



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 69 DEL 01/02/2024

LOTTO ILA.7 - ACCORDO QUADRO TRIENNALE - LAVORI DI RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO E IMPIANTI SPECIALI PALAZZO MANCINI - 1° STRALCIO ESECUTIVO - 1° PIANO E PIANO TERRA LATO PESARO - LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
SETTORE 05

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Gaddi Baldino

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022;

TENUTO CONTO che con la determinazione dirigenziale n. 233 del 02/04/2022 si è provveduto alla costituzione del fondo 2022 in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 48 del 29/03/2022 ad oggetto: "Linee di indirizzo per la costituzione Fondo Salario accessorio 2022 Personale non dirigente e Fondo Retribuzione Posizione e Risultato Dirigenza 2022";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 206 del 07/12/2023 con la quale si autorizzava la delegazione trattante di parte pubblica - area dipendenti - alla sottoscrizione dell'accordo definitivo di contrattazione decentrata sulla destinazione e criteri di ripartizione delle risorse decentrate del personale non dirigente - anno 2023, sottoscritto dalle parti in data 27/11/2023;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: "Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica area dipendenti alla sottoscrizione accordo definitivo concernente Contratto Collettivo Integrativo (CCI) per il triennio 2019-2021", n. 159 del 12/09/2019, ed in particolare l'allegato 8 al testo del CCI di cui si è autorizzata la sottoscrizione, rubricato: "Appendice applicativa ad "Accordo stralcio sulle procedure e criteri per il riconoscimento degli Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016" sottoscritto in data 15/11/2018", il cui testo di seguito si riporta:

*"In riferimento all'accordo in oggetto, disciplinante tale materia con applicazione a valere su appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture il cui bando sia stato pubblicato successivamente alla data di approvazione del relativo regolamento, si dà atto che, in presenza delle relative risorse, si ritiene possibile remunerare gli incentivi medesimi anche per attività svolte precedentemente all'approvazione del regolamento stesso. (Cfr. Corte dei Conti Basilicata, deliberazione n. 7/2017).*

*La Corte infatti ritiene che l'approvazione del regolamento non può "considerarsi quale condizione sospensiva del diritto a percepire l'incentivo maturato in capo agli aventi diritto", ed afferma che "la mera approvazione del Regolamento che recepisce i criteri di riparto dell'incentivo, di per sé, non fornisce argomenti per sostenerne l'applicazione retroattiva, in quanto è al contenuto dell'accordo integrativo decentrato che occorre porre riguardo". E' quindi il CCDI che regola per il passato e non il regolamento che, come fonte normativa, non potrebbe avere effetto retroattivo.*

*Si riassumono di seguito gli elementi contrattuali e regolamentari:*

- 1. il CCDI stabilisce i criteri e le modalità di riparto degli incentivi (non l'aliquota);*
- 2. il regolamento definisce l'aliquota e recepisce il contenuto del CCDI;*

3. *il quadro dell'opera o lavoro (ovvero servizi e forniture per le funzioni tecniche) accantona le risorse;*

4. *a consuntivo si liquidano gli incentivi. Se è stato accantonato il 2% e il regolamento - ex post - prevede un'aliquota minore si applica la minore aliquota (cfr. Corte dei Conti Veneto, deliberazione 353/2016).*

*Pertanto il Regolamento di cui all'accordo di contrattazione in oggetto potrà disciplinare, in presenza degli elementi di cui sopra, le attività svolte precedentemente alla sua approvazione."*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. **160** del **12/09/2019**, esecutiva, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016";

RICHIAMATO il **CCD 2019/2021**, sottoscritto dalle parti in data 26/9/2019, previa positiva certificazione revisori con parere n. 13 del 9/9/2019, e, salvo ove diversamente disciplinato, entrato in vigore il 1/10/2019;

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 03/06/2021 si procedeva ad **approvare il progetto definitivo/esecutivo** relativo al **"LAVORI DI RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO E IMPIANTI SPECIALI PALAZZO MANCINI- APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO GENERALE IN LINEA TECNICA "** redatto dal predetto **Ing. Muscioni Claudio** dell'importo complessivo di **€. 401.906,94** di cui € 355.274,05 per lavori (compreso oneri per la sicurezza € 6.966,76), ed € 46.632,89 per somme a disposizione;

