



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 179 DEL 05/03/2024

AFFIDAMENTO FORNITURA DI CARBURANTI TRAMITE SERVIZIO FUEL CARD PER I MEZZI COMUNALI - PERIODO 02.03.24 - 01.03.25 ALLA CELLI GIULIANO S.R.L.. CIG : B08G715B6E.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

SERVIZIO
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE anche per l'anno corrente si è dovuto procedere all'individuazione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di fornitura di carburante per il parco auto comunale di Cattolica (come da elenco depositato agli atti) mediante l'utilizzo di card carburante con numero pin associato alla targa del mezzo ;

VISTA la legge del 10 marzo 2023 n. 23 di conversione del decreto legge del 14.01.2023 n. 5 recante *"Disposizioni urgenti in materia di trasparenza dei prezzi dei carburanti e di rafforzamento dei poteri di controllo del Garante per la sorveglianza dei prezzi, nonché di sostegno per la fruizione del trasporto pubblico"*.

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure idonee a garantire l'approvvigionamento del carburante per i mezzi dell'ente riconfermando come affidatario del servizio in questione la Società Celli Giuliano s.r.l. (p.i. 01418770408) che all'esito di una approfondita istruttoria dove si sono tenuti in considerazione molteplici elementi come il criterio di risparmio, di collocazione territoriale dei distributori di carburante e le tipologie di carburante a disposizione di ogni distributore, è risultata nuovamente essere il fornitore più idoneo a soddisfare interamente le esigenze della presente amministrazione comunale in termini di concretezza, affidabilità ed efficienza.

RICHIAMATO l'art. 1 della L. n. 241 / 1990 e ss.mm.ii. in base al quale l'attività amministrativa *"persegue i fini determinati dalla legge , ed è retta da criteri di economicità, efficacia, imparzialità, di pubblicità e di trasparenza ..."* ;

DATO ATTO CHE :

- ai sensi dell'art.1 comma 449 , L. n. 296 / 2006 , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 D.lgs. n. 165/ 01, possono ricorrere alle Convenzioni previste dalla Piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti ;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 L. n. 296 / 2009, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore, alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure ;
- il D.L. 52/ 2012 e il D.L. 95 / 2012, nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni ;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 502 e 503 L. n. 208 / 2015 (Legge di stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da € 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 36/23 e ss.mm.ii. ;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da Euro 1.000,00= ad Euro 5.000,00=

CONSTATATO CHE, la fornitura in oggetto, essendo di importo inferiore ad Euro 140.000,00=, rientra nei limiti di valore previsti per l'ipotesi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/23 e ss.mm.ii., si è operato tramite richiesta di offerta economica mediante trattativa diretta sul portale acquisti in rete pa (Sezione Mepa) n. 4100122/ 2024 in favore della Società Celli Giuliano s.r.l., con sede legale in Savignano sul Rubicone, in Via E. Mattei n. 43, c.f. e p.i. : 01418770408, per l'approvvigionamento della fornitura di carburante per autotrazione per il parco auto comunale di Cattolica mediante addivenimento ad un contratto di servizio tramite utilizzo di fuel card carburante associate ad un codice pin , per il periodo 02.03.2024 – 01.03.2025 (come da offerta presentata allegata al presente documento quale parte integrale e sostanziale), le cui caratteristiche sono state ritenute congrue, ossia rispondenti alle esigenze di questa Amministrazione, sia in termini di qualità / prezzo che relativamente ai tempi di consegna presentando uno sconto sul prezzo di riferimento praticato giornalmente sui carburanti di benzina senza piombo e diesel pari a complessivi € 0,012 al litro, iva al 22% inclusa .-

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 D.lgs. n. 267 / 2000 e ss.mm.ii. e dall'art. 17, comma 2 D.lgs. n. 36 / 2023 e ss.mm.ii., che :

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il servizio di fornitura dei carburanti di diesel, benzina senza piombo, GPL, Metano con arco temporale 02.03.2024 – 1.03.2025 tramite le modalità di utilizzo regolamentate nel foglio patti e condizioni sottoscritto dalla presente Amministrazione Comunale e dalla Celli Giuliano s.r.l. *ivi* allegato come parte sostanziale e integrante;

- il valore complessivo presumibile del contratto per la fornitura del servizio di carburante summenzionato è pari ad Euro 29,838,78= iva al 22 % inclusa;

