

BOLLO € 16,00

Al  
Comune di Cattolica  
Ufficio Demanio Marittimo  
P.le Roosevelt, 5  
47841 Cattolica

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI FOTOGRAFO  
AMBULANTE SUL PUBBLICO DEMANIO MARITTIMO DI CATTOLICA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov.(\_\_\_\_) C.a.p. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

q in qualità di titolare della ditta individuale (riportare estremi della ditta individuale) \_\_\_\_\_

q in qualità di legale rappresentante della società (riportare estremi della società) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di fotografo ambulante sulle aree del Pubblico Demanio Marittimo di Cattolica per la stagione balneare (indicare l'anno) a nome proprio nonché per il suo/i collaboratore/prestatore d'opera (indicare generalità complete)

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

Il richiedente  
\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov.(\_\_\_\_) C.a.p. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

q in qualità di titolare della ditta individuale (riportare estremi della ditta individuale) \_\_\_\_\_

q in qualità di legale rappresentante della società (riportare estremi della società) \_\_\_\_\_

richiedente l'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di fotografo ambulante sul Pubblico Demanio Marittimo del Comune di Cattolica per la stagione balneare anno \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n.444 e di autorizzare la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi del D.lgs.196/03

**DICHIARA**

- che nei suoi confronti, o nei confronti della società né di alcuno dei suoi soci, non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni e che la presente viene rilasciata ai sensi dall'art. 5 del D.P.R. 252/98 e successive modificazioni ed integrazioni;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali e di non incorrere nei divieti di cui all'art. 5 del D.lgs n. 114/98, dell'art. 71 del D.lgs n. 59/2010 e degli artt. 11 e 12 del R.D. n. 733/1931 (T.U.L.P.S.).

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

Il dichiarante  
\_\_\_\_\_

Documentazione da presentare in allegato all'istanza:

q n. 1 marche da bollo da €. 16,00;

q n. 2 foto tessera del titolare dell'autorizzazione e n. 2 foto tessera del collaboratore/prestatore d'opera;

q copia di un valido documento d'identità del titolare dell'autorizzazione e del suo collaboratore/prestatore d'opera;

q copia certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio o visura camerale;

q copia dell'informazione all'autorità di pubblica sicurezza dell'esercizio dell'arte fotografica in Cattolica;

q ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della somma di € 153,00 quali diritti di istruttoria, da effettuarsi

tramite la modalità **PagoPa** collegandosi al link: <https://cattolica.comune.pluginpay.it/> alla sezione

**PAGAMENTO SPONTANEO – DIRITTI DEMANIO MARITTIMO – CAUSALE: SPESE**

**ISTRUTTORIA DEMANIO - TARIFFA: AUTORIZZAZIONI – ATTIVITÀ STAGIONALI**

**€ 153,00**

**Informativa all'interessato/i (Art. 13 D.lgs.196/2003)**

I dati personali contenuti nella presente domanda sono necessari e utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici e comprenderanno operazioni di registrazione e archiviazione. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. La mancata indicazione di uno/alcuni/tutti gli elementi richiesti potrà essere sanata in seguito. I dati saranno comunicati ad altre Amministrazioni per esclusive ragioni di legge. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cattolica, responsabile il Dirigente dell'Ufficio.

Comunico che mi avvalgo del seguente/i operatori: