



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1011 DEL 04/11/2024

MANUTENZIONI E DECORO URBANO: ACQUISTO DI MATERIALE DA FERRAMENTA VARIO AD USO MANUTENZIONE DELLE SCUOLE MATERNE E DEGLI EDIFICI COMUNALI – IMPEGNO DI SPESA – CIG B3F08A208A

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
MANUTENZIONI E DECORO URBANO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il P.E.G. anno 2024, dell'Ufficio Manutenzioni e Decoro Urbano;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 *Nuovo Codice dei Contratti*, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:

- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dal Geometra Giovanni Ubalducci, funzionario tecnico direttivo del settore 2, di provvedere in tempi brevi all'approvvigionamento del materiale necessario, per il servizio di manutenzione degli edifici in oggetto, si è proceduto a richiedere un preventivo di spesa alla Ditta **Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc**, con sede a Tavullia (PU) in Via Strada San Giovanni in Marignano, P.Iva 01334980412

VISTO il preventivo pervenuto dalla Ditta di € 1.172,83 + iva 22% 258,02= € 1.430,85 e ritenuto lo stesso congruo al servizio richiesto e la ditta affidabile e puntuale nello svolgimento del suo operato in quanto ha già collaborato con questo Ente, si procede con un affidamento diretto;

DATO ATTO inoltre che:

- la fornitura/servizio è compresa negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. "tracciabilità finanziaria" e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di

essi;

- è stato rilasciato il seguente codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC - CIG: B3F08A208A

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 s.m.i.;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono totalmente richiamate e trasfuse, alla ditta **Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc**, con sede a Tavullia (PU) in Via Strada San Giovanni in Marignano , P.Iva 01334980412 la fornitura di materiale da ferramenta vario per la manutenzione delle scuole materne e degli edifici comunali, per un totale di € 1.430,85 (€ 1.172,83 + iva 22%);
- di impegnare la somma di € 1.430,85 come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì la corrispondente copertura finanziaria di spesa individuata nel bilancio di previsione 2024

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLI	IMPORTO	CIG
Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C. snc , con sede a Tavullia (PU) in Via Strada San Giovanni in Marignano P.Iva 01334980412	Fornitura di materiale da ferramenta per la manutenzione delle scuole materne e di edifici comunali	2030000	€ 1.060,00	B3F08A208A
		3325005	€ 370,85	
			Totale € 1430,85 (€ 1.172,83 +	

			iva 22%)	
--	--	--	----------	--

- di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è stato riportato nella tabella sopra esposta;
- di precisare che la Ditta affidataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari e che, a tal proposito, presenterà la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica a fornitura eseguita, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Cattolica, oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria tramite DURC;
- di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 s.m.i. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi previsti per legge;
- di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012;
- di dare atto che la Ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14.03.2013 s.m.i.;
- di individuare nella persona della E.Q. Geometra Giovanni Ubalducci, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Manutenzioni E Decoro Urbano

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 04/11/2024

Firmato
Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)