



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 127 DEL 19/02/2024

DIMISSIONI VOLONTARIE COCCIARINI MONIA DIPENDENTE DI RUOLO
AREA ISTRUTTORI.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che con nota acquisita con protocollo numero 6378 del 15/02/2024 depositata agli atti, la Signora Cocciarini Monia, dipendente a tempo indeterminato e pieno assegnato al settore 3 servizi pubblica istruzione con inquadramento nell'area degli istruttori (ex cat. c), ha rassegnato le dimissioni volontarie a decorrere dal 01/04/2024 (ultimo giorno lavorato 31/03/2024)

Dato atto che, ai sensi dell'art.12 del CCNL 9/5/2006, per la dipendente Cocciarini Maoni assunta dal 01/06/2023 - avendo lo stesso maturato un'anzianità di servizio inferiore ai 5 anni - il termine di preavviso previsto è di mesi due, ridotto della metà in quanto le dimissioni sono presentate dal dipendente stesso, e quindi che la comunicazione è pervenuta entro il termine stabilito;

Visto l'art 5 comma 8 del Decreto Legge 06/07/2012 n. 95 che ha disposto il divieto di liquidazione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

Ritenuto, quindi, per le motivazioni sopra riportate, di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 12 del CCNL 9/5/2006;

Preso atto che il dipendente in questione non ha maturato il diritto al trattamento pensionistico, mentre ha diritto al trattamento di fine rapporto in considerazione del periodo lavorato;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- CCNL comparto funzioni locali 16/11/2022
- Vigente regolamento di contabilità

D E T E R M I N A

1) - di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente di ruolo di questa amministrazione Cocciarini Monia avente qualifica di Istruttore amministrativo/contabile (ex Cat. C1) e con orario a tempo pieno, precisando che, per le motivazioni espresse in narrativa, dal 01/04/2024 (ultimo giorno lavorativo 31/03/2024) il rapporto di lavoro si intende risolto,

2) - di dare atto che, ai sensi del dell'art.12 del CCNL 9/5/2006 il dipendente ha presentato le proprie dimissioni nel rispetto dei termini di preavviso previsti;

3) Qualora residuassero giorni di ferie maturate e non fruito dalla sig.ra Cocciarni Monia, non si potrà procedere alla liquidazione del trattamento economico sostitutivo delle stesse;

4) – di dare altresì atto che il dipendente non ha maturato il diritto al trattamento pensionistico, mentre ha diritto al trattamento di fine rapporto in considerazione del periodo lavorato;

5) di dare atto che la cessazione del rapporto di lavoro della sig.ra Cocciarini Monia comporta una economia complessiva di spesa sul bilancio di esercizio 2024 determinata dal competente ufficio stipendi per il periodo dal 01/04/2024 al 31/12/2024 in complessivi Euro 24.899,15 (di cui Euro 18.469,20 per voci retributive, Euro 4.860,07 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 1569,88 per IRAP) è regolarmente tabellata in bilancio di previsione 2023 e sarà disponibile come segue:

- quanto ad euro **18.096,06** al Cap. 2600.001 ” RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI AUSILIARI P.I.” del bilancio di previsione 2024 imp. 161.Piano dei conti finanziario : 1.01.01.01.000

- quanto ad euro **4860,07** al Cap. 2600.002 “CONTRIBUTI A CARICO DELL'ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE DI RUOLO SERVIZI AMMINISTRATIVI PUBBLICA ISTRUZIONE “ del bilancio di previsione 2024 – imp 316-288 Piano dei conti finanziario 1.01.02.01.000

- quanto ad Euro **373,14** al Cap 2600.007 “SALARIO ACCESSORIO PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI PUBBLICA ISTRUZIONE“ del bilancio di previsione 2024 Imp 165 Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000

- quanto ad euro **1569,88** Cap 2670.001 “IRAP SU SERVIZI AUSILIARI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA ” del bilancio di previsione 2024- Imp 213.Piano dei conti finanziario 1.02.01.01.000 –

6) - di individuare nell'istruttore amministrativo Daniela Granata ufficio gestione giuridica del personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 19/02/2024

Firmato

Francesco Bendini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)