COMUNE DI CATTOLICA
Provincia di Rimini http://www.cattolica.net
Codice Fiscale 00343840401 email: info@cattolica.net
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it
Centrale Unica di Committenza
Comuni CATTOLICA – MISANO ADRIATICO – SAN GIOVANNI IN MARIGNANO
SETTORE 4: UFFICIO CONTRATTI

CITTÀ DI CATTOLICA

BANDIERA BLU D'EUROPA

Procedura aperta per l'affidamento in appalto del SERVIZIO ENERGIA E SERVIZIO ENERGIA PLUS PER LA PALESTRA COMUNALE DEL COMUNE DI MISANO ADRIATICO

Bando e Disciplinare di gara

CUP: C96G16000710004 CIG: 7161355917

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione aggiudicatrice è la Centrale Unica di Committenza costituita tra i Comuni di Cattolica, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano, con sede in Cattolica (RN), P.zza Roosevelt n. 5;
Responsabile della CUC: Dott.ssa Claudia M. Rufer – mail: ruferclaudia@cattolica.net;
Contatti: Ufficio Contratti - Tel. 0541/966672 – Fax 0541/966793 - mail: coppolapatrizia@cattolica.net bertidaniela@cattolica.net;
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

1.2 COMUNE COMMITTENTE

Comune di Misano Adriatico, con sede in Misano Adriatico, Viale Repubblica n. 140;
Responsabile del Procedimento: Dott. Alberto Rossini – Responsabile del Settore Ufficio di Piano – mail: a.rossini@comune.misano-adriatico.rn.it
Contatti: Ufficio di Piano – Tel. 0541/618434 – Fax 0541/613774 - mail: t.ferri@comune.misano-adriatico.rn.it
PEC: comune.misanoadriatico@legalmail.it

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La presente gara è bandita ai sensi del **D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") e del D.P.R. n. 207/2010 (per le parti ancora in vigore)**, ed ha come oggetto l'affidamento del servizio di riscaldamento della palestra comunale di Misano Adriatico, compreso l'eventuale trattamento dell'aria e la fornitura di acqua calda sanitaria, ai sensi del PAN GPP e dei criteri ambientali minimi adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 7 marzo 2012.
Il servizio prevede in particolare l'esecuzione di un contratto tipo **"Servizio Energia Plus"**, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 115/08, Allegato II.
Il presente appalto di servizi recepisce altresì le indicazioni della Direttiva 2012/27/UE del 25 ottobre 2012 (in particolare, art. 6, comma 3) e del D. Lgs. 104/2014 (in particolare, art. 14 ed Allegato VIII), in quanto appalto di servizi a contenuto energetico significativo, volto a conseguire risparmi energetici a lungo termine.

Nel rispetto delle norme vigenti in materia di uso razionale dell'energia, di sicurezza e di salvaguardia dell'ambiente, il servizio, dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, comprende la fornitura dei beni e l'esecuzione dei lavori necessari per:

1. l'esercizio e la manutenzione degli impianti;
2. la progettazione e realizzazione di interventi su impianti ed edifici.

In particolare, **l'esercizio e la manutenzione degli impianti**, come da Allegato n. 1 al DM 7 marzo 2012, comprendono le seguenti attività:

a. assunzione da parte dell'appaltatore del ruolo di terzo responsabile dell'esercizio e della manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria, dell'impianto termico e dell'espletamento delle pratiche di legge (VV.F., I.N.A.I.L., A.S.L. ecc.), compresi eventuali pagamenti agli enti preposti ai controlli;
b. gestione, conduzione e manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di riscaldamento, mirata a ridurne gli impatti ambientali e in particolare i consumi energetici in un'ottica di ciclo di vita;
c. manutenzione di sistema automatizzato per:
   - il monitoraggio degli impianti, compresa la misurazione dell'energia primaria utilizzata, e la gestione, elaborazione ed archiviazione dei dati;
   - la rilevazione dei dati climatici locali (gradi-giorno);
   - la gestione, anche a distanza, degli impianti (accensione/spegnimento, regolazione);
d. riparazione dei guasti;
e. corretta e completa compilazione e costante aggiornamento dei libretti di centrale o di impianto (DPR 412/1993, DPR 551/1999 e s. m. e i.);
f. fornitura dell'energia e/o dei combustibili necessari al funzionamento degli impianti, con particolare attenzione alla riduzione degli impatti ambientali legati alla loro produzione e utilizzazione;
g. rendicontazione periodica delle prestazioni degli impianti, con particolare attenzione ai consumi di energia, di risorse naturali e di materiali.

La progettazione e la realizzazione di interventi su impianti ed edifici comprende la riqualificazione energetica degli impianti e dell'involucro edilizio, da realizzarsi **entro il primo anno**, al fine di migliorare la sicurezza, l'efficienza energetica e gestionale del servizio medesimo, conformemente a quanto previsto nel contratto "Servizio Energia Plus", al fine di ridurre il più possibile gli impatti ambientali, con particolare riferimento al consumo di energia da fonti non rinnovabili, in un'ottica di ciclo di vita.

La documentazione inerente l'oggetto dell'Appalto è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Cattolica, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di gara e contratti CUC" e sul sito istituzione del Comune di Misano Adriatico.

L'affidamento si configura quale **"appalto misto"** di servizi e lavori, così come da art. 28 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con lavori di riqualificazione finalizzati al risparmio energetico classificati nelle categorie seguenti, ai sensi dell'art. 62 DPR 207/2010:

- OG 1: EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI;
- OS 28: IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO;

OG 1: EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	**OS 28: IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO**
Classifica I	Classifica I

I lavori previsti negli interventi strutturali di riqualificazione energetica degli impianti e dell'involucro edilizio, da realizzarsi entro il primo anno, sono comunque da intendersi come accessori all'erogazione del servizio oggetto di appalto. L'impresa esecutrice degli stessi **dovrà essere in possesso della relativa qualificazione per la classifica specificata**.

Il servizio richiesto nell'appalto è riconducibile al numero di riferimento CPV (vocabolario comune per gli appalti) **71314200-4 (Servizi di gestione energia)** e **45259300-0 (Riparazione e manutenzione di Centrali Termiche)**.

2.1. Procedura di scelta del contraente e criterio di selezione delle offerte

Il presente appalto è affidato mediante **procedura aperta**, ai sensi degli art. 3, comma 1, lettera sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, tramite il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Decreto.

2.2. Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è di anni **15** (quindici), contati a partire dalla data di firma dell'apposito verbale di avvio del servizio. La durata del contratto tiene conto del costo stimato degli investimenti effettuati, come indicato nell'Allegato D.
Ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto nelle more di stipula del contratto, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

In ogni caso sarà possibile la proroga nelle more dello svolgimento della nuova procedura di gara, per la selezione del nuovo affidatario del servizio e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi.

