



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63 DEL 02/05/2024

APPROVAZIONE PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO 3.7 SISTEMI INFORMATIVI - AVVIO PROCEDURA DEL RECLUTAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

L'anno duemilaventiquattro , il giorno due , del mese di Maggio , alle ore 09:20, nella sala Giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	FORONCHI FRANCA	Sindaco	P
2	BELLUZZI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	GABELLINI CLAUDIA	Assessore	P
4	ROMEO NICOLA ANTONIO	Assessore	P
5	UGUCCIONI ALESSANDRO	Assessore	P
6	VACCARINI FEDERICO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

La Sindaca, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 75 (proponente: FORONCHI FRANCA) predisposta in data 18/04/2024 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 29/04/2024 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 Dott BRUSCOLI STEFANO / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 01/05/2024 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. VOLPINI ANDREA/ArubaPEC S.p.A_;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 75

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta della Sindaca;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 75 del 18/04/2024

APPROVAZIONE PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO 3.7 SISTEMI INFORMATIVI - AVVIO PROCEDURA DEL RECLUTAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

Assessore competente: FORONCHI FRANCA

Settore proponente: SETTORE 03

Dirigente responsabile:

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

Considerato che tra gli obiettivi che l'amministrazione del Comune di Cattolica intende perseguire, vi è la digitalizzazione della macchina comunale, al fine del perseguimento degli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità della propria azione, a tal proposito, è attribuita particolare importanza ai servizi digitali e all'informatizzazione, considerati perni della trasformazione digitale del Paese;

Preso atto che, Il Comune di Cattolica ha presentato richieste di finanziamento sui fondi PNRR nelle varie misure (1.1 Infrastrutture digitali, 1.2 Abilitazione e facilitazione al Cloud, 1.3 Piattaforma Digitale Nazionale Dati, 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici, 1.4.3 Adozione pagoPA e app IO, 1.4.4 Adozione identità digitale, 1.4.5 Digitalizzazione avvisi pubblici) per un importo complessivo di circa 362 mila euro;

Tra i criteri generali in materia di Ordinamento degli uffici e dei servizi del vigente Regolamento del Comune di Cattolica, all'art. 1 comma 3 si evidenzia che il medesimo persegue, tra gli altri, il seguente obiettivo: *"favorisce la semplificazione e l'accelerazione delle procedure, l'innovazione e la trasparenza dell'attività regolamentare ed amministrativa, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici;"* per il conseguimento dei più alti livelli di efficacia e efficienza dell'azione amministrativa e dei servizi offerti che deve essere ricercato in particolare mediante la stimolazione dell'innovazione anche attraverso l'adozione di interventi tecnologici che influiscano sull'organizzazione e sulle procedure, favoriscano lo sviluppo dei servizi on-

line e un accesso, anche dall'esterno, sicuro e veloce;

Tra gli interventi in programma vi sono anche quelli volti alla riorganizzazione dell'URP, sfruttando le nuove tecnologie digitali, al fine di rendere la città accessibile al cittadino, una città smart, agile, digitale, efficiente vicina al cittadino e pronta a dare risposte ai suoi bisogni ed alle sue esigenze allo scopo di semplificare e migliorare la qualità della vita dei cittadini stessi e di tutta la comunità locale

In tale ottica infatti il Comune di Cattolica ha aderito al Piano triennale per l'informatica delle Pubbliche Amministrazioni (è attualmente in fase di rielaborazione il nuovo triennio 2024-2026) per promuovere la trasformazione digitale della P.A.;

Attraverso interventi che prevedono investimenti, innovazione e riorganizzazione dei processi, l'utilizzo del PNRR e dei fondi del Next Generation Europe EU (NGEU), l'Ente intende perseguire gli obiettivi mediante un modello strategico che permetta di sfruttare al meglio i benefici derivanti dalla implementazione delle nuove tecnologie informatiche;

Tra gli obiettivi che l'Amministrazione deve perseguire figura l'orientamento della macchina comunale alla realizzazione della massima soddisfazione dell'interesse e dei bisogni dei cittadini in termini di qualità e di quantità dei servizi erogati, da realizzarsi anche attraverso l'introduzione di strumenti e tecniche in grado di orientare al risultato che consentano di pervenire alla definizione di una struttura flessibile, capace di adeguarsi al mutare delle esigenze della comunità e delle disposizioni normative, sviluppando la capacità di lavorare per obiettivi e progetti;

