



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1015 DEL 05/11/2024

EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI IN FAVORE DI CITTADINI IN CONDIZIONE DI BISOGNO RIFERITI ALLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE RIUNITASI NEL MESE DI OTTOBRE 2024 AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI IN CAMPO SOCIALE: APPROVAZIONE VERBALE E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA IN FAVORE DI FAMIGLIE E ANZIANI INDIGENTI

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Stefano Bruscoli

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO il *Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale* approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.76 del 17.12.2020;

VISTE le proposte contenute nel verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali e formulate nella seduta della Commissione di valutazione del 28 ottobre 2024 costituita ai sensi dell'art. 6 del suddetto *Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale*;

PRESO ATTO che dal suddetto verbale, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizioni di disagio sociale ed economico tali da poter usufruire dei benefici previsti dal già citato Regolamento, numero 19 cittadini/nuclei individuati nell'elenco depositato agli atti d'ufficio;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 30 del 19.01.2023 ad oggetto “*Determina a contrarre e affidamento mediante confronto di preventivi sul mepa del servizio di realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di voucher sociali anni 2023-2024 - CIG ~~ze4393fb88~~*”, mediante la quale si è provveduto ad affidare, attraverso Confronto tra preventivi sul MePA, alla ditta day ristoservice spa- via trattati comunitari europei 1957-2007, 11 - 40127 Bologna – p. IVA 03543000370, il servizio “Voucher Sociali” consistente nella realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di voucher sociali (c.d. Buoni Servizi), tipologia “Voucher Servizio Acquisti”;

RITENUTO OPPORTUNO procedere all'erogazione dei contributi per il pagamento delle utenze e per l'acquisto dei beni di prima necessità, nonché all'impegno delle risorse necessarie all'erogazione dei sussidi individualizzati deliberati dalla Commissione di valutazione nel rispetto del Regolamento di contabilità;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;

- 2) di approvare le proposte contenute nel verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali formulate nella seduta del 28 ottobre 2024 riferita al mese di ottobre della Commissione di valutazione dal quale emerge che, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizione di disagio sociale ed economico tali da poter usufruire dei benefici previsti dal vigente *Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale*, numero 19 cittadini/nuclei famigliari;
- 3) di approvare lo stesso Verbale depositato agli atti d'ufficio contenente, tra l'altro, la cifra stanziata per il contributo concesso a ciascun nucleo beneficiario;
- 4) di quantificare in € 8.289,24 il costo complessivo per l'erogazione dei contributi citati, come da verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali;
- 5) di dare atto che, ai sensi della D.D. n. 30/2023 la ditta DAY RISTOSERVICE SPA, provvederà ad accreditare sulla tessera sanitaria di 10 nuclei beneficiari parte dei sopracitati contributi riconosciuti nell'ambito della commissione assistenza di ottobre 2024, per un ammontare di € 1.588,08 utili all'acquisto di beni di prima necessità, prodotti per l'infanzia, prodotti alimentari, prodotti parafarmaceutici e farmaceutici, pagamento delle bollette di utenze domestiche;
- 6) di dare atto, a tale proposito, che l'importo di € 1.588,08 trova copertura nell'impegno di spesa 38/2024 a valere sul capitolo 4950001 del bilancio corrente;
- 7) di dare atto che in favore di un utente il contributo per la spesa pari ad € 100,00 è stato erogato nella forma di buoni spesa cartacei;
- 8) di procedere alla copertura finanziaria della restante somma pari ad € 6.601,16 al fine di provvedere all'erogazione di quei contributi non ricompresi nel servizio di gestione Voucher sociali affidato a Day Ristoservice Spa, in favore di 8 nuclei famigliari (di cui una parte anche beneficiari di contributi su tessera sanitaria) imputando la spesa come di seguito:
  - a. dando atto che € 400,00 trovano copertura sull'impegno già assunto n. 1280/2024 a valere sul capitolo di uscita 4951000 "*concessione contributi per il pagamento di affitti*" del bilancio 2024— Piano dei conti finanziario 1.04.02.02.000 "*interventi assistenziali*", disponibili a seguito di un aggiornamento inerente contributi assegnati e non più dovuti;
  - b. impegnando la somma di € 4.920,00 a valere sul capitolo di uscita 4951000 "*concessione contributi per il pagamento di affitti*" del bilancio 2024— Piano dei conti finanziario 1.04.02.02.000 "*interventi assistenziali*";
  - c. impegnando infine la somma di € 1.281,16 a valere sul capitolo 4850701 "*contributi per il pagamento di rette di ricovero in strutture residenziali per anziani*" del bilancio 2024;
- 9) di stabilire che il presente atto di concessione dei contributi sarà pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali è effettuato secondo il principio di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonchè nel rispetto del Regolamento Comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C. n. 59 del 21.12.2005, integr.

con atto C.C. n. 78 del 14.12.2006;

10) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 ing. Stefano Bruscoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 05/11/2024

Firmato

*Stefano Bruscoli / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)