



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 987 DEL 16/11/2023

ATTIVITA' FORMATIVE DELL'ENTE - SETTORE 5 - IL PATRIMONIO PUBBLICO ALIENAZIONE, LOCAZIONE, CONCESSIONE, COMODATO E GESTIONE E LA FASE ESECUTIVA DELL'APPALTO DI LAVORI ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E LA GESTIONE DIGITALE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Bendini Francesco

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

### PREMESSI:

il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che individua nelle persone, prima ancora che nelle tecnologie, il motore del cambiamento e dell'innovazione nella Pubblica amministrazione;

- il decreto-legge n. 80/2021, che individua nello sviluppo delle competenze dei dipendenti pubblici, insieme al recruiting, alla semplificazione e alla digitalizzazione, una delle principali direttrici dell'impianto riformatore di necessaria implementazione;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. che dispone all'art. 1, c. 1, lett. c) di "realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti" e al successivo art. 7, c. 4 di curare "la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";
- il CCNL del comparto delle Funzioni Locali, triennio 2019 - 2021 del 16 novembre 2022, che all'Art. 54, commi 1 e 2, riconosce alla formazione del personale un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni, nonché quello di leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo;
- Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- il vigente Piano triennale della formazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 20/04/2023, in cui si fa riferimento all'aggiornamento continuo delle conoscenze del personale per assicurare il miglioramento dell'agire amministrativo in termini di efficienza, efficacia ed economicità - mediante la partecipazione di singoli dipendenti a webinar/corsi "a catalogo" - nonché all'acquisizione di programmi specialistici in "house";

Preso atto che la Legge di bilancio 2019 ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

PRESO ATTO dell'importanza e della successiva attivazione della seguente azione formativa trasversale, dedicata ai dipendenti appartenenti al settore 5 – Servizi tecnici, preventivamente autorizzata dal dirigente competente:

Acquisto di corsi: *"La fase esecutiva di un appalto di lavori alla luce del nuovo codice Codice dei contratti pubblici e la gestione digitale"* per la dipendente del servizio suddetto: Giulia Magnani;

il corso online svolto da, FORMEL S.R.L con sede legale in Milano Via Vitruvio 43 20124 P.IVA/C.F. 01784630814, nella giornata del 17/11/2023 dalle ore 9:00 alle ore 14:00 al costo totale di euro 400,00 esente IVA (euro 2 bollo) pagabile a seguito di emissione fattura,

DATO ATTO che l'individuazione dei dipendenti e del percorso formativo di cui sopra è stata effettuata dal dirigente con i suddetti obiettivi di formazione, approfondimento e aggiornamento professionale dei dipendenti assegnati al servizio;

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *“la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”*;

RICHIAMATO, l'art.57 comma 2 d.l. 26 ottobre 2019 n.124 che dispone quanto segue: *“A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122”*.

#### **Richiamati:**

- art. 14 D.lgs n. 36/2023 che dispone che le soglie di rilevanza europea per gli appalti pubblici di servizi è pari ad euro 140.000,00;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. che stabilisce che si possa procedere, per affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- art. 17 D.lgs 36/2023 in materia di adozione della decisione contrarre e in particolare il comma 2;
- l'art.18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 in base al quale, per gli affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio attraverso apposito scambio di lettere;

Acquisito presso il sistema SIMOG dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, il seguente cig: Z463D42EB4

RITENUTO, quindi, che il corso di aggiornamento sopra richiamato, in quanto non obbligatorio, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione;

#### **VISTI:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- D.lgs 36/2023

## D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto :

- 1) di impegnare in favore di FORMEL S.R.L con sede legale in Milano Via Vitruvio 43 P.IVA/C.F 01784630814, nei giorni del 17/11/2023 nella giornata del 17/11/2023 dalle ore 9:00 alle ore 14:00 al costo totale di euro 400,00 esente IVA (euro 2 bollo) - al capitolo 270.006, denominato “Fondo per la formazione del personale”, per l’acquisto del corso di formazione videoregistrato sui temi meglio dettagliati nel programma tecnico allegato alla presente determinazione;
- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, c. 1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della Dirigente, nonché la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa, di cui all’art. 183, c.8, TUEL;
- 3) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex 147-bis, c. 1-art. 153, c. 5 TUEL;
- 4) - la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all’art. 3, della l. n. 136/2010 e che si adempirà in sede di liquidazione agli obblighi di cui alla delibera Anac n. 39 del 20 gennaio 2016;
- 5) di imputare l’importo dovuto al vigente bilancio pluriennale - annualità 2023, sul bilancio dell’esercizio corrente capitolo della formazione 270.006 per euro 402,00 esente IVA;
- 6) di dare atto che:
  - ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è Nathascia Gasparini, Funzionario del settore gestione giuridica del personale e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso l’ ufficio scrivente;
  - ai sensi dell’art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell’art. 1, c. 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta;
  - il presente provvedimento è coerente con il vigente PIAO;
  - si darà successivamente corso agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 33/2013, in

relazione alla natura del provvedimento;  
- si provvederà a liquidare il corrispettivo dovuto, previa accettazione di relativa  
fattura, a completamento del programma formativo richiesto;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 16/11/2023

