



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 286 DEL 28/03/2025

SERVIZI CULTURALI – MUSEO DELLA REGINA – “ARCHIVI DEL MARE:
DAL DOCUMENTARIO AL FILM INSTALLAZIONE” 15 E 29 MARZO 2025.
IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 30/12/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 7/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che le attività di ricerca e valorizzazione del patrimonio culturale sono parte integrante della “mission” di un Istituto culturale e che presso il Museo della Regina, sin dalla sua nascita, si sono tenuti cicli di conferenze, lezioni, seminari e incontri, presentazioni di libri sui temi del passato, remoto e recente, o su approfondimenti tematici individuati di anno in anno;

PRECISATO che il fine di queste iniziative è quello di avvicinare il maggior numero di persone a conoscere la storia Cattolica e il Museo della Regina, il patrimonio culturale che esso conserva e la ricerca scientifica in ambito archeologico ed etnografico alla quale contribuisce attivamente, nella convinzione che la conoscenza e la fruizione attiva del patrimonio culturale possano contribuire al benessere sociale e al senso di coesione di una comunità;

RESO NOTO che nell’ambito del cinema etnografico e dell’antropologia visiva sono in corso interessanti ricerche e sperimentazioni che riguardano il riuso creativo del patrimonio archivistico, incluso il materiale d’archivio audio-visivo relativo alla marineria adriatica;

PRECISATO inoltre che, nel quadro della partecipazione della dott.ssa Laura Menin al Collegio Docenti del Dottorato in “Patrimonio Immateriale e dell’Innovazione Socio-Culturale” dell’Università di Milano-Bicocca e degli accordi di collaborazione in essere con il Museo della Regina, la dott.ssa Federica Cozzio sta svolgendo una ricerca di antropologia visiva dal titolo “Culture del mare: immaginari di genere e saperi femminili nella marineria tradizionale adriatica” finalizzata a mettere in dialogo i materiali d’archivio con la ricerca etnografica sulla contemporaneità;

RITENUTO pertanto opportuno, al fine di realizzare questa iniziativa e valorizzare la ricerca dottorale in corso, avvalersi del contributo di personalità di alta statura professionale e scientifica che possano contribuire attivamente alla riflessione;

PREMESSO tutto ciò, il Museo della Regina darà avvio al programma “Archivi del mare: dal documentario al film installazione”, un ciclo di due incontri che si svolgeranno nel mese marzo, secondo il seguente calendario:

15 marzo 2025, ore 17.00 – Prof. Francesco De Melis (Sapienza, Università di Roma), “Alla destra del padre: per un cinema della voce tra le marinerie adriatiche”

29 marzo 2025, ore 17.00 – Dott.ssa Federica Cozzio (Università degli Studi di Milano-Bicocca), “Storie di marineria. Il riuso creativo delle immagini d’archivio”;

VISTO l’art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Determinazioni a contrattare e

relative procedure” e dato atto che la presente Determinazione dirigenziale assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: “Archivi del mare: dal documentario al film installazione” 15 e 29 marzo 2025;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisto di beni e prestazioni di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto di prestazioni di servizio nel rispetto dell'art. 50, comma 1, e ai sensi dell'art 76 comma 2 lettera b);

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”

RESO NOTO i relatori parteciperanno all'iniziativa a titolo gratuito, mentre saranno

a carico dell'Amministrazione le sole spese di viaggio e di ospitalità in loco;

DATO ATTO che, per quanto riguarda l'ospitalità alberghiera del Prof. Francesco De Melis, è stato individuato uno degli hotel del Gruppo Garibaldi Srl, con sede in Piazzale Primo Maggio 2, 47841 Cattolica (RN) P.Iva 04264590409, che si trova nelle vicinanze del Museo della Regina e che di norma ospita i relatori e gli artisti della stagione teatrale a prezzi concorrenziali e vantaggiosi per l'Ente; l'albergo si è reso disponibile a riservare n. 1 stanza doppia a uso singola in pernottamento e colazione al costo di € 55,00 + € 2,50 di Imposta di soggiorno a persona (applicata nel rispetto della D.C.C. n.15/2012 ss.mm.ii.);

