



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 748 DEL 01/09/2023

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PARCHEGGIO POSTO AL II° PIANO INTERRATO DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI PIAZZA MERCATO CON INGRESSO DALLA VIA MILAZZO CON DOTAZIONE DI N. 12 POSTI AUTO + 2 POSTI PER DIVERSAMENTE ABILI. DETERMINA A CONTRARRE, APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA E CONTESTUALE PROROGA TECNICA FINO ALLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE:

- In data 31/8/2023 andrà a scadenza la concessione del parcheggio posto al secondo piano interrato di piazza Mercato della consistenza attuale di 14 posti auto (di cui 2 riservati ai diversamente abili) più 4 posti auto destinati alla Guardia di Finanza;
- Attualmente la concessione è affidata alla coop. La Brianza;
- si rende pertanto necessario avviare una nuova procedura ad evidenza pubblica al fine di affidare la gestione del parcheggio di cui sopra;
- nella seduta di G.C. del 3/8/2023 sono stati formulati gli indirizzi per l'affidamento in concessione della gestione del parcheggio posto al II° piano interrato del complesso immobiliare di Piazza Mercato con ingresso dalla Via Milazzo con dotazione di n. 12 posti auto + 2 posti handicap, esprimendo l'intenzione di indire nuova procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione dell'operatore economico affidatario del servizio in questione;
- la procedura di gara ad evidenza pubblica sarà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 71 del codice dei contratti pubblici e con applicazione del criterio del massimo rialzo;

DATO ATTO che:

- è stato previsto il canone concessorio a base di gara pari ad € 1.000,00;
- è stato fissato il termine del 14 settembre 2023, ore 12.00 quale scadenza per la presentazione delle offerte presso l'ufficio protocollo del Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5, tramite raccomandata a.r., posta elettronica certificata o consegna a mano;
- si rende necessario, vista l'imminente scadenza del contratto con la precedente concessionaria "Soc. Coop. La Brianza", concedere la c.d. "proroga tecnica" in favore della stessa Società, al fine di assicurare la continuità del servizio, per il solo tempo necessario all'espletamento della suddetta procedura di gara, con scadenza quindi al 31 ottobre 2023.

RILEVATO che ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposito atto indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le sue clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

ACCERTATO che:

- l'affidamento ha per oggetto la concessione del parcheggio posto al II° piano interrato del complesso immobiliare di Piazza Mercato con ingresso dalla Via Milazzo;
- il numero dei parcheggi posti in gara è di 12 + 2 per diversamente abili;
- che oltre ai posti auto come sopra specificati, attualmente risultano ulteriori 4 stalli, che l'Amministrazione si è impegnata a concedere alla locale tenenza della Guardia di Finanza, in tempi ad oggi non definibili e che pertanto, sino a tale data, tali stalli saranno gestibili dal concessionario, che sarà tenuto, senza riserva alcuna, a rilasciarli entro 48 ore, dietro semplice richiesta dell'Amministrazione, per i fini di cui sopra;
- la durata della concessione è prevista a decorrere dal 1 novembre 2023 sino al 31 dicembre 2025;
- il canone concessorio da corrispondere al Comune concedente sarà pari al risultato derivante dall'offerta di gara, esclusivamente in aumento, partendo dalla base di 1.000,00 €;
- al concessionario sarà garantito il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente gli introiti del servizio, derivanti dal pagamento delle soste a mezzo parcometri e/o altro mezzo di controllo nel rispetto di quanto previsto dallo schema di concessione;
- l'affidamento della concessione non prevederà spese a carico dell'Amministrazione Comunale se non quelle relative all'espletamento della gara;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'avviso pubblico e nei suoi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- il contraente verrà selezionato, mediante il criterio dell'offerta al massimo rialzo;

Dato atto altresì che, ai fini dell'espletamento della presente procedura, è stata predisposta la relativa documentazione di gara, consistente in:

- avviso pubblico;
- planimetria dell'area oggetto di concessione;
- modulo istanza di partecipazione;
- modulo offerta economica
- schema di contratto/concessione
- patto di integrità.

VISTI:

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 71 del D.lgs 36/2023 disciplinante le procedure aperte;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei

dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;

D E T E R M I N A

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

1) DI INDIRE, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023, per affidamento in concessione della gestione del parcheggio posto al II° piano interrato del complesso immobiliare di Piazza Mercato con ingresso dalla Via Milazzo con dotazione di n. 12 posti auto + 2 posti handicap, con decorrenza dal 1 novembre 2023.

2) DI APPROVARE la seguente documentazione di gara, allegata quale parte integrante del presente atto:

- avviso pubblico;
- planimetria dell'area oggetto di concessione;
- modulo istanza di partecipazione;
- modulo offerta economica
- schema di contratto/concessione;
- patto di integrità.