Firmato  
*Francesco Bendini / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

- Smart CIG
- [Accessibilità](#)
  - [Contattaci](#)
  - [Privacy-Cookies](#)



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Andrea Volpini

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI CATTOLICA - UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

#### **Cambia profilo - Logout**

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z463D42EB4</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 400,00
Oggetto	corso di formazione formel il patrimonio pubblico
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-



## Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

Al servizio degli Enti Pubblici

**TITOLO DEL CORSO:** La fase esecutiva di un appalto di lavori alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici e la gestione digitale

**SEDE:** Corso in modalità Webinar, **Data:** 17 novembre 2023, **Codice Corso:** 2023C530/A

**INTESTAZIONE ENTE:**  Ente Pubblico  Società/Altro  Privato

### TIPO CLIENTE:

Quota di adesione a prezzo fisso (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€)

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

Ente abbonato al portale Paefficace / Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel. (Sconto del 15% sul prezzo di 400,00€ a 340,00€)

La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art. 1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

### SCEGLI MODALITA':

Parteciperò in diretta webinar (riceverà email per la partecipazione in diretta e credenziali di accesso alla nostra piattaforma club.formel.it)

Visualizzerò il webinar in differita (riceverà email con le credenziali di accesso alla nostra piattaforma club.formel.it)

### CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

### INTESTARE FATTURA A Ente:

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**C.A.P.** \_\_\_\_\_ **Località** \_\_\_\_\_ **Prov** \_\_\_\_\_

**Partita IVA / Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

Determina o buono d'ordine n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

Impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_ **Codice univoco:** \_\_\_\_\_

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su [www.formel.it](http://www.formel.it) sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso)  NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** \_\_\_\_\_ **Note** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma e Timbro** \_\_\_\_\_

## NOVITÀ Nuovo Codice Corso teorico-pratico con simulazioni pratiche sulle corrette procedure da adottare

### Giornata di studio

La fase esecutiva di un appalto di lavori alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici e la gestione digitale  
Strumenti utili per gli operatori degli Enti nazionali e degli Enti Locali

Corso in Modalità Webinar

17 NOVEMBRE 2023

Durata: 5 ORE

DURATA (5 ORE)

9.00 - 14.00

### Destinatari

Dirigenti, funzionari e operatori della Pubblica Amministrazione oltre che ai RUP delle Stazioni appaltanti che operano nell'ambito della contrattualistica pubblica

### Obiettivi & Programma

**Il D.Lgs 36/2023 ha parzialmente modificato la fase esecutiva dei lavori pubblici** creando un differente binario per gli appalti rientranti nell'ambito del PNRR. **La novità certamente più rilevante è l'aspetto della digitalizzazione** che entra in modo preponderante anche in questa fase dell'appalto. **Il Corso mira a fornire strumenti utili ai RUP e DL per un rapido inquadramento dell'attività esecutiva** rispetto al Codice previgente attraverso l'analisi degli istituti, differenziati per i lavori pubblici finanziati nell'ambito del PNRR.

### Argomenti

I principi del nuovo Codice dedicati alla fase esecutiva – Digitalizzazione e risultato – I ruoli del RUP, della DL e del collaudatore – Inquadramento D.Lgs. 36/2023 vs D.L. 77/2021 per gli appalti PNRR – Dall'avvio dei lavori al collaudo – Sospensioni – Riserve – Proroghe – Subappalto e subaffidamenti – Avvalimenti in fase esecutiva - Collegio tecnico consultivo e strumenti di pre contenzioso – Recesso – Risoluzione – Le garanzie – gestione digitale dell'appalto in fase esecutiva: aspetti amministrativi e tecnici.

**IN EVIDENZA:** Durante la giornata, ci saranno momenti di **approfondimento con focus pratici su aspetti particolari degli argomenti affrontati nonché esempi e casi concreti**

---

## Docente

### D'Archivio Evarita

Funzionario EP dell'Area Edilizia presso Università di Roma Sapienza - Specializzazione in Diritto amministrativo

---

## Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati

400,00€

Ente abbonato al portale Paefficace / Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel.

(Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)

340,00€

Acquisti tramite Mepa

Codice Mepa "FORMAMMINISTRATIVA1"

Abbonato attività formativa

(prezzo stabilito in fase di abbonamento)

[Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple

[Maggiori informazioni >>](#)

Agevolazioni Enti piccole dimensioni

[Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

---

## Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. La quota di adesione è riferita al singolo partecipante che riceve credenziali univoche e non cedibili a terzi. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente (domande singole/ricieste di chiarimenti, inerenti esclusivamente gli argomenti trattati). Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

**Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.**

---

## VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

### Quesiti e pareri

Interazione diretta tramite chat oppure utilizzando il microfono del proprio PC. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma [club.formel.it](http://club.formel.it).

### Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costituisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

### Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sul la nostra piattaforma.