amministrazione procederà al ricalcolo del canone determinato sulla base del rialzo offerto.

Il canone dovrà essere corrisposto annualmente e anticipatamente per tutta la durata della convenzione, secondo quanto sarà stabilito nell'atto di affidamento.

Quando, per cause naturali, i beni del demanio marittimo affidati dovessero subire modificazioni tali da renderne impossibile l'ulteriore utilizzazione, l'affidamento si estingue.

## 5. ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il soggetto affidatario è tenuto, ai fini della stipula della convenzione:

- a) a munirsi di **polizza assicurativa** presso primaria Compagnia assicurativa debitamente autorizzata, a pena di risoluzione, per danni causati da incendio, scoppio, cadute aerei, perdite di acqua ed allagamenti anche causati da guasti degli impianti di conduttura dell'acqua o di strutture murarie, sia per i danni alle persone che alle cose **con un massimale non inferiore ad €. 500.000,00**, tenendo conto anche delle cose

ivi ricoverate, con vincolo in favore del Comune di Cattolica e dell'Agenzia del Demanio Filiale Emilia Romagna.

b) **a corrispondere la cauzione definitiva, pari ad almeno una annualità del canone per il quale propone offerta**, da versare:

- **mediante quietanza della Tesoreria Comunale di Cattolica.** La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione, con versamento con causale "*Garanzia per la procedura gestione manufatto in ambito portuale n. 8 art. 45 bis Codice della navigazione - Beneficiario Comune di Cattolica*" – IBAN IT 20 Z 02008 67750 000010557764;

- **mediante idoneo deposito cauzionale in numerario o attraverso idonea fidejussione bancaria o assicurativa.**

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del C.C. nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 3, del Codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di Cattolica. La cauzione costituita dovrà avere validità fino allo scadere dell'affidamento in gestione del manufatto;

c) a sostenere gli **oneri** per allacci idrici, fognari, elettrici e spese delle relative utenze.

d) a provvedere, a propria cura e spese e per tutta la durata della convenzione, alla **manutenzione** ordinaria del manufatto oggetto di affidamento.

## **6. SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici individuati all'art. 65, comma 2, del D.lgs. 36/2023 secondo le disposizioni di cui al presente Avviso pubblico.

## **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'avviso è aperto ai soggetti, costituiti in forma di impresa individuale o società, a condizione che, a pena di esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

### **7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo:

- a) le circostanze di cui all'articolo 94 del D.lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con il concorrente;
- b) non essere incorsi personalmente e come impresa, nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dal vigente art. 85 del D.Lgs 6/9/2011 n. 159 e ss.mm.ii. (ANTIMAFIA);
- c) sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- d) la mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità (contenuto nella "**istanza di partecipazione**") e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011;

## 7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

### 7.2.1 Requisiti di idoneità professionale

- a) essere iscritti al **Registro delle Imprese** presso la competente Camera di Commercio, per il ramo di attività inerente il presente Avviso pubblico;
- b) essere in possesso della **licenza di pesca**;
- c) essere iscritti nel **Registro delle imprese di pesca (R.I.P.)** istituito presso ogni Capitaneria di Porto nella cui circoscrizione ha sede l'impresa ovvero, limitatamente agli esercenti l'attività di acquacoltura, essere iscritti al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio nella sezione speciale imprese agricole.

I requisiti sopra indicati saranno indicati dai partecipanti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii., utilizzando l'apposita "**istanza di partecipazione**", di cui all'Allegato B al presente Avviso.

## 8. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È obbligatorio – **a pena di esclusione** - il sopralluogo presso il manufatto oggetto di assegnazione alla presenza del personale del Comune, al fine di prendere consapevolezza dell'attuale stato di consistenza.

