

BOLLO € 16,00

AL COMUNE DI CATTOLICA
a.c.a. SUAP

OGGETTO: RICHIESTA PARTECIPAZIONE AL "MERCATINO OPERE DEL PROPRIO INGEGNO VIA LUNGOMARE RASI SPINELLI – stagione 2024" Via Lungomare Rasi Spinelli.

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

C.F.: _____

(indicare recapiti per comunicazioni) TEL: _____

email: _____

pec: _____

CHIEDE

di partecipare al mercatino delle opere del proprio ingegno che si svolgerà in Via Lungomare Rasi Spinelli tutti i giorni della settimana, dal 1^ Giugno al 15 Settembre 2024, dalle ore 19.00 alle ore 23.30, consapevole che verranno ammessi max 28 operatori che dovranno turnare sui 14 posteggi disponibili

DICHIARA

consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

- di essere operatore del proprio ingegno dei seguenti oggetti _____

con i quali intende partecipare al mercatino;

- di necessitare di uno spazio di |__| m.2x1 |__| m.1X1

- di non essere un operatore del proprio ingegno professionale;

- di aver preso visione: - del "Regolamento Comunale sulle modalità di svolgimento dei mercatini riservati agli operatori delle opere del proprio ingegno creativo" approvato con Delibera di Consiglio n.68 del 28/09/2023;
- della Delibera di Giunta n. 18 del 22/02/2024;

- di essere a conoscenza che gli operatori ammessi a partecipare al mercatino dovranno:

- individuare un unico referente, che si occuperà di curare i rapporti con l'Amministrazione;

- rispettare quanto stabilito nel Regolamento Comunale sulle modalità di svolgimento dei mercatini riservati agli operatori delle opere del proprio ingegno creativo, approvato con Delibera di Consiglio n.68 del 28/09/2023;

- provvedere autonomamente alla fornitura di energia elettrica e alla realizzazione di un impianto elettrico a norma, provvedendo a produrre all'Amministrazione dichiarazione di corretto montaggio dello stesso a firma di tecnico abilitato;

- provvedere a produrre piano di sicurezza della manifestazione a firma di tecnico abilitato, al fine di valutare l'effettuazione del mercatino sotto l'aspetto della safety e security;

- rotare/turnare sui posteggi disponibili, ossia non potranno occupare il posteggio tutti i giorni;

- provvedere ad uniformare esteticamente i loro banchi utilizzando tessuti dello stesso colore;

- non arrecare turbativa derivante da motivi di viabilità, di sicurezza pubblica o igienico-sanitaria;
- per le operazioni di carico e scarico, utilizzare gli stalli destinati alla sosta breve antistanti all'hotel Kursaal o gli altri stalli di sosta disponibili e non dovranno assolutamente parcheggiare sul marciapiede;
- provvedere al pagamento del canone unico per la relativa occupazione di suolo pubblico;
- vendere solo ed esclusivamente opere del proprio ingegno creativo;
- produrre in loco le loro creazioni nei periodi di minor affluenza di clienti;
- rispettare tutte le disposizioni vigenti relativamente agli aspetti igienico-sanitari, di occupazione di suolo pubblico, pubblicità, polizia stradale, polizia urbana, polizia metrica, annonaria;
- osservare quant'altro previsto nel "Regolamento Comunale sulle modalità di svolgimento dei mercatini riservati agli operatori delle opere del proprio ingegno creativo";
- rispettare le eventuali ulteriori prescrizioni imposte dall'Amministrazione;

Inoltre:

- non potranno far uso di gruppi elettrogeni e di qualsiasi apparecchio per l'amplificazione e la diffusione dei suoni;
- non potranno far utilizzare lo spazio assegnato a soggetti diversi, neppure parzialmente o temporaneamente.

Ogni responsabilità verso terzi derivante dall'esercizio dell'attività è ad esclusivo carico dell'operatore.

NB

- potrà presentare istanza e partecipare al mercatino un solo membro dello stesso nucleo familiare;
- ogni responsabilità verso terzi derivante dall'esercizio dell'attività è ad esclusivo carico dell'operatore;
- eventuali violazioni delle condizioni di partecipazione/ammissione e delle suddette prescrizioni comporterà la decadenza dall'abilitazione a partecipare al mercatino.
- la Polizia Municipale verrà chiamata a verificare che l'operatore presente nel mercatino sia effettivamente creatore delle proprie opere, pena l'esclusione dal mercatino stesso.

- che il Codice identificativo e la data della marca da bollo da € 16,00 da associare all'eventuale rilascio del titolo autorizzatorio sono:

CODICE IDENTIFICATIVO _____

DATA _____

la stessa verrà annullata nel caso di suo utilizzo.

SI ALLEGA:

- COPIA DOCUMENTO IDENTITA'
- prova pagamento diritti SUAP di € 30,00 (il pagamento può essere effettuato con bollettino pagoPA che può essere creato nella seguente pagina del sito del comune di Cattolica <https://cattolica.comune.pluginpay.it> - cliccare su ACCEDI - scegliere PAGAMENTO SPONTANEO - scegliere DIRITTI SUAP - indicare come causale "DIRITTI SUAP PER RICHIESTA PARTECIPAZIONE AL MERCATINO" - in scegli una tariffa scegliere AUTORIZZAZIONE / LICENZA ESERCIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE/ SERVIZI, procedere con la compilazione dei propri dati.)

firma

Ai sensi dell'art.38 comma 3 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, la sottoscrizione di cui sopra non viene autenticata in quanto a tale dichiarazione si allega copia di un valido documento di identità.

!! N.B.: la presente istanza potrà essere presentata a far data dal 18/03/2024

PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy"), il Comune di Cattolica, in relazione ai dati personali di cui questo Ente è entrato nella disponibilità a seguito della presentazione della Sua comunicazione/riciesta/SCIA/Notifica, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare

Titolare del trattamento è il Comune di Cattolica, con sede in Piazza Roosevelt, 5 – Cattolica (pec: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it).

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Suap, in persona del Dirigente del Settore 1 Dott.ssa Claudia Rufer (tel. 0541/966566, email: ruferclaudia@cattolica.net).

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cattolica ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (Mail: dpo-team@lepida.it, P.E.C.: segreteria@pec.lepida.it, tel. 051 6338844).

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- b) esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali;
- b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali.

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, non necessita del suo consenso.

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia.

I dati potranno essere inoltre comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri enti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo o che possano esercitare funzioni di controllo sull'attività economica.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.