

Allegato B) Schema di Convenzione

COMUNE DI CATTOLICA

(Prov. di Rimini)

Rep. n. _____ del _____

CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO GIOVANI PRESSO IL
CENTRO GIOVANI DEL COMUNE DI CATTOLICA – PERIODO
01/12/2017 – 30/11/2020.

L'anno duemiladiciassette (2017) il giorno _____ del mese
_____ di _____ nella Sede Comunale di Cattolica, in piazza
Roosevelt, 5

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

tra

il COMUNE di CATTOLICA (c.f. 00343840401) nella persona del dott
Francesco Rinaldini dirigente del Settore 3 “Servizi alla Persona” che
interviene nel presente atto ai sensi dell’art. 83 dello Statuto del Comune
di Cattolica, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 126
del 10.10.1991 come successivamente modificata, domiciliato per la
carica presso il Comune di Cattolica - Piazza Roosevelt, 5;

e

_____ (P. IVA _____) con sede a
_____ in via _____ nella persona di

_____ nato/a _____ il _____ e
residente a _____ in via _____ – C.F.
_____ il quale interviene nel presente
atto in qualità di legale rappresentante;

premesso

1) che con determinazione dirigenziale n. _____ del
_____ si approvava l'emaneazione di un Avviso pubblico
esplorativo presso il Comune di Cattolica per la concessione di un
contributo per la realizzazione del Progetto “Giovani” presso il Centro
Giovani di Cattolica – periodo 01.12.2017 – 30/11/2020 di cui il
presente schema di convenzione (Allegato B) era parte integrante;

Tutto ciò premesso

Si conviene e si stipula quanto segue

ART.1

Oggetto e modalità di svolgimento

Il Comune di Cattolica assegna a _____,
che accetta, un contributo per la realizzazione del progetto “Giovani”
presso il Centro Giovani di Cattolica, attuando un progetto rivolto ai
giovani ed adolescenti del territorio secondo le modalità elencate
nell'elaborato progettuale presentato, assumendosi la piena e completa
responsabilità di ordine pedagogico, didattico, organizzativo ed
amministrativo di ogni azione, alla luce delle linee di intervento
elaborate all'interno del suddetto progetto operativo.

ART. 2

Finalità dell'intervento

Il Progetto, il cui obiettivo principale è l'azione nel campo della prevenzione primaria rivolta a giovani adolescenti, si propone il raggiungimento delle seguenti finalità generali:

- a) promozione: si intende intervenire in modo positivo sulla qualità della vita giovanile, promuovendo cultura, salute e socializzazione;
- b) prevenzione: si intende intervenire sulle situazioni individuali e/o familiari che possono favorire l'insorgere di situazioni di disagio e/o devianza giovanile.

Nel dettaglio gli obiettivi più specifici che il Progetto si propone di raggiungere sono:

- favorire la socializzazione giovanile sul territorio comunale, configurando il Centro Giovani come un ambiente sano in cui i ragazzi/e possano trovare ascolto e sostegno;
- sostenere l'incontro dei giovani con educatori responsabili che si proponano come figure adulte di sostegno;
- aggregare i giovani dando loro spazi alternativi ai luoghi di incontro che possono, a volte, configurarsi come "a rischio";
- educare i giovani alla legalità e alla cittadinanza attiva;
- ridurre ed interrompere eventuali comportamenti auto-distruttivi attraverso la ricostruzione di nuove relazioni con gli adulti di riferimento (educatori) e l'offerta di opportunità espressive e comunicative dove sperimentare modelli di comportamento alternativi a quelli acquisiti;
- realizzare azioni di contrasto al disagio giovanile rivolte anche ai

giovani della generazione G2, promuovendo forme di integrazione per i giovani immigrati, in particolar modo quelli a maggior rischio di emarginazione sociale e di devianza, favorendone l'integrazione con i ragazzi/e italiani;

- promuovere le attività interculturali e la creatività artistica giovanile;
- collaborare con le altre agenzie educative del territorio al fine di ottimizzare gli interventi presenti sul territorio creando una rete con tutti i Servizi presenti e le varie realtà che, a diverso titolo e livello, operano con i giovani del territorio, con particolare attenzione alle associazioni giovanili che già operano all'interno del Centro Giovani e/o che collaborano con il Servizio Politiche Giovanili dell'Ente nella realizzazione di progetti rivolti all'utenza giovane del territorio;
- monitorare sul territorio l'eventuale presenza di situazioni di disagio e/o devianza giovanile, configurando il Centro Giovani come “presidio” sul territorio che esplica il ruolo di “osservatorio privilegiato” sulle problematiche connesse al mondo giovanile.

ART.3

Sede delle attività

Per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione il Comune di Cattolica mette a disposizione del soggetto attuatore la porzione di immobile privato destinata a “Sala Prove e Centro per attività aggregative giovanili”, situata a Cattolica in via Del Prete 119-121.

In particolare il soggetto attuatore provvederà a garantire presso il

Centro Giovani di Cattolica l'attuazione dei seguenti interventi:

- azioni di prevenzione, educazione, formazione e di orientamento rivolti ad adolescenti e giovani anche a rischio di emarginazione sociale e/o dediti all'uso di sostanze psicotrope;
- azioni a carattere ludico, ricreativo e di socializzazione.

ART. 4

Gestione delle attività educative e di laboratorio

Per la gestione delle attività educative rivolte ai giovani il soggetto attuatore destinerà appositamente alcuni pomeriggi e/o sere alla settimana da finalizzare allo svolgimento di attività educative, di laboratorio ed a corsi.

