

BOLLO € 16,00

Al
Comune di Cattolica
Ufficio Demanio Marittimo
P.le Roosevelt, 5
47841 Cattolica
protocollocomunecattolica.legalmailpa.it

OGGETTO: RICHIESTA DI RINNOVO AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI FOTOGRAFO AMBULANTE SUL PUBBLICO DEMANIO MARITTIMO DI CATTOLICA

Il/La

sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ Prov.(____) C.a.p. _____ in Via _____

n. _____ Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ Email _____

CodiceFiscale/P.IVA _____

in qualità di titolare della ditta individuale (riportare estremi della ditta individuale) _____

q in qualità di legale rappresentante della società (riportare estremi della società) _____

titolare di autorizzazione per l'esercizio dell'attività di fotografo ambulante sul Pubblico Demanio Marittimo del Comune di Cattolica n° _____ (indicare estremi autorizzazione rilasciata l'anno precedente)

CHIEDE

Il rinnovo dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di fotografo ambulante sulle aree del Pubblico Demanio Marittimo di Cattolica per la stagione balneare (indicare l'anno) a nome proprio nonché per il suo collaboratore/prestatore d'opera (indicare generalità complete)

Collaboratore/i:

1)

2)

(Luogo e data)

Il richiedente

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Resa ai sensi dell'art 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La

sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ Prov.(____) C.a.p. _____ in

Via _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ Email _____

Codice

Fiscale _____

q in qualità di titolare della ditta individuale (riportare estremi della ditta

individuale) _____

q in qualità di legale rappresentante della società (riportare estremi della società) _____

richiedente il rinnovo dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di fotografo ambulante sul Pubblico Demanio Marittimo del Comune di Cattolica per la stagione balneare anno _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 71 del D.P.R. n.444/2000 e di autorizzare la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi del D.lgs.196/03 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

DICHIARA

- che nei suoi confronti, o nei confronti della società né di alcuno dei suoi soci, non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni e che la presente viene rilasciata ai sensi dall'art. 5 del D.P.R. 252/98 e successive modificazioni ed integrazioni;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali e di non incorrere nei divieti di cui all'art. 5 del D.lgs n. 114/98, dell'art. 71 del D.lgs n. 59/2010 e degli artt. 11 e 12 del R.D. n. 733/1931 (T.U.L.P.S.).

(Luogo e data)

Il dichiarante

Documentazione da presentare in allegato all'istanza:

q n. 1 marche da bollo da € 16,00;

q n. 2 foto tessera del titolare dell'autorizzazione e n. 2 foto tessera del collaboratore/prestatore d'opera;

q copia certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio o visura camerale;

q copia di un valido documento d'identità del titolare dell'autorizzazione e del suo collaboratore/prestatore d'opera;

q autorizzazione e tesserini d'identificazione rilasciati per la precedente stagione balneare;

q ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della somma di € 153,00 quali diritti di istruttoria, da effettuarsi tramite la modalità **PagoPa** collegandosi al link: <https://cattolica.comune.pluginpay.it/> alla sezione **PAGAMENTO SPONTANEO – DIRITTI DEMANIO MARITTIMO – CAUSALE: SPESE ISTRUTTORIA DEMANIO - TARIFFA: AUTORIZZAZIONI – ATTIVITÀ STAGIONALI € 153,00**

Informativa Privacy (D.Lgs n. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono necessari e utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici e comprenderanno operazioni di registrazione e archiviazione. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. La mancata indicazione di uno/alcuni/tutti gli elementi richiesti potrà essere sanata in seguito. I dati saranno comunicati ad altre Amministrazioni per esclusive ragioni di legge. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cattolica, responsabile il Dirigente dell'Ufficio.