- le clausole negoziali del contratto di affidamento del servizio di fornitura di carburante per la circolazione dei mezzi del Comune di Cattolica, con fascia temporale 02.03.2024 – 1.03.2025 sono contenute nella trattativa diretta n. 4100122/ 2024 effettuata attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nonché nel foglio patti e condizioni e relativi documenti in allegato depositati quale documenti essenziali e integranti della presente determinazione di impegno di spesa ex art. 183 d.lgs. n. 267 / 2000 ;

- la scelta del contraente è stata effettuata mediante la modalità dell'affidamento diretto di cui al art. 50, comma 1 lett. B., D.lgs 36 / 2023;

VISTA La L. n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 / 2010 che stabiliscono “*ai fini della*

tracciabilità dei flussi finanziari , gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 , il codice identificativo di gara (CIG) attribuito all'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

CONSIDERATO che i prezzi applicati dalla suindicata società sono risultati congrui in ragione della tipologia della fornitura dei carburanti, dei valori medi del mercato e dell'ubicazione territoriale del distributore in questione ;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: **B08G71536E**;

DATO ATTO che la Società offerente ha presentato, ai sensi dell'art. 3, comma 7, L. n. Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e il D.lgs 36 / 2023 e ss.mm.ii;
- la L. n. 23 / 23
- la L. 190 / 2012 e ss.mm.ii ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

TUTTO CIÒ premesso e considerato :

DETERMINA

1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B), del D.Lgs. n. 36/2023 per le motivazioni in premesse indicate, richiamate e trasfuse, alla Società "CELLI GIULIANO S.R.L.", con sede in Savignano sul Rubicone, Via E. Mattei n. 43, Codice Fiscale e Partita Iva: 01418770408, la fornitura di carburante di diesel, benzina senza piombo, GPL, metano per autotrazione per il parco auto comunale di Cattolica mediante utilizzo di fuel-card, per il periodo **02.03.2024/01.03.2025**, con uno sconto sul prezzo di riferimento praticato giornalmente, pari ad **Euro 0,012= al litro, IVA al 22% inclusa sui carburanti di diesel e benzina senza piombo, specificando che il valore economico dell'importo presumibile di fornitura come descritto in trattativa diretta n. 4100122/ 2024 è pari ad Euro 29,838,78 iva al 22 % inclusa.-**

2) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG **B08G71536E** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

3) di precisare che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sarà

obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

4) di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, D.lgs. n. 267 / 2000 la somma complessiva, ricalcolata, nonché presunta di Euro **29.838,78= iva al 22%**, risulta compatibile ai sensi dell'art. 9, l. n. 102/2009 con gli stanziamenti del Bilancio di **Previsione Finanziario 2024 – 2026** trovando copertura nei sotto elencati capitoli di spesa :

quanto ad € 24,133,00= per l' annualità 2024, così suddivisi :

45000 “ACQUISTO CARBURANTI PER AUTOVETTURE DI RAPPRESENTANZA” EURO **900,00=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti;

245000 “ACQUISTO DI CARBURANTI PER AUTOVETTURE DI SERVIZIO” EURO **700,00=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti ;

1035000 “ACQUISTO DI CARBURANTI PER MEZZI D'OPERA UFFICIO TECNICO” EURO **18.000,00=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti ;

1035001 “ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOVETTURE DI SERVIZIO TECNICO” EURO **1.400,00=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti

1625000 “ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOMEZZI E MOTOVEICOLI IN DOTAZIONE ALLA P.M.” EURO **3.133,00=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti ;

quanto ad € 5.705,78= PER L'ANNUALITÀ 2025 di cui :

- **1035000** “ACQUISTO DI CARBURANTI PER MEZZI D'OPERA UFFICIO TECNICO” EURO **3.500,00=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti ;

- **1625000** “ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOMEZZI E MOTOVEICOLI IN DOTAZIONE ALLA P.M.” EURO **2.205,78=** p.d.c 1.03.01.02.002 carburanti-combustibili-lubrificanti ;

5) di precisare che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

6) di dare atto che le Società affidatarie hanno presentato la documentazione relativa all'assolvimento della posizione contributiva, trasmettendo apposita dichiarazione di requisiti di onorabilità di cui all. artt. 94-98 del D.lgs. n. 36 \23 e del D.M. n. 30/ 15,

7) di provvedere alla liquidazione della spesa su presentazione di fatture mensili, nelle modalità previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva (durc acquisito in atti) della Società affidataria.;

8) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nell'albo pretorio dell' Ente, nonché di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;

9) di disporre la pubblicazione sul sito dell'Ente come previsto dall'art. 28 del d.lgs 36 23

10) di individuare quale responsabile del procedimento il Dott. Francesco Bendini ,

responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Cattolica, per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/03/2024

Firmato

Francesco Bendini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



CELLI GIULIANO S.R.L.

