**BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE, AI SENSI DELL'ART. 45 BIS DEL CODICE DELLA NAVIGAZIONE, DI ATTIVITÀ VOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICO RICREATIVA FINO ALLA STAGIONE BALNEARE 2026**
**CIG: ZA930F7137**

## 1) ENTE APPALTANTE
Comune di Cattolica
Piazzale Roosevelt, 5 – 47841 Cattolica (RN)
Tel. 0541 – 966702/966672
Indirizzo internet: www.cattolica.net
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

## 2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa CLAUDIA M. RUFER – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica – email: ruferclaudia@cattolica.net

## 3) NORMATIVA DI RIFERIMENTO
Codice della Navigazione – Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione – L.R. 31 maggio 2002 n. 9 – Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 21.05.2020 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la gestione della spiaggia posta in fregio al Parco Navi.

## 4) DENOMINAZIONE
Affidamento in gestione, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, di attività di carattere sportivo e/o ludico-motorie da svolgersi su un tratto di arenile demaniale posto in fregio al Parco Le Navi e volte a valorizzare l'offerta turistico ricreativa del Comune di Cattolica, con esclusione di attività al servizio della balneazione.

## 5) FINALITÀ
L'obiettivo prioritario è quello di valorizzare l'area demaniale condotta in regime di riserva dal Comune di Cattolica, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L.R. n. 9/2002, posta in fregio al Parco Le Navi, mettendola a disposizione dell'iniziativa privata per lo svolgimento di attività di carattere sportivo e/o ludico-motorie, ad esclusione di quelle al servizio della balneazione.

## 6) OGGETTO
L'affidamento che si intende conferire, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 21.05.2020, riguarda la gestione di attività di carattere sportivo e/o ludico-motorie da svolgersi su parte dell'area demaniale marittima in regime di riserva al Comune di Cattolica posta in fregio al Parco le Navi, meglio individuata nell'allegato elaborato grafico.
Le attività oggetto di affidamento, individuate dalla suddetta Delibera di Giunta n. 47/2020 come *"Attività b)"*, sono le seguenti:
- prestazioni di carattere sportivo e/o ludico-motorie, costituite da attività diverse, complementari ed anche coesistenti, coerenti e compatibili con l'ambito ed il contesto marino e balneare: in via esemplificativa kyte surf, scuola nuoto, canoa, windsurf, surf.

Al servizio di queste attività saranno assegnati n. 2 fabbricati esistenti di superficie rispettivamente pari a mq. 17,80 circa ed mq. 8,75, evidenziati nella planimetria allegata.
Nell'area demaniale su cui insiste l'affidamento della gestione delle suddette attività, qualsiasi intervento dovrà rispettare gli strumenti urbanistici comunali vigenti e/o adottati e tutti i vincoli di

carattere urbanistico, paesaggistico e ambientale vigenti, compresa la normativa relativa all'abbattimento delle barriere architettoniche e quanto contenuto nel Piano dell'Arenile del Comune di Cattolica.

**7) SOPRALLUOGO**

Per partecipare alla procedura di selezione il legale rappresentante dell'operatore economico o un dipendente da questi delegato deve, **a pena di esclusione, prendere visione dello stato dei luoghi e dell'area oggetto di affidamento mediante sopralluogo,** concordato con l'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Cattolica (Tel. 0541 – 966702).

**8) DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

La durata dell'affidamento sarà di sei (sei) annualità, ovvero per il periodo 2021/2026. In ogni caso, l'affidamento, non potrà andare oltre il termine del 31/12/2026.

**9) SOGGETTI RICHIEDENTI**

I soggetti che intendono partecipare devono dichiarare, nell'allegato **"Mod. A",** di essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- non essere incorsi nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs n. 159 del 6/9/2011 e ss.mm.ii.;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara, previste dall'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- assenza delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Dlgs. n. 81/2008;
- non aver posto in essere, nell'esercizio della propria attività professionale, condotte di occupazione abusiva sul demanio marittimo, debitamente accertate e sanzionate, in via definitiva, ai sensi dell'art. 1161 C.N., nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- essere in regola con il pagamento di canoni concessori e addizionali regionali relativi ad altre eventuali aree demaniali marittime ed indennità per eventuali occupazioni abusive di aree demaniali marittime;
- non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare previsti dalla L. n. 383 del 18/10/2001, oppure che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- in caso di società, essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68 del 12/3/99), ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15, ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18/1/2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 co. 6 della L. n. 68/99.

