



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 993 DEL 17/11/2023

RIMBORSO PER VEICOLI ABBANDONATI NON RIVENDICATI DAGLI
AVENTI DIRITTO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2023.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

RICHIAMATO il provvedimento del dirigente del settore 3 prot. n. 50840 del 30 dicembre 2022 con il quale è stata conferita la posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Ruggero Ruggiero;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Richiamata la Determinazione del Comandante n. 371 del 17/05/2017 “Affidamento in concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia autoveicoli, motoveicoli e ciclomotori in sosta vietata ai sensi del d.lgs. 30.04.1992 n. 285,.....- “ in cui si disponeva “... nella mora di indizione di una nuova gara di procedere alla proroga del contratto di cui sopra fino alla nuova aggiudicazione, visto che il servizio dalla Ditta Garage Jolly srl concessionaria è stato svolto in maniera efficace e non sono state irrogate penali per inadempienze”;

Richiamato anche l'art. 6 del Contratto per l'affidamento in concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia autoveicoli, motoveicoli e ciclomotori in sosta vietata ai sensi del d.lgs. 30.04.1992 n. 285, così come modificato dal d.lgs. 10.09.1993 n. 360 e del relativo regolamento di esecuzione al codice della strada (d.p.r. 16.12.1992 n. 495) e successive modifiche;

Ritenuto necessario dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla Ditta “Garage Jolly” srl, per i veicoli fatti rimuovere dal nostro comando e/o affidati in custodia presso la depositaria della Ditta “Garage Jolly” e/o conferimento presso demolitore autorizzato, non rivendicati dagli aventi diritti, che presentano posizione definita;

Considerato che la relativa spesa trova copertura all'interno del capitolo 1650.004 “Spese di rimozione e custodia di veicoli abbandonati” del bilancio 2022 per un importo totale pari ad Euro 2.000,00 iva compresa;

VISTA la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento*”

devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...";

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) al fornitore è stato richiesto di compilare l'apposito "modello di pagamento", nel quale comunicare il conto corrente "dedicato" su cui effettuare il pagamento di quanto dovuto, di cui si allega copia;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di impegnare per l'anno 2023 la somma di Euro 2.000,00 iva compresa a favore della Ditta "Garage Jolly" di Del Fattore Giorgio e Michele srl, con sede in San Giovanni in Marignano (RN), Via Malpasso 1486/D p.iva 02306370400;

2) la spesa complessiva di Euro 2.000,00 iva compresa farà carico sul capitolo 1650.004 "Spese di rimozione e custodia di veicoli abbandonati" del bilancio 2023 - piano dei conti finanziario 1.03.02.13.999;

3) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010 e dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 è stato rilasciato il seguente Smart CIG Z2E3D45847;

4) di dare atto altresì che è stato richiesto a INAL e depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità e comprovante la regolarità contributiva con scadenza 23/02/2024 per la ditta Garage Jolly" di Del Fattore Giorgio e Michele srl, con sede in San Giovanni in Marignano (RN), Via Malpasso 1486/D- PI 02306370400;

5) di individuare nella persona del dott. Ruggero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari

Ufficio Affari Generali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/11/2023

Firmato
Ruggero Ruggiero / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)