



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE STRAORDINARIA

**N. 45 DEL 05/04/2024**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO E DELLA RELAZIONE SUI RISULTATI DELLA GESTIONE 2023 AI SENSI DEGLI ART. 151 E 227 DEL D.LGS. 267/2000**

L'anno duemilaventiquattro , il giorno cinque , del mese di Aprile , alle ore 14:15, la Giunta Comunale si è riunita in audio videoconferenza, come previsto dall'art 4 del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.03.2020, con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	FORONCHI FRANCA	Sindaco	P
2	BELLUZZI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	GABELLINI CLAUDIA	Assessore	P
4	ROMEO NICOLA ANTONIO	Assessore	P
5	UGUCCIONI ALESSANDRO	Assessore	P
6	VACCARINI FEDERICO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

La Sindaca Franca Foronchi e l'Assessore Claudia Gabellini sono collegati dalla sala della Residenza Municipale.

Gli Assessori Alessandro Belluzzi, Nicola A.Romeo, Alessandro Uguccione e Federico Vaccarini sono collegati da remoto.

Partecipa alla Seduta, collegato dalla sala della Residenza Municipale, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

La Sindaca, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 51 (proponente: FORONCHI FRANCA) predisposta in data 28/03/2024 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 05/04/2024 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott ANDREA VOLPINI / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 05/04/2024 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. VOLPINI ANDREA/ArubaPEC S.p.A\_;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

### D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 51

Successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta della Sindaca;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

### D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 51 del 28/03/2024*

#### **APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO E DELLA RELAZIONE SUI RISULTATI DELLA GESTIONE 2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 151 E 227 DEL D.LGS. 267/2000**

**Assessore competente:** FORONCHI FRANCA

**Settore proponente:** SETTORE 04

**Dirigente responsabile:**

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 48 del DLgs. 267/00;

VISTO l'art. 227 del DLgs. 267/00 che dispone, al comma 1, che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio;

VISTO l'art. 227, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 2 -quater del D.L. 154/08 convertito nella Legge n. 189 del 4.12.2008, che fissa al 30 aprile dell'anno successivo il termine per l'approvazione del rendiconto di gestione;

VISTO il successivo comma 2 bis del citato art. 227 che dispone che "In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'art.141"

VISTO l'art. 228 del D.Lgs. 267/00 che dispone, al comma 3, che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi;

VISTE le risultanze dell'operazione di verifica contabile effettuata dal servizio finanziario e dagli

uffici e servizi comunali che hanno prodotto relazioni sulle motivazioni della sussistenza dei residui, nonché dato indicazione sui residui attivi e passivi da cancellare, come risulta dalla propria precedente deliberazione n. 31 del 14/03/2024, di approvazione delle risultanze delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui;

RICHIAMATO l'art. 151, 6° comma del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce che al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti;

VISTI gli artt. 66 e segg. del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTI i conti degli agenti contabili resi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.lgs.267/2000, parificati nelle risultanze di cui alla determina dirigenziale del responsabile dei servizi finanziari n. 206 del 12/03/2024;

VISTO lo schema di Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 predisposto dal Servizio Finanziario e la relazione sulla gestione redatta ai sensi art. 151, comma 6, Tuel;

RITENUTO pertanto di far propria ed approvare la suddetta relazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
  
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

#### P R O P O N E

- di approvare i seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- schema del rendiconto della gestione esercizio finanziario 2023 comprensivo del conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione e la sua suddivisione in quote accantonate, vincolate, per investimenti e libere;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;

- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- il prospetto delle spese di rappresentanza;
- il piano degli indicatori di bilancio;
- il conto economico;
- lo stato patrimoniale attivo e passivo;

- di trasmettere copia della proposta approvata all'Organo di revisione, al fine di garantire l'adempimento delle funzioni di cui all'art. 239, comma 1 lett. d) T.U.E.L;

- di proporre pertanto al Consiglio Comunale l'approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023 secondo la documentazione approntata dal Servizio Finanziario, costituita dal Conto del Bilancio, Conto del Patrimonio, Conto Economico, che risulta presentata a corredo del presente atto;

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.E.E.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

LA SINDACA  
FRANCA FORONCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ANDREA VOLPINI

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)