



Comune di Cattolica



Provincia di Rimini

P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net> - PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE – ECONOMATO,
ACQUISTI INTERNI, PARCOMETRI – TURISMO, SPORT, MANIFESTAZIONI – TRIBUTI – PARTECIPATE,
FARMACIE – CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE – MANUTENZIONI E DECORO URBANO – URP
PROTOCOLLO, ARCHIVIO, MESSI – SISTEMI INFORMATIVI

Settore 1: Manutenzioni e Decoro Urbano

BANDO DI GARA

CIG 81404331D3

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'”ACCORDO QUADRO VERDE TRIENNALE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI CATTOLICA”, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

1) Amministrazione aggiudicatrice e Stazione Appaltante:

COMUNE di CATTOLICA – Settore 1 – Piazza Roosevelt, 5 – 47841 Cattolica (RN). Dirigente Dott.ssa Claudia M. Rufer – sito internet: www.cattolica.net – PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Claudia M. Rufer – tel. 0541/966672 – email: ruferclaudia@cattolica.net.

Punti di contatto per informazioni sul servizio: Ufficio Manutenzioni e Decoro urbano – Geom. Antonella Villa – tel. 0541/966703 – email: villaantonella@cattolica.net

Punti di contatto per informazioni sulla procedura di gara: Ufficio Contratti – D.ssa Patrizia Coppola – Sig.ra Daniela Berti - tel. 0541/966672 – email: coppolapatrizia@cattolica.net - bertidaniela@cattolica.net

La documentazione di gara è disponibile sul sito del Comune di Cattolica, sulla piattaforma telematica SATER di INTERCENTER e presso l'Ufficio “Contratti” del Comune di Cattolica.

2) Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dell'”Accordo Quadro verde triennale per l'esercizio del servizio di manutenzione e valorizzazione del verde pubblico del Comune di Cattolica”, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3) Rup: Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica Dott.ssa Claudia M. Rufer – tel. 0541/966672 – email: ruferclaudia@cattolica.net

4) Comunicazioni: Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di gara è svolta attraverso la piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

L'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di



Comune di Cattolica



Provincia di Rimini

P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net> - PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE – ECONOMATO, ACQUISTI INTERNI, PARCOMETRI – TURISMO, SPORT, MANIFESTAZIONI – TRIBUTI – PARTECIPATE, FARMACIE – CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE – MANUTENZIONI E DECORO URBANO – URP
PROTOCOLLO, ARCHIVIO, MESSI – SISTEMI INFORMATIVI

Settore 1: Manutenzioni e Decoro Urbano

documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

5) Profilo di committente: www.cattolica.net

6) Codice CPV relativo all'oggetto principale del contratto: 77310000-6 “Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi”.

7) Valore Affidamento: Il valore stimato dell'affidamento per l'intero periodo, al netto dell'IVA, ammonta ad €. **412.242,45=**. Ulteriori oneri per la sicurezza €. 4.500,00=. Valore massimo stimato complessivo, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., €. 555.656,60= al netto di Iva.

8) Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico: Si rinvia al disciplinare di gara.

9) Procedura di selezione del contraente: procedura aperta ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett.sss) e dell'art. 60 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016.

10) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa - art.95 c. 2 del D.lgs 50/2016 – il massimo punteggio disponibile da assegnare ammonta a complessivi punti 100, da attribuire come segue:

- Offerta tecnica max 75 punti;
- Offerta economica max 25 punti.

11) Documentazione di gara disponibile su: profilo di committente del Comune di Cattolica e su SATER.

12) Termine per la presentazione delle offerte: 03.02.2020 alle ore 13,00.

13) Apertura buste: 06.02.2020 alle ore 9,30.

14) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti elaborati e moduli:

- Disciplinare di gara e suoi allegati:
 - Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
 - Allegato 2 – Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
 - Allegato 3 – Dichiarazione impresa ausiliata;
 - Allegato 4 – Dichiarazione impresa ausiliaria;
 - Allegato 5 – Patto di integrità;
 - Allegato 6 – Attestazione di sopralluogo;
 - Allegato 7 – Modello di Offerta economica;
 - Allegato 8 – Mod. F23 imposta di bollo;



Comune di Cattolica



Provincia di Rimini

P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net> - PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE – ECONOMATO,
ACQUISTI INTERNI, PARCOMETRI – TURISMO, SPORT, MANIFESTAZIONI – TRIBUTI – PARTECIPATE,
FARMACIE – CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE – MANUTENZIONI E DECORO URBANO – URP
PROTOCOLLO, ARCHIVIO, MESSI – SISTEMI INFORMATIVI

Settore 1: Manutenzioni e Decoro Urbano

- Documenti tecnici:

Elaborato 1 - Relazione tecnica illustrativa;

Elaborato 2 – Capitolato Descrittivo Prestazionale;

Elaborato 3 – Elenco Aree;

Elaborato 4 - Planimetria;

Elaborato 5 – Computo metrico;

Elaborato 6 – Elenco prezzi unitari;

Elaborato 7 – Quadro economico;

Elaborato 8 – DUVRI;

Elaborato 9 – Valutazione costi sicurezza;

Elaborato 10 - Schema contratto Accordo Quadro e contratto operativo.

15) Ricorsi: TAR Emilia Romagna nei termini di legge dalla pubblicazione del presente bando.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott.ssa CLAUDIA M. RUFER