



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 63 DEL 31/01/2024

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO E UGELLI
PER FONTANE ORNAMENTALI – IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
MANUTENZIONI E DECORO URBANO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il P.E.G. anno 2024, dell'Ufficio Manutenzioni e Decoro Urbano;
- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- il D Lgs. n. 36 del 31/03/2023 *Nuovo Codice dei Contratti* – art. 50 *Procedure per l'affidamento* comma 1 lettera b);

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dal geometra Giovanni Ubalducci, funzionario tecnico direttivo del Settore 2, di provvedere alla sostituzione degli ugelli delle fontane ornamentali resi inservibili e di procedere con i lavori di manutenzione ordinaria di potatura e abbattimenti di alberature pubbliche nelle zone di proprietà comunale;

SPECIFICATO che detti ugelli non si trovano in commercio e vengono prodotti unicamente da una torneria meccanica che li realizza a misura esclusiva per le nostre necessità;

CONSIDERATA la specificità dell'intervento e visto il preventivo pervenuto dalla ditta O.M.V. di Veschi con sede in Via dell'Artigianato, 9 – 47838 Riccione (RN) P. Iva 02209710405 per un totale lordo di € 646,60 (€ 530,00 + Iva 22%);

RESO NOTO che la ditta interpellata si rende disponibile a fornire gli articoli richiesti, considerando l'esiguità dell'importo nonché l'affidabilità e la puntualità dimostrata negli anni, si procede con un affidamento diretto;

VISTA, inoltre, la necessità di effettuare dei lavori di manutenzione ordinaria di potatura e abbattimento di alberature pubbliche nelle zone di proprietà comunale quali vie, parchi, giardini e rotonde;

CONSIDERATO il preventivo di spesa, richiesto alla ditta Agristore F.lli Ceccaroni s.n.c. di San Clemente (RN) P. Iva 01953830401, per un totale lordo di € 1.800,00 (€ 1.475,41 + Iva 22%) comprendente la manutenzione delle attrezzature necessarie alla gestione del verde pubblico ed ogni altro onere;

RESO NOTO che la ditta si è resa disponibile ad effettuare il servizio richiesto in tempi

brevi, in ragione dell'esiguità della spesa e dell'affidabilità dimostrata negli anni si propone alla ditta sopra citata l'affidamento del servizio;

DATO ATTO inoltre che:

- la fornitura/servizio è compresa negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. "tracciabilità finanziaria" e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di essi;
- sono stati rilasciati i seguenti codici identificativi di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC:

CIG: B01AAFEF19 - O.M.V. di Veschi

CIG: B01AC05824 - Agristore F.lli Ceccaroni s.n.c.;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse:
 - alla ditta O.M.V. di Veschi con sede in Via dell'Artigianato, 9 – 47838 Riccione (RN) P. Iva 02209710405 la fornitura di ugelli per le fontane per un totale di € 646,60 (€ 530,00 + Iva 22%);
 - alla ditta Agristore F.lli Ceccaroni s.n.c. di San Clemente (RN) P. Iva 01953830401 la fornitura di servizi per la manutenzione ordinaria del verde pubblico per un totale di € 1.800,00 (€ 1.475,41 + Iva 22%);
2. di impegnare la somma di **€ 646,60** sul Capitolo di Spesa 4325000 "Manutenzione Fontane: acquisto materiali di consumo" mentre la somma di **€ 1.800,00** sul Capitolo di Spesa 4525001 "Acquisto materiali di consumo e minuta attrezzatura per la manutenzione di aree verdi" del bilancio 2024 considerato che sono presenti le risorse necessarie;

3. di dare atto che, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 comma 5 della Legge n. 136/2010 e dal D. L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati i relativi codici Smart Cig dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
4. di precisare che la Ditta affidataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari e che, a tal proposito, presenterà la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
5. di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica a fornitura eseguita, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria tramite DURC;
6. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
7. di stabilire che per la presente determinazione verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
8. di dare atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012;
9. di rendere noto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
10. di dare atto che il fornitore si obbliga nell'esecuzione della fornitura/servizio al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
11. di individuare quale responsabile del procedimento, la E.Q. Geometra Giovanni Ubalducci, per gli adempimenti della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Manutenzioni E Decoro Urbano

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 31/01/2024

Firmato

Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)