2.3. Valore dell'affidamento

L'importo a base di gara, gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, la manodopera non soggetta a ribasso e l'IVA nella misura di legge sono riportati nelle tabelle seguenti**:**

Servizio fornitura energia/combustibile	€ 91.556,13
Servizio Gestione - Manutenzione - Rispetto obiettivo consumo	€ 21.116,55
Di cui manodopera NON SOGGETTA A RIBASSO	€ 8.868,95
Corrispettivo interventi iniziali sugli impianti	€ 140.780,22
Di cui manodopera NON SOGGETTA A RIBASSO	€ 21.742,50
Oneri sicurezza gestione/manutenzione NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 633,50
Oneri sicurezza interventi iniziali NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 7.117,04
Totale base di gara	**€ 261.203,44**
IVA (22%)	57.464,76 €
Totale	**€ 318.668,19**

In corrispettivo annuo da corrispondere all'Appaltatore è determinato in base all'offerta economica (Allegato E "Offerta Economica" al Capitolato), ed applicato e aggiornato come dettagliatamente indicato all'Art. 11 ("DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUO") del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente affidamento è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

3.1. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del Codice. Tra questi:

a) **imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative**;
b) **consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro** costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i **consorzi tra imprese artigiane** di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443. Si applicano al riguardo le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016;
c) **consorzi stabili**, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa. Si applicano al riguardo le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016;
d) **raggruppamenti temporanei** di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
e) **consorzi ordinari** di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
f) **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico **(GEIE)**, ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240. Si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

Nel rispetto di quanto indicato nell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti.

È inoltre consentita la partecipazione agli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché in conformità a quanto previsto dall'art. 62 DPR 207/2010 e dal presente Disciplinare.

Nei confronti di tutti i concorrenti trova applicazione quanto disposto **dagli artt. 92 e 94 del DPR 207/2010** in tema di requisiti di qualificazione per l'esecuzione dei lavori.

3.2. Requisiti generali di ammissione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano **le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016**.

L'Amministrazione può escludere un operatore economico in qualunque momento della procedura qualora accerti che il concorrente si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80; in caso di presentazione di falsa documentazione o false dichiarazioni, l'Amministrazione provvede a comunicare il nominativo del partecipante all'ANAC, che, se ritiene sussistente dolo o colpa grave in relazione alla gravità e della rilevanza dei fatti oggetto di falsa comunicazione, dispone l'iscrizione del concorrente nel Casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti in subappalto fino a due anni.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).
Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016**, è vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti aggregazione di imprese di rete o GEIE, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione di imprese di rete o GEIE. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.
Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), **è vietato** partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016 (consorzi stabili).
È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione.
In conformità con l'art. 80, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, le cause di esclusione previste nel presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.
Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o imprese artigiane, nonché per i consorzi stabili, i requisiti generali di ammissione devono essere in possesso, **oltre che del consorzio, anche delle imprese indicate quali esecutrici del servizio**; per tutti gli altri operatori economici riuniti ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 50/2016, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui al presente paragrafo deve essere verificato in capo **tutte le imprese componenti.**

3.3. Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o, per imprese non stabilite in Italia, nei registro professionale o commerciale dello Stato estero in cui è stabilita l'impresa, per le seguenti categorie:

a) **Settore «C» (riscaldamento e climatizzazioni);**
b) **Settore «D» (impianti idrosanitari);**
c) **Settore «E» (impianti gas).**

Le imprese non residenti in Italia sono tenute a dimostrare il possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale dimostrando di essere iscritte nei registri professionali o commerciali dello Stato estero in cui esse sono stabilite per un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura.

3.4 Capacità economica e finanziaria

Ai sensi degli artt. 83, commi 1, 4 e 5, ed 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, per partecipare alla presente gara le imprese partecipanti devono soddisfare i seguenti requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, attraverso le seguenti dichiarazioni e mezzi di prova.

A) **Fatturato generale.** In ragione della particolare prestazione si richiede di avere un fatturato minimo complessivo annuo, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del Bando di gara, almeno pari ad €. 14.000,00=, (IVA esclusa).

B) **Fatturato specifico**. Avere eseguito "servizi analoghi" nel settore oggetto della gara, con riferimento a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del Bando di gara, per un importo complessivo annuo, pari almeno ad €. 13.000.00= (IVA esclusa).

Si specifica che per **"servizi analoghi"** nel settore oggetto della gara si intendono servizi di gestione impianti di climatizzazione invernale, terzo responsabile, manutenzione ordinaria e straordinaria di climatizzazione invernale (con l'esclusione di contratti di sola fornitura di combustibile-energia e di soli lavori).
L'importo complessivo minimo richiesto deve essere associato all'elenco riportante nel dettaglio l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.
Si invitano i concorrenti ad allegare già in sede di presentazione dell'offerta la documentazione a comprova dei suddetti servizi al fine di accelerare l'eventuale procedimento di verifica dei requisiti speciali in sede di aggiudicazione;

Nel caso di concorrenti costituiti da meno di tre esercizi, i requisiti di cui al presente articolo possono essere dimostrati anche con riferimento ad un numero inferiore di esercizi, fermo restando la dimostrazione della sussistenza del fatturato minimo annuale.
In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, GEIE o aggregazioni di imprese, i requisiti di capacità economica e finanziaria generali e specifici di cui sopra **possono essere cumulati in capo ad essi ancorché posseduti dalle singole imprese componenti,** fermo restando che detti requisiti devono essere presenti in capo alla società mandataria **in misura maggioritaria**.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), il requisiti di cui al punto A) e B) devono essere dimostrati **direttamente dal consorzio,** salvo il caso in cui si tratti di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) D. Lgs. 50/2016 costituito da **meno di 5 anni**: in tal caso, i requisiti posseduti dalle imprese componenti il consorzio ed esecutrici del servizio sono sommati in capo ad esso.

3.5 Capacità tecnico e professionale
Ai fine di poter partecipare alla presente gara, le imprese partecipanti debbono soddisfare, oltre a quanto previsto dalle altre leggi vigenti, i requisiti seguenti di cui al punto 1), paragrafo 5.4.2. del DM 7 marzo 2012.
1) Disporre della certificazione UNI CEI 11352.
2) Rispettare i requisiti richiesti dall'Allegato II al D.Lgs 115/2008 per fornire il "Servizio Energia Plus".
3) Avere la capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente, attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale (come il Regolamento CE 1221/2009-EMAS, la norma ISO 14001 o equivalente).

Il rispetto dei criteri di cui ai punti 1, 2 e 3 deve essere dimostrato tramite la presentazione da parte del candidato della documentazione elencata di seguito.

