



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1031 DEL 29/11/2023

CORSO DI FORMAZIONE PER PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE -
UTILIZZO E DOTAZIONE DELLO STRUMENTO DI AUTOTUTELA
DENOMINATO SPRAY O.C. ANTIAGGRESSIONE E TECNICHE OPERATIVE
D'INTERVENTO - AFFIDAMENTO DIRETTO -

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

RICHIAMATI

- l'articolo 7, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita *“Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione.”*

- la legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 recante *“Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza”*, in particolare, l'art. 16, comma 3 che stabilisce che gli Enti locali devono garantire un'adeguata formazione iniziale specifica degli agenti, degli addetti al coordinamento e controllo e dei dirigenti della polizia locale;

- il vigente Piano triennale della formazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 20/04/2023, in cui si fa riferimento all'aggiornamento continuo delle conoscenze del personale per assicurare il miglioramento dell'agire amministrativo in termini di efficienza, efficacia ed economicità - mediante la partecipazione di singoli dipendenti a webinar/corsi *“a catalogo”* - nonché all'acquisizione di programmi specialistici in *“house”*;

PRESO ATTO dell'importanza e della successiva attivazione della seguente azione formativa dedicata a tutto il personale della POLIZIA LOCALE ma in particolare AGLI AGENTI NEO-ASSUNTI: utilizzo e dotazione dello strumento di autotutela denominato spray o.c. antiaggressione (8 ore accademiche come prevede la regione Emilia Romagna) e tecniche operative d'intervento con procedure ministeriali e la legislazione vigente sull'utilizzo delle manette di sicurezza per gli operatori neoassunti;

VISTO che per la formazione di cui sopra è stato richiesto preventivo al Sig. William Albano, di comprovata esperienza e professionalità:

- operatore di Polizia Locale con il grado di Assistente di P.L. presso Corpo Intercomunale di Polizia Locale di Riccione di ruolo dal 2012 (agente stagionale dal 2005 al 2011 presso PM Rimini) e Formatore interno ed esterno di tecniche operative, TSO ad alto rischio, idoneità agli strumenti di autotutela denominati spray o.c. e bastone estensibile omologato

PRG580 presso diversi Comandi e Corpi di Polizia Locale Italiani, Istruttore Istituzionale U.I.T.S. di tiro presso vari Comandi P.L. delle Regioni di Emilia Romagna e Marche;

Preso atto che la Legge di bilancio 2019 ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

CONSIDERATO congruo il preventivo di spesa presentato dal Sig. William Albano pari ad Euro 550,0 comprensivi di ritenuta d'acconto;

RITENUTO necessario far partecipare tutto il personale della POLIZIA LOCALE ma in particolare i seguenti Agenti Neo-assunti

- Moroncelli Manuel
- Petitti Giampiero
- Cuomo Mario
- Urbinati Fabio
- Luci Mattia
- Marchetti Erica
- Tuttifrutti Francesco
- Gozzi Matteo
- altri eventuali agenti stagionali che volessero partecipare

Considerato che le risorse necessario sono disponibili sul Capitolo di spesa 1650.007 CORSI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO POLIZIA MUNICIPALE del Bilancio 2023 codifica SIOPE U.1.03.02.04.004 "Acquisto di servizi per formazione obbligatoria" ;

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità e non necessita quindi di CIG;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

- 1) **di affidare il corso** di idoneità per l'utilizzo e dotazione dello strumento di autotutela denominato spray o.c. antiaggressione (8 ore accademiche come prevede la regione

Emilia Romagna) e tecniche operative d'intervento con procedure ministeriali e la legislazione vigente sull'utilizzo delle manette di sicurezza per gli operatori neoassunti, **all'Assistente di P.L. presso Corpo Intercomunale di Polizia Locale di Riccione, WILLIAM ALBANO WILLIAM ALBANO nato a Genova il 24-01-1982 , codice fiscale LBNWLM82A24D969R;**

- 2) di far partecipare tutto il personale della POLIZIA LOCALE ma in particolare i seguenti Agenti Neo-assunti:
 - Moroncelli Manuel
 - Petitti Giampiero
 - Cuomo Mario
 - Urbinati Fabio
 - Luci Mattia
 - Marchetti Erica
 - Tuttifrutti Francesco
 - Gozzi Matteo
 - altri eventuali agenti stagionali che volessero partecipare
- 3) il corso verrà effettuato nel mese di dicembre 2023 e si concluderà entro lo stesso mese di **dicembre 2023** con rilascio di attestato di partecipazione così come previsto dalla legge regionale;
- 4) la spesa complessiva di euro 550,00 (comprensiva di ritenuta d'acconto) farà capo **sul Capitolo di spesa 1650.007 CORSI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO POLIZIA MUNICIPALE del Bilancio 2023** codice Piano dei Conti Finanziario e codifica SIOPE U.1.03.02.04.004 “Acquisto di servizi per formazione obbligatoria”;
- 5) di stabilire che si procederà a liquidazione, previa presentazione di nota spesa, della sopracitata somma in favore dell'Assistente di P.L. presso Corpo Intercomunale di Polizia Locale di Riccione, WILLIAM ALBANO WILLIAM ALBANO nato a Genova il 24-01-1982 , codice fiscale LBNWLM82A24D969R;
- 6) in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *“la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”*, non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità, e quindi non necessita di CIG;
- 7) di individuare nel Comandante della Polizia Locale. Dott. Ruggero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 29/11/2023

Firmato
Ruggero Ruggiero / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)