



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>  
email:info@cattolica.net

SETTORE URBANISTICA  
Ufficio Amministrativo



## COMMISSIONE PER LA QUALITA' ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO SEDUTA N. 7 DEL 04/10/2016 SEDUTA DI INSEDIAMENTO

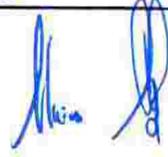
### Verbale della seduta

L'anno **duemilasedici**, il giorno **quattro** del mese di **ottobre**, alle ore **15.30**, si è aperta presso la Residenza Municipale – Servizio Urbanistica – Sala Riunioni, la **7^ seduta e di insediamento** della **Commissione per la qualità Architettonica ed il Paesaggio**, nominata con decreto sindacale n. 10 del 28/09/2016, ai sensi dell'art. 146, comma 6 del D.Lgs. 42/2004 e smi, della deliberazione di G.R. 1676/2008 e dell'art. 6 della L.R. 15/2013 dell'art. 105 del vigente Regolamento Urbanistico Edilizio.

Alla Commissione per la qualità Architettonica ed il Paesaggio, come di seguito composta, partecipano:

N.	Componente	Titolo	Firma	P	A
1	Mirco PASINI	Architetto		X	
2	Giorgio ROFFI	Architetto Jr		X	
3	Roberto RIGHINI	Ingegnere		X	
4	Alessandro CASADEI	Geometra		X	
5	Leonardo MARIANI	Agronomo		X	
6	Maria Luisa STOPPIONI	Esperto di Storia Locale		X	

Sono presenti alla seduta:

	Firma	P	A
- Luca GAMUCCI		X	
Istruttore Direttivo Tecnico Settore 2 – Servizio Pianificazione Urbanistica – Responsabile del Procedimento di autorizzazione paesaggistica			
- Alessandro MINI		X	
Istruttore Tecnico Settore – Servizio Edilizia Privata – Responsabile del procedimento relativo alle Comunicazioni di Inizio Lavori			
- Claudia LIVI		X	
Istruttore Direttivo Amministrativo Settore 2 – Servizio Urbanistica/ Edilizia Privata con le funzioni di Segretario verbalizzante			

Inoltre,

- Gilberto FACONDINI - Dirigente dello Sportello Unico dell'Edilizia.

Risulta assente, perchè in ferie, la Geom. Giuliana SABATINI Istruttore Direttivo Tecnico Settore 2 – Servizio Edilizia Privata, preposto alla verifica sulla correttezza dell'intervento con le prescrizioni contenute nel PSC e nei piani sovraordinati, nonché sulla completezza della documentazione necessaria ai fini dell'esame in Commissione.

L'Arch. Facondini dà il benvenuto ai partecipanti, recapitando il saluto dell'Ass. Battistel, ringraziandoli per la disponibilità dimostrata nell'accettazione dell'incarico e procede con la presentazione del personale dell'ufficio a cui la Commissione potrà fare riferimento (Geom. Sabatini Giuliana, Rag. Claudia Livi, Arch. Gamucci Luca).

Di seguito si procede con una sintetica presentazione dei componenti la Commissione.

Viene distribuita copia dell'art. 105 del vigente Regolamento Urbanistico che regola il funzionamento della CQAP.

Oggetto della seduta è l'insediamento della Commissione e l'elezione del Presidente, che deve essere nominato dalla Commissione al suo interno, nonché la definizione delle modalità e dei criteri di esame delle pratiche.

Premesso quanto sopra, la Commissione

**DELIBERA**

- 1) di nominare **Presidente della Commissione**, per le competenze rappresentate, la **D.ssa Maria Luisa Stoppioni**;
- 2) di nominare **Vicepresidente** che sostituisca, in caso di impossibilità, il presidente **l'Ing. Roberto Righini**;
- 3) di riservarsi l'elaborazione ed approvazione di un documento di indirizzi a cui attenersi nella valutazione dei progetti e fornire così un valido supporto all'Amministrazione Comunale e allo stesso tempo garantire un confronto corretto con i singoli professionisti.

Stante la necessità di procedere il più celermente possibile con il lavoro della Commissione anche in considerazione del tempo trascorso tra la scadenza ed il rinnovo della stessa (circa 2 mesi), il Dirigente Arch. Facondini chiede la possibilità di iniziare già da oggi con la valutazione di alcune pratiche sospese.

Alle ore 16,00 l'Arch. Facondini esce dalla sala.

La Commissione accetta la proposta del Dirigente ed il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei propri componenti, dà inizio ai lavori.

Le pratiche all'ordine del giorno esaminate, nonché il relativo parere espresso dalla Commissione sono elencate alle pagine seguenti.

---

N.	Richiedente Ubicazione Lavori Data Presentazione e prot. Oggetto Lavori Progettista Esito Esame	N. Pratica	N. Progetto
----	--	------------	-------------

---

**IL GEOM. MINI ALESSANDRO ILLUSTRÀ ALLA CQAP LA SOTTOINDICATA PRATICA:**

1 ore 16.00 **LIVI BENITA** **2016/305** **2016/305**

VIA MANCINI, 12

20/09/2016 Prot. n. 34238

**CIL N. 2016/105** - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA FACCIATA LATO VIA MANCINI E SULLE DUE LATERALI LATO MONTE E LATO MARE TRAMITE ESECUZIONE DI TERMOCAPPOTTO IN CORRISPONDENZA DEI SUB. 9-12 E NUOVA TINTEGGIATURA DEL FABBRICATO AD USO CIVILE ABITAZIONE E NEGOZI  
Ingegnere DI GIOVANNI LINA

Si **APPROVA** a **CONDIZIONE** che il cromatismo scelto rimanga in una gamma di colori che si armonizzino con il contesto circostante.

---

**L'ARCH. GAMUCCI LUCA ILLUSTRÀ ALLA CQAP LA SOTTOINDICATA PRATICA:**

2 ore 16.15 **EDILSANGIOVANNI SRL** **2016/201** **2015/239**

VIA GALINELLI

06/06/2016 Prot. n. 20946-20947-20948

**S.C.I.A. N. 2016/117** – I^VARIANTE IN CORSO D'OPERA A PERMESSO DI COSTRUIRE N. 3 DEL 04/02/2016 PER AMPLIAMENTO TRAMITE REALIZZAZIONE DI SOLAIO AL P.PRIMO CON CONSEGUENTE AUMENTO DI SUPERFICIE AL P.TERRA E COMPLETAMENTO OPERE INTERNE A FABBRICATO AD USO COMMERCIALE-DIREZIONALE

Architetto LANDI MAURO

Si **RINVIA** richiedendo che il forte impatto visivo dettato dalla presenza dei macchinari sulla copertura, venga mitigato con l'introduzione di elementi schermanti che ne limitino la visuale.

---

Si chiude la seduta alle ore 17.00.

Il presente verbale sarà reso noto al pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale-servizio urbanistica [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net)

Letto e approvato.