Rilevato che in considerazione dell'importanza degli obiettivi posti, volti a supportare il processo di transizione digitale e dell'orientamento volto a garantire la massima soddisfazione dei bisogni e delle esigenze del cittadino in termini di qualità e di quantità dei servizi erogati anche attraverso l'introduzione e/o l'implementazione di strumenti tecnologici che migliorino la qualità della vita e semplifichino l'approccio ai servizi, oltre che garantire la migliore sicurezza, è opportuno supportare l'attività del Servizio Sistemi informativi, statistica interessato dall'attuazione e dal raggiungimento di tali importanti obiettivi;

Preso atto che tale forma di supporto straordinario e di potenziamento specialistico della Struttura interessata è stata delineata nel progetto organizzativo predisposto dal Dirigente del Servizio Sistemi informativi, statistica e allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", nel quale viene individuata la opportunità di reclutare una figura professionale con competenze ad alto contenuto specialistico e comprovata, pluriennale esperienza nel settore dell'ITC in grado di supportare il processo di digitalizzazione e trasformazione digitale, come previsto dal C.A.D. D.Lgs. 82/2005;

Viste le attività e le funzioni da attribuire alla figura da reclutarsi secondo il progetto organizzativo presentato dal Servizio Sistemi informativi, statistica sopra richiamato, tra le quali emergono, in particolare:

- Collaborare con il Dirigente del Settore 3, in quanto Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Demografici e URP, anche nella sua funzione di Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), nonché con il Dirigente del Settore 4, in quanto Dirigente dell'Ufficio Comunicazione, nelle funzioni di competenza di entrambi i Dirigenti in particolare per:

1) Aggiornamento del Piano Triennale della Transizione Digitale del Comune di Cattolica, con riferimento e in coerenza con il Piano Triennale dell'Informatica della PA di AGID 2024-2026, per definire la strategia e le azioni di implementazione della digitalizzazione, dei servizi digitali e dell'innovazione tecnologica necessari alla funzionalità dell'Ente;

- 2) Progettazione, organizzazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi previsti dal suddetto Piano, comprensivo dei progetti di digitalizzazione presentati e finanziati con Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) già in corso per gli investimenti di Italia Digitale 2026;
- 3) Analisi e progettazione degli appalti per aggiornamento e razionalizzazione delle infrastrutture digitali, dei sistemi di telecomunicazione e di videosorveglianza e per il percorso di migrazione dei servizi sul cloud con valutazione e ottimizzazione costi e progetto volto ad evitare l'effetto lock-in;
- 4) Programmazione e progettazione interventi per la messa in sicurezza cibernetica e informatica, con adempimenti ed aggiornamenti prassi, procedure e documenti relativi alla sicurezza informatica e privacy e anche attivazione di piani di informazione e formazione;
- 5) Analisi e proposte per Piano di Continuità Operativa e delle soluzioni di Disaster Recovery;
- 6) Elaborazione azioni innovative per la soluzione di problematiche organizzative e gestionali, operando per il mantenimento e miglioramento degli standard di qualità, incrementando i livelli di integrazione tra i diversi servizi dell'Ente, in materia di digitalizzazione, interoperabilità, reportistica, tracciabilità dei processi e fruibilità delle informazioni al Cittadino, nonché in tema di conservazione digitale e dei sistemi informatici territoriali, dei sistemi di telecomunicazione di sicurezza informatica, con particolare riferimento al progetto organizzativo inerente URP e Ufficio Comunicazione.

Al medesimo sono conferite le funzioni di Amministratore del Sistema Informativo e Coordinatore dell'Ufficio Transizione Digitale.

Per tutti gli interventi di sua competenza svolge in piena autonomia le funzioni di RUP e Direttore dell'Esecuzione, se non diversamente nominato e se non incompatibile ai sensi del Codice dei Contratti D.Lgs 36/2023.

