



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 134 DEL 07/09/2023

**P.T.F.P. (PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE) TRIENNIO 2023-2025
AI SENSI DELL'ART 91 DEL DLGS267/2000 E DELL'ART 6 DEL DLGS 165/2001 COME
NOVELLATO CON DLGS 75/2017. MODIFICA ALLEGATI SUB D, SUB E**

L'anno duemilaventitre , il giorno sette , del mese di Settembre , alle ore 09:40, nella sala Giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	FORONCHI FRANCA	Sindaco	P
2	BELLUZZI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	GABELLINI CLAUDIA	Assessore	P
4	ROMEO NICOLA ANTONIO	Assessore	P
5	UGUCCIONI ALESSANDRO	Assessore	P
6	VACCARINI FEDERICO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

La Sindaca, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 152 (proponente: FORONCHI FRANCA) predisposta in data 31/08/2023 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 05/09/2023 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott ANDREA VOLPINI / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 06/09/2023 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa _RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A_ ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 152

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta della Sindaca;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 152 del 31/08/2023

**P.T.F.P. (PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE)
TRIENNIO 2023-2025 AI SENSI DELL'ART 91 DEL DLGS267/2000 E
DELL'ART 6 DEL DLGS 165/2001 COME NOVELLATO CON DLGS
75/2017. MODIFICA ALLEGATI SUB D, SUB E**

Assessore competente: FORONCHI FRANCA

Settore proponente: SETTORE 04

Dirigente responsabile:

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

Vista la propria deliberazione n. 206 del 23/12/2021 esecutiva, con la quale è stata approvata la vigente macrostruttura dell'ente;

Viste la propria precedenti deliberazioni:

n. 205 del 1/12/2022 con la quale è stata approvata la programmazione triennale 2023/2025 del fabbisogno del personale che si dà per integralmente riportata;

n. 58 del 13/4/2023 con la quale è stata approvata la variazione delle tabelle sub lett. D e E del piano del fabbisogno 2023/2025;

Considerato il fabbisogno di personale necessario per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'ente, in coerenza con gli obiettivi fissati nel DUP e la pianificazione triennale delle attività e della performance, e tenuto conto dei vincoli normativi in materia di assunzioni di personale;

Considerato che, operate le necessarie deduzioni, la media del triennio 2011 – 2012 – 2013 è pari ad euro **6.184.695,28** e le spese programmate in sede previsionale per l'anno 2023 relative alla dotazione organica dell'ente, intesa come dotazione di spesa potenziale massima, sono pari ad **5.209.941,06** corrispondente al limite massimo di spesa dettato dal vincolo normativo di cui all'art. 1

comma 557 della legge 296/2006), come da prospetto elaborato dal competente servizio gestione economica del personale ed **allegato sub A)**;

Vista la tabella rimessa dal competente servizio Gestione economica del personale, **allegata sub B)**, nella quale si evidenzia che il Comune di Cattolica si colloca nella suddetta fascia C, avendo registrato un'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, come desunta dall'ultimo rendiconto approvato, relativo al 2021, del 27,39% ;

Vista la tabella, **allegata sub C)**, elaborata dal competente ufficio gestione economica del personale, riportante il vincolo per le assunzioni a tempo determinato calcolato tenendo pertanto a riferimento il limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009, con la quale si prevede una spesa per l'anno 2023 pari ad euro **685.118,02** comprensivo di oneri ed IRAP;

Ravvisato che comunque la previsione di assunzioni a tempo determinato è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo;

Ritenuto di adottare con il presente atto variazioni al piano del fabbisogno vigente che derivano da intervenute esigenze organizzative di cui alle tabelle allegate alla presente, rispettivamente sotto la **lettera D) e la lettera E)**,

Visto quanto previsto dalle suddette variazioni al piano del fabbisogno:

Inserimento nella programmazione di nuove figure professionali a tempo indeterminato da assegnare, in riferimento alle esigenze organizzative presentate dai Dirigenti, ai seguenti servizi dell'Ente: :

sett. 3 - Servizi Educativi:

