



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 12 DEL 12/01/2024

AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE ELENA BERSIGOTTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO CON ORARIO PART TIME AL 83,33%.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che la dipendente Elena Bersigotti “istruttore amministrativo” - impiegata presso il settore 2, con nota prot. n. 662 del 08/01/2024, ha presentato domanda per ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L. da tempo pieno a tempo parziale orizzontale al 83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali, senza rientri pomeridiani con decorrenza dal 01/02/2024;

Visto l'art. 53 c. 12 del CCNL 21/5/2018 in merito alla durata del periodo di fruizione dell'orario part time con il quale dispone che l'accordo previsto tra le parti possa prevedere anche il termine di durata dell'accordo che si va a costituire;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Dirigente competente all'accoglimento della richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale alle condizioni proposte dalla dipendente;

Ritenuto, quindi, in accordo con la dipendente di stabilire che la fruizione dell'orario lavorativo a 30 ore settimanali decorra dal 01/02/2024 al 31/07/2024 (eventualmente prorogabile);

Preso atto che per la categoria “istruttori amministrativi”, al momento della presentazione della domanda, il numero di rapporti part-time stipulati era inferiore alla soglia del 25% prevista dal comma 2 dell'articolo 53 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21/5/2018;

Visto quanto disposto dal comma 13 del suddetto art. 53 : *“I dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione del proprio rapporto da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto a tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ...”*;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di accogliere, per le motivazioni che si danno per integralmente riportate e trasfuse, la richiesta presentata dalla dipendente di ruolo – istruttore amministrativo - impiegata presso il settore 2, per ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L. da tempo pieno a tempo parziale orizzontale al 83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali senza rientri pomeridiani;
- 2) di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata al prossimo 01/02/2024 fino al 31/07/2024 (prorogabile);
- 3) di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con la dipendente suddetta, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
- 4) di dare atto che, con decorrenza dal 01 febbraio 2024, e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante sarà erogato in conformità alla percentuale lavorativa;
- 5) di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, come riportato in narrativa;
- 6) di prendere atto che le economie derivanti da detta riduzione dell'orario di lavoro, determinate dal competente Ufficio Stipendi - per il periodo 1 Febbraio – 31 Luglio 2024 risultano pari ad Euro 2.680,07 di cui euro 1.986,74 per voci retributive, euro 524,45 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 168,87 per IRAP, e che le stesse saranno registrate nei diversi capitoli di competenza come segue:
 - quanto ad euro 1.945,27 sul Cap. 2800.001 “RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES (SDI - IVA)” del bilancio di previsione 2024 -Imp 166 Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;
 - quanto ad euro 41,47 sul Cap. 2800.007 “SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI” del bilancio di previsione 2024 – Imp 170 Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;
 - quanto ad euro 524,45 sul Cap. 2800.002 “CONTRIBUTI A CARICO DELL'ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE DI RUOLO BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES (SDI - IVA)” del bilancio di previsione 2024 Imp 302-277
 - quanto ad euro 168,87 sul Cap. 2970.003 “IRAP SU SERVIZIO BIBLIOTECHE - MUSEI - PINACOTECHES ” del bilancio di previsione 2024 Imp 212- Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000;Si precisa che, la trasformazione dell'orario di lavoro comporta anche le economie derivanti dai buoni pasto ;
- 7)
- 8) - di individuare quale responsabile del presente procedimento l'Istruttore amministrativo Daniela Granata – ufficio organizzazione e gestione giuridica del personale - per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 12/01/2024

Firmato

Francesco Bendini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)