A tal fine il concorrente dovrà prendere appuntamento telefonico o tramite email con il Dott. Giovanni Bulletti – Tel. 0541/966702 – email: [bullettigiovanni@cattolica.net](mailto:bullettigiovanni@cattolica.net)

Si precisa che il sopralluogo deve essere effettuato dal titolare o dal rappresentante legale munito di atto che ne comprovi la qualifica e documento identificativo ovvero da personale dipendente munito di apposita delega del titolare o del rappresentante legale, di atto che comprovi la qualifica di entrambi i soggetti nonché di documento identificativo di entrambi i soggetti ovvero da un procuratore munito di procura notarile e documento identificativo. Nessuno potrà effettuare il sopralluogo per più di una impresa partecipante pena l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti, salvo il caso di partecipazione in raggruppamento.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata almeno 5 (cinque) giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata specifica attestazione di cui all'Allegato 4) da inserire nell'Allegato 1 - Documentazione amministrativa.

## 9. CRITERI DI VALUTAZIONE ED AGGIUDICAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte saranno valutate secondo il criterio del massimo rialzo.

Il punteggio totale, pari a 100 punti, è così suddiviso:

l'offerta economica (Allegato 2) dovrà indicare il canone annuo offerto, **al rialzo**, rispetto a quello posto a base dell'affidamento e pari al valore annuo corrispondente al manufatto per il quale viene presentata offerta ed indicato al precedente art. 4.

La valutazione dell'offerta economica avverrà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$PE = 100 * PE^m / PE^o$$

dove

**PE<sup>m</sup>**= canone offerto

**PE<sup>o</sup>**= miglior canone offerto

Risulterà aggiudicatario il soggetto che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto nell'offerta economica.

In caso di parità di punteggio di due o più concorrenti l'Amministrazione Comunale procederà alla scelta del concorrente mediante sorteggio pubblico.

Il Seggio si riunirà in seduta unica per valutare le offerte pervenute e procedere alla proposta di aggiudicazione.

Delle operazioni di gara sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato non appena l'aggiudicazione sarà divenuta definitiva con le medesime modalità di pubblicazione del presente avviso.

Il Seggio potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea alle esigenze indicate nel presente Avviso.

Il Seggio si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del presente avviso. In ogni caso si riserva di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, soggetti che da verifiche effettuate non risultino in possesso dei requisiti dichiarati, nonché dei requisiti di ordine generale previsti dal presente avviso.

Nel caso in cui non pervenga alcuna offerta l'Amministrazione si riserva di valutare eventuali successive proposte mediate affidamento diretto.

## 10. MODALITÀ E DATA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati e in possesso alla data del presente Avviso dei requisiti sopra elencati, possono presentare la propria offerta all'indirizzo pec del Comune di Cattolica [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it) ai sensi dell'art. 3-Bis 241/1990.

- **Oggetto Pec:** "Avviso Pubblico manufatto pesca e/o acquacoltura 2024";

- **Contenuto:**

"Istanza di partecipazione";

"Offerta economica";

tutte debitamente firmate digitalmente o sottoscritte con firma olografa e documento di identità del/i sottoscrittore/i allegato/i;

**La comunicazione a mezzo pec dovrà pervenire al Comune di Cattolica entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 05/04/2024.**

I plichi, contenenti le istanze di partecipazione, saranno trasmessi dall'Ufficio protocollo al Seggio appositamente costituito, il giorno dell'apertura delle stesse.

La consegna della pec è ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. Le offerte presentate oltre tale termine non potranno in ogni caso essere ammesse alla selezione. Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna altra domanda/offerta, anche se sostitutiva o integrativa di domanda/offerta precedente.

Per la prova del giorno e dell'ora di arrivo della pec la ricevuta di consegna.

La pec suddetta deve contenere, A PENA DI ESCLUSIONE:

1) **Istanza di partecipazione**, contenente:

– **Domanda di partecipazione**, in competente bollo da €. 16,00, redatta preferibilmente secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (Allegato 1);

- **Patto di integrità** (Allegato 1);

- **Attestato di sopralluogo** (Allegato 4);

## 2) Offerta Economica.

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante secondo il modello predisposto dall'Amministrazione (Allegato 2), dovrà contenere l'esatta indicazione in cifre ed in lettere del canone annuo offerto, al rialzo, al Comune per la gestione del manufatto di cui al presente avviso.

### **Non sono ammesse offerte al ribasso.**

Nel caso vi sia una discrepanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o per persona da nominare, pena l'esclusione.