3) DI CONCEDERE la "proroga tecnica" in favore della Soc. Coop. "La Brianza" al fine di assicurare la continuità del servizio, per il solo tempo necessario all'espletamento della suddetta procedura di gara, con scadenza quindi al 31 ottobre 2023;

4) DI DARE ATTO che per il periodo di proroga tecnica di cui al punto 3) rimangono immutate le condizioni del vigente contratto;

5) di individuare nella persona del Dirigente del settore 5, Dott. Baldino Gaddi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 01/09/2023

Firmato
Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice

dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
<http://www.cattolica.net>

P.IVA 00343840401
[email:info@cattolica.net](mailto:info@cattolica.net)

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it



SETTORE 5
GESTIONE SERVIZIO PATRIMONIO

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento in concessione della gestione del parcheggio posto al II° piano interrato del complesso immobiliare di Piazza Mercato con ingresso dalla Via Milazzo con dotazione di n. 12 posti auto + 2 posti per diversamente abili.

Il Comune di Cattolica (RN) intende affidare la gestione in uso del parcheggio posto al II° piano interrato del complesso immobiliare di Piazza Mercato con ingresso dalla Via Milazzo, **della consistenza di n. 14 posti auto** (inclusi due posti per diversamente abili).

Si da atto che oltre ai posti auto come sopra specificati, attualmente risultano ulteriori 4 stalli, che l'Amministrazione si è impegnata a concedere alla locale tenenza della Guardia di Finanza, in tempi ad oggi non definibili. Sino a tale data, tali stalli saranno pertanto gestibili dal concessionario, ma questi sarà tenuto, senza riserva alcuna, a rilasciarli entro 48 ore, dietro semplice richiesta dell'Amministrazione, per i fini di cui sopra.

I posti auto interessati sono censiti a Catasto Urbano di Cattolica al foglio 3, mappale 4161 subalterni vari, così come risulta dalla planimetria allegata.

Dato atto che in conseguenza alla pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse, sono pervenute a questa Amministrazione più di un'istanza, si rende necessario procedere ad una gara aperta ad evidenza pubblica, di cui il presente avviso costituisce attuazione.

La concessione/gestione avrà decorrenza dal 1 novembre 2023 fino al 31/12/2025, con obbligo del Concessionario di applicare tariffe orarie in linea con quelle previste per gli stalli pubblici, collocati lungo la Via Mancini.

Si precisa che i suddetti posti auto andranno a soddisfare, essenzialmente, le esigenze del sovrastante "Mercato Coperto" (es. carico e scarico, clientela, ecc.).

Dato che sono pervenute più manifestazioni d'interesse, la presente procedura ad evidenza pubblica ha una base d'asta annua pari a € 1.000,00 (euro mille), e verrà aggiudicata a mezzo di "offerta più alta".

N.B. : I concorrenti hanno l'obbligo, a pena di esclusione, di effettuare un sopralluogo nel parcheggio , prima della presentazione dell'offerta, al fine di rilevarne l'ubicazione degli stalli e tutte le condizioni tecnico-strutturali e dare una corretta valutazione anche economica degli elementi che possono aver influenza concreta sulla presentanda offerta, a tal fine si consiglia la presenza di un proprio tecnico.

L'apertura al pubblico del parcheggio deve osservare scrupolosamente ed obbligatoriamente l'orario del "Mercato Coperto: 8,00 – 13,00 e 16,30 – 20,00", saranno ammessi orari diversi previa concertazione con il Comune Concedente.

Il Concessionario assume, con l'uso del parcheggio di cui trattasi, la posizione di responsabile per l'osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro secondo le disposizioni di legge (D.Lgs. 81/2008). A tal proposito si precisa che i costi della sicurezza a carico del Concessionario relativi a tutta la durata della concessione di cui al presente avviso, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, ammontano ad Euro 500,00 = (euro cinquecento/00).

Il Concessionario è, e sarà, l'unico ed esclusivo responsabile dei danni occorsi al proprio personale utilizzato nell'uso della gestione in questione, per il quale dovrà provvedere a stipulare apposita polizza assicurativa, sollevando con ciò l'Amministrazione da ogni inerente responsabilità.

Tutti gli obblighi e oneri assicurativi, previdenziali e assistenziali sono a carico del Concessionario, il quale ne è il solo responsabile.

Il Concessionario sarà tenuto a dichiarare l'applicazione delle norme previste dai CCNL, nei rapporti con i propri lavoratori, che siano idonei e coerenti in relazione all'attività svolta;

Il Concessionario sarà tenuto a presentare, prima della stipula del contratto di concessione, copia delle seguenti polizze assicurative aventi regolare validità:

- a)- **Furto** per l'area in concessione adibita a parcheggio della consistenza di attuali 18 posti auto, con massimale non inferiore a € 15.000,00 per primo rischio assoluto;
- b)- **R.C.T./R.C.O.** con massimale minimo Euro 1.500.000,00 = (euro unmilione cinquecentomila/00) per sinistro, nonché per persona danneggiata e/o danni a cose;
- c)- **Incendio** riferita al patrimonio immobiliare e mobiliare insistente sull'area in concessione con massimale minimo di Euro 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

In tutte le suddette situazioni resta, in ogni caso, l'esclusiva responsabilità a carico del Concessionari/a, restandone sollevata l'Amministrazione concedente.

