



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 88 DEL 07/02/2024

ASSUNZIONE IMPEGNI PER SPESE POSTALI DELL'ENTE - ANNO 2024

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO MESSI - POSTA

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO che i settori e servizi dell'Ente hanno la necessità di inviare comunicazioni a cittadini italiani e non, a fornitori, a istituzioni, enti pubblici, ecc...;

PREMESSO che da giugno 2020 il servizio di distribuzione degli invii utilizza il prodotto postale denominato "Posta Easy" essendo cessato il precedente contratto di servizio per l'utilizzo della macchina affrancatrice;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 990 del 14/12/2022 avente ad oggetto "AFFIDAMENTO AL SERVIZIO POSTA EASY- PICK UP LIGHT STANDARD-PICK UP MAIL A CHIAMATA DI POSTE ITALIANE S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA ESERCIZI 2023-2025 ", che si da per interamente richiamata;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad impegnare la spesa per l'invio della corrispondenza per l'anno 2024 per un totale di Euro 7.000,00 relativamente al servizio affidato a Poste Italiane S.p.A. Viale Europa 190 – 00144 Roma – C.F. 97103880585 P.IVA 01114601006;

DATO ATTO che per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 è stato richiesto il CIG **B0332717D7**;

VISTA la regolarità contributiva dell'affidatario del servizio, come da DURC con validità a tutto il 03/02/2024 e allegato agli atti della presente determinazione;

RITENUTO inoltre di costituire un fondo economale di Euro 200,00 per far fronte ai costi che insorgeranno durante l'anno per la trasmissione dei concorsi alla Gazzetta Ufficiale o per qualsiasi altra notifica da fare in materia di personale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di impegnare la spesa di Euro 200,00 per la costituzione di un fondo economale per far fronte ai costi che insorgeranno durante l'anno per la trasmissione dei concorsi alla gazzetta

ufficiale o per qualsiasi altra notifica da fare in materia di personale, sul capitolo 270011 del Bilancio di previsione 2024 “Spese postali servizio gestione del personale” codice siope: .1.03.02.16.002 – spese postali;

2) di impegnare la spesa complessiva per le spese postali dell’Ente di Euro 7.000,00, che farà carico sui seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2024:

|    | Importo    | Capitolo | Descrizione  |
|----|------------|----------|--|
| a) | € 3.000,00 | 730005   | Spese postali servizio tributi   |
| b) | € 3.000,00 | 1230004  | Spese postali servizi demografici  |
| c) | € 1.000,00 | 3630004  | Spese postali servizio manifestazioni e promozione turistica (sdi - iva) |
|    | <hr/>      |          |  |
|    | € 7.000,00 |          |  |

codice siope: .1.03.02.16.002 – spese postali, CIG **B0332717D7**

3) di individuare nella dott.ssa Claudia Rufer, Dirigente del Settore 1, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 07/02/2024

Firmato  
*Claudia Marisel Rufer / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)