Sede legale: Via Enrico Mattei n.43
47039 Savignano sul Rubicone (FC)
Capitale sociale: euro 1.000.000,00 (int. Versato)
C.F., P.IVA e numero iscrizione sez. ordinaria del
Registro imprese Forlì-Cesena: 01418770408
Repertorio Economico Amministrativo: FO-194352

Tel.: +39 0541 945724
Fax: +39 0541 945336

P.E.C.: cellicarburanti@pec.it
E-mail: commerciale@cellicarburanti.com
Uffici: amministrazione@cellicarburanti.com
Web: www.cellicarburanti.com

COMUNE DI CATTOLICA
Ufficio Economato Contratti
Piazza Roosevelt, 5
47841 Cattolica (RN)
protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Savignano sul Rubicone lì 28 febbraio 2024

Oggetto: Comunicazione rif. trattativa diretta n. 4100122.

Con la presente si comunica che l'offerta economica per la trattativa diretta n. 4100122 ammonta a € 24.458,00 (IVA ESCLUSA).

Cordiali Saluti.

Celli Giuliano S.r.l.

OFFERTA ECONOMICA

Si offre il seguente sconto (in tutti i litri) (iva inclusa) ritirati mensilmente di benzina super senza piombo, di diesel, di GPL, di metano :

in cifre :

- gasolio : € /LT. 0,012 (IVA COMPRESA attualmente al 22%)
- benzina : € /LT. 0,012 (IVA COMPRESA attualmente al 22%)
- gpl : ////
- metano : ////

in lettere :

- gasolio : € /LT. ZEROVIRGOLAZERODODICI (IVA COMPRESA attualmente al 22%)
- benzina : € /LT. ZEROVIRGOLAZERODODICI (IVA COMPRESA attualmente al 22%)
- gpl : ////
- metano : ////

In caso di discordanza tra percentuale in cifre e percentuale in lettere, farà fede la cifra più favorevole per l'Ente. L'offerta presentata dovrà essere rapportata all'offerta con la quale è stato aggiudicato l'ultimo Accordo quadro Fuel Card 2 Consip / italiana Petroli s.p.a. (IP). A tal proposito si offre documentazione in allegato 1 "denominata "condizioni economiche)

da sottoscrivere digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 a cura del legale rappresentante della Celli Giuliano s.r.l.

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4100122
Descrizione Trattativa	FORNITURA CARBURANTE TRAMITE FUEL CARD PER MEZZI DELL'ENTE
CIG	B08C715B6E
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI CATTOLICA
Codice Fiscale Ente	00343840401
Nome ufficio	SETTORE 4
Telefono	0541966566
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	CLAUDIA MARISEL RUFER, CF:RFRCDM63T65Z600E
Firmatario del contratto di stipula	CLAUDIA MARISEL RUFER, CF: RFRCDM63T65Z600E

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	CELLI GIULIANO SRL
Codice Operatore Economico	01418770408
Codice Fiscale Operatore Economico	01418770408
Sede Legale	VIA ENRICO MATTEI N.43
Telefono	0541945724
Posta Elettronica Certificata	CELLICARBURANTI@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a responsabilità limitata (SRL)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	1186919
Offerta presentata il	28/02/2024

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	0,00

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 7

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



Comune di Cattolica



Provincia di Rimini P.IVA 00343840401
<http://www.cattolica.net> - PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Settore 1

Ufficio Economato - Contratti

Allegato B

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI (condizioni contrattuali da sottoscrivere dalle parti contraenti :
Comune di Cattolica – Celli Giuliano s.r.l.)**