REQUISITO 1
Per il requisito di cui al punto 1, l'offerente deve dimostrare di essere in possesso di certificazione di parte terza che attesti il rispetto dei requisiti di cui alla norma **UNI CEI 11352**.

REQUISITO 2
il concorrente è tenuto a:

1. rispondere ai requisiti previsti dal DPR 16 aprile 2013 n. 74 e successive modificazioni, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 6, comma 8;
2. essere in possesso di un sistema di qualità aziendale conforme alle norme **ISO 9001, o altra certificazione equivalente**, in materia di prestazioni attinenti il contratto di "Servizio Energia Plus", certificato da ente e/o organismo accreditato a livello nazionale e/o europeo.

REQUISITO 3
Registrazione EMAS o certificazione ISO 14001 in corso di validità.
L'Amministrazione accetta parimenti altre prove attestanti l'adozione da parte dell'offerente di un sistema di gestione ambientale, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale funzionante presso l'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del S.G.A., misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione e rapporti di audit).

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, aggregazione di imprese di rete, o GEIE, i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui sopra devono essere posseduti da parte di **tutti gli operatori componenti**.
Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016, i requisiti indicati dal presente paragrafo devono essere posseduti **dal consorzio nel suo insieme, oppure dai singoli consorziati esecutori**.

I concorrenti devono inoltre avere, o impegnarsi ad attivare, al momento della firma del verbale di consegna degli impianti, una sede operativa, completa di magazzino e autorimessa, nel territorio circostante la sede dell'Amministrazione appaltante con raggio **inferiore ai 50 km**. In caso operatori economici a qualunque titolo raggruppati o consorziati, sarà necessario che anche una sola fra le imprese componenti sia titolare della predetta sede operativa.

3.6. Requisiti per la progettazione e l'esecuzione dei lavori

Per le attività di progettazione richieste, così come meglio definite nel Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero il progetto definitivo per la presentazione dell'offerta, nonché la progettazione esecutiva per l'impresa che si aggiudicherà l'appalto, le imprese partecipanti devono indicare una delle seguenti opzioni:

- dichiarare la qualificazione di progettazione con una struttura interna, specificando altresì le qualificazioni professionali possedute dai suoi componenti;
- associarsi a professionisti esterni nelle forme stabilite dal codice (art. 45 e seguenti D. Lgs. 50/2016);
- indicare professionisti esterni, singoli od associati, aventi i requisiti di cui agli artt. 254 – 256 DPR 207/2010.

Il soggetto incaricato dell'attività di progettazione deve essere in possesso di uno dei **seguenti requisiti previsti per l'affidamento dei servizi di progettazione**:

- fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3, lett. vvv) D. Lgs. 50/2016 espletati **negli ultimi tre esercizi** antecedenti la pubblicazione del Bando, per un importo **pari al doppio** dell'importo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare;
- avvenuto espletamento negli ultimi **dieci anni** di servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 lett. vvv) D. Lgs. 50/2016 relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle lavorazioni cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulle basi delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ogni lavorazione, pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione;
- svolgimento **negli ultimi dieci anni di due servizi** di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 lett. vvv) D. Lgs. 50/2016 relativi ai lavori appartenenti ad ognuna lavorazioni cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale **non inferiore ad un valore di 0,4 volte** l' importo stimato dei lavori

cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle lavorazioni e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.
Si invitano i concorrenti ad allegare già in sede di presentazione dell'offerta la documentazione a comprova dei suddetti servizi al fine di accelerare l'eventuale procedimento di verifica dei requisiti speciali in sede di aggiudicazione;

Per la categorie e gli importi delle lavorazioni si faccia riferimento al Quadro Economico allegato sotto la lettera D al Capitolato speciale d'appalto.

Le attività di progettazione dovranno essere svolte in conformità alle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, DPR 207/2010.

I soggetti incaricati della progettazione sono tenuti a dimostrare di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'**art. 80 D. Lgs. 50/2016**.
Fermo restando la responsabilità esclusiva del progettista, **è fatto divieto di subappaltare le attività di progettazione indicate dal presente paragrafo.**

L'impresa concorrente dovrà essere inoltre in possesso delle **attestazioni SOA** per la rispettiva categoria e classifica indicata nel dettaglio all'art. "2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO" del presente Disciplinare.

In caso di operatori economici plurisoggettivi, la capacità tecnico professionale richiesta per la progettazione e l'esecuzione dei lavori deve essere posseduta dalla/e impresa/e del raggruppamento o del consorzio che svolgerà/svolgeranno le specifiche attività per le quali sono richiesti tali requisiti.

3.7 Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale indicati nei precedenti articoli 3.4 "CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA", 3.5 "CAPACITÀ TECNICO E PROFESSIONALE e 3.6 "REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE E L'ESECUZIONE DEI LAVORI" avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. A tal fine, **trova applicazione l'art. 89 D. Lgs. 50/2016**.
I requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 devono essere posseduti **sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria**.
Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che al soggetto ausiliario.
Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnico e professionale, di garanzia della qualità, avverrà **attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it - servizi on line – AVCpass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute.
L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCpass, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice **"PassOE"** che il concorrente dovrà inserire **nella busta contenente la documentazione amministrativa**.
L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di chiedere in qualsiasi momento della procedura ai partecipanti la prova dei requisiti di partecipazione tramite l'esibizione della documentazione probatoria indicata **dagli artt. 83 ed 86 D. Lgs. 50/2016** e dagli articoli del Disciplinare di gara.

Gli operatori economici provenienti da altri Stati membri possono avvalersi della presentazione di **mezzi di prova equivalenti**.

5. DOCUMENTAZIONE, SOPRALLUOGO e DICHIARAZIONI SU FINANZIAMENTI

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

Bando e Disciplinare di Gara

Disciplinare di gara – Norme di gara

Allegato 1	Istanza di ammissione
Allegato 2	Dichiarazione requisiti generali e di idoneità professionale
Allegato 3	Dichiarazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
Allegato 3a	Dichiarazione di Avvalimento
Allegato 3b	Dichiarazione Impresa Ausiliaria
Allegato 4	Patto di integrità

Capitolato Speciale d'Appalto – Disciplinare tecnico

Allegato A	Normativa tecnica e legislativa di riferimento relativa all'espletamento del Servizio e alla realizzazione delle opere
Allegato B	Piano manutenzione preventiva impianti riscaldamento, produzione acs.
Allegato C	Elenco Edifici-impianti, obiettivo di consumo, fattori di aggiustamento, suddivisione quote del canone
Allegato D "DUVRI"	Documentazione relativa agli edifici e indicazioni sugli interventi iniziali di riqualificazione energetica
Allegato E "Offerta Economica"	1-2: Modulo per l'offerta economica; 2-2: Composizione della quota degli interventi iniziali di riqualificazione
Allegato F "Schema di contratto"	Schema di contratto
Allegato G	Documentazione relativa agli edifici e indicazioni sugli interventi iniziali di riqualificazione energetica
Allegato H	Bando "Modalità e criteri per la concessione di contributi per la realizzazione di interventi per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici e dell'edilizia residenziale pubblica in attuazione dell'asse 4 – priorità di investimento "4c" - obiettivo specifico "4.1" - azioni 4.1.1. e 4.1.2"

La documentazione sopra elencata è visionabile e interamente scaricabile sul sito internet della Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Cattolica – Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti CUC".