Si precisa che il presente avviso è rivolto a soggetti e/o società che possono dichiarare quanto segue:

- a)- il possesso del pieno e libero esercizio dei propri diritti e l'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché l'assenza, nell'ultimo quinquennio, di procedure di fallimento, liquidazione coatta e/o amministrazione controllata;
- b)- l'iscrizione nel registro delle ditte/imprese della C.C.I.A.A. (o equivalente nel caso di impresa soggetta ad obblighi di iscrizione diversa) per l'attività corrispondente all'oggetto della concessione;
- c)- di avere preso conoscenza e di accettare tutte, nessuna esclusa, le norme e/o condizioni contenute nel presente avviso e di accettare lo stato di fatto e di diritto dell'immobile nel suo complesso, avendone presa perfetta visione e piena cognizione;
- d)- l'assenza a carico dei legali rappresentanti e/o titolari della società di cause interdittive che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi ed effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000 e, in particolare, di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 32-ter e quater del Codice Penale, nonché l'assenza di condanne con sentenze passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione a organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quale definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18”.
- e)- di non risultare moroso nel pagamento di canoni e/o tributi dovuti al Comune di Cattolica, né di avere avuto alcuna lite o presentato ricorso avverso il Comune medesimo negli ultimi cinque anni (a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso).

In caso di società, associazioni o organismi collettivi, la verifica dell'idoneità sarà effettuata con riferimento al legale rappresentante o ad altra persona specificamente preposta all'attività.

Il Concessionario, inoltre, a garanzia dell'esatto e puntuale adempimenti degli obblighi a suo carico derivanti dall'uso del parcheggio, dovrà costituire apposita polizza assicurativa o fidejussione bancaria per un importo pari ad un valore complessivo di € 2.000,00 (euro duemila/00), con validità di ulteriori due mesi oltre la data di scadenza della concessione, quindi sino al 1 marzo 2026. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile e la sua operatività entro 30 (trenta) giorni a semplice richiesta scritta del Concedente. La garanzia dovrà essere integrata ogni volta che il Comune abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi della stipulata concessione. La polizza o la fidejussione come sopra costituita sarà svincolata dal Responsabile del Procedimento nei 30 giorni successivi la riconsegna dell'impianto in buone condizioni d'uso e manutenzione, risultanti da apposito sopralluogo in contraddittorio e dopo che il Concessionario abbia adempiuto ad ogni suo obbligo e sia stata definita e liquidata ogni eventuale controversia.

Si precisa che è vietata la sub-concessione, anche temporanea, dell'area oggetto della concessione in uso, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune e l'incameramento dell'anzidetta cauzione/fidejussione.

Tutte le spese inerenti la concessione ed il contratto di concessione e quelle a questi consequenziali, nessuna eccettuata ed esclusa, sono a carico del Concessionario, il quale è altresì tenuto al pagamento diretto delle imposte, tributi e tasse relative alla conduzione e all'utilizzo del bene in uso (tassa comunale sui rifiuti, ecc.) così come previsto dalle normative vigenti, restando ogni eventuale rischio a suo carico.

Sono altresì a suo carico, l'onere della pulizia e l'ordinaria manutenzione della parte di immobile adibito a parcheggio pubblico, tra cui deve intendersi inclusa la tinteggiatura annuale delle strisce blu degli stalli in gestione.

La stipula del contratto sarà subordinata a determinazione dirigenziale del settore 5 (Ufficio Patrimonio) dopo la verifica della veridicità delle dichiarazioni fornite e della documentazione prodotta.

L'aggiudicatario/a, in caso di inadempienza ai suoi obblighi (veridicità delle dichiarazioni, mancata stipula nel giorno indicato, presentazione della cauzione definitiva, ecc (fatto salvo documentati e legittimi impedimenti), **incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto**, restando salva per il Concedente ogni ulteriore azione di risarcimento danni.

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti in occasione della partecipazione al presente avviso, saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale per la finalità di gestione dell'affidamento e, per quanto riguarda l'affidatario/a, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Gli interessati dovranno presentare la propria offerta economica (vedasi modulo allegato) entro **il giorno 14 Settembre 2023 ore 12,00** presso l'ufficio protocollo del Comune di Cattolica – Piazza Roosevelt n. 5, tramite raccomandata a.r., o consegna a mano.

Informazioni relative al parcheggio oggetto della concessione ed ogni richiesta di chiarimento potrà essere avanzata tramite posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it .