Procedura semplificata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B, del D.lgs 36 / 2023, tramite trattativa diretta sul portale mef acquisti in reta pa (Mepa) al fine dell'addivenimento alla stipula del contratto di appalto di servizio per fornitura di carburante per mezzi dell'ente attraverso l'utilizzo di fuel card. PERIODO: 2.03.2024 – 1.03.2025.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt n.5, 47841 Cattolica (Rn), c.f. e p.iva 00343840401;

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP) :

Dott.ssa Claudia Rufer

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO FASE AFFIDAMENTO APPALTO DI SERVIZIO :

Dott. Francesco Bendini

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

1) OGGETTO, MODALITÀ SVOLGIMENTO, E DURATA DEL CONTRATTO : contratto di appalto di servizio per la fornitura di carburante (diesel, benzina verde senza piombo, gpl, metano) per i mezzi dell'ente tramite utilizzo di fuel card, con indicazione di scontistica applicata dalla società in indirizzo sui prezzi dei carburanti sulla base del mercato di riferimento secondo i parametri indicati dall'osservatorio del ministero delle imprese e del made in Italy, e sul Accordo Quadro Fuel Card 2 Consip / Italiana Petroli s.p.a. (IP).

Ogni rifornimento è comprovato tramite uno scontrino emesso automaticamente dal computer di stazione collegato direttamente agli operatori;

Il rifornimento presso il punto vendita aperto sarà assistito ed effettuato da personale specializzato.

Dovrà essere rilasciato un estratto conto al termine di ogni mensilità, dettagliato di tutti i rifornimenti, seguito dalla fattura riepilogativa dei prodotti acquistati accompagnato da un elenco prezzi e relative variazioni mensili praticate sul punto vendita;

La durata del contratto è pari ad € 24 mesi, ossia dal 02.03.24 al 01.03.2025.

Il servizio, a seguito di aggiudicazione dello stesso, dovrà essere attivato a partire dal 02.03.2024 ore 7.00 e a tal proposito il fornitore sarà tenuto a prendere i contatti con il Dott. Bendini Francesco Responsabile P.O. dei Servizi Finanziari, tramite il seguente riferimento telefonico : 0541 / 966 534.

- **INDICAZIONE DELLA SEDE DEL PUNTO VENDITA PIÙ VICINO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CATTOLICA**

S.S. ADRIATICA 16 KM 221+947 CATTOLICA
VIA HAZZINI N.98 CATTOLICA

- **DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI EMISSIONE / GESTIONE FUEL CARD:**
NESSUN COSTO PER EMISSIONE E/O SOSTITUZIONE

Penali) Per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile all'Amministrazione, a forza maggiore o a caso fortuito, rispetto ai termini previsti per la consegna, l'attivazione, sostituzione e utilizzo delle Fuel Card, il Fornitore è tenuto a corrispondere all'amministrazione contraente una penale di €100,00=, per ogni giorno di inadempimento, fino ad un massimo di giorni 15. Decorso il sedicesimo giorno, oltre alla somma dovuta per il ritardo, sarà dovuta la somma di € 400,00= a titolo di mancato adempimento. L'Amministrazione comunale ha diritto di recedere unilateralmente dal rapporto, in tutto o in parte, nei casi di:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere organizzativo;
- reiterati inadempimenti del fornitore;

con preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi alla ditta aggiudicataria con lettera A/R., fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua la fornitura in oggetto in modo anche solo parzialmente difforme dagli atti del procedimento in questione. In tal caso le Amministrazioni applicheranno al Fornitore la suddetta penale sino alla data in cui la fornitura inizierà ad essere eseguita in modo effettivamente conforme, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Resta comunque inteso che, senza pregiudizio per l'applicazione delle penali l'Amministrazione, in caso di impossibilità di utilizzo delle Fuel Card, potrà rifornirsi di carburante presso qualsiasi altra impresa presente sulla rete stradale e autostradale del territorio italiano e il Fornitore sarà responsabile per le spese ed i danni sopportati dall'Amministrazione Contraente;

Recesso) In caso di recesso dell'Amministrazione Comunale, l'operatore economico ha diritto al pagamento delle forniture prestate, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo delle spese;

Altre condizioni generali : Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto del Fornitore stesso quanto dell'Amministrazione Contraente e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi;

L'affidatario si impegna a garantire la prosecuzione della fornitura di carburante dalle ore 7,00 a.m. del 02/03/2024, al fine di garantire la circolazione dei mezzi comunali, anche in virtù del già esistente contratto commerciale di fornitura carburante in essere con la società in oggetto, e a fornire ulteriori card per eventuali nuovi veicoli o necessità di sostituzione per smarrimento, deterioramento delle stesse, etc...