Dato atto:

- che nell'attuale dotazione organica, non esistono profili professionali a cui l'Ente può pretendere gli adempimenti richiesti dal progetto allegato alla presente deliberazione;
- che per la realizzazione del progetto risulta necessario dotarsi di una figura specializzata, esperta nella progettazione, gestione e sviluppo di infrastrutture informatiche nonché in materia di digitalizzazione, interoperabilità, reportistica, tracciabilità dei processi e fruibilità delle informazioni al Cittadino con interattività, nonché in tema di conservazione digitale, dei sistemi informatici territoriali, dei sistemi di telecomunicazione e di sicurezza informatica;
- che tale figura, con esperienza lavorativa specifica ad alto contenuto tecnologico, nella programmazione, progettazione, sviluppo, implementazione, organizzazione e gestione di servizi digitali nella Pubblica Amministrazione e nelle Imprese, dovrà collaborare con il Dirigente del Servizio Sistemi informativi e statistica, anche nella sua funzione di Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), supportandolo nel coordinamento e nella gestione di tutte le attività collegate e connesse al progetto stesso, assumendo altresì la funzione di Coordinatore dell'Ufficio di Transizione digitale e di Responsabile della conservazione documentale;

Rilevato che le particolari competenze tecniche e organizzative richieste al suddetto ruolo professionale sono riconducibili alla qualifica professionale dell'Alta Specializzazione con carattere di straordinarietà e temporaneità e, pertanto, non è prevista nella dotazione organica dell'ente;

Dato atto che, in considerazione delle caratteristiche e delle peculiarità del Progetto organizzativo, dell'urgenza e dell'esigenza di attuazione tempestiva dello stesso, nonché della specialità della professionalità da possedersi in capo al soggetto cui afferiscono le funzioni e il ruolo ivi descritto, il conferimento di un incarico a tempo determinato extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 per il periodo di tre anni eventualmente prorogabile fino al termine del mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica, risulta necessario e funzionale al citato progetto

straordinario, di grande rilevanza per l'Ente, e, quindi, strumento più idoneo allo scopo;

Rilevato che, in ordine al necessario status giuridico dell'assumenda unità lavorativa, funzionale all'entità e finalità del Progetto organizzativo del Servizio Sistemi informativi e statistica, in ragione dell'alta specializzazione richiesta al ruolo da ricoprire, il comma 3 dell'art. 110 del d. Lgs. n. 267/2000, prevede che: *“il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.”*;

Valutato che, in considerazione delle caratteristiche del suddetto ruolo, in relazione alla professionalità, specializzazione ed esperienza richiesta, al livello di autonomia e responsabilità di risultato, nonché all'elevata disponibilità e flessibilità di orario non quantificabile a priori, non risultando possibile una determinazione dei valori dei corrispondenti trattamenti accessori con gli ordinari criteri relativi alla generalità del personale comunale, si ritiene di esercitare l'opzione prevista dal comma 3, articolo 110, TUEL, quantificando, per la durata del rapporto di lavoro, un trattamento economico equivalente a quello di un dipendente inquadrato nell'Area dei Funzionari (ex cat. D), integrato di un'indennità ad personam, per l'importo annuo per tredici mensilità di euro 10.000,00 anche in conformità alla consolidata giurisprudenza in materia (vedasi anche Corte dei Conti Sez. Toscana sentenza n. 209/2017).

Il suddetto compenso, come sopra quantificato, è compensativo di ogni altra forma di remunerazione, compresa quella per il lavoro straordinario;

Dato atto che il trattamento economico dell'incarico di che trattasi, come sopra quantificato, comporta una spesa annua potenziale massima di € 49.661,68 € 36.737,45 per voci retributive (di cui € 10.000,00 indennità integrativa ad personam,), a cui si aggiunge la spesa di € 9.801,55 per contributi a carico ente e di € 3.122,68 per quota irap, ed è prevista nei seguenti rispettivi capitoli di spesa del bilancio di previsione finanziaria 2024/2026, sufficientemente capienti:

- capitolo 1300.005 , denominato RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI RUOLO SERVIZI INFORMATICI - CED

capitolo 1300.004 denominato SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI INFORMATICI

- capitolo 1300.006 , denominato CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONI PERSONALE NON DI RUOLO SERVIZI INFORMATICI - CED ;

- capitolo 1370.000 denominato IRAP SU SERVIZIO CED E SIC ,

Richiamato l'art 12 c. 3 del DL 19/2024 l'assegna ad personam, per gli anni 2024/2025/2026 è finanziato sui Fondi del PNRR e non grava sul tetto di spesa del personale;

Dato atto altresì che:

