



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 130 DEL 19/02/2024

DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA DELLA FORNITURA DI TESSERE DI RICONOSCIMENTO SECONDO MODELLO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER GLI APPARTENENTI ALLA POLIZIA LOCALE. IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Alberto Gasparotto

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

RICHIAMATO il provvedimento del dirigente del settore 5 prot. n. 0000970 del 9 gennaio 2024 con il quale è stata conferito l'incarico di posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Alberto Gasparotto;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140mila euro e quindi per il presente affidamento non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

RICHIAMATO l'art.6, comma 2, della Legge 7 marzo 1986, n. 65 "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale";

VISTE le leggi regionali Emilia Romagna in materia di uniformi, fregi e segni distintivi della polizia locale:

- L.R. 22 gennaio 1988, n. 3;
- L.R. 8 aprile 1994 n. 14;
- L.R. 13 novembre 2001, n. 36;
- L.R. 28 settembre 2007, n. 21;
- L.R. 4 dicembre 2003, n. 24;
- L.R. 19 luglio 2013, n. 8;
- L.R. 30 luglio 2018, n. 13;

e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE altresì le deliberazioni di Giunta Regionale in materia di uniformi, fregi e segni distintivi della polizia locale:

- n. 950 del 4 luglio 2011;
- n. 33 del 23 gennaio 2012;
- n. 2072 del 23 dicembre 2013;
- n. 1557 del 6 ottobre 2021;

CONSIDERATO che l'art. 22 "Tessera di riconoscimento" dell'allegato "A"- "Polizia locale dei comuni e delle unioni di comuni", approvato dalla Giunta Regionale Emilia Romagna con Delibera n. 1557 del 06/10/2021, stabilisce che *"Ogni addetto di Polizia Locale, assunto a tempo indeterminato e determinato, è dotato di tessera di riconoscimento realizzata su modello card delle dimensioni di cm 8,5 x cm 5,5. La tessera di riconoscimento viene realizzata dal comando di appartenenza sulla base del modello qui definito. Il tesserino di riconoscimento andrà sostituito ogni qual volta vi siano variazioni ai dati in esso contenuti. Alla scadenza il tesserino di riconoscimento viene ritirato dalla struttura di Polizia Locale che lo ha emesso e che lo distruggerà, analogamente nel caso in cui vi siano variazioni dei dati riportati sul tesserino (grado, qualifiche attribuite, ecc.). La struttura di Polizia Locale di riferimento provvede nel contempo alla realizzazione di uno nuovo."*

DATO ATTO quindi che il comando polizia locale deve procedere all'acquisto delle tessere di riconoscimento da assegnare a ogni agente;

CONSIDERATO che l'acquisto della uniforme, compreso fregi e segni distintivi, per la polizia locale, ha la caratteristica di spesa obbligatoria per garantire il servizio d'istituto;

VISTO che gli impegni di spesa che si intende prendere con il presente atto, sono compatibili con la disponibilità degli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2024, a carico del cap. 1620.000 "Acquisto equipaggiamento e vestiario per il corpo di polizia municipale";

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisto delle tessere di riconoscimento della polizia locale per l'anno 2024;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii., il quale recita che *"omissis le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ... omissis"*

PRESO ATTO che non esistono attualmente convenzioni attive per la fornitura di cui all'oggetto ne su CONSIP, ne sulla piattaforma Intercent-ER;

VERIFICATO che gli articoli necessari alla fornitura di cui alla presente determinazione sono comunque disponibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) all'interno dell'iniziativa Beni – Macrocategoria Carta – Classe merceologica "Cancelleria e forniture d'ufficio" - CPV 30197600-2 "Carta e cartone trattati" e la ditta fornitrice è la Maggioli S.P.A, con sede in via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – P.I 02066400405;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisto n. 45 tesserini di riconoscimento da

assegnare agli agenti di polizia locale di ruolo e stagionali, per un importo complessivo di euro 626,46 (euro 513,50 più IVA al 22% pari a euro 112,96);

VISTO l'art. 3, comma 5 della Legge n. 136 del 13/08/2010, il quale stabilisce che *“Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ...”*;

DATO ATTO che la ditta fornitrice ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

DATO ATTO che è stato acquisito, presso gli organi competenti, il documento unico di regolarità contabile (DURC) con scadenza 24/05/2024;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui di seguito integralmente riportata;
- 2) di procedere all'acquisto di n. 45 tesserini di riconoscimento da assegnare agli agenti di polizia locale di ruolo e stagionali, per un importo complessivo di euro 626,46 (euro 513,50 più IVA al 22% pari a euro 112,96);
- 3) di effettuare la fornitura tramite MePA mediante ordine diretto alla ditta Maggioli S.P.A, con sede in via del Carpino n. 8-47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – P.I 02066400405;
- 4) la spesa complessiva di euro 626,46 farà carico sul cap. 1620.000 “Acquisto equipaggiamento e vestiario per il corpo di polizia municipale” codice piano dei conti finanziario e codifica siope codifica U.1.03.01.02.003 del bilancio 2024 – CIG B04446F2DB;
- 5) di individuare nella persona del comandante PL dott. Alberto Gasparotto il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Affari Generali

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 19/02/2024

Firmato

Alberto Gasparotto / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)