- n. 1 Operatore esperto tecnico – cuoco per attività di supporto e sostituzione delle figure responsabili delle cucine presenti all'interno delle scuole materne e nido del comune in caso di assenza. L'operazione si presenta ad invarianza di spesa in quanto si vanno contestualmente ad eliminare le mensilità a tempo determinato destinate allo stesso profilo; (Nella tabella "E" è riportata la cancellazione delle 12 mensilità previste per gli anni 2024/2025 per assunzioni a tempo determinato di personale con la qualifica di Operatore esperto tecnico – cuoco per copertura del posto con assunzione a tempo indeterminato);

sett. 2 - Servizi culturali:

- n. 1 Operatore esperto tecnico, oltre la medesima figura già individuata con posto di nuova istituzione, da assegnare al Teatro della Regina, per copertura di posto resosi vacante presso il Museo della Regina a seguito di pensionamento;

sett. 1 – Servizi finanziari:

- n. 1 Funzionario Esperto economico finanziario per copertura posto resosi vacante a seguito di mobilità volontaria, nel frattempo compensata con l'assegnazione di mansioni superiori da parte del Dirigente competente;
- n. 1 Istruttore amministrativo contabile da assegnare al servizio Economato acquisti interni resosi vacante per dimissioni volontarie;

sett. 5 – Servizi tecnici

- n. 1 Istruttore amministrativo contabile da assegnare al settore 5 con ruolo di amministrativo posto resosi vacante per dimissioni volontarie;

sett. P.L. - Ausiliario del traffico

- Espansione da part-time a full-time di n.1 ausiliario del traffico assunto con selezione pubblica a giugno 2023

Visto che l'incremento di spesa derivante dalle assunzioni a tempo indeterminato comporta un maggior onere per il bilancio dell'Ente attualmente già previsto sul 2023 attraverso storni da altri capitoli del personale, si dà atto che la maggior spesa negli anni 2024 e 2025 verrà compensata attraverso il differimento dei termini del turnover delle assunzioni già programmata per il prossimo biennio;

Considerato che sono in corso procedure per l'acquisizione di unità di personale già previste nell'ambito della programmazione 2023/2025, come riportato nella tabella D);

Preso atto che il piano triennale del fabbisogno di personale, adottato con il presente atto, è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente;

Acquisito il parere dell'Organo dei Revisori dei Conti;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale:

- deve essere trasmessa al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tramite il portale SICO, secondo le istruzioni impartite dalla RGS con la Circolare n. 18/2018;
- è già stata oggetto di informazione alle organizzazioni sindacali, ai sensi di quanto previsto dagli art. 4 c. 5 del vigente CCNL del 16/11/2022

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 nonché dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001, la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023-2025 a tempo determinato e indeterminato, di cui alle tabelle allegate alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale, **sotto le lettere D) e E)**;
- 2) di dare atto che:

- il piano di cui al punto 1 è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-*bis* e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al D.M. 8 maggio 2018;

- con la presente programmazione si prevedono, nel triennio 2023/2025, assunzioni a tempo indeterminato e determinato, a fronte di una possibilità di assunzione complessivamente rientrante limite della fasce intermedia di cui all'art.33 D.L. n. 34/2019 (Decreto Crescita) vedi **allegato sub B**);

- a fronte di una spesa per lo stesso titolo dell'esercizio 2009, risulta rispettato il limite specifico per assunzioni a tempo determinato e indeterminato fissato per l'esercizio 2023, come da **allegato sub C**);

- risulta rispettato il limite di cui all'art. 1, comma 557-quater, della L. n. 296/2006, secondo i nuovi dettami della L. 114/2014, come da allegato **sub lett. A**);

- a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

3) di riservarsi la possibilità di modificare la presente delibera qualora dovessero verificarsi situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, dando atto che si è proceduto a prevedere nell'anno 2023 una spesa di personale non superiore a quella prevista nel preventivo 2022;

4) di dare atto che la relativa spesa farà carico sui corrispondenti capitoli del bilancio di previsione 2023-2025 del personale di ruolo e del personale non di ruolo, che assicurano la necessaria copertura finanziaria;

5) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art.16 del d.lgs n.33/2013;

6) di dare atto che sulla presente proposta di deliberazione è stato assunto il parere dell'organo di revisione economico finanziaria;

7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il dirigente Settore 4 dott. Andrea Volpini;

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

LA SINDACA
FRANCA FORONCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE
ANDREA VOLPINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)