- che con determinazione n. 451 del 23/06/2021, è stato approvato il progetto ESECUTIVO relativo al **"1° STRALCIO ESECUTIVO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO E IMPIANTI SPECIALI PALAZZO MANCINI - 1° PIANO E PIANO TERRA LATO PESARO"**, dell'importo dei lavori complessivo di **€ 303.002,97** di cui € 268.306,22 per lavori (compreso oneri per la sicurezza € 5.260,90), ed € 34.696,75 per somme a disposizione, e, in adesione all' "ACCORDO QUADRO TRIENNALE" (di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 22.10.2020) è stato formalizzato l'affidamento dei sopracitati lavori relativi al predetto LOTTO II.A.7 – 1° stralcio esecutivo alla R.T.I. 1° CLASSIFICATA costituita da **"Consorzio Imprese Romagnole (CO.I.R.)" (Mandantaria) - P.I. 01615190400 - Via Flaminia n. 171 – Rimini** per l'importo di per l'importo di **€. 268.306,22** (compreso oneri per la sicurezza € 5.260,90) oltre IVA 10% per un totale complessivo pari ad **€ 295.136,84 – CIG derivato 8791093F6D**; - Contratto attuativo – prot. n. 26859/2021 in data 20/07/2021;

- che i lavori di cui trattasi sono stati consegnati il giorno **23.09.2021** come da rispettivo verbale, e che a termine del predetto contratto attuativo dovevano compiersi in giorni 90 naturali e consecutivi, così che l'ultimazione degli stessi doveva avvenire entro e non oltre il giorno **21.12.2021**;

- che i lavori subirono una sospensione parziale limitatamente alle opere previste nei locali del primo piano lato Pesaro e piano terra lato Rimini dal 08 novembre 2021 al 13 febbraio 2023, pari a giorni 465 (quattrocentosessantacinque), per consentire all'impresa edile l'ultimazione dell'intervento di consolidamento sismico della copertura dell'ala sud,

delle strutture portanti e la realizzazione delle pareti di separazione dei locali, determinando una nuova scadenza utile per l'ultimazione dei lavori stabilita per il giorno 24 marzo 2023.

- che la conclusione dei lavori è avvenuta il 24/03/2023 come dal relativo certificato redatto dal D.L. ing. Claudio Muscioni, e quindi entro il tempo utile contrattuale;

VISTA la propria determinazione n. 1158 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il certificato di regolare esecuzione e le risultanze della contabilità finale dei lavori in appalto;

VISTO che l'art. 113, comma 1 del D-Lgs 50 del 18/04/2016e ss.mm. e ii., stabilisce che gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

VISTO il comma 5-bis del medesimo art. 113 del D.Lgs 50/2016, che testualmente prevede: *“gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”*;

PRESO ATTO che la **Sezioni Riunite della Corte dei Conti con deliberazione n. 6/SEZAUT/2018QMIG del 10/04/2018**, pronunciandosi sulle questioni di massima poste dalla Sezione regionale di controllo per la Puglia con la deliberazione n. 9/2018/QMIG e dalla Sezione regionale di controllo per la Lombardia con la deliberazione n. 40/2018/QMIG, ha sancito il seguente principio di diritto:

***“Gli incentivi disciplinati dall’art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 nel testo modificato dall’art. 1, comma 526, della legge n. 205 del 2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall’art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017”.***

DATO ATTO che i fondi per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, svolte dai dipendenti pubblici, sono costituiti da una somma non superiore al 2% modulata sull’importo dei lavori, servizi e forniture posto a base di gara (I.V.A. esclusa);

- che, ai sensi del comma 3 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, l’ottanta per cento delle risorse finanziarie del sopracitato fondo, è ripartito per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti nel regolamento approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 160/2019, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché i loro collaboratori;

- che, ai sensi del comma 4 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, il restante venti per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 è destinato all’acquisto da parte dell’ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione

anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche previste per tale progetto (quota ottanta per cento);

VISTO il prospetto riassuntivo, agli atti depositato, (Allegato A) relativo alla ripartizione delle somme ai dipendenti elencati e per le quote di rispettiva competenza, **portante un importo complessivo di € 1.545,44**

RITENUTO, inoltre di procedere all'assunzione della restante quota del venti per cento per acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, per un importo pari ad **€ 1.073,22**

RITENUTO di procedere in merito;

Visto, altresì:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.e.
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali);
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

#### D E T E R M I N A

1)- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche sotto il profilo motivazionale;

2)- di accertare a consuntivo lo stato di attuazione del progetto di cui trattasi, ai fini degli incentivi per la progettazione tecnica interna dell'Ente ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii., così come risulta dal prospetto agli atti depositato (Allegato "A"), per un importo complessivo di **€ 1.545,44**

3)- di dare atto che le liquidazioni di cui sopra avranno luogo a favore dei dipendenti sottoelencati, per le quote di rispettiva competenza, in conformità ai criteri del vigente "Regolamento" in materia e nel rispetto della normativa di riferimento, come dal seguente riepilogo:

RUEPILOGO GENERALE PER DIPENDENTE		TOTALE	ONERI RIFLESSI 23,8%	IRAP 8,5%	TOTALE	QUOTA STIPENDI	TOTALE
					B	A	A + B
	172	807,49	145,26	51,88	197,14	610,35	807,49
	1373	311,66	56,07	20,02	76,09	235,57	311,66
	6502	271,74	48,88	17,46	66,34	205,40	271,74
	6000	154,54	27,80	9,93	37,73	116,81	154,54
<b>TOTALE</b>		<b>1.545,44</b>	<b>278,02</b>	<b>99,29</b>	<b>377,31</b>	<b>1.168,14</b>	<b>1.545,44</b>

4) di demandare pertanto, ai competenti uffici, la liquidazione delle suddette spettanze, dando atto che la succitata spesa complessiva di euro **1.545,44**, di cui euro 1.168,14 per compensi, euro 278,02 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 99,29 per IRAP a carico dell'Amministrazione, farà carico come segue:

- quanto ad euro 1.168,14 per compensi sul Capitolo 1000.008 “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2024 – Impegno 450 sub 01 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 278,02 per oneri riflessi sul Capitolo 1000.008 “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2024 – Impegno 450 sub 02 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad euro 99,28 per IRAP sul Capitolo 1000.008 “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2024 – Impegno 450 sub 03 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000,

previo prelevamento di euro 1.545,44 dal Cap. 7200005 **Manutenzione straordinaria immobili comunali (fin con concessioni edilizie E. 1013)** - del bilancio di previsione 2024 - p.c.f. 2.02.01.09.000 (impegno 785 r.p. 2023), ed accertamento sul Cap. 685.000 “INTROITI L. 109/94 (U. Cap. 1000.008)” del bilancio di previsione 2024 - Acc. 120 – Piano dei conti finanziario: 3.05.99.02.000;

5)- di dare atto, inoltre che l'impegno di spesa relativamente alla quota venti per cento per acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione pari ad **euro 1.073,22**, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, comma 4 e s.mi., a carico del Cap. 7200005 **Manutenzione straordinaria immobili comunali (fin con concessioni edilizie E. 1013)** - del bilancio di previsione 2024 - p.c.f. 2.02.01.09.000 (impegno 786 r.p. 2023), sarà oggetto di mandati e reversali al fine di allocare la posta nei pertinenti **capitoli di entrata (403000) e di uscita (70022)**;

6) di dare atto che l'ufficio Ragioneria rispetto all'incentivo quota venti per cento di cui al precedente punto 5), provvederà alle relative scritture contabili negli appositi capitoli di entrata/uscita relativi alle spese del Fondo dell'innovazione;

7)- di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Baldino Gaddi dirigente del Settore 5, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

8)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Lavori Pubblici - Progetti Speciali

Settore 05

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 01/02/2024

Firmato

*Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)