5.1. Sopralluogo

Ai fini della partecipazione alla gara è **obbligatorio** prendere visione degli edifici-impianti su cui è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'operatore economico, o il direttore tecnico dell'operatore economico che dovranno presentarsi muniti di proprio documento di identità, copia del certificato della CCIAA in cui sia specificata la propria qualificazione, o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante. La figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da personale tecnico di fiducia. Il soggetto che effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli

operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori; in caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio, oppure da un componente esecutore del servizio munito di delega da parte del consorzio.
Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare al Comune di Misano Adriatico, almeno 20 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte, all'indirizzo PEC: comune.misanoadriatico@legalmail.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione.
Al soggetto che avrà svolto il suddetto sopralluogo verrà rilasciata un'unica attestazione di avvenuto sopralluogo a nome dell'unico concorrente per il quale egli potrà presentarsi.
L'attestazione di avvenuto sopralluogo **dovrà essere inserita nella "Busta A - Documentazione Amministrativa".**
In sede di sopralluogo verrà rilasciato il modello dell'Offerta Economica (allegato E del capitolato) in formato editabile.

6. SUBAPPALTO
I concorrenti devono indicare le parti del servizio o dei lavori che intendono subappaltare, in conformità a quanto previsto **dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016**. L'Affidatario è tenuto a depositare il contratto di subappalto presso l'Amministrazione almeno **20 giorni** prima dell'effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.
Il subappalto è effettuabile per tutte le attività previste nell'appalto; è ammesso **nell'importo massimo del 30%** riferito all'importo complessivo del contratto.

7. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA
L'offerta deve essere corredata da una "garanzia provvisoria", così come previsto dall'art. 93 D.Lgs. 50/2006, **pari al due per cento dell'importo a base d'asta, ridotto del 50%** per tutti i partecipanti, poiché in possesso, a fini partecipativi, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001.
L'importo a titolo di cauzione può essere ridotto: di un ulteriore 30%, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009; oppure, di un ulteriore 20% (eventualmente anche cumulabile con le riduzioni di cui sopra) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001.
La garanzia fideiussoria a favore del Comune di Misano Adriatico deve essere presentata, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, ed in ogni caso deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
La garanzia fideiussoria deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività **entro quindici giorni** a semplice richiesta della Stazione Appaltante;

– la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile;
– la validità **per almeno 180 gg.** decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la polizza fideiussoria o assicurativa deve essere intestata **a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento** e deve essere sottoscritta **da tutti i partecipanti al raggruppamento medesimo**.

Per fruire delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso della specifica qualificazione o certificazione complementarmente alla presentazione della garanzia. Si precisa che:

- in caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo orizzontale**, sensi dell'art. 48, comma 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se **tutte le imprese** che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della certificazione indicata per poter ottenere la riduzione;
- in caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo verticale**, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'**art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/2016**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione **sia posseduta dal consorzio**.Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del medesimo Decreto, verrà svincolata **entro trenta giorni** dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

8. PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005, i concorrenti sono tenuti a versare il contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 e alle istruzioni operative consultabili all'indirizzo web http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi.

Ai fini dell'individuazione dell'importo del versamento , è riportata la seguente tabella:

Importo posto a base di gara	Quota stazioni appaltanti	Quota operatori economici
Inferiore a € 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000	€ 30,00	Esente
Uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000	€ 225,00	€ 20,00
Uguale o maggiore a € 300.000 e inferiore a € 500.000		€ 35,00
Uguale o maggiore a € 500.000 e inferiore a € 800.000	€ 375,00	€ 70,00
Uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000		€ 80,00
Uguale o maggiore a € 1.000.000 e inferiore a € 5.000.000	€ 600,00	€ 140,00
Uguale o maggiore a € 5.000.000 e inferiore a € 20.000.000	€ 800,00	€ 200,00
Uguale o maggiore a € 20.000.000		€ 500,00

Il pagamento del predetto contributo deve essere effettuato, **pena esclusione**, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.
La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
L'operatore economico deve allegare all'offerta, **pena esclusione**, la ricevuta del bonifico effettuato.
Si invitano in ogni caso i concorrenti a consultare il sito per verificare eventuali aggiornamenti e/o rettifiche a cura dell'Autorità.

9. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire all'Amministrazione tramite indirizzo di posta elettronica certificata **PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it entro le ore 12.00 del 28/08/2017**. L'Amministrazione provvederà a rispondere, a mezzo PEC, almeno sei giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 74, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016. Le richieste di chiarimenti pervenute oltre le ore 12.00 del 28/08/2017 non verranno prese in considerazione.
La Centrale Unica di Committenza pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: http://www.cattolica.net alla sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di gara e contratti", ove è pubblicata la presente procedura di gara.
Gli operatori economici hanno pertanto l'onere di visitare il sito fino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente procedura.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare integrazioni ed eventuali variazioni alla documentazione di gara dandone semplice comunicazione ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente al'indirizzo sopra riportato, ove è pubblicata la presente procedura. **Gli interessati alla partecipazione sono pertanto invitati ad un costante monitoraggio del sito istituzionale.** I soggetti che partecipano alla gara accettano che vengano pubblicati eventuali variazioni, chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara, e si impegnano a consultare il sito istituzionale sopra indicato.

10. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

10.1 Modalità di presentazione della documentazione

I soggetti interessati a partecipare all'appalto in oggetto devono far pervenire la propria offerta **alla Centrale Unica di Committenza c/o Comune di Cattolica – P.zza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN),** all'ufficio protocollo, (nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30), a mano ovvero a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata in busta chiusa entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 15/09/2017 a pena di esclusione** (farà fede unicamente il timbro-data e l'ora di ricevimento apposti dall'Ufficio Protocollo).
Si precisa che non farà fede il timbro postale.
Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
Il plico, contenente le tre buste ("Busta A – Documentazione amministrativa, "Busta B – Offerta tecnica", "Busta C – Offerta economica"), dovrà pervenire sigillato con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su striscia incollata o nastro adesivo, tali da rendere chiuso il plico, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico medesimo.

