



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 13 DEL 16/01/2025

DIPENDENTE MATRICOLA 1113. COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO, CON DIRITTO ALLA PENSIONE DI VECCHIAIA, CON EFFETTO DAL 01.05.2025.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO PENSIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Volpini Andrea

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 30/12/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 7/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la comunicazione del 05.09.2024 – *prot. n. 33999*, depositata agli atti d'ufficio, avente ad oggetto: *“Preavviso di risoluzione del rapporto di lavoro per raggiunti limiti di età”*, notificata in pari data al dipendente matricola 1113;

VISTO l'art. 24, commi da 6 a 9, del Decreto-Legge n. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011, che detta disposizioni in materia pensionistica nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire al 1° gennaio 2012;

RILEVATO che, in base a quanto disposto dal sopraindicato art. 24, per l'anno 2025, in base al meccanismo che adegua l'età pensionabile all'aspettativa di vita, l'accesso alla “pensione di vecchiaia” è consentito al compimento dell'età anagrafica di 67 anni, con un'anzianità contributiva minima pari a 20 anni;

ACCERTATO che, alla data del 30.04.2025 il dipendente matricola 1113 le cui generalità sono indicate nell'allegato depositato agli atti della presente determinazione, avrà maturato un'anzianità contributiva accertata pari ad anni 41, mesi 11 e giorni 10, poiché:

- ha prestato servizio non di ruolo presso il Comune di Cattolica per periodi saltuari dal 01.01.1979 al 20.12.1987, con successivo ingresso in ruolo dal 21.12.1987, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 1234 del 16.12.1987, maturando un'anzianità contributiva pari ad anni 40, mesi 11 e giorni 18;

- ha presentato, in data 27.11.2020, domanda di ricongiunzione ai sensi dell'art. 2 della legge n. 29/1979 ancora in corso di definizione da parte di INPS;

- ha presentato Foglio di Congedo Illimitato relativo al servizio militare prestato dal 14.02.1978 al 06.02.1979 pari a mesi 11 e giorni 22;

VERIFICATO pertanto che il suddetto dipendente, alla data del 30.04.2025 raggiungerà i requisiti previsti per l'accesso alla pensione di vecchiaia fissati per l'anno 2025 in 67 anni di età congiuntamente ad un'anzianità contributiva non inferiore a 20 anni;

VISTO l'art. 27-ter – lettera a), del CCNL 06.07.1995, modificato dall'art. 21 del CCNL 22.01.2004, il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio qualora tale seconda ipotesi sia espressamente prevista, come obbligatoria, da fonti legislative o regolamentari applicabili nell'ente;

VISTO l'art. 27-quater del CCNL 06.07.1995 in cui dispone che nel primo caso di cui alla lettera a) dell'art. 27 ter, la risoluzione del rapporto di lavoro avviene

automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

VISTO l'art. 12 del CCNL 09.05.2006, con il quale vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che sono stati rispettati i termini di preavviso;

PRESO ATTO che il suddetto dipendente ha presentato all'INPS in data 04.10.2024 domanda *on line* di pensione di vecchiaia n. 9066000182088;

VISTI gli ordinamenti dell'ex CPDEL e dell'ex INADEL Previdenza, Istituti confluiti nell'INPS gestione ex INPDAP, ai quali il suddetto dipendente è stato regolarmente iscritto e che garantiscono la liquidazione del trattamento di quiescenza e previdenza;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente CCNL Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

- 1) di risolvere con effetto dal 01.05.2025 il rapporto di lavoro con il dipendente di ruolo matricola 1113 appartenente all'Area degli Istruttori con il profilo di "Agente di Polizia Locale" (ex cat. giuridica C ed economica C5), il quale alla data del **30 aprile 2025, ultimo giorno di servizio**, sarà in possesso dei requisiti anagrafici (67 anni di età) e contributivi (41 anni, 11 mesi e 10 giorni di anzianità contributiva rispetto al requisito minimo richiesto di 20 anni), utili per il conseguimento del diritto alla pensione di vecchiaia con **decorrenza dal 01 maggio 2025**;
- 2) di demandare ai contenuti degli atti d'ufficio depositati l'identificazione del dipendente interessato, il cui nominativo resta tutelato ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- 3) di dare atto che al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, è disposto il divieto per i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, si svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri;

- 4) di disporre la trasmissione all'INPS - gestione Dipendenti Pubblici del presente provvedimento e della documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessato, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione di vecchiaia;
- 5) di individuare il sottoscritto dirigente del Settore 4 quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazione mendace;
- 6) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Organizzazione Gestione Risorse Umane Settore 05
Ufficio Presenze Polizia Municipale
Ufficio Stipendi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 16/01/2025

Firmato
Andrea Volpini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)