Tutti gli Allegati dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente e dovrà contenere le dichiarazioni sostitutive di certificazione e notorietà relative al possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

## 11. SEDUTA

Le offerte relative alla presente procedura verranno aperte dal Seggio in seduta pubblica, il **giorno 08.04.2024 alle ore 12,00** presso l'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica.

Il Seggio, composto da un numero di n. 3 componenti, sarà nominato dopo la scadenza per la presentazione delle offerte con provvedimento dirigenziale.

In capo ai componenti non devono sussistere le cause ostative alla nomina previste dall'art. 93 comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

A tale fine i medesimi rilasciano, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione all'Amministrazione.

Alla seduta potrà presenziare un rappresentante per ogni offerente, il legale rappresentate o persona dallo stesso designata.

Il Seggio provvederà:

- a disporre l'apertura delle offerte pervenute;
- ad accertare la regolarità formale delle offerte pervenute nelle forme prescritte;
- ad accertare la completezza e rispondenza della documentazione amministrativa richiesta;
- ad aprire e valutare le offerte economiche;
- ad individuare l'offerta a massimo rialzo sulla base di quanto previsto all'art. 9 ed a proporre l'aggiudicazione.

È fatta salva la possibilità di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della medesima.

Delle attività svolte verrà redatto apposito verbale.

## 12. MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento avverrà al miglior offerente, tramite convenzione da stipulare ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, in base all'allegato 5) (Schema di Convenzione).

L'aggiudicazione è disposta con determina dirigenziale del Responsabile del procedimento.

Ai sensi del DPR 642/72, Allegato A, Tariffa (Parte I<sup>a</sup>), art. 2, la Convenzione è soggetta all'imposta di bollo a carico dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 3, della Parte II<sup>a</sup> della Tariffa allegata al D.P.R. 131/86, la Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso con imposta a carico del soggetto registrante, nella misura vigente al momento della registrazione stessa (cfr. art. 57 del DPR 131/86).

### **13. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05.

Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione sub-concedente e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante pec.

### **14. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D.lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

### **15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Avverso il presente provvedimento è ammessa la proposizione di ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, entro i termini di legge.

### **16. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione comunale. Su tutto il procedimento ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Cattolica.

### **17. INFORMATIVA REGOLAMENTO EUROPEO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI GDPR N. 679/2016**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679 GDPR nell'ambito del procedimento regolato dal presente Avviso e in generale per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, circa il loro utilizzo si precisa quanto segue:

#### **Finalità del trattamento**

I dati inseriti in tutta la documentazione prodotta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

**I dati potranno essere comunicati a:**

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica collaudo che verranno di volta in volta costituite;

-altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice e dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni legge o di ordini delle autorità;

-ad amministratori di sistema;

-per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

I dati inoltre potrebbero essere pubblicati sulle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali/regionali quando previsto dalla Legge.

**Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cattolica.

Responsabili interni del trattamento dei dati sono i Dirigenti del Comune di Cattolica Responsabili della relativa fase della procedura.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna di Bologna.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Cattolica assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

**18. TRASPARENZA**

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cattolica e sull'Albo Pretorio on-line.

Per l'acquisizione e/o la consultazione della documentazione necessaria per la partecipazione al presente avviso e per ogni eventuale ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Contratti, Tel. 0541/966672-966556 – email: [bertidaniela@cattolica.net](mailto:bertidaniela@cattolica.net) – [zangherivalentina@cattolica.net](mailto:zangherivalentina@cattolica.net)

Per ogni eventuale informazione tecnica relativa ai manufatti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Aree Demaniali – Dott. Giovanni Bulletti – Tel. 0541/966702 – email: [bullettigiovanni@cattolica.net](mailto:bullettigiovanni@cattolica.net)

**19. DISPOSIZIONI FINALI**

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla procedura, accettano esplicitamente e senza riserve le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente Avviso.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Claudia M. Rufer

Allegati:

All. 1) Domanda di partecipazione;

All. 2) Offerta Economica;

All. 3) Planimetria Manufatto;

All. 4) Modello Sopralluogo;

All. 5) Schema Convenzione;