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Baldino Gaddi – Dirigente del Settore 5 -
tel. 0541-966708, fax 0541-966793 – e-mail: gaddibaldino@cattolica.net

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione integrale all'albo pretorio del Comune.

Cattolica, 30/8/2023

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Baldino Gaddi

Allegati:

- Planimetria dell'area in oggetto;
- modulo istanza di partecipazione;
- modulo offerta economica;
- schema di contratto;
- patto di integrità.

4065

MOD EP/2 CEU



MINISTERO DELLE FINANZE
DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO

Ufficio Tecnico Erariale di.....FORLÌ.....

152/5

ELABORATO PLANIMETRICO

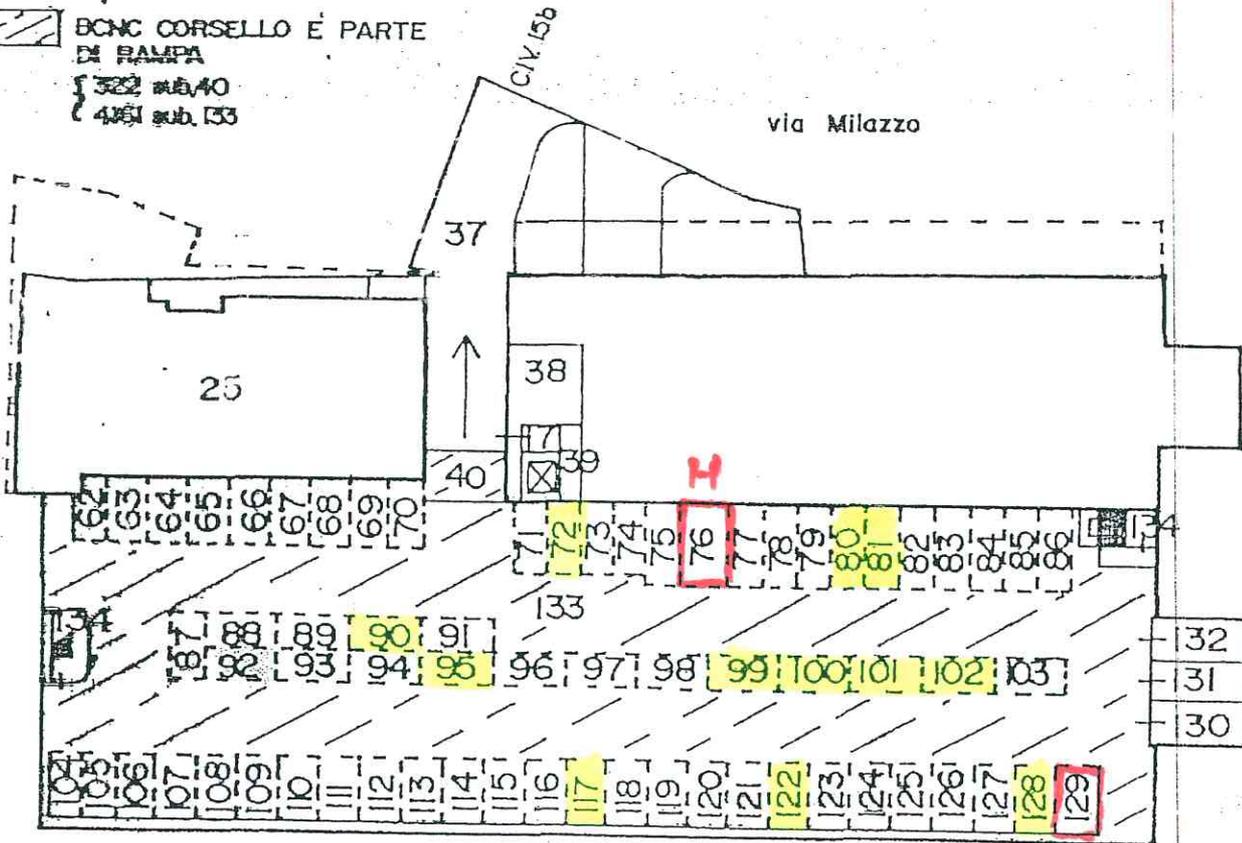
Pag. n. 4 di 4

Comune CATTOLICA	Foglio 3	Numero 322-4161	Tipo mappa n. 22079	del 9.12.96
---------------------	-------------	--------------------	------------------------	----------------

DIMOSTRAZIONE GRAFICA DEI SUBALTERNI ASSEGNATI

scala 1: 500

- PARTICELLA 322
- PARTICELLA (4161)
- BANC CORSELLO E PARTE DI RAMPA
 - { 322 sub. 40
 - { 4161 sub. 133



SECONDO LIVELLO

ORIENTAMENTO

Riservato all'Ufficio Tecnico Erariale

L'operatore

IL TECNICO

Protocollo

11.03.1997

Spiega il processo in mod. EP/2 prot.