- l'Allegato D della Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 22/04/2024, avente ad oggetto il "Piano Triennale dei fabbisogni di personale anni 2024/2026_ 1 Variazione", sul quale il collegio dei revisori si è espresso favorevolmente con Parere n. 2 del 13/03/2024, prevede un apposito finanziamento per l'attribuzione di un incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110 c. 2 del D.lgs 267/2000;

- come attestato nello stesso Piano, l'Ente rispetta tutti i vigenti presupposti normativi necessari a procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo o con qualsivoglia tipologia contrattuale tra cui, nello specifico del presente provvedimento, i limiti di spesa per assunzioni di personale con rapporto di lavoro flessibili dettati dall'articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010;

Visto il Progetto straordinario allegato alla presente proposta di deliberazione, quale sua parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A" elaborato dal Servizio Sistemi Informativi e statistica;

Considerato pertanto che occorre dare attuazione con la massima sollecitudine al progetto

organizzativo, anche con riferimento ai necessari interventi collegati al PNRR che vedranno coinvolta l'Amministrazione, avvalendosi di una figura di alta specializzazione, professionalmente preparata alla realizzazione del progetto, che operi, nell'interesse del Comune, per il periodo di tre anni eventualmente prorogabili fino al termine del mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica, avviando con la massima sollecitudine la procedura selettiva pubblica volta all'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di alta specializzazione, incarico questo da attribuire extra dotationem, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 ;

Tenuto conto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in materia di procedimenti amministrativi, è il Dirigente del Settore 3;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

- 1) di approvare, per quanto esposto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il progetto organizzativo del Servizio Sistemi informativi e statistica, trasmesso dal Dirigente del settore 3 e allegato al presente provvedimento sotto la lettera A), per formarne parte integrante e sostanziale
- 2) di individuare, in considerazione delle caratteristiche e delle peculiarità del Progetto organizzativo, dell'urgenza e dell'esigenza di attuazione tempestiva dello stesso, nonché della specialità della professionalità da possedersi in capo al soggetto cui afferiscono le funzioni e il ruolo ivi descritto, lo strumento operativo del conferimento di un incarico a tempo determinato extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 comma 2, del D. Lgs. 267/2000 per il periodo di tre anni, eventualmente prorogabili, fino al termine del mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica,
- 3) di determinare, in ordine al necessario status giuridico dell'assumenda unità lavorativa, funzionale all'entità e finalità del Progetto organizzativo del Servizio Sistemi informativi e statistica, alla luce di quanto dispone il comma 3 dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 e per le motivazioni espresse in premessa, il trattamento economico erogabile ad un incarico di alta specializzazione ai sensi anche dell'art. 110, comma 2 del predetto D. Lgs., per la durata del rapporto di lavoro, equivalente a quello di un dipendente inquadrato nell'Area dei Funzionari (ex cat. D), integrato di un'indennità ad personam, per l'importo annuo per tredici mensilità di euro 10.000,00 anche in conformità alla consolidata giurisprudenza in materia (vedasi anche Corte dei Conti Sez. Toscana sentenza n. 209/2017);
- 4) di dare atto che il trattamento economico di cui al precedente punto 3), comporta una spesa annua potenziale massima di € 49.661,68 € 36.737,45 per voci retributive (di cui € 10.000,00 indennità integrativa ad personam,), a cui si aggiunge la spesa di € 9.801,55 per contributi a carico ente e di € 3.122,68 per quota irap, ed è prevista nei seguenti rispettivi capitoli di spesa del bilancio di previsione finanziaria 2024/2026, sufficientemente capienti:
 - capitolo 1300.005 , denominato RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI RUOLO SERVIZI INFORMATICI - CED
 - capitolo 1300.004 denominato SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI INFORMATICI

- capitolo 1300.006 , denominato CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONI PERSONALE NON DI RUOLO SERVIZI INFORMATICI - CED ;
 - capitolo 1370.000 denominato IRAP SU SERVIZIO CED E SIC ,
- 5) di dare mandato al Servizio Risorse Umane di procedere con la massima sollecitudine, per quanto previsto dalla Programmazione del fabbisogno di personale adottata dall'Ente da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 22/04/2024, confluita nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2024, ad avviare la procedura volta all'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di alta specializzazione extra dotazione organica a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. 267/2000
 - 6) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore 3;
 - 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14/3/13 ;

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

LA SINDACA
FRANCA FORONCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE
ANDREA VOLPINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)