Tali attività educative e di laboratorio dovranno essere garantite dal personale del soggetto attuatore presso i locali del Centro Giovani, salvo diversi accordi con il Servizio Politiche Giovanili del Comune, effettuando di norma un'apertura pomeridiana del Centro pari ad almeno n. 3 pomeriggi alla settimana per n. 3 ore giornaliere, con due educatori in compresenza per n. 10 mesi successivi, con una interruzione del servizio nei mesi di luglio/agosto. In orario pomeridiano verranno svolte attività di socializzazione, comunicative, attività di laboratorio, percorsi di orientamento, attività di aiuto allo studio e/o recupero scolastico, anche rivolte a giovani immigrati, da attuarsi in collaborazione e in raccordo con il Servizio Info-Point del Centro Giovani, con i Centri di

formazione professionale e le scuole del territorio.

Per garantire inoltre il funzionamento del Servizio di Sala Prove per gruppi musicali giovanili e l'organizzazione di feste e/o concerti che hanno il fine di promuovere la conoscenza del Centro Giovani tra i giovani, dovrà inoltre essere garantita un'apertura serale della struttura per circa n. 3 sere alla settimana con presenza di un operatore per n. 10 mesi, sempre prevedendo un'interruzione del servizio durante i mesi di luglio/agosto.

Nell'ambito del progetto dovrà inoltre essere garantita una supervisione d'equipe periodica, tramite il ricorso ad una figura di esperto (psicologo o psicoterapeuta) che dovrà essere anche a disposizione per colloqui individuali con i ragazzi ed i famigliari che eventualmente ne facciano richiesta.

Dovrà inoltre essere prevista la possibilità per gli educatori del Centro Giovani di partecipare a percorsi formativi periodici.

ART. 5

Durata della convenzione

La presente convenzione decorrerà a partire dal 1° dicembre 2017 fino al 30 novembre 2020 e potrà essere rinnovata per n. 1 ulteriore anno ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione su domanda del soggetto richiedente, previa adozione di apposito atto deliberativo e salvo le clausole di risoluzione previste all'art. 11.

ART. 6

Modalità di erogazione del contributo

Il contributo onnicomprensivo annuale per la realizzazione del progetto “Giovani” ammonta ad Euro 20.000,00.

La liquidazione del contributo avverrà in tre tranches successive, la prima entro il mese di gennaio 2018, la seconda entro 6 mesi dall'avvio del progetto, e l'ultima a saldo sempre a seguito della presentazione, da parte del soggetto attuatore, di relazioni dettagliate sulle azioni svolte che contengano: 1) gli obiettivi conseguiti; 2) il bilancio consuntivo di spesa del progetto; 3) il materiale di documentazione e/o giustificativi di spesa ed altro documento utile a dimostrare la completa realizzazione del progetto. Qualora non risultino pienamente rispettate le condizioni di erogazione del contributo lo stesso potrà essere proporzionalmente ridotto e, in caso di grave difformità, revocato.

ART.7

Obblighi e responsabilità del soggetto attuatore

Per l'attuazione ed esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione, il soggetto attuatore si impegna ad utilizzare personale qualificato nella qualità e con le modalità indicate e dettagliate nel progetto allegato, munito di idoneo titolo di studio e competenza specifica.

Il soggetto si impegna altresì al rispetto delle normative vigenti in materia di attività rivolte ai minori ed è tenuto a stipulare apposita copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, per i propri

associati e non, relativamente ai soggetti frequentanti le attività e/o i laboratori proposti presso il Centro, nonché assicurazione per i danni eventualmente arrecati all'immobile durante ed in conseguenza delle attività da esso promosse. L'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

In applicazione delle normative specifiche di prevenzione in materia di igiene del lavoro e di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e con particolare riferimento al Dlgs n. 81/2008, si precisa che tutte le attività oggetto della presente convenzione dovranno essere eseguite secondo quanto contemplato in un piano di sicurezza redatto dal soggetto attuatore.

Il soggetto attuatore del Progetto dovrà inoltre raccordarsi con eventuali altre associazioni che, presso i locali del Centro Giovani, realizzino progetti rivolti ai giovani in collaborazione con il Servizio Politiche Giovanili dell'Ente e concordare con le stesse le modalità di utilizzo degli spazi e le eventuali fasce orarie disponibili.

Per quanto riguarda ogni ulteriore e specifico dettaglio relativo alle concrete modalità operative di svolgimento del progetto si fa espressamente rinvio alla scheda progettuale

ART. 8

Obblighi a carico dell'Ente

Sono a carico del Comune di Cattolica tutte le spese di carattere straordinario relative alla sede e le spese per i consumi di energia

elettrica ed acqua.

ART. 9

Disposizioni in materia di privacy

Per le previsioni delle vigenti disposizioni in materia di privacy (D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003), il soggetto attuatore ha il compito di nominare il soggetto titolato al trattamento per conto degli Enti pubblici.

ART. 10

Inadempienze e cause di risoluzione

Eventuali inadempienze alla presente convenzione dovranno essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente convenzione:

- a) per gravi inosservanze;
- b) a seguito di reiterate inadempienze agli obblighi assunti con la presente convenzione;
- c) per interruzioni non concordate sulle modalità di esecuzione del servizio.

A tal proposito il soggetto attuatore si impegna affinché la gestione del servizio di cui trattasi sia svolto con continuità per il periodo concordato ed a dare immediata comunicazione al Comune circa eventuali cambiamenti e/o interruzioni rispetto a quanto concordato.

ART. 11

Disposizione finali

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione, ove necessarie, sono a carico del soggetto attuatore.

Il presente contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso a norma del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986. Per tutto quanto non considerato dalla presente convenzione si fa riferimento alle leggi vigenti ed in mancanza agli usi locali.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI CATTOLICA

PER _____