data

Data presentazione: 26/05/1997 - Data: 11/12/2012 - n. T191594 - Richiedente: Telematico

[Signature]

Scale schede: 15 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

- Fattore di scala: - Fattore di scala:

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 11/12/2012 - Comune di CATTOLICA (C.357) - Foglio: 3 - Particella: 4161 - Elaborato planimetrico >

**MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA
CON ANNESSA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

SIA DI CERTIFICAZIONE CHE DI ATTO DI NOTORIETÀ

da compilare e sottoscrivere ai sensi degli articoli 46 e 47
del DPR 445/2000 da parte del legale rappresentante

*Imposta di bollo
ex DPR 642/1972*

Comune di Cattolica
Ufficio Patrimonio
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)

Oggetto: PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PARCHEGGIO POSTO AL SECONDO PIANO INTERRATO DI PIAZZA MERCATO CON INGRESSO DA VIA MILAZZO.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ documento di identità n. _____ rilasciato il
_____ da _____, residente in
_____, in qualità di _____ e legale
rappresentante della Società _____ (di seguito "Impresa"), con sede
legale in _____, via _____, codice fiscale
_____, n. telefono _____, n. fax
_____, indirizzo di
posta elettronica _____, indirizzo di posta elettronica certificata PEC
_____, in forza dei poteri conferiti con

CHIEDE

Di partecipare alla gara indicata in oggetto e a tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative all'affidamento dei contratti pubblici

DICHIARA

anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci,

1) che l'Impresa è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____
come segue:

numero di iscrizione, _____, data di iscrizione
_____, REA _____ sede in via

capitale sociale sottoscritto Euro _____, versato
Euro _____
cod. fiscale _____ P. IVA _____
forma
giuridica _____ durata _____
oggetto _____ sociale

(per le società di capitali e di persone)

che i rappresentanti e gli altri titolari della capacità di impegnare l'Impresa verso terzi sono:

cognome/nome _____ carica _____
nato a _____ il _____ residente in _____ .

La presente dichiarazione riporta le notizie/dati iscritte nel registro delle Imprese alla data odierna;

- 2)** la non sussistenza nei confronti dell'Impresa di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94 (*cause di esclusione automatica*) e 95 (*cause di esclusione non automatica*) del D.lgs 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ed in particolare dichiara:
1. che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94, non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per uno dei reati previsti dall'articolo 94 del D. Lgs. n. 36/2023;
 2. che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (codice delle leggi Antimafia) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (articolo 94, **comma 2**, del D. Lgs. n. 36/2023);
 3. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle indicate nell'allegato II.10. Restano salve le eccezioni di cui all'art. **94 comma 6** del D.lgs. 36/2023.

Dichiara Altresì

- che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio, così come previsto nell'Avviso Pubblico;
- di accettare integralmente e senza riserve le condizioni contrattuali contenute nello schema di concessione e nell'avviso pubblico allegati;
- di non risultare moroso nel pagamento di canoni e/o tributi dovuti al Comune di Cattolica, né di avere avuto alcuna lite o presentato ricorso avverso il Comune medesimo negli ultimi 5 anni.

Data _____

Timbro e firma _____

ALLEGATI:

Alla presente domanda si allega la seguente documentazione:

- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.
- Schema concessione-contratto sottoscritto per accettazione.

**Comune di Cattolica
Ufficio Patrimonio
Piazza Roosevelt n. 5
47841 Cattolica (RN)**

OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PARCHEGGIO POSTO AL SECONDO PIANO INTERRATO DI PIAZZA MERCATO CON INGRESSO DA VIA MILAZZO.

Io sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. ___) il _____, residente a _____ (Prov. ___) all'indirizzo _____ in qualità di (Titolare, Legale Rappresentante o Procuratore) _____ della società _____ con sede legale in _____ (Prov. ___), Stato _____ indirizzo _____ e CAP _____ codice fiscale _____ P. IVA _____ tel. _____ PEC _____

OFFRO

**il canone annuo di concessione pari ad Euro _____
(lettere) oltre IVA (22%)**

DICHIARO

- che nella formulazione dell'offerta ho tenuto conto di tutte le condizioni contrattuali indicate nello schema di concessione allegato, che accetto integralmente;
- di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio nel parcheggio oggetto di concessione e che la presente offerta tiene conto delle condizioni tecnico-strutturali e dell'esatta ubicazione degli stalli;
- che nella formulazione della presente offerta è stato considerato altresì il costo della sicurezza indicato dalla Amministrazione Comunale nell'Avviso di gara.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

(timbro e firma leggibile)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
<http://www.cattolica.net>

P.IVA 00343840401
email:info@cattolica.net

PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it



SETTORE 5
UFFICIO PATRIMONIO
Il Dirigente

COMUNE DI CATTOLICA (Provincia di Rimini)

Reg. Int. n.

del

CONTRATTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEL PARCHEGGIO POSTO AL SECONDO PIANO INTERRATO DI PIAZZA MERCATO.