Il plico dovrà espressamente indicare il Mittente, il Codice Fiscale, il domicilio, un recapito telefonico, un indirizzo PEC e la seguente dicitura: "**Non aprire contiene: Offerta per l'affidamento in appalto di un SERVIZIO ENERGIA E SERVIZIO ENERGIA PLUS PER LA PALESTRA COMUNALE DEL COMUNE DI MISANO ADRIATICO;** numero di **CUP** assegnato C96G16000710004; numero di **CIG** assegnato 7161355917**"**.
Le buste interne al plico devono essere fra loro separate, **pena esclusione dalla procedura**; ognuna delle buste deve essere a sua volta chiusa e sigillata con modalità di chiusura ermetica, che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni.
Le buste interne devono riportare, oltre a intestazione o logo e indirizzo del mittente e all'oggetto della gara, anche la dicitura di identificazione della busta stessa, **a pena di esclusione**, e precisamente:
"Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
"Busta B - OFFERTA TECNICA";
"Busta C - OFFERTA ECONOMICA".
La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica **costituirà causa di esclusione**.
Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, **sottoscritte** dal legale rappresentante o da altro soggetto con potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso;
- devono essere corredate da **copia fotostatica di documento di identità**, in corso di validità, del sottoscrittore. Si precisa che per ogni dichiarante è sufficiente una sola copia di documento di identità **da allegarsi all' "Istanza di ammissione alla gara"**;
- devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal rappresentante legale del concorrente;
- nel caso di associazione temporanea o di consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, **da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio**;
- possono essere sottoscritte dal legale rappresentante, ovvero procuratore, ed in tal caso il concorrente è tenuto ad allegare **copia conforme all'originale della relativa procura**;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, in consorzio ordinario, in aggregazione di imprese di rete, eventuali imprese ausiliarie o eventuali imprese collegate o controllate che eseguiranno i lavori, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, se non richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi degli art. 18 e 19 del DPR 445/2000.
In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.Tutta la documentazione sarà prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da **traduzione giurata in lingua italiana**.
Le dichiarazioni saranno redatte, preferibilmente, sui modelli allegati al presente disciplinare.
Si precisa che la mancanza o l'irregolarità sostanziale anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni essenziali richiesti **comporterà l'esclusione dalla gara**, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ("soccorso istruttorio"); in merito alla procedura prevista nel citato all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, si specifica che **non potranno essere sanate** carenze riguardanti la documentazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

10.2 Contenuto della "Busta A – Documentazione amministrativa"
Nella busta A dovrà essere inserita tutta la documentazione necessaria per partecipare alla gara di seguito menzionata, redatta in modo conforme ai modelli allegati.
A)

1. **Istanza di ammissione**, redatta preferibilmente sul modello allegato al disciplinare ("Allegato 1") e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste funzioni di organo comune;

– se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

– se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

2. **Dichiarazione inerente i requisiti generali di ammissione e requisiti di idoneità professionale, redatta sul modello allegato al disciplinare ("Allegato 2")**, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

   La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti:

   - titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
   - tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo
   - tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice
   - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;
   - institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

   La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando e da eventuali soggetti incaricati della progettazione.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che **dovranno essere nominativamente elencati**.

3. **Dichiarazione inerente la capacità economica e finanziaria di cui all'art. 3.4 del presente Disciplinare e la capacità tecnico e professionale**, attestante il possesso di certificazioni inerenti sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, prescritti nell'art. 3.5 del presente Disciplinare, redatta sul modello allegato ("Allegato 3").

   Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, o aggregazioni di imprese di rete, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2 e 3 dovranno essere redatte **da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento in forma congiunta**; nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, le dichiarazioni dovranno essere redatte sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.

   Le dichiarazioni dovranno essere altresì redatte dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte il servizio.

   Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate all'art. 10.1 ("MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE") e alle stesse dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

4. **Patto di integrità** (Allegato 4).

B)
PASSOE generato dal sistema AVCPASS (stringa numerica di 16 cifre), come meglio specificato all'art. 4 ("MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE") del presente Disciplinare. La mancanza del PASSOE non comporta l'esclusione dalla gara, ma l'operatore economico sarà invitato ad integrare l'offerta con il PASSOE **entro il termine di tre giorni dalla richiesta**, decorsi i quali si provvederà all'esclusione.
Il PASSOE dovrà essere inserito nella Busta anche per l'impresa ausiliaria e per eventuali subappaltatori.
C)
Attestato SOA in corso di validità, in copia dichiarata conforme all'originale, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica richieste nel presente Disciplinare.
D)
Nel caso di avvalimento: dichiarazione del concorrente, redatta preferibilmente sul modello **"Allegato 3a"**, attestante che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione del possesso dei requisiti. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate all'art. 10.1 ("MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE").
Alla dichiarazione dovranno essere allegati tutti i documenti previsti dall'art. 89, comma, 1 del D.lgs. 50/2016, ovvero:

- attestazione SOA da parte dell'impresa ausiliaria indicata dal concorrente (nel caso l'attestazione SOA sia oggetto di avvalimento);
- originale o copia autenticata del contratto, redatto conformemente a quanto prescritto dall'art. 88 c. 1 del DPR 207/2010;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria redatta preferibilmente sul modello **"Allegato 3b"**.

E)
Nel caso di consorzio stabile, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autenticata con indicazione delle imprese consorziate.
F)
Nel caso di raggruppamento già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico.
G)
Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:
atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, della quota di partecipazione al consorzio e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun concorrente riunito o consorziato.
H)
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti
Dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
c) a pena di esclusione dalla gara, le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
I)
Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete.
a) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:
1. copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2015 (Codice dell'Amministrazione digitale o CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune), che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5: copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: copia autenticata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

oppure:

1. copia autenticata del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
c) parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ai sensi dell'art. 25 del CAD.

L)

Cauzione o fideiussione provvisoria, di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016, prestata con le modalità di cui al all'art. 7 ("GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA").

M)

Ricevuta del versamento del contributo economico a favore dell'ANAC, come meglio specificato all'art. 8 "PAGAMENTO A FAVORE DI ANAC".

N)

Il concorrente dovrà, inoltre, produrre idonea documentazione in corso di validità atta a dimostrare il possesso delle certificazioni richieste o, comunque, la dimostrazione del possesso dei necessari requisiti di gestione ambientale tramite mezzi di prova equivalenti, come indicati nel punto 3.5. ("CAPACITÀ TECNICO E PROFESSIONALE")

O)

Attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dal soggetto incaricato del sopralluogo.

Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016, al fine della presentazione delle domande di partecipazione, l'Amministrazione accetta il documento di gara unico europeo (**DGUE**), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (vedi "Regolamento di esecuzione (UE)

2016/7 della Commissione, del 5 gennaio 2016, che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo").
Tale documento sostituisce le dichiarazioni di cui al DPR 445/2000 allegate al presente Disciplinare.
Il DGUE deve essere compilato e sottoscritto **da tutti i medesimi soggetti tenuti alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive**.

