



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 73 DEL 02/02/2024

MUSEO DELLA REGINA – DIDATTICA MUSEALE A.S. 2023-2024 (II TRANCHE) E “MUSEODI: LE DOMENICHE IN MUSEO”. IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che, tra i servizi che il Museo della Regina offre al pubblico, rientra a pieno titolo quello dell'attività didattica e museale rivolta alle scuole della città e del territorio, la quale si configura come parte integrante dell'obiettivo istituzionale di valorizzare e far conoscere la storia locale e il patrimonio culturale cittadino;

PRECISATO che la didattica museale rientra tra gli obiettivi assegnati al Museo della Regina e che costituisce una delle principali attività di educazione al patrimonio.

CONSIDERATO che il numero complessivo di laboratori e di attività didattiche da svolgere nel corso del secondo quadrimestre dell'anno scolastico è stabilito sulla base delle richieste di prenotazioni pervenute da parte delle insegnanti;

EVIDENZIATO che l'elevato numero di laboratori proposti alle scuole nell'ambito dell'*Offerta Didattica Museale* per l'a.s. 2023-2024, unitamente all'ampia varietà delle aree tematiche affrontate, richiede l'intervento di un numero di operatori museali superiore a quello disponibile presso il Museo e con precise competenze e specializzazioni, il quale contribuisca attivamente alla progettazione e allo svolgimento dell'attività didattica, al fine di garantire la qualità e la piena accessibilità dell'offerta didattica alle scuole;

RESO NOTO che l'offerta didattica museale rivolta alle scuole sarà arricchita da "MuseoDi: Le domeniche in Museo", un'attività ludico-laboratoriale dedicata alle famiglie, viste anche le numerose richieste di partecipazione pervenute da parte delle famiglie del territorio;

DATO ATTO che l'edizione di MuseoDi 2024 tratterà il tema dell'evoluzione umana e della preistoria articolato in tre appuntamenti che si svolgeranno la domenica mattina, a cadenza mensile, nel periodo compreso fra febbraio e aprile 2024;

RITENUTO pertanto opportuno avvalersi di soggetti esterni con specifiche competenze tecniche e specializzazioni, ai quali richiedere una prestazione di servizio per l'ideazione, il coordinamento e ogni altro adempimento necessario alla realizzazione di interventi didattici e laboratoriali in oggetto;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determinazione assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che il contratto intende perseguire: “Didattica Museale 2023-2024 - II tranche” e “MuseoDi: Le domeniche in Museo”;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisto di beni e servizi;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto di prestazioni di servizio nel rispetto dell'art. 50, comma 1, e ai sensi dell'art. 76 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii per le prestazioni intellettuali ad alto contenuto professionale;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”

RESO NOTO che, per la parte di archeologia sperimentale, è stata individuata TECNE S.r.l. (Sede Legale: V.le Ceccarini, 171 – 47838 Riccione (Rn) – P. Iva 02359400401) in quanto società accreditata presso le Soprintendenze Archeologiche che opera da diversi anni nel campo dell'Archeologia e dei Beni Culturali e che ha già svolto in passato attività didattica museale con particolare dovizia e competenza, la quale contribuirà mettendo a disposizione personale di comprovata professionalità ed esperienza per l'organizzazione e la conduzione di laboratori ed esperienze di archeologia sperimentale;

VISTO il preventivo presentato da TECNE S.r.l. per l'a.s. 2023/24 (depositato agli atti della presente determinazione come parte non integrante), il quale prevede tariffe di € 75,00 (€ 61,47 + IVA 22%) per la conduzione di un laboratorio di 1:30 ora circa senza fornitura di materiale, di € 90,00 (€ 73,77 + IVA 22%) per la conduzione di un laboratorio di 1:30 ora circa con fornitura di materiali e di € 100,00 (€ 81,97 + IVA 22%) per la conduzione di un laboratorio di 2:00 ore circa interamente predisposto da TECNE S.r.l., con l'ideazione, la progettazione e la messa a disposizione di semilavorati;

DATO ATTO che, sulla base del numero di prenotazioni fino ad ora pervenute, alla società TECNE S.r.l. sarà chiesto di organizzare n. 4 laboratori didattici di archeologia sperimentale di 2:00 ore e n. 5 laboratori di 1:30 ore per un importo totale di euro € 580,00 (€ 475,40 + IVA 22%);

DATO ATTO che, per quanto riguarda i laboratori di cucina romana, medievale e rinascimentale, è stata individuata la dott.ssa Monia Morri (P. Iva 03824410405) in quanto trattasi di un'archeologa specializzata in storia dell'alimentazione, con comprovata esperienza metodologica e didattica affinata nel tempo con l'attività svolta presso vari Musei ed Enti culturali del territorio, cui richiedere una prestazione di servizio per la conduzione dei laboratori in oggetto;

VISTO il preventivo presentato dalla dott.ssa Morri per l'a.s. 2022/23, depositato agli atti della presente determinazione come parte non integrante, il quale prevede tariffe di € 65,00 (IVA esente) per la conduzione di un laboratorio di 1:30 e di € 80,00 (IVA esente) per la conduzione di un laboratorio di 2:00 ore circa, con l'ideazione e la messa a disposizione di semilavorati e utensili e la cura dell'allestimento, sulla base delle richieste pervenute, è stata richiesta la realizzazione di n. 4 laboratori didattici di 2:00 ore per un costo complessivo di euro € 320,00 (IVA esente) e di n. 4 laboratori di 1:30 per un costo complessivo di € 260,00 (Iva esente) per un costo totale di € 580,00 (Iva esente);

