



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 766 DEL 07/09/2023

RESTITUZIONE DEI CREDITI AGLI UTENTI RICHIEDENTI RIMBORSI PER SERVIZI SCOLASTICI NON USUFRUITI E SOMME ERRONEAMENTE VERSATE. ESERCIZIO FINANZIARIO 2023.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Stefano Bruscoli

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che nell'ambito dei diversi servizi scolastici a domanda individuale:

- l'Amministrazione comunale garantisce il Servizio di Ristorazione Scolastica nelle scuole primarie statali di Cattolica e che, a decorrere dall'a.s. 2019/2020, è stata avviata una nuova modalità on-line per la riscossione dei pagamenti da parte dell'utenza, tramite iscrizione da parte degli stessi sulla piattaforma web E-CIVIS attraverso la quale è possibile per le famiglie procedere all'acquisto di crediti spendibili per il servizio di refezione scolastica;

- i crediti acquistati sul portale e non usufruiti da parte degli utenti possono essere utilizzati anche nei successivi anni scolastici, oppure, in armonia con le disposizioni del codice civile, nel caso in cui l'alunno non possa usufruire del servizio mensa, il credito residuo dell'utente può essere rimborsato al diretto interessato dietro presentazione di apposita richiesta di rimborso;

- l'Amministrazione comunale garantisce inoltre il servizio di Trasporto Scolastico dedicato tramite pagamento di un abbonamento annuale da parte degli utenti pari ad Euro 140,00= e che, a partire dall'a.s. 2022/23 è stata avviata la nuova modalità di iscrizione e pagamento on-line tramite utilizzo dello SPID e che in alcuni casi gli utenti hanno erroneamente versato somme più elevate;

VISTE in merito le domande di rimborso pervenute al protocollo dell'Ente e precisamente:

- istanza di rimborso prot. n. 0022087 del 13/06/2023 per l'importo pari ad Euro 15,90= per pasti non usufruiti acquistati presso il portale E-CIVIS in quanto alunna iscritta all'ultimo anno della scuola primaria Torconca;

- istanza di rimborso prot. n. 003223 del 25/08/2023 per l'importo pari ad Euro 140,00= per erroneo doppio pagamento del servizio di Trasporto Scolastico per l'a.s. 2023/2024;

VERIFICATO in merito con l'Ufficio Tributi dell'Ente che, in merito alle domande di rimborso sopra elencate, a carico degli utenti richiedenti non sussistono debiti pregressi per tributi non versati nei confronti dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere al versamento delle somme agli utenti sopra elencati, autorizzando in tal senso l'Ufficio "Servizi Finanziari" dell'Ente a procedere al rimborso delle somme ai diretti interessati, per l'importo complessivo pari ad **Euro 155,90=**, secondo gli importi e dati riportati all'interno della tabella allegata, documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare il rimborso dell'importo pari ad Euro 155,90= quale somma degli importi dovuti agli utenti aventi diritto che hanno presentato istanza di rimborso per servizi scolastici non usufruiti;
- 3) - di dare atto che è stata effettuata la prevista verifica presso l'Ufficio Tributi dell'Ente e che nessuno degli utenti richiedenti presenta situazioni debitorie pregresse con l'Ente per tributi comunali non versati;
- 4) - di autorizzare l'Ufficio "Servizi Finanziari" dell'Ente a procedere alla erogazione dei rimborsi delle somme dovute agli utenti richiedenti aventi diritto, secondo gli importi e i dati riportati all'interno della Tabella, documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;
- 5) - di dare atto che la spesa pari ad Euro 155,90= farà carico sul cap. 2680.001 "Rimborso rette servizi educativi" del Bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.09.99.04.001 "*Rimborsi di parte corrente a famiglie di somme non dovute o incassate per eccesso*" che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. Stefano Bruscoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Ufficio Servizi Amministrativi Gestione Scuole

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 07/09/2023

Firmato

Bruscoli Stefano / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)