



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini  
P.IVA 00343840401

<http://www.cattolica.net>  
email: [info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)



SETTORE 2: ATTIVITA' ECONOMICHE  
Sportello Unico Attività Produttive  
PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

## AVVISO PUBBLICO

=====

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N.° 5 POSTEGGI/BOX PRESSO IL "MERCATO COPERTO" PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL COMUNE DI CATTOLICA (RN)**

### IL DIRIGENTE SUAP

**Richiamata** la propria determinazione n. .... del. .... con la quale è stato approvato il presente bando pubblico per l'assegnazione di posteggi/box liberi per lo svolgimento di commercio su aree pubbliche presso il "Mercato Coperto" di Cattolica;

**Visto** il D.Lgs. 31.03.1998, n. 114 recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'art. 4, c. 4, della L. 15.03.97, n. 59";

**Visto** il D.Lgs. 26.03.2010 n. 59 "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";

**Vista** la Conferenza Unificata Stato-Regioni del 05.07.2012;

**Vista** la L.R. 25 giugno 1999, n. 12 recante "Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del D. Lgs. 31.03.1998, n. 114";

**Vista** la delibera di G.R. n. 1368 del 26.07.1999 recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25.06.1999, n. 12";

**Vista** la delibera di G.R. n. 485/2013 del 22.04.2013 recante "Modifiche all'Allegato alla Deliberazione di Giunta 1368/1999 recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della Legge Regionale 25 giugno 1999 n.° 12";

**Visto** il Documento Unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 24/01/2013, prot. n. 13/009/CR11/C11;

**Vista** la Legge Regionale n. 1 del 10 febbraio 2011;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 18/02/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento del Mercato Coperto di Cattolica;

**Dato atto** che si è provveduto a comunicare alla Regione Emilia-Romagna l'elenco dei posteggi liberi;

**Visto** il B.U.R.E.R. n.271 del 1.9.2016 "Elenco dei posteggi liberi – isolati, nei mercati e nelle fiere della regione Emilia -Romagna – che i Comuni intendono assegnare in concessione";

### RENDE NOTO

L'elenco dei posteggi disponibili da assegnare con bando pubblico:

### MERCATO COPERTO DI CATTOLICA

N. posteggio	Periodo di svolgimento	Settore merceologico	Dimensioni mq.
Box n. 9 – Piano Primo - Tutti i giorni -		Alim. e Non Alim.	8,38x3,22= mq. 27,00
Box n. 10- Piano Primo - Tutti i giorni -		Alim. e Non Alim.	5,00x3,22= mq. 16,00
Box n. 11 – Piano Primo – Tutti i giorni -		Alim. e Non Alim.	8,70x3,22= mq. 28,00
Box n. 13 – Piano Primo – Tutti i giorni -		Alim e Non Alim.	12,00x3,22= mq. 39,00
Box n. 14 – Piano Primo – Tutti i giorni -		Alim e Non Alim.	8,00x3,00= mq. 24,00

\* nella stagione estiva gli orari e i giorni di apertura variano.

### INVITA

gli interessati a presentare domanda per l'assegnazione del posteggio, con le modalità sotto indicate.

#### Presentazione delle domande e ammissibilità

La presentazione delle domande dovrà avvenire esclusivamente mediante pec (posta elettronica certificata ) e sottoscritta con firma digitale al seguente indirizzo : **protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it**,

Il termine di presentazione è il **1 ottobre 2016 ( 30 giorni dalla pubblicazione sul B.U. R.E.R.)**. Fa fede la data di trasmissione della Pec.

La domanda (**una per ogni posteggio/box richiesto**), è ritenuta valida se:

- redatta su modulo disponibile sul sito del Comune di Cattolica: [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net)
- completa delle dichiarazioni in esso riportate;
- si riferisce ad un unico posteggio e può contenere indicazioni circa l'identificazione del posteggio preferito;

Le domande verranno prese in esame dal responsabile del Suap il quale formerà la graduatoria applicando i criteri stabiliti dal presente bando in ottemperanza alla normativa vigente.

Tale graduatoria verrà formalizzata con determina e pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

#### Formazione della graduatoria

Alla redazione della graduatoria si procederà, applicando nell'ordine i seguenti criteri:

1) Maggior professionalità nel commercio su aree pubbliche, riferita all'anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata da iscrizione quale impresa attiva al Registro imprese, l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = 40 PUNTI;
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = 50 PUNTI;
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = 60 PUNTI.

2) In caso di parità di punteggio tra due o più richiedenti saranno privilegiati gli operatori:

a) con il minore numero di posteggi nell'ambito dei mercati che si svolgono nel Comune;

b) sprovvisti di posteggio nell'ambito dello stesso mercato;

c) la cui domanda risulti recapitata per prima (ordine cronologico di presentazione della domanda da parte dell'ente fa fede la data e l'ora della ricevuta emessa dalla PEC.);

d) in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio fra gli operatori interessati.

3) L'esercente che si aggiudicherà il posteggio dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la regolarità contributiva (DURC) per l'esercizio dell'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche, nelle modalità previste dalla L. R. n. 1/2011 e dovrà richiedere il rilascio di apposita autorizzazione e stipulare contratto di concessione con attestazione relativa alla sussistenza dei requisiti di cui al D.Lgs 114/98 s. m. e i. e al D.L.g.s. 159/2011(antimafia).

4) Requisito professionale per vendita e/o somministrazione alimenti e bevande;

5) L'assegnazione dei posteggi ai nuovi operatori regolarmente iscritti alla CCIA come imprese attive o in corso di iscrizione, verrà effettuata con riferimento alle risultanze della gara indetta con bando pubblico ed ha una durata di anni 12, al termine dei quali sarà indetto un nuovo bando.

6) Allo stesso operatore non possono essere rilasciate concessioni relative a più di due posteggi, ai sensi di quanto previsto dalla L.R. n. 12/1999 e dalla deliberazione della Giunta Reg.le n. 1368 del 26/07/1999.

I requisiti verranno verificati sulla base delle autocertificazioni presentate dall'operatore interessato. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) oltretutto decedere dai benefici ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

I posteggi sono dotati di celle frigorifere e parziale strumentazione le cui modalità di utilizzo vengono definite dall'ufficio patrimonio di questo Comune, al quale si rimanda, anche per quanto attiene alle condizioni per la stipula del contratto di concessione d'uso.

### **Pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune. Gli interessati possono chiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. 104/2010 oppure al Presidente della Repubblica nei modi previsti dal DPR 1199/1971.

Per eventuali informazioni relative al presente bando e per prendere visione delle planimetrie dell'area dei posteggi e/o del mercato è possibile rivolgersi al SUAP del Comune di Cattolica, P.le Roosevelt, 7, che effettua il seguente orario: Martedì 8,30 - 13,30; Giovedì 8,30 -13,30; 15,30 -17,30.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line fino alla scadenza del termine della domanda e può essere ritirato presso il SUAP del Comune di Cattolica, P.le Roosevelt, 7, oppure scaricato dalla rete civica del Comune di Cattolica all'indirizzo [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net), sezione Area Istituzionale voce Bandi di Gara.

IL RESPONSABILE SUAP  
Arch. Facondini Gilberto  
Firmato Digitalmente