L'affidatario si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di legalità, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione, finalizzato direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti;
- si impegna altresì a rispettare il patto di integrità allegato e i protocolli di legalità sottoscritti dal Comune, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione dell'affidamento.

Inoltre, i soggetti che intendono partecipare devono dichiarare nell'allegato **"Mod. A",** di essere in possesso, **a pena di esclusione**, del seguente **requisito di idoneità tecnica e professionale**:

- riconoscimento, quale Associazione Sportiva Dilettantistica, nelle discipline coerenti e compatibili con l'ambiente ed il contesto marino e balneare, e l'affiliazione al C.O.N.I..

I candidati attestano il possesso dei requisiti sopra specificati in conformità alle previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. In sede di partecipazione i concorrenti potranno rendere la dichiarazione mediante il modulo allegato al presente bando.

**10) CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'assegnazione avverrà a favore del soggetto che offra le maggiori garanzie di proficua utilizzazione dell'area per un uso che risponda ad un più rilevante interesse pubblico (art. 37 Cod. Nav.), tenendo anche conto, in particolare, della destinazione del bene demaniale in rapporto con gli interessi della collettività comunale e dell'offerta complessiva di servizi finalizzati alla pubblica fruizione ed allo sviluppo dell'offerta turistico ricreativa.
Nel caso di concorrenza di più domande l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in analogia all'art. 95 comma 3 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016) con il "Metodo aggregativo compensatore".

La Commissione giudicatrice – costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice – procederà all'aggiudicazione dell'attività a favore del concorrente che, risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti elementi:

1. **Offerta tecnica: punti 75/100**
2. **Offerta economica: punti 25/100**

## Offerta tecnica: 75 punti

I **75 punti** per il progetto tecnico verranno attribuiti in base ai seguenti criteri:

1) **(Punti max 20) -** Aver svolto attività sportiva quale Associazione Sportiva Dilettantistica costituita da:
   - almeno 3 anni – **Punti 20**
   - almeno 2 anni – **Punti 10**
   - almeno 1 anno – **Punti 5**
   - meno di 1 anno – **Punti 0**
2) Programma di manutenzione/riqualificazione dei fabbricati posti al servizio delle attività oggetto di affidamento – **Punti max 40**
3) Programma di qualità ambientale, comprendente la pulizia dei luoghi e raccolta differenziata – **Punti max 5**
4) **(Punti max 10)** Numero di soci:
   - maggiore di 10 – **Punti 10**
   - da 6 a 10 – **Punti 5**
   - meno di 6 – **Punti 0**

La determinazione del punteggio relativo ai criteri di natura qualitativa, verrà effettuata, per ogni criterio, con il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo, sulla base dei criteri esposti nella tabella seguente;
- determinazione dei coefficienti provvisori ottenuti come media dei coefficienti di ciascun commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- determinazione dei coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;
- i coefficienti di valore fra 0 e 1 come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa, relativamente ai criteri da 1 a 4, sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali:

| Coefficiente | Criterio motivazionale |
|---|---|
| 0,0 | Non significativo |
| 0,1 | Appena sufficiente |
| 0,2 | Sufficiente |
| 0,3 | Più che sufficiente |
| 0,4 | Discreto |
| 0,5 | Più che discreto |
| 0,6 | Buono |
| 0,7 | Più che buono |
| 0,8 | Ottimo |
| 0,9 | Più che ottimo |
| 1,0 | Eccellente |

## Offerta economica: 25 punti

I **25 punti** per l'offerta economica verranno attribuiti sulla base del rialzo offerto sull'importo a base di gara definito all'art. 11.

Il massimo punteggio ottenibile sarà pari a **25 punti** e verrà attribuito al maggior rialzo percentuale offerto in sede di gara. Alle altre offerte è attribuito un punteggio determinato con la seguente formula:

$$\frac{\textbf{25 x (rialzo offerto)}}{\textbf{(maggior rialzo offerto)}}$$

**La mancata indicazione del rialzo e' motivo di esclusione dell'offerta.**

L'assegnazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato ed avrà luogo anche in caso di una sola domanda valida presentata.

**11) IMPORTO A BASE DI GARA**

Per l'affidamento delle attività in oggetto l'importo a base di gara è di **€ 18.000,00** (euro diciottomila/00) per l'intera durata dell'affidamento (6 annualità).

**12) CAUZIONE PROVVISORIA**

A garanzia della corretta partecipazione dei concorrenti alla procedura ciascun concorrente deve prestare, contestualmente alla presentazione della domanda, idonea garanzia per un importo pari al

10% dell'importo a base di gara, con validità di almeno n. 180 giorni dalla data di presentazione della domanda, mediante deposito cauzionale da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale sul seguente conto: **Unicredit Banca S.p.A**. **(CODICE IBAN: IT 20 Z 02008 67750 0000010557764)** e la seguente causale: ***"cauzione provvisoria bando affidamento spiaggia Le Navi attività b) 2021"*** ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa. Le garanzie prestate dal primo e dal secondo classificato rimarranno vincolate per tutta la durata del rapporto di affidamento, mentre per gli altri concorrenti o per coloro che non verranno ammessi verranno rilasciate dichiarazioni di svincolo dei depositi cauzionali o delle fideiussioni entro 30 giorni dall'assegnazione.

**13) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Cattolica, **Ufficio Protocollo**, Piazza Roosevelt n. 5, 47841 Cattolica, **entro e non oltre il giorno 29.03.2021 alle ore 12**, la domanda di partecipazione in apposito plico esclusivamente in uno dei seguenti modi:

1. consegna diretta o tramite terzi al suddetto ufficio nelle seguenti giornate di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 ed il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30;
2. consegna tramite posta, utilizzando la modalità di trasmissione Raccomandata A/R, indirizzata a: Comune di Cattolica, Ufficio Protocollo, Piazza Roosevelt n. 5, 47841 Cattolica.

Non saranno considerate valide le domande che perverranno oltre la data e ora indicata: farà fede come data e ora di arrivo esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo comunale.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà rispettare le seguenti indicazioni tassative:

- essere non trasparente;
- essere chiuso e adeguatamente sigillato con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura;
- riportare in modo ben visibile, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **"Bando per l'affidamento ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della navigazione di attività volte alla valorizzazione dell'offerta turistico ricreativa del Comune di Cattolica – Spiaggia Le Navi - Attività b)"**;
- contenere al proprio interno **tre** buste, contraddistinte rispettivamente con le lettere **"A", "B"** e **"C"**, che dovranno essere chiuse e adeguatamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione e l'indirizzo del mittente oltre alle diciture, **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE", "BUSTA B - OFFERTA TECNICA"** e **"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"**.

La busta **"A"**, recante la scritta esterna **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE"**, dovrà contenere:

**1)** la domanda di partecipazione - allegato **"Mod A" -** indicante le generalità del concorrente e del legale rappresentante, datata e sottoscritta in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (da dimostrare allegando idonea documentazione) contenente la dichiarazione sostitutiva di cui al successivo punto 6);

**2)** la dichiarazione di presa visione dello stato dei luoghi e dell'area - allegato **"Mod. B" -** datata e sottoscritta in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (da dimostrare allegando idonea documentazione);

**3)** il patto di integrità - allegato **"Mod. C" -** datato e sottoscritto in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (da dimostrare allegando idonea documentazione);

**4)** la sottoscrizione, in ogni sua facciata, per espressa accettazione degli obblighi e delle prescrizioni ivi contenute, dello schema di convenzione - allegato **"Mod E" -** dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (da dimostrare allegando idonea documentazione);
**5)** la documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria di cui al precedente punto 12);
**6)** la dichiarazione sostitutiva – contenuta nel **"Mod. A"** allegato - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, con allegato un documento di identità valido del sottoscrittore, che attesti (con la specificazione che le dichiarazioni riguardanti stati, qualità personali o fatti relativi ai componenti il Consiglio direttivo nel caso di associazione o a tutti gli amministratori nel caso di società, vengono rese "per quanto a propria conoscenza"):