PRECISATO che la determinazione dell'ammontare dell'importo delle spese di viaggio avviene sulla base della documentazione presentata (biglietti del treno, pedaggi autostradali) e/o sulla base della consultazione dei costi previsti dal sito www.viamichelin.it che, oltre ad offrire un immediato riscontro complessivo delle spese (carburante ed autostrada), è risultato, a seguito di comparazione, il più economico rispetto ad altri siti ufficiali;

RITENUTO necessario provvedere alla costituzione di un Fondo Economale dell'importo di € 350,00 per il rimborso delle spese di viaggio, ospitalità in loco dei relatori e per tutte le spese minute e indifferibili che si rendessero indispensabili allo svolgimento dell'iniziativa ai sensi degli articoli n. 91 e 92 del Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2019, i quali prevedono che tale Fondo Economale è utilizzabile per il pagamento entro un prefissato limite unitario di Euro 1.000,00;

DATO ATTO che l'iniziativa andrà adeguatamente pubblicizzata sia attraverso la stampa di manifesti e locandine che verranno diffusi sia in versione cartacea sia attraverso canali di comunicazione social del Comune di Cattolica, anche con il supporto dell'Ufficio Stampa, dell'Ufficio Turismo e dell'Ufficio Affissioni del Comune di Cattolica;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 91 del 09/02/2024 che ha affidato il servizio di stampa di materiali grafici alla Cooperativa sociale "Cento Fiori" A R.L. - Rimini Stampa tipografia digitale" con sede in via Portogallo 10, Rimini, P.Iva 01297440404, quale aggiudicataria definitiva della RdO n. 4005720 del 30 gennaio 2024 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, commi 1 e 62, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

EVIDENZIATO che i costi delle suddette stampe realizzate dalla Cooperativa sociale "Cento Fiori" A R.L. - Rimini Stampa tipografia digitale" ricadranno su un impegno dei Capitoli di Spesa assegnanti all'Economato;

Visto il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO
Gruppo Garibaldi Srl Piazzale Primo Maggio 2 47841 Cattolica (RN) P.Iva 04264590409	Ospitalità alberghiera Francesco De Melis e city tax	€ 57,50 (Inclusa IVA 10%)	2877000
Fondo Economale	Rimborso spese viaggio, ospitalità, e spese indifferibili	€ 350,00	2830000

	TOTALE	€ 407,50	
--	---------------	-----------------	--

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

D E T E R M I N A

1) di AUTORIZZARE e dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma "Archivi del mare: dal documentario al film installazione" (15 e il 29 marzo 2025) e al relativo piano di spesa;

2) di APPROVARE il Piano di Spesa per la fornitura di beni e servizi, indicato nella successiva tabella riepilogativa, e di impegnare le voci di spesa previste per una spesa complessiva di € **407,50** (IVA inclusa);

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CIG
Gruppo Garibaldi Srl Piazzale Primo Maggio 2 47841 Cattolica (RN) P.Iva 04264590409	Ospitalità alberghiera per relatore e city tax	€ 57,50 (Inclusa IVA 10%)	2877000	B5F96DADEF
Fondo Economale	Rimborso spese viaggio, ospitalità e spese indifferibili	€ 350,00	2830000	Non necessario
	TOTALE	€ 407,50		

3) di dare atto che:

- la spesa di € **57,50** graverà sul Capitolo di Spesa 2877000 "Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni e convegni per la promozione turistico-culturale" del Bilancio di previsione 2025;

- la spesa di € **350,00** graverà sul Capitolo di Spesa 2830000 "Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo, Galleria S. Croce" del Bilancio di previsione 2025;

4) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato (come indicato nella tabella di cui sopra) il relativo codice CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

5) di DARE ATTO, che ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, i contratti con gli operatori economici coinvolti sono stipulati a corpo, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro, e si perfezioneranno mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori MePA);

6) di PRECISARE che i prestatori di servizi, nel rispetto della Legge n. 136/2010, dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

7) di ATTRIBUIRE valore contrattuale alla presente determinazione dirigenziale in base all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

8) di PROVVEDERE alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;

9) di DARE ATTO che i prestatori di servizi si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

10) di DARE ATTO che i fornitori e i prestatori di servizi coinvolti si obbligano altresì al rispetto del Patto d'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;

11) di STABILIRE che la presente determinazione verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023;

12) di INDIVIDUARE nella persona della dott.ssa Laura Menin la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Culturali

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Museo Della Regina

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 28/03/2025

Firmato
Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)