L'Amministrazione può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Amministrazione richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché al partecipante che lo segue in graduatoria, di presentare i rispettivi documenti complementari alle dichiarazioni di cui al DPR 445/200 ed alle indicazioni inserite nel DGUE.
In caso di mancata comprova dei requisiti dichiarati, verrà disposta **l'esclusione del concorrente** dalla procedura.

10.3 Contenuto della "Busta B – Offerta tecnica"
Di seguito le indicazioni per predisporre la busta.

Busta "OFFERTA TECNICA"
In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'Offerta Tecnica, debitamente compilata in lingua italiana.

La documentazione relativa all'Offerta Tecnica dovrà essere costituita da una **Relazione tecnico – descrittiva** redatta per punti seguendo l'indicazione dei sub criteri riportati nella tabella oggetto di valutazione (vedi art. 11 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO"). Nel caso della presentazione di migliorie rispetto quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e dai suoi allegati tecnici, queste devono essere indicate in modo chiaro e sintetico, con formattazione similare al CSA, e l'indicazione dell'articolo del CSA a cui fa riferimento la miglioria.

L'Offerta Tecnica **non deve recare alcun riferimento ai prezzi o al ribasso d'asta.**

Per la sottoscrizione dell'offerta tecnica, che dovrà comunque essere sottoscritta **da tutti i progettisti**, valgono le medesime regole in precedenza esplicitate per la compilazione dell'istanza di ammissione alla gara.

Nell'offerta dovranno essere compresi anche tutti i lavori propedeutici e necessari alla realizzazione "a regola d'arte" degli interventi indicati; in ogni caso tali lavori sono da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario. Il concorrente, pertanto, nell'offerta proposta dovrà considerare lo stato dei luoghi, degli edifici e degli impianti, dovrà individuare e valutare anche tutte le lavorazioni propedeutiche e complementari, necessarie alla messa in funzione o alla realizzazione dell'intervento di riqualificazione.
Tutte le opere dovranno essere realizzate seguendo le vigenti norme nazionali e regionali, in particolare quelle in materia di efficienza energetica.
L'intero sviluppo progettuale di quanto offerto sarà a carico dell'Aggiudicatario.

La Documentazione sopra richiesta dovrà essere firmata in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i; è ammessa la firma estesa sull'ultima pagina del documento e la sigla delle iniziali nelle restanti pagine.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di **tutti i soggetti** che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016 la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere.
La documentazione dovrà essere, altresì, sottoscritta da eventuali imprese collegate o controllate che eseguano in tutto o in parte del servizio.
Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione ultima in merito alle valutazioni della riservatezza delle offerte sarà di competenza dell'Amministrazione.
L'offerta tecnica dovrà essere inserita, in apposita busta, debitamente chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Busta B – Offerta tecnica".

10.4 Contenuto della "Busta C – Offerta economica"
Il concorrente per la presentazione dell'offerta economica dovrà preferibilmente compilare l'Allegato E "Offerta Economica" allegato al Capitolato Speciale d'Appalto.
Utilizzando le tabelle del modello "Offerta Economica", il concorrente dovrà indicare i prezzi offerti compilando le rispettive celle evidenziate in azzurro, esprimendo i valori offerti sia in cifre sia in lettere.
In caso di discordanza (es: manomissione, errato utilizzo del file etc.) tra il valore R risultante dal modello "Offerta Economica" e i valori delle singole voci inserite, saranno ritenuti validi i prezzi indicati in lettere.
Non sono ammesse offerte in aumento. Offerte anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse.
Nella busta contenente l'offerta **non devono essere inseriti altri documenti**.
Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare l'importo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che costituiscono costi per l'esecuzione dell'appalto di cui il concorrente ha già tenuto conto nella formulazione dell'offerta; l'importo dovrà essere indicato nell'apposito campo predisposto nel modello "Offerta Economica".

Il modello "Offerta Economica" dovrà essere compilato in ogni sua parte e firmato per esteso in ogni pagina dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documentazione amministrativa) dell'impresa offerente, di ogni singola impresa raggruppanda in caso di R.T.I. non costituito, della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito, del legale rappresentante del consorzio.
Per la sottoscrizione dell'offerta economica, valgono le medesime regole in precedenza esplicitate per la compilazione dell'istanza di ammissione alla gara.
Le offerte delle ditte partecipanti **sono vincolanti per 180 giorni** dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
L'offerta economica dovrà essere inserita, in apposita busta, debitamente chiusa e sigillata, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura "Busta C – Offerta economica".

11. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E METODOLOGIA DI VALUTAZIONE
L'appalto verrà aggiudicato all'offerta migliore individuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri e sub criteri di valutazione e relativi punteggi e sub punteggi indicati nelle descrizioni a seguito.
La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata sensi dell'art. 216 comma 12 del D.lgs. 50/2016.
Criteri di valutazione:

Criterio n.1: **70 punti**
Criterio n.2: **30 punti**
Totale: 100 punti

Criterio n.1: Tecnico - Punteggio relativo all'offerta tecnica

I punteggi relativi al presente criterio saranno assegnati in base ai sub-criteri di seguito indicati:

SUB-CRITERI		**Punteggio (max)**
Id.1	**Scelta progettuale e sue modalità di inserimento nel contesto esistente:** verrà valutata la qualità della proposta progettuale con particolare riguardo alla posa, all'impatto estetico prodotto, alla minimizzazione della gestione manutentiva dei materiali impiegati. Per quanto riguarda eventuali ed ulteriori interventi migliorativi non previsti nel capitolato speciale d'appalto e i suoi allegati, si precisa che le migliorie richieste dovranno interessare la riqualificazione (ripristino/rifacimento dell'impermeabilizzazione e/o l'isolamento della copertura, ecc...)	**20**
Id.2	**Qualità degli elaborati di progetto presentati e loro completezza:** verrà valutato il grado di approfondimento della proposta progettuale e il dettaglio dei particolari costruttivi sviluppato, tali da definire l'aspetto estetico e architettonico dell'intervento, con le specifiche tecniche dei materiali previsti.	**7**
Id.3	**Qualità dei materiali offerti**: verrà valutata la qualità dei materiali indicati nella proposta progettuale	**6**
Id.4	**Organizzazione del cantiere:** verranno valutate il grado di approfondimento delle risorse impiegate, la composizione del cantiere, la durata delle lavorazioni previste	**5**
Id.5	**Tempi di esecuzione della progettazione e dei lavori:** verranno valutate le risorse impegnate al fine di garantire il rispetto delle tempistiche, delle fasi di esecuzione ed esecuzione dei lavori	**5**
Id.6	**Servizio di gestione Impianti**: verranno valutate le migliorie rispetto alle attività descritte nel CSA le quali costituiscono il minimo prestazionale.	**5**
Id.7	**Servizio di gestione Impianti**: saranno valutate le risorse e le apparecchiature impegnate al fine verificare periodicamente il rispetto dell'obiettivo del contenimento dei consumi energetici.	**6**
Id.8	**Servizio di gestione Impianti**: saranno valutate le modalità di comunicazione ed i rapporti periodici verso l'Amministrazione in merito al monitoraggio dei consumi energetici, le eventuali azioni eseguite nel caso della presenza di consumi critici rispetto a quanto indicato dagli obiettivi di contenimento dei consumi energetici e di risparmio energetico.	**4**

Id.9	**Servizio di manutenzione ordinaria:** verranno valutate le migliorie rispetto alle attività descritte nel CSA le quali costituiscono il minimo prestazionale	**4**
Id.10	**Servizio di manutenzione straordinaria: v**erranno valutate le migliorie rispetto alle attività descritte nel CSA le quali costituiscono il minimo prestazionale	**4**
Id.11	**Servizio di pronto intervento:** verranno valutate le migliorie rispetto alle attività descritte nel CSA le quali costituiscono il minimo prestazionale	**4**

La Commissione, in seduta riservata, esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi seguendo quanto indicato nel quaderno pubblicato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture nel dicembre 2011, denominato "*Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa*", in merito al **"Metodo aggregativo-compensatore"**.
Per quanto riguarda gli "elementi di valutazione di natura qualitativa", nell'ambito di tale metodo i coefficienti saranno determinati con il "Metodo 2" indicato al paragrafo "4. Metodo di calcolo dei coefficienti degli elementi qualitativi delle offerte" del citato quaderno. In riferimento al metodo si riporta che la determinazione dei coefficienti si ottiene confrontando a due a due l'elemento di valutazione di tutti i concorrenti ed assegnando un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo:
1 = parità
2 = preferenza minima
3 = preferenza piccola
4 = preferenza media
5 = preferenza grande
6 = preferenza massima

Qualora i partecipanti siano inferiori a tre e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario, come previsto nel **"Metodo 4"**. Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sub criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:
1 = Ottimo
0,90 = Più che buono
0,80 = Buono
0,70 = Discreto
0,60 = Sufficiente
0,50 = Quasi sufficiente
0,40 = Insufficiente
0,30 = Gravemente insufficiente
0,20 = Negativo
0,10 = Quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0 = Assente - completamente negativo

Si precisa che la parametrazione verrà effettuata **con riferimento ai singoli sub-criteri indicati nella Tabella che precede**. Non verrà effettuata la seconda riparametrazione sul punteggio complessivo dell'offerta tecnica.

Criterio n.2: Economico - Ribasso sulla base di gara

La valutazione sarà attribuita, in funzione del valore del ribasso percentuale R risultante dal modello "Offerta Economica" compilato dal concorrente. La Commissione, una volta aperte tutte le buste n. 3 delle offerte pervenute, attribuirà il punteggio al Concorrente attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = 30 \times \frac{R_i}{R_{max}}$$

dove:

P_i punteggio assegnato al concorrente i-esimo (due cifre decimali);

35 punteggio massimo del criterio di valutazione n.2 - economico;

Ribasso sulla base di gara del concorrente i-esimo derivante dalla documentazione dell'offerta in valutazione (dal modello "Offerta Economica). L'offerta è valida solo per R>0;

R_{max} valore del maggior ribasso (valore maggiore) tra tutte le offerte presentate nell'ambito del criterio.

Pena l'esclusione, non saranno ammesse:

- offerte condizionate o con riserva;
- offerte plurime;
- offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

12.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

Nel giorno **19/09/2017 alle ore 10:00** presso la sede della CUC in Cattolica, Piazza Roosevelt n. 5, avrà luogo la prima seduta pubblica di gara, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti oppure persone munite di delega, conferita loro dai suddetti legali rappresentanti.

Nella giornata sopra indicata, il RUP procederà alla verifica dell'arrivo in tempo utile del plico ed alla sua integrità, e, aperto lo stesso, verificherà la completezza e la correttezza della documentazione contenuta nella "Busta A – Documentazione Amministrativa". A tal fine la Commissione provvederà a verificare la correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad avviare la procedura di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

12.2 Apertura della "Busta B – Offerta tecnica" e valutazione delle offerte

Terminata la fase di ammissione, sempre in seduta pubblica, il RUP provvederà all'apertura della "Busta B – Offerta tecnica" presentata da ciascun concorrente ammesso al fine di accertare che in essa siano contenuti i documenti di cui all'art. 10.3 (Contenuto della "Busta B – Offerta tecnica") e ne verificherà il contenuto. La Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.lgs. 50/2016, in una o più sedute riservate, procederà all'esame della documentazione presentata con attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri stabiliti nel presente disciplinare.

A conclusione della procedura di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione Giudicatrice convocherà una nuova seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti ammessi.

12.3 Apertura della "Busta C – Offerta economica" e valutazione delle offerte

Nel corso della seduta pubblica, la Commissione renderà noti gli esiti della valutazione delle offerte tecniche ed i relativi punteggi assegnati e, successivamente, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e a darne lettura.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione costituente l'offerta economica, la Commissione attribuirà in seduta pubblica i punteggi relativi agli elementi di valutazione di natura economica.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione effettua il calcolo del punteggio complessivo e redige la graduatoria dei concorrenti, proponendo di aggiudicare l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente **che abbia conseguito il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica**. Nel caso di ulteriore parità, sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato **mediante sorteggio pubblico**, al quale si provvederà seduta stante.
Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, , è valutata la congruità delle offerte che presentano sia il punteggio relativo all'offerta tecnica, sia quello relativo all'offerta economica **pari o superiori ai quattro quinti** dei corrispondenti punti massimi previsti per la parte tecnica ed economica dell'offerta.
A tale procedimento si applica l'articolo **97 del D.lgs. 50/2016**.
L'aggiudicazione provvisoria dell'appalto sarà effettuata con provvedimento della Responsabile della Centrale Unica di Committenza, previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.
La CUC procederà per l'aggiudicatario, e per il secondo classificato in graduatoria, a verificare le dichiarazioni sostitutive inerenti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti, mediante acquisizione d'ufficio dei relativi certificati, o tramite richiesta della documentazione di cui agli artt. 83 ed 86 D. Lgs. 50/2016 e di cui al presente Disciplinare.
Le comunicazioni tra CUC e offerenti seguiranno quanto indicato **dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016** e verranno effettuate, salvo impedimenti, all'indirizzo PEC fornito dagli operatori economici.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario (o all'impresa designata quale organo comune) si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o possibili problemi di ricezione dei messaggi dovranno essere tempestivamente segnalati alla CUC, che declina ogni forma di responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