- di non essere incorsi nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs n. 159 del 6/9/2011 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara, previste dall'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'assenza delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Dlgs. n. 81/2008;
- di non aver posto in essere, nell'esercizio della propria attività professionale, condotte di occupazione abusiva sul demanio marittimo, debitamente accertate e sanzionate, in via definitiva, ai sensi dell'art. 1161 C.N., nel biennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- di essere in regola con il pagamento di canoni concessori e addizionali regionali relativi ad altre eventuali aree demaniali marittime ed indennità per eventuali occupazioni abusive di aree demaniali marittime;
- di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare previsti dalla L. n. 383 del 18/10/2001, oppure che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- in caso di società, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68 del 12/3/99), ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15, ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18/1/2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 co. 6 della L. n. 68/99;
- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di legalità, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione, finalizzato direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti;
- di impegnarsi altresì a rispettare il patto di integrità allegato e i protocolli di legalità sottoscritti dal Comune, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto;
- di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, preso visione dello stato dei luoghi mediante sopralluogo;
- di aver preso esatta cognizione della natura della convenzione e di ogni circostanza che possa influire sui modi e sui tempi di esecuzione dell'attività;
- di accettare senza riserve o condizioni le norme e le condizioni contenute nel bando;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione, a sottoscrivere il titolo concessorio nei termini indicati dal Comune;
- il riconoscimento quale associazione sportiva dilettantistica nelle discipline coerenti e compatibili con l'ambiente ed il contesto marino e balneare e l'affiliazione al C.O.N.I.;

- di prendere atto che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dal Comune di Cattolica, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Regolamento.

La busta **"B"**, recante la scritta esterna **"BUSTA B - OFFERTA TECNICA"**, dovrà contenere n. 6 copie della seguente documentazione:

1. Documentazione attestante l'attività sportiva svolta dalla società in relazione alla corrispondente valutazione di cui al criterio 1) dell'art. 10;
2. Relazione tecnico-illustrativa del progetto comprendente il programma di manutenzione/riqualificazione dei fabbricati posti a servizio dell'attività oggetto di affidamento;
3. Relazione tecnica in merito al programma di qualità ambientale, servizio di pulizia dei luoghi, modalità di raccolta differenziata all'interno dell'attività;
4. Dichiarazione del legale rappresentante in merito al numero dei soci effettivi alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

L'offerta tecnica e tutta la documentazione prevista dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

La busta **"C"** recante la scritta esterna **"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere l'offerta economica **(All. D)** rispetto all'importo posto a base di gara **indicando l'importo in rialzo percentuale**, sottoscritta da un legale rappresentante e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità.

## 14) ESPLETAMENTO DEL BANDO E DISPOSIZIONI VARIE

Verificata l'integrità e la correttezza formale delle buste pervenute entro il termine perentorio di scadenza di cui all'art. 13 che precede, la Commissione di gara procederà all'apertura e alla valutazione della busta individuata con la lettera A "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE" per la verifica del possesso dei requisiti richiesti in capo ai concorrenti, al fine della loro ammissione alla selezione, sulla base della regolarità della documentazione e della completezza e correttezza delle dichiarazioni, in seduta pubblica il **giorno 30.03.2021 alle ore 9,30 presso - Ufficio Contratti del Comune di Cattolica e, per le offerte ammesse, si procederà all'apertura ed al controllo della Busta B al fine di verificare la composizione e completezza dell'offerta tecnica.**
La successiva fase di valutazione delle offerte tecniche ammesse sarà svolta in forma non pubblica. L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora sia presentata una sola offerta. Parimenti l'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'affidamento ove, per motivi insindacabili, ritenga che le offerte pervenute non incontrino pienamente i risultati attesi.

La Commissione procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche ammesse ed alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base di quanto indicato al precedente art. 10.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti a tutte le offerte tecniche e provvederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste individuate dalla lettera C "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" ed alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base di quanto indicato al precedente art. 10; la medesima Commissione determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa sommando i punteggi complessivi, formulerà la graduatoria finale e provvederà all'assegnazione in via provvisoria.

Il presente bando verrà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio comunale, nonché sull'indirizzo internet del Comune di Cattolica.

Per l'acquisizione e/o la consultazione della documentazione necessaria per la partecipazione al presente bando e per ogni eventuale ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Demanio Marittimo (Dott. Giovanni Bulletti – tel. 0541/966702 – mail: bullettigiovanni@cattolica.net)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Claudia M. Rufer

**Allegati:**

- ***All. Mod. A – Domanda di partecipazione;***
- ***All. Mod. B – Attestato sopralluogo;***
- ***All. Mod. C – Patto di integrità;***
- ***All. Mod. D – Offerta Economica;***
- ***All. Mod. E – Schema di convenzione;***
- ***All. Mod. F – Planimetria.***


•Comune di Cattolica Settore 1: Gestione Contratti e Aree Demaniali•
• Ufficio Demanio Marittimo • Piazza Roosevelt, 7 - 47841 CATTOLICA (RN) - TEL. 0541 966702 - FAX 0541 966740 / 793 •