L'anno Duemilaventitre (2023), addì -- (--) del mese di ----- (--) nella Residenza Municipale di Cattolica, con la presente scrittura privata

TRA

- il Comune di Cattolica (P. IVA n. 00343840401) nella persona del Dott. Baldino Gaddi, nato a Rimini il 24/07/1965 (C.F.: GDD BDN 65L24H 294H) – Dirigente a tempo indeterminato del “Settore 5” del Comune di Cattolica (RN), il quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse del Comune di Cattolica, per effetto delle funzioni attribuitegli con Decreto Sindacale n. 7 del 08.08.2019, avente facoltà di stipulare contratti che abbiano ad oggetto materia di competenza del settore, ai sensi dell’art. 44 dello Statuto del Comune di Cattolica e dell’art. 107, comma 3, lett. c) del T.U. n. 267/2000, nonché in esecuzione della propria determinazione n. 680 del 31/08/2021 (d’ora in poi denominato Comune e/o Concedente),

- ed il Sig. _____, nato a _____ il --/--/---- (C.F.: _____), in qualità di legale rappresentante della società “ _____”, con sede legale a _____ () - Via _____ n. __, Partita I.V.A. _____, (d’ora in poi denominata Concessionaria).

PREMESSO

- che, in esecuzione della sopracitata Determinazione Dirigenziale n. -- del --/--/----, **veniva affidata la concessione d’uso e gestione del parcheggio posto al secondo piano interrato di piazza Mercato, entrata da Via Milazzo, alla società “ _____”, con sede legale a _____ ()**
- Via _____ n. __ (Partita I.V.A. _____),

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - Oggetto della concessione

Concessione in uso del parcheggio posto al secondo piano interrato di piazza Mercato **della consistenza attuale di n. 14 posti auto di cui n. 2 posti riservati ai portatori diversamente abili** (vedasi planimetria allegato 1). Tale consistenza potrà subire delle variazioni in diminuzione in ragione di eventuali alienazioni previste in esecuzione del “Piano delle alienazioni e valorizzazioni triennio 2023/2025” da approvarsi dal Consiglio Comunale. A tal proposito si precisa e concorda che per effetto di possibili alienazioni che vadano a determinare una consistenza numerica di posti auto inferiore rispetto agli attuali 14 (quattordici) la

Concessionaria avrà facoltà di recedere anticipatamente dal presente contratto ai sensi del successivo art. 11, senza alcun riconoscimento o ristoro economico e/o risarcimento danni a suo favore.

Si da atto che oltre ai posti auto come sopra specificati, attualmente risultano ulteriori 4 stalli, che l'Amministrazione si è impegnata a concedere alla locale tenenza della Guardia di Finanza, in tempi ad oggi non definibili. Sino a tale data, tali stalli saranno pertanto gestibili dal concessionario, ma questi sarà tenuto, senza riserva alcuna, a rilasciarli entro 48 ore, dietro semplice richiesta dell'Amministrazione, per i fini di cui sopra.

ARTICOLO 2 - Durata della concessione

La durata della presente concessione è stabilita a far data dal 1 novembre 2023 con scadenza al 31 dicembre 2025 e si intende non rinnovabile tacitamente.

E' ammessa la facoltà da parte dell'Amministrazione Comunale di concedere una proroga tecnica, qualora la stessa si renda necessaria ai fini del futuro affidamento.

ARTICOLO 3 - Prestazioni richieste al Concessionario

Il Concessionario assume a suo esclusivo carico ogni onere necessario per la regolare conduzione del parcheggio affidato in concessione d'uso. Egli in particolare dovrà provvedere a:

1. Garantire l'accesso alle autovetture, nonché la sorveglianza e la custodia del parcheggio, esclusivamente durante l'orario di apertura del Mercato Coperto e precisamente:
dalle 7.30 alle 13.00 e dalle 16.30 alle 20.00 salvo deroga espressamente autorizzata dal Concedente;
2. Garantire la disponibilità di almeno n. 3 (tre) posti auto per le operazioni di carico e scarico ad esclusivo servizio degli esercenti del Mercato Coperto;
3. Adibire al servizio personale idoneo anche attraverso l'impiego di persone svantaggiate;
4. Stipulare un'adeguata polizza di assicurazione a copertura dell'eventuale responsabilità civile, compreso furto e incendio alle autovetture in sosta a pagamento, derivante dalla conduzione del parcheggio anzidetto, restando inteso fin d'ora che l'Ente Concedente è comunque esonerato da ogni responsabilità eventualmente derivante da detta conduzione;
5. Provvedere a tutte le registrazioni e adempimenti amministrativi necessari per il regolare svolgimento del servizio connesso alla concessione in uso e/o eventualmente previsti dalle leggi in materia;
6. Fornire all'Amministrazione Comunale e agli Uffici Comunali, su richiesta, i dati e gli elementi relativi alla conduzione in oggetto;
7. Mantenere in perfetta efficienza e funzionalità il parcheggio per tutta la durata della concessione con obbligo di provvedere alla normale manutenzione e pulizia dell'area data in concessione secondo necessità, nonché alla tinteggiatura annuale delle strisce blu degli stalli pubblici in gestione.

