



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 798 DEL 14/09/2023

ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA' CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" AREA DEGLI ISTRUTTORI - MOROSINI GIULIA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Volpini Andrea

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la delibera di Giunta n. 205 del 01/12/2022, relativa all'approvazione del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 aggiornata da ultimo con D.G. 134 del 7/9/2023, con la quale è stata programmata l'assunzione di n.1 dipendente con la qualifica di "Istruttore amministrativo-contabile" dell'Area Istruttori, per copertura di n. 1 posto vacante a seguito di dimissioni volontarie presso il settore 1 servizi finanziari economato;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 in data 22/3/2019: "Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione" con la quale sono state approvate le modalità attuative per i criteri da applicare alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato del personale non dirigenziale assunto attraverso selezione pubblica;

VISTA la graduatoria approvata con determina dirigenziale n. 83 del 7/2/2023 di approvazione della graduatoria di merito relativa al bando avente ad oggetto "*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato di "Istruttore amministrativo Cat C p.e. C1 di cui n.1 con riserva prioritaria ai militari volontari delle forze armate ai sensi del d.lgs. n. 66/2010"*"- del Comune di Cattolica;

Preso atto che Morosini Giulia si è classificata al nono posto della graduatoria del sopra citato Concorso per assunzione di n. 3 dipendenti con contratto a tempo indeterminato approvata con D.D. 83/2023;

Ritenuto di procedere, quindi, a seguito di scorrimento della graduatoria all'assunzione in ruolo di Morosini Giulia con decorrenza dal 11 settembre 2023;

Dato atto, altresì, che il perfezionamento dell'assunzione avviene nel rispetto dei requisiti necessari, con la sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e la presentazione entro trenta giorni della documentazione dovuta, pena la decadenza dall'assunzione medesima;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il ccnl 2019/2021

## D E T E R M I N A

- 1) per le motivazioni in premessa alle quali espressamente si rinvia, di procedere, a seguito di scorrimento della graduatoria, all'assunzione con contratto a tempo indeterminato e pieno di Morosini Giulia classificatasi nona nella graduatoria del concorso *“Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato di Istruttore amministrativo Cat C p.e. C1 di cui n.1 con riserva prioritaria ai militari volontari delle forze armate ai sensi del d.lgs. n. 66/2010”*- del Comune di Cattolica ;
- 2) che l'assunzione avrà decorrenza dal 11 settembre 2023 con orario intero e assegnazione al settore 1 al servizio. Economato, acquisti interni parcometri, e che la dipendente sarà inquadrato nell'Area degli Istruttori con profilo professionale *“Istruttore amministrativo-contabile”*,
- 3) di stabilire che alla predetta dipendente compete il trattamento giuridico ed economico della normativa vigente, in particolare del C.C.N.L. 2019-2021 del comparto Funzioni locali, relativamente alle categorie e profilo professionale di inquadramento
- 4) di stabilire che se la suddetta Morosini Giulia, senza impedimento legittimo, non produrrà la documentazione richiesta o non assumerà servizio entro il termine citato, decadrà dalla nomina medesima;
- 5) Di prendere atto che la spesa determinata dal competente ufficio stipendi per il periodo **11 settembre 2023 - 31 dicembre 2023**, in complessivi Euro 9.977,17 (di cui Euro 7.398,32 per voci retributive, Euro 1950,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 628,86 per IRAP) è regolarmente tabellata in bilancio di previsione 2023 e sarà disponibile come segue:

quanto ad Euro 7.246,30 sul Cap. 500.001 *“RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA ”* del bilancio di previsione 2023 – Imp. 122 - Cod. Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

quanto ad Euro 152,02 sul Cap. 500.004 *“SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI FINANZIARIA”* del bilancio di previsione 2023 – Imp. 174 - Cod. Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

quanto ad Euro 1950,00 sul Cap. 500.002 *“CONTRIBUTI A CARICO DELL'ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE DI RUOLO SERVIZI GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA ”* del bilancio di previsione 2023 – Imp. 260 – 67 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.000;

quanto ad Euro 628,86 sul Cap. 610.000 *“IRAP SU SERVIZI FINANZIARI ”* del bilancio di previsione 2023 – Imp. 68 - Piano dei conti Finanziario 1.02.01.01.000;

- 6) di dare atto altresì che per gli esercizi futuri la spesa annua dell'assunzione di cui al presente atto, sarà regolarmente prevista sui corrispondenti capitoli di bilancio che presenteranno la necessaria disponibilità finanziaria;
- 7) di individuare nella persona del funzionario amministrativo dott.ssa Nathascia Gasparini - Ufficio Gestione Giuridica del personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 14/09/2023

Firmato

*Andrea Volpini / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)