



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 107 DEL 14/02/2025

MISSIONE A MONACO DI BAVIERA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA TURISTICA DENOMINATA "F.R.E.E 2025" DAL 19 AL 23 FEBBRAIO 2025 - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA CIG B59AB0674D

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO AFFARI GENERALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Volpini Andrea

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 30/12/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 -2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 7/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che come tutti gli anni si terrà a Monaco di Baviera in Germania dal 19 al 23 febbraio 2025 la fiera internazionale del turismo denominata "F.re.e" ;

EVIDENZIATO che tale evento è la fiera più grande del sud della Germania che si occupa di servizi e prodotti relativi al turismo e al tempo libero, dove si possono trovare agenzie di viaggio, hotel, immobili per le vacanze, abbigliamento ed attrezzature per lo sport, camper, attrezzature per il camping ed accessori per organizzare le vacanze. Un vero e proprio mercato a supporto dell'industria turistica in tedesca ed europea che connette il mondo dei professionisti del settore ma che contemporaneamente offre agli appassionati di viaggi l'opportunità di incontrare direttamente professionisti del settore provenienti da tutto il mondo.

CONSIDERATO quindi opportuno e importante partecipare a tale evento a fini promozionali e turistici anche in considerazione dell'importanza di prendere contatti con i professionisti del settore aprendo e aprire la strada a potenziali mercati per la città di Cattolica quale destinazione turistica di primaria importanza;

RITENUTO quindi opportuno e necessario che l'Amministrazione Comunale di Cattolica partecipi attivamente alla citata fiera turistica attraverso la presenza, in rappresentanza della città di Cattolica, della Sindaca;

DATO ATTO che le spese previste sono le seguenti:

- Trasporto Sindaca	€ 321,20
- Soggiorno Sindaca	€ 323,80
-	
- Trasporto pubblico locale e Vitto	€ 100,00
- Totale	€ 745,00

VISTI:

- - il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- - il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- - lo Statuto Comunale;
- - l'art. 84 del d.lgs 267/2000 e succ.mm.ii.;
- - lo Statuto Comunale;
- - il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- - il Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con delibera consiliare n.70 del 29/11/2019;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi in premessa indicati che si danno per interamente richiamati, il preventivo di spesa della trasferta a Monaco di Baviera per la partecipare alla Fiera Turistica denominata F.re.e 2025 di complessivi € 745,00;
2. di autorizzare, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate, mediante cassa economale la spesa relativa al rimborso delle spese per il vitto e il trasporto pubblico urbano quantificabili in via preveniva in complessivi € 100,00 da imputarsi sul capitolo 90004 “Rimborso spese di Missione agli amministratori comunali” (PdC 1.03.02.01.000);
3. di affidare per l'importo di € 645,00 a Promohotels Soc. Coop Arl Piazza Unità, 10 47838 Riccione (RN) – P. IVA/codice fiscale 00512980400 il servizio di prenotazione viaggio e soggiorno della Sindaca sul Capitolo di Spesa n. 90004 “Rimborso spese di Missione agli amministratori comunali” (PdC 1.03.02.01.000) del corrente Bilancio 2025 – Codice Cig.B59AB0674D ;
4. di dare atto che i limiti di spesa e le relative modalità di rimborso sono quelli stabiliti dalla vigente normativa in materia di trasferte degli amministratori e del personale dipendente (dirigente e non dirigente) degli EE.LL e recepiti nel regolamento comunale per le trasferte degli amministratori e dei dipendenti approvato con DGC 25/2014 e modificato con DGC 19/2015 che si danno per interamente richiamati;
5. di individuare nel funzionario responsabile Ufficio Stipendi il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento di cui alla presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Affari Istituzionali - Segreteria
Sindaco
Ufficio Stipendi

Staff Del Sindaco
Ufficio Affari Generali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 14/02/2025

Firmato
Andrea Volpini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)