ARTICOLO 4 - Responsabilità in capo al Concessionario

Il Concessionario dichiara di avere preso visione del luogo oggetto della presente concessione e della dislocazione dei 14 stalli, di averne constatato lo stato di fatto e di non sollevare riserve alcuna.

Il Concessionario è direttamente responsabile di tutta la gestione e manutenzione ordinaria dell'impianto in convenzione, pertanto sono a carico del medesimo tutte le spese di gestione quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: le retribuzioni al personale addetto, la tassa sui rifiuti, l'acquisto di materiali per le operazioni di pulizia ed eventuali ulteriori attrezzature.

E' altresì a carico del Concessionario che si impegna ad eseguire a propria cura e spese, sotto la propria responsabilità, la manutenzione ordinaria a regola d'arte, preventiva e periodica, necessaria a mantenere in efficienza l'impianto, le attrezzature e apparecchiature, nonché la manutenzione ordinaria necessaria alla riparazione e al ripristino di parti deteriorate e/o danneggiate.

Al Concessionario è affidata inoltre la responsabilità:

- della custodia e dell'uso dell'area adibita a parcheggio, nonché dell'osservanza da parte sua e di terzi, di tutte le prescrizioni ed i divieti stabiliti dalla legge, dai regolamenti, dalle norme in vigore e da quelle che saranno eventualmente emanate dalle Autorità competenti, nonché dalle normali regole di prudenza per evitare incidenti, danni o infortuni. Il Concessionario è pertanto responsabile, ad ogni effetto, di ogni danno ed infortunio a chiunque possa accadere, riferito all'attività esercitata nell'impianto in concessione;

- della buona conservazione ed efficienza del parcheggio, del necessario servizio di vigilanza e guardiania nonché di eventuali danni causati alle strutture;
- per il proprio personale il Concessionario assume, con la conduzione del parcheggio di cui al presente contratto, la posizione di responsabile per l'osservanza delle norme in materia di sicurezza sul luogo di lavoro secondo le vigenti disposizioni di legge (D.Lgs. 81/2008).

Il Concessionario è tenuto, sotto la propria responsabilità, a munirsi delle licenze e delle autorizzazioni prescritte per legge per lo svolgimento dell'attività prevista nel presente contratto.

Il Concessionario esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero derivare in qualsiasi momento e modo dall'uso dell'impianto e/o delle attrezzature di cui al presente atto concessorio.

Il Concessionario è altresì l'unico ed esclusivo responsabile dei danni occorsi al proprio personale utilizzato nella conduzione del parcheggio, per il quale dovrà aver provveduto a stipulare apposita polizza assicurativa, sollevando con ciò l'Amministrazione da ogni inerente responsabilità, pertanto tutti gli obblighi e oneri assicurativi, previdenziali e assistenziali sono a carico del Concessionario, il quale ne è il solo responsabile.

ARTICOLO 5 - Canone e Tariffe

La presente concessione/gestione prevede un canone annuale pari ad € _____, e prevede l'obbligo del Concessionario di applicare tariffe orarie in linea con quelle previste per gli stalli pubblici collocati lungo la via Mancini.

L'attività di custodia espletata dal Concessionario esclusivamente durante l'apertura del parcheggio è da considerarsi compresa nelle tariffe di cui al presente punto.

ARTICOLO 6 - Garanzia fidejussoria e coperture assicurative

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi a suo carico derivanti dalla conduzione del parcheggio in questione **il Concessionario si obbliga a costituire apposita fidejussione bancaria e/o assicurativa per l'importo di € 2.000,00 (euro duemila/00) con validità sino al 1 marzo 2026.**

La suddetta garanzia dovrà obbligatoriamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile ed alla decadenza ex art.1957 c.c., nonché la sua operatività entro 30 (trenta) giorni a semplice richiesta scritta con raccomandata a.r. del Comune concedente.

La garanzia, qualora costituita annualmente, dovrà essere prorogata e/o rinnovata fino alla già citata data del 1 marzo 2026, salvo le ipotesi di revoca e/o recesso di cui al successivo art. 9 che potranno portare alla risoluzione di diritto della Concessione e, quindi, al relativo svincolo anticipato della garanzia stessa. Detta garanzia dovrà, altresì, essere integrata ogni volta che il Comune abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi della presente concessione e sarà svincolata dal Responsabile del Procedimento nei 30 giorni successivi la riconsegna dell'impianto in buone condizioni d'uso e manutenzione, risultanti da apposito sopralluogo in contraddittorio e dopo che il Concessionario abbia adempiuto ad ogni suo obbligo e sia stata definita e liquidata ogni eventuale controversia. La mancata proroga e/o rinnovo di detta garanzia porterà alla decadenza della concessione.

Ferme restando che le assicurazioni obbligatorie per legge (contro gli infortuni sul lavoro, malattie professionali, etc.) a favore dell'eventuale personale impiegato nel servizio, sono ad esclusivo carico del Concessionario, **le Parti danno altresì atto che lo stesso Concessionario sottoscriverà, per tutta la durata della Concessione, le seguenti coperture assicurative con “ _____ ” S.p.A. _____, e precisamente:**

- a)- RISCHIO INCENDIO e FURTO** (riferita al patrimonio immobiliare e mobiliare complessivo previsto nell'area adibita al parcheggio in questione, **con massimale minimo assicurato di complessivi € 500.000,00** per copertura “Incendio/Fabbricati” e **massimale minimo assicurato di complessivi € 10.000,00** per copertura “Furto” primo rischio assoluto;
- b)- RESPONSABILITA' CIVILE TERZI (R.C.T.) - Massimale non inferiore a € 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00) per sinistro, nonché per persona danneggiata e/o danni a cose.**

Le polizze anzidette, se aventi scadenza annuale, dovranno essere rinnovate sino al termine della presente concessione, cioè sino al 31 dicembre 2025, tranne il recesso anticipato delle Parti come previsto dal già citato, successivo art. 9. Ai sensi di quanto già indicato al precedente art. 4, si ribadisce che anche

nelle diverse fattispecie derivanti dalle predette garanzie assicurative, ogni più ampia responsabilità è a carico del Concessionario restandone sollevata l'Amministrazione Concedente.

ARTICOLO 7 - Penali e risoluzione della concessione

L'inosservanza anche di una sola delle norme contenute nel presente contratto senza giustificazione da parte del Concessionario, oppure in presenza di reati accertati nei suoi confronti, potranno essere causa della risoluzione contrattuale senza alcun indennizzo a favore del Concessionario.

Le inadempienze ritenute lievi ad insindacabile giudizio del Responsabile del Procedimento a qualunque obbligo derivante dalla presente Concessione, comporteranno l'applicazione di una penale di Euro 100,00 = (euro cento/00) per ogni inadempienza, che andrà contestata con la sola formalità della contestazione di addebito. In caso di recidiva le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di una penale doppia.

Nei casi di risoluzione il Comune Concedente provvede a contestare l'inadempimento dando termine al Concessionario per mettersi in regola e/o comunque a produrre le proprie controdeduzioni entro 5 giorni dalla data dell'avvenuta comunicazione. Dette controdeduzioni e/o osservazioni dovranno essere accettate e controdedotte dal Responsabile del Procedimento entro i successivi 5 giorni, pena il loro tacito accoglimento. Scaduto il termine stabilito senza che il Concessionario abbia ottemperato, il Comune potrà procedere all'immediata risoluzione del contratto attivando, altresì, l'incameramento della garanzia fidejussoria per la quota parte necessaria e fatta comunque salva la richiesta di risarcimento di eventuali ulteriori danni.

ARTICOLO 8 - Divieto di sub – concessione

E' fatto divieto di sub – concessione, anche parziale, dell'area a parcheggio affidata in concessione in uso, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune e l'incameramento della cauzione.

ARTICOLO 9 - Decadenza - Revoca e Recesso Anticipato

Il rapporto concessorio decade di diritto per sopravvenute cause ostative in materia di legislazione antimafia, per sopravvenuto stato di fallimento, di liquidazione, concordato preventivo e/o cessazione di attività del Concessionario, nonché in caso di inosservanza degli obblighi contemplati nel presente contratto tra cui:

- mutamento non autorizzato dell'utilizzo dell'area concessa in uso e gestione, nonché per uso di finalità diverse da quelle previste;
- mancato rispetto degli orari di apertura e/o chiusura (ex art. 3 punto 1);
- mancato reintegro della fidejussione e/o mancato rinnovo delle polizze assicurative (ex art. 6);
- riscontro di inerzia grave e/o omessa effettuazione dei servizi contrattuali, cui non si è ottemperato entro i termini della diffida comunicata dal Dirigente e/o dal Responsabile di servizio. **In tutti i precitati casi di risoluzione, con pendenze e/o mancati adempimenti imputabili al Concessionario, il Concedente potrà escutere sino alla concorrenza del suo credito, la garanzia cauzionale costituita ai sensi del citato art. 6.**

E' prevista la facoltà di recesso unilaterale da parte del Comune dopo il primo anno per sopraggiunti motivi di pubblico interesse, con semplice preavviso di tre (3) mesi, in tal caso, come anche in caso di revoