



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 312 DEL 19/04/2024

CONDOMINIO "MERCATO" DI PIAZZA MERCATO - PRESA VISIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2023 E PREVISIONE 2024 DELLE SPESE CONDOMINIALI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ONERI CONDOMINIALI ANNO 2024

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso:

- che con l'avvenuta ristrutturazione urbanistica del complesso edilizio "Mercato" di Piazza Mercato e relativo inizio delle attività commerciali/professionali ivi dislocate, veniva individuato nella persona del Sig. Spadoni Renato, nato a Saludecio il 13.2.1945 - P. IVA 02634500406 - con studio in Cattolica - Via Mancini n. 22/a, l'amministratore del suddetto compendio immobiliare, appositamente identificato nel condominio "Mercato";

- che, nell'ambito dell'Assemblea ordinaria condominiale del 22 giugno 2018, è stato tra l'altro approvata la sostituzione del sopracitato Amministratore dimissionario Sig. Spadoni Renato, **con nomina del nuovo Amministratore geom. COLI Mirco**, con studio in Cattolica - Via M. Ravel n. 13, giusta comunicazione ricevuta il 23/10/2018 a Prot. n. 41461 in atti, con la quale è stato trasmesso copia del verbale di detta Assemblea;

- che il Comune, quale proprietario di quote del suddetto complesso immobiliare riferite, in particolare, al Teatro "Snaporaz" e al parcheggio al II° piano interrato è obbligato a sostenere l'onere per la parte di competenza delle relative spese condominiali sulla base della pertinente ripartizione in millesimi;

Dato atto che in data 15 febbraio u.s. si è tenuta l'Assemblea Condominiale Ordinaria con all'ordine del giorno, tra l'altro, l'approvazione del rendiconto consuntivo a saldo dell'esercizio finanziario 2023 e l'approvazione del bilancio preventivo 2024, nonché varie ed eventuali, giusta comunicazione pervenuta in data 14 marzo 2024 a prot. n. 10666 in atti depositata;

Dato altresì atto che nell'ambito della succitata Assemblea sono state illustrate e discusse le anzidette ripartizioni economiche-finanziarie sia del consuntivo 2023, sia del preventivo 2024 che quantifica in complessivi e presunti € 10.050,20 la quota preventivata a carico del Comune, al netto della compensazione di € 1.429,10 apportata per effetto del rendiconto bilancio consuntivo 2023;

Ritenuto quindi necessario, in merito a quanto sopra, procedere ad assumere il correlativo impegno contabile sul confacente capitolo di spesa (5160003) per la successiva liquidazione, al fine di non creare detrimento alla gestione dei conti condominiali e non incorrere in eventuali richieste di interessi di mora;

Dato altresì atto che ai sensi dell'art. 3 comma 2 L. 136 del 13.08.2010 ss.mm.ii., alla presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

Ritenuto di procedere in merito;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)- di prendere atto delle risultanze contabili presentate dall'Amministratore geom. Mirco Coli, con la nota del 14 marzo u.s. citata in premessa, **con la quale oltre al consuntivo 2023 si trasmette il preventivo 2024 nei riparti "pro quota" ivi riportati inerenti al condominio "Mercato"** di Piazza Mercato, come illustrati e discussi dall'Assemblea Condominiale Ordinaria del 15 febbraio 2024;

2)- di dare atto che per effetto di dette risultanze, **l'ammontare delle presunte spese preventive delle unità immobiliari di pertinenza comunale** (es. teatro "Snaporaz" e parcheggio interrato) **per l'anno 2024, così come risulta dai conteggi all'uopo trasmessi è pari ad € 10.050,20 da bonificare a favore del suddetto "Condominio" come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii., sul seguente conto corrente dedicato: IBAN IT 63 L 08995 67751 000000070894 (Riviera Banca)**;

3)- **di procedere quindi ad assumere la succitata spesa di € 10.050,20 a carico del cap. 5160003 "Spese condominiali Mercato e Parcheggio (SDI-IVA)" bilancio 2024** – piano dei conti: 1.03.02.99.999 per la successiva liquidazione;

4)- di ribadire che ai sensi dell'art. 3, legge 13.08.2010 n. 136, come successivamente modificata ed integrata dalla legge 17.12.2010 n. 217, per la presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

5)- di individuare nel sottoscritto dirigente del settore 5 – servizio Patrimonio, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 19/04/2024

Firmato

Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)