CONSIDERATO inoltre che tra i laboratori in programma è compreso anche quello della scheggiatura della selce, per la cui conduzione è stato individuato il Sig. Carlo Pagani, (codificato nella procedura informatica dell'Ente - Anagrafica Beneficiari - con il Codice 0011678) in quanto, oltre a essere uno dei pochi archeotecnici della zona capace di praticare questo tipo di scheggiatura, egli ha maturato una lunga esperienza nel campo della litica presso il Museo della Preistoria di S. Lazzaro di Savena (BO);

PRECISATO che, per quanto riguarda i laboratori di scheggiatura della selce, le spese saranno a carico delle scuole, mentre sarà a carico del Comune il solo rimborso delle spese di viaggio del Sig. Pagani di € 80,00 (trasferta) a trasferta per un totale di € 320,00 per un totale di 8 incontri complessivi con le classi, e che la determinazione dell'ammontare dell'importo avviene previa consultazione dei costi previsti dal sito <http://www.viamichelin.it> che, oltre ad offrire un immediato riscontro complessivo delle spese (carburante ed autostrada), è risultato, a seguito di comparazione, il più economico rispetto ad altri siti ufficiali;

DATO ATTO che il ciclo di incontri "MuseoDi: Le domeniche in Museo" andrà adeguatamente pubblicizzato sia attraverso la stampa di manifesti e locandine che verranno diffusi sia in versione cartacea sia attraverso canali di comunicazione social del Comune di Cattolica, anche con il supporto dell'Ufficio Stampa, dell'Ufficio Turismo e dell'Ufficio Affissioni del Comune di Cattolica;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 91 del 09/02/2022 che ha

affidato il servizio di stampa di materiali grafici alla Ditta “LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL” con sede legale in Via Gabrielli Diomede n. 10 - Ancona (AN) P. IVA/C.F. 01009420421, quale aggiudicataria definitiva della RDO n. 2943214 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, commi 1 e 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo della ditta LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL, che ha assunto nuova denominazione COMPOGRAF Srl con sede in via dell’Industria 17, Ancona, P. IVA 01151950423 per le diverse tipologie di stampati a carico dell’Amministrazione (locandine A3 e manifesti 70x100) la spesa complessiva per la fornitura richiesta è di € 114,07 (€ 93,50 + Iva 22%), come da preventivo depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

Visto il piano di spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
TECNE S.r.l. (P.Iva. 02359400401)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 12 laboratori didattici di archeologia sperimentale	2870002	€ 580,00 (€ 475,40 + IVA 22%)
Monia Morri (P.Iva 03824410405)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 2 laboratori didattici di cucina e n. 1 di storia medievale	2870002	€ 580,00 (Iva esente)
Carlo Pagani (Codice fornitore 0011678)	Rimborso viaggio per conduzione di n. 5 trasferte per i laboratori didattici sulla scheggiatura della pietra	2877000	€ 320,00 (onnicomprensivo)
COMPOGRAF Srl P. IVA 01151950423	Stampa manifesti	2830000	€ 114,07 (€ 93,50 + Iva 22%)
		TOTALE	€ 1.594,07

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

D E T E R M I N A

1) di AUTORIZZARE e dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma e al piano di spesa delle attività "Didattica Museale 2023-2024 - II tranche" e "MuseoDi: Le domeniche in Museo";

2) di APPROVARE il Piano di Spesa per la fornitura di beni e servizi, indicato nella successiva tabella riepilogativa, e di impegnare le voci di spesa previste per una spesa complessiva di € 1.594,07 (IVA inclusa);

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
TECNE S.r.l. (P.Iva. 02359400401)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 12 laboratori didattici di archeologia sperimentale	2870002	€ 580,00 (€ 475,40 + IVA 22%)	B034022443
Monia Morri (P.Iva 03824410405)	Organizzazione, cura, coordinamento n. 2 laboratori didattici di cucina e n. 1 di storia medievale	2870002	€ 580,00 (Iva esente)	B034136805
Carlo Pagani (Codice fornitore 0011678)	Rimborso viaggio per conduzione di n. 4 trasferte per i laboratori didattici sulla scheggiatura della pietra	2877000	€ 320,00 (onnicomprensivo)	Non necessario
COMPOGRAF Srl con sede in Via dell'Industria 17, Ancona, P. IVA 01151950423	Stampa manifesti	2830000	€ 114,07 (€ 93,50 + Iva 22%)	B034239DBF
		TOTALE	€ 1.594,07	

3) di dare atto che:

- la spesa di € 1.160,00 graverà sul Capitolo di Spesa 2870002 "Prestazioni di servizio per Biblioteca, Mediateca, Museo, Galleria S. Croce" del Bilancio di previsione 2024;

- la spesa di € 320,00 graverà sul Capitolo di Spesa 2877000 "Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale" del Bilancio di previsione 2024;

- la spesa di € 114,07 graverà sul Capitolo di Spesa 2830000 "Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo, Galleria S. Croce" del Bilancio di previsione 2024;

4) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati (come indicato nella tabella di cui sopra) i relativi Smart CIG attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC che vengono depositati agli atti della presente determinazione dirigenziale;

5) di DARE ATTO, che ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, i contratti con gli operatori economici coinvolti sono stipulati a corpo, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro, e si perfezioneranno mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori MePA);

6) di PRECISARE che i prestatori di servizi, nel rispetto della Legge n. 136/2010, dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

7) di ATTRIBUIRE valore contrattuale alla presente determinazione dirigenziale in base all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

8) di PROVVEDERE alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite DURC;

9) di DARE ATTO che i prestatori di servizi si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

10) di DARE ATTO che i fornitori e i prestatori di servizi coinvolti si obbligano altresì al rispetto del Patto d'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;

11) di STABILIRE che la presente determinazione verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023;

12) di INDIVIDUARE nella persona della dott.ssa Laura Menin la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Museo Della Regina

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 02/02/2024

Firmato

Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)