Ai sensi dell'art. 18 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, il termine di stipula non inferiore ai 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, non si applica in quanto trattasi di affidamento di cui all'art. 50 comma 1, D.lgs 36/23.

Nei limiti di cui all'art. 120, comma 9 del Dlgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di ridurre o aumentare l'entità della fornitura, con corrispondente riduzione od aumento dell'importo contrattuale, senza che da parte dell'Impresa aggiudicataria possano essere vantati diritti, penalità, spese accessorie o qualsiasi altro onere;

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. - In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto. Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i.

per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3. L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Il Fornitore provvederà ad emettere regolare fattura elettronica intestata al Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN) – P.I. 00343840401 – Codice Univoco Ufficio UF5EHE. L'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento della fattura entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa certificazione di regolare esecuzione della fornitura ed accertamento della regolarità contributiva del Fornitore stesso. Qualsiasi irregolarità formale o materiale riscontrata nella compilazione della fattura o nell'esecuzione della fornitura, interromperà il decorso del termine sopra indicato e in genere il pagamento. Viene espressamente convenuto che il Comune potrà trattenere sul prezzo da corrispondere alla Ditta fornitrice le somme necessarie ad ottenere il reintegro di eventuali danni già contestati o il recupero di penalità.

Il Fornitore, con la sottoscrizione del contratto, è tenuto ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare la presente Trattativa Diretta in qualsiasi momento (anche dopo l'apertura della offerta economica) e senza che l'operatore economico possa vantare aspettative di sorta, nei seguenti casi:

- in caso di nuove o differenti sopravvenute esigenze;
- per la necessità di riformulare i termini e/o i requisiti sostanziali della procedura.

Il Comune si riserva di non aggiudicare la fornitura se l'offerta da parte del operatore economico sia ritenuta non idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Il servizio richiesto, a seguito di aggiudicazione dello stesso, **dovrà essere attivato dal 02/03/2024**; a tal proposito il fornitore sarà tenuto a prendere contatti con il Dott. Bendini Francesco, Responsabile P.O. dei Servizi Finanziari, tramite il seguente riferimento telefonico: 0541/966534.

L'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento di ogni fattura entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa certificazione di regolare esecuzione del servizio e accertamento della regolarità contributiva dell'affidatario.

IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO E CRITERIO DI SELEZIONE

L'importo del tetto di spesa per l'affidamento del servizio oggetto del contratto è quantificato sulla base della stima del fabbisogno nell'arco della durata dello stesso, pari a **€ 24,458,00= IVA al 22% esclusa**.

Detto importo è puramente indicativo e non impegna in alcun modo l'Amministrazione al raggiungimento dell'importo massimo stesso.

REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del Servizio superiore al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% (ottanta per cento) della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi alla produzione dell'industria, ai sensi dell'art. 60, comma 3, lettera b) del Codice.

OBBLIGHI ASSICURATIVI E SICUREZZA SUL LAVORO

L'Appaltatore si obbliga all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al relativo Testo Unico D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

Si obbliga altresì ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge.

REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO

La partecipazione alla procedura è rivolta ai soggetti invitati dall'Amministrazione, che devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale **di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023**.

Possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- **iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** per attività corrispondente a quella di contratto;
- **abilitazione MePA di Consip** al bando “ Energia, Carburanti, lubrificanti”.
- **possesso dei requisiti di ordine generale** di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/202. Sono comunque esclusi dalla partecipazione alla presente procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, a tenore del quale:

“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del medesimo Decreto, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla normativa di riferimento, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.

L'Appaltatore si impegna ad attenersi nell'esecuzione del contratto al rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato dal Comune di Cattolica con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 29.01.2014, consultabile sul sito del Comune di Cattolica al seguente link <http://www.cattolica.rn/retectivica-citta-di-cattolica/area-istituzionale/amministrazione-trasparente/personale/codici-disciplinari-e-omportamentali/codici-disciplinari-e-comportamentali> , pena la risoluzione del contratto.

L'Appaltatore accetta le condizioni contenute nel patto di integrità allegato e di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo d'intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (consultabile sul sito della Prefettura di Rimini al link https://www.prefettura.it/rimini/contenuti/Protocolli_d_intesa_2013-68043.htm), con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto.

GARANZIA PROVVISORIA E CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 e non è richiesta da garanzia definitiva, stante la bassa cifra presunta massima dell'affidamento.

PRIVACY - Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 GDPR)

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Cattolica ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.ittel , mail webmaster@cattolica.net;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è la Morolabs S.r.l. ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec morolabs@legalmail.it tel. +39 071.9030585, mail rpd@cattolica.net;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Cattolica implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno

no essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Per il Comune di Cattolica :
Il responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Bendini Francesco

Per accettazione: Celli Giuliano S.r.l in
persona del suo legale rappresentante

Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art.20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs.82/2005)



Comune di Cattolica



Provincia di Rimini P.IVA 00343840401
<http://www.cattolica.net> - PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Settore 1

Ufficio Economato - Contratti

Cattolica, data del protocollo informatico

Spett.le
Celli Giuliano s.r.l.
Via E. Mattei n. 43
47039 – Savignano sul Rubicone (FC)
pec : cellicarburanti@pec.it

OGGETTO: CHIARIMENTO PERIODO TEMPORALE (02.03.24 – 01.03.2025) PER IL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA FORNITURA DI CARBURANTI PER I MEZZI DEL COMUNE DI CATTOLICA.

Buongiorno,

in riscontro a Vs comunicazione mail del 26.02.24, ore 18.39 e con riferimento alla documentazione amministrativa di cui alla trattativa diretta mepa n. 4100122/2024 afferente alla richiesta di offerta economica e al foglio patti e condizioni si chiarisce quanto segue :

il futuro contratto di servizio per la fornitura di carburante per la circolazione dei mezzi dell'ente avrà una durata pari a **12 MESI** : 02.03.2024 – 01.03.25.

Un distinto saluto

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Bendini Francesco



Impegni

Comune di Cattolica

Esercizio: 2024

Numero	Sub	Oggetto	Capitolo	Codice CIG	Importo Impegno	Liquidazioni	Resta da liquidare
Anno	Beneficiario	Atto Amm.vo	Mandati			Residui da riportare	
640	0	ACQUISTO CARBURANTI PER AUTOVETTURE DI RAPPRESENTANZA	45000	B08C715B6E	900,00	0,00	900,00
2024	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	900,00
641	0	ACQUISTO CARBURANTI PER AUTOVETTURE DI SERVIZIO	245000	B08C715B6E	700,00	0,00	700,00
2024	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	700,00
642	0	ACQUISTO CARBURANTE PER MEZZI D'OPERA UFFICIO TECNICO	1035000	B08C715B6E	18.000,00	0,00	18.000,00
2024	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	18.000,00
643	0	ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOVETTURE SERVIZIO TECNICO	1035001	B08C715B6E	1.400,00	0,00	1.400,00
2024	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	1.400,00
644	0	ACQUISTO CARBURANTI PER AUTOMEZZI E MOTOVEICOLI IN DOTAZIONE ALLA P.M.	1625000	B08C715B6E	3.133,00	0,00	3.133,00
2024	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	3.133,00
			Totale anno 2024		24.133,00	0,00	24.133,00
						0,00	24.133,00



Impegni

Comune di Cattolica

Esercizio: 2024

Numero	Sub	Oggetto	Capitolo	Codice CIG	Importo Impegno	Liquidazioni	Resta da liquidare
Anno	Beneficiario	Atto Amm.vo	Mandati			Residui da riportare	
43	0	ACQUISTO CARBURANTE PER MEZZI D'OPERA UFFICIO TECNICO	1035000	B08C715B6E	3.500,00	0,00	3.500,00
2025	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	3.500,00
44	0	ACQUISTO CARBURANTI PER AUTOMEZZI E MOTOVEICOLI IN DOTAZIONE ALLA P.M.	1625000	B08C715B6E	2.205,78	0,00	2.205,78
2025	CELLI GIULIANO S.R.L.	PR 2024 / 218				0,00	2.205,78
Totale anno 2025					5.705,78	0,00	5.705,78
						0,00	5.705,78
Totale generale					29.838,78	0,00	29.838,78
						0,00	29.838,78