13 Patto di integrità/Protocollo di legalità

L'appaltatore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.
L'appaltatore si impegna altresì a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.
L'appaltatore dichiara, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (sito Prefettura di Rimini) che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del contratto, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rispettare e a far rispettare le clausole in esso riportate, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto stesso.
L'appaltatore si obbliga, altresì, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato dal Comune di Misano Adriatico con delibera di Giunta Comunale n. 179 del 19.12.2013, consultabile sul sito del Comune stesso.
L'appaltatore si impegna, inoltre, a rispettare quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, che impone il divieto, con decorrenza dall'entrata in vigore dell'aggiunto comma 16-ter in parola, di concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di conferire incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.
La violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter determina la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti e il divieto per i soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

14. ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. Si procederà all'individuazione dell'Aggiudicatario **anche in presenza di una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare il Bando di gara, nonché di non affidare il servizio in oggetto per motivi di pubblico interesse.
3. I ricorsi avverso il Bando di gara e il presente Disciplinare devono essere notificati all'Ente Appaltante **entro 30 giorni** dalla data di pubblicazione, e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del Bando e Disciplinare di gara **entro 30 giorni** dalla comunicazione dell'esclusione.
4. Organismo responsabile per i ricorsi: **Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna**
5. L'offerta è valida per **180 giorni** decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta dell'Amministrazione, la validità dell'offerta per **ulteriori 180 giorni** qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara.
6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto di servizio verrà stipulato **non oltre il termine di 60 giorni, e comunque non prima di 35 giorni**, decorrenti dalla data di invio dell'ultima comunicazione di aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) D. Lgs. 50/2016. Se proposto ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, il contratto non verrà stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare all'Amministrazione e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare, ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva.
7. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'Aggiudicatario, ivi incluse le spese per la pubblicazione del Bando di Gara in Gazzetta Ufficiale e sui quotididani, che dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante **nel termine di 60 giorni** dall'aggiudicazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016. Tali spese si quantificano approssimativamente in €. 3.000,00=.
8. Si avverte che comporteranno decadenza dall'aggiudicazione stessa:
   - la mancata presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo, e di tutte le spese inerenti e conseguenti, **entro il termine di 60 (sessanta) giorni** dalla data della comunicazione della aggiudicazione ;
   - la mancata costituzione da parte dell'impresa aggiudicataria della cauzione definitiva, delle garanzie e delle coperture assicurative di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016 entro il termine fissato per la stipulazione del contratto; l'Ente Appaltante, in tale ipotesi, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e provvederà altresì all' incameramento del deposito provvisorio, fatta salva ogni altra azione anche civile e/o penale dell'Amministrazione appaltante, per inadempienza.
9. L'impresa aggiudicataria dovrà infine:

- comunicare il nominativo e il luogo di reperibilità del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale, del medico competente, ove previsto, designati ai sensi del D.Lgs. 81/08, successivamente anche per ciascuna impresa subappaltatrice;
- comunicare, ove nominato dalle rappresentanze sindacali, il nominativo e il luogo di reperibilità del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, anche per le imprese subappaltatrici;
- produrre autocertificazione del legale rappresentante, con la quale attesta di aver provveduto alla predisposizione del documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08 e che lo stesso è depositato presso la sede dell'azienda ubicata in Via _____, Località___, e consultabile a semplice richiesta in qualsiasi momento dalla Stazione Appaltante;
- produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'Allegato XVII del D.Lgs. n.81/2008 ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale in materia di sicurezza in relazione ai lavori da eseguire ai

sensi dell'art. 90 comma 9, lett. a) del medesimo D.Lgs. n. 81/2008, qualora trattasi di lavoratori autonomi;

- trasmettere il Piano Operativo della Sicurezza ai sensi dell'art. 89, comma 1, lettera h) e 100 del D.Lgs. n.81/2008, sottoscritto dal Legale Rappresentante;
- produrre una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante con la quale, assumendosene piena responsabilità, attesta che i suddetti piani sono stati debitamente esaminati ed approvati, per quanto di rispettiva competenza, dal Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, dal Direttore tecnico di cantiere e dal Responsabile dei lavoratori per la sicurezza, se nominato.

L'adempimento degli obblighi indicati costituisce presupposto per la stipulazione del contratto. Pertanto, nel caso l'impresa Aggiudicataria non fornisca le dichiarazioni, le documentazioni e le informazioni richieste entro i termini che saranno comunicati dall'Amministrazione, ovvero risulti sfornita dei requisiti richiesti, l'Amministrazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione con atto motivato e provvederà a scorrere la graduatoria per l'individuazione del nuovo aggiudicatario. L'Amministrazione appaltante provvederà, altresì, nei confronti dell'aggiudicatario inadempiente, all'incameramento della "garanzia provvisoria". Nei confronti del nuovo aggiudicatario si procederà ai riscontri di cui sopra, con le stesse modalità e le stesse conseguenze.
Al termine dei necessari controlli, che verranno espletati nei tempi previsti dell'Amministrazione, si procederà alla stipulazione del contratto di servizio secondo le modalità indicate dall'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti norme di Gara, si opera rinvio alla legislazione vigente.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa fornita.

Finalità del trattamento

I dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione Aggiudicatrice per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, ed in particolare le capacità di ordine generale, economiche, finanziarie e tecnico professionali dei concorrenti richieste per l'esecuzione dell'appalto, nonché per l'aggiudicazione e gli adempimenti di legge.
I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione Aggiudicatrice ai fini della stipula del contratto, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall' Amministrazione Aggiudicatrice potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" o "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c.1 lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione Aggiudicatrice in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- a collaboratori autonomi, professionisti e consulenti che prestino attività di consulenza all'Amministrazione in ordine al presente procedimento di gara, o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte della commissione di aggiudicazione e di collaudo;

- al Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara ai sensi della L. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolari del trattamento sono la Centrale Unica di Committenza ed il Comune di Misano Adriatico, per quanto di competenza.

Cattolica, ____/____/_____

LA RESPONSABILE DELLA CUC
Dott.ssa Claudia M. Rufer

IL BANDO È STATO INVIATO ALLA G.U.C.E. IL 00/00/2017

Allegati:

Allegato 1	Istanza di ammissione
Allegato 2	Dichiarazione requisiti generali e di idoneità professionale
Allegato 3	Dichiarazione di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
Allegato 3a	Dichiarazione di Avvalimento
Allegato 3b	Dichiarazione Impresa Ausiliaria
Allegato 4	Patto di integrità