



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 792 DEL 21/08/2024

MANUTENZIONI E DECORO URBANO: ACQUISTO DI MATERIALE IDRAULICO PER RIEMPIMENTO AUTOMATICO POZZO IRRIGAZIONE STADIO CALBI – IMPEGNO DI SPESA -CIG B2C8409FE5

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
MANUTENZIONI E DECORO URBANO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il P.E.G. anno 2024, dell'Ufficio Manutenzioni e Decoro Urbano;
- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 *Nuovo Codice dei Contratti* all'art. 50, comma 1 lett. b) che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:

- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dal geometra Giovanni Ubalducci, funzionario tecnico direttivo del Settore 2, di provvedere alla manutenzione dello Stadio Calbi – *Riempimento automatico pozzo irrigazione;*

VISTA la necessità di provvedere entro tempi brevi, si è proceduto a richiedere un preventivo spesa alla ditta **Elettromeccanica F.lli CECCAROLI Srl**, con sede in Via Del Commercio n. 8, 47838 Riccione (RN) - P.Iva 03269960401;

VISTA l'offerta pervenuta per il servizio di: *riempimento in automatico pozzo irrigazione tramite Elettrovalvola 2" comandata da sonde di livello, compreso di quadro di comando cablato, di € 950,00 + Iva 22% € 209,00= € 1.159,00* e ritenuta la stessa congrua alla servizio richiesto e la ditta affidabile e puntuale nello svolgimento del suo operato in quanto ha già collaborato con questo Ente, si procede all'affidamento diretto;

DATO ATTO inoltre che:

- il servizio è compreso negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. “tracciabilità finanziaria” e che è depositata agli atti la documentazione prevista

ovvero il numero del conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esso;

- è stato rilasciato il seguente codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC - **CIG B2C8409FE5**;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 31 (Semplificazioni in materia di DURC) del D.L. 69/2013 convertito in legge 9/8/2013, n. 98 (Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia), ed ai sensi dell'art. 4 (Semplificazioni in materia di documento unico di regolarità contributiva) del D.L. 34/2014 convertito in legge 16/05/2014 n. 78 (Disposizioni urgenti per favorire il rilancio dell'occupazione e per la semplificazione degli adempimenti a carico delle imprese) verrà acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC);

DATO ATTO che la presente determinazione dirigenziale assume valore contrattuale ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.E.L.L.);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

1. - di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. - di impegnare la spesa come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì la corrispondente copertura finanziaria di spesa individuata nel bilancio di previsione 2024;

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
Elettromeccanica F.lli CECCAROLI Srl , con sede in Via Del Commercio n. 8, 47838 Riccione (RN) - P.Iva 03269960401	Servizio di manutenzione Stadio Calbi	3325000 piano dei conti finanziario U.1.03.02.09.000	€ 1.159,00 (€ 950,00 + Iva 22%)	B2C8409FE5

3. - di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità

Nazionale Anticorruzione ANAC è stato riportato nella tabella sopra esposta;

4. - di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla ditta affidataria, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
 5. - di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il documento comprovante la regolarità contributiva della ditta affidataria del servizio rilasciato dall'Autorità competente – DURC;
 6. - di dare atto che così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi previsti per legge;
 7. - di dare atto che la ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
 8. - di dare atto che la ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
 9. - di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- di individuare nella persona della E.Q. - geom. Ubalducci Giovanni, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Manutenzioni E Decoro Urbano

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/08/2024

Firmato

Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)