



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 246 DEL 20/03/2025

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER UTILIZZO CONDIVISO EX ART. 23 CCNL 16/11/2022 DI N. 1 UNITA' FUNZIONARIO TECNICO.-

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Stefano Bruscoli

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 30/12/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 -2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 7/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 23 del CCNL per il comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16 novembre 2022 a mente del quale: "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";

PRESO ATTO CHE, ai sensi del richiamato art. 23 del CCNL del personale del Comparto Funzioni locali:

- gli Enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il suddetto CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse;
- il rapporto di lavoro del personale utilizzato resta unico ed unitario ed è gestito dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente utilizzatore;
- tramite convenzione sono garantiti i principi di unicità ed esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art.53, comma 1, del D. lgs. n.165/2001 e successive modifiche;

VISTA la richiesta inviata al Comune di Misano Adriatico con protocollo n. 8323 del 04/03/2024 dell'utilizzo condiviso di un nostro dipendente a tempo indeterminato con il profilo di funzionario tecnico;

DATO ATTO che il Comune di Cattolica con nota protocollo n. 9815 del 14/03/2024 ha dato parere favorevole;

CONSIDERATO il parere favorevole anche del dipendente Vescovelli Marco, depositato agli atti;

VISTO lo schema di convenzione da stipularsi tra le parti, predisposto in base alle intese intervenute tra gli Enti, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, predisposto secondo lo schema condiviso tra i due enti (Allegato A);

RITENUTO opportuno e necessario approvare, con il presente atto, l'allegato

schema di convenzione, oggetto di preventiva e condivisa istruttoria con il Comune di Misano Adriatico, prevedendone la sottoscrizione da parte dei dirigenti competenti nelle rispettive amministrazioni;

VERIFICATO che il dipendente Vescovelli Marco dipendente del Comune di Cattolica inquadrato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di funzionario tecnico svolgerà la sua mansione presso il Comune di Misano Adriatico dalla prima data utile per la firma degli atti al 31/12/2025 con orario part time 12 ore settimanali (lunedì e venerdì);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, l'allegato schema di convenzione (Allegato A) per l'utilizzo totale ex art. 23 del CCNL 16.11.2022, del Sig. Vescovelli Marco dipendente del Comune di Cattolica iscritto all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con profilo di funzionario tecnico, autorizzarne la sottoscrizione;

2) di dare atto che l'allegato schema di convenzione, oggetto di preventiva e condivisa istruttoria con il Comune di Misano Adriatico, prevede l'utilizzo parziale del dipendente Vescovelli Marco nella misura del 33,33 % dell'orario di lavoro, con decorrenza dal 19/03/2025 al 31/12/2025, eventualmente prorogabili, presso il Comune di Misano Adriatico, secondo l'articolazione oraria e giornaliera da concordarsi fra i dirigenti dei due enti;

3) di demandare al competente ufficio stipendi gli adempimenti di gestione finanziaria connessi al comando in oggetto dando atto che la previsione di rimborso da parte del Comune Di Misano Adriatico dalal roima data utile per la firma degli atti al 31/12/2025 determinato in complessivi euro 10.611,49 e registrata come segue:

quanto ad euro 10.611,49 per il periodo dalla prima data utile alla firma degli atti al 31/12/2025 al Cap. d'entrata 705.000 "Rimborso da enti diversi per personale comandato" del bilancio di previsione 2025 – Acc. 208 – Piano dei conti finanziario: 3.05.02.01.000;

4) di dare atto altresì che per gli esercizi futuri la spesa annua dell'assunzione di cui al presente atto, sarà regolarmente prevista sui corrispondenti capitoli di bilancio che presenteranno la necessaria disponibilità finanziaria;

5) di individuare nella persona dell'istruttore Daniela Granata - Ufficio Gestione Giuridica del personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 20/03/2025

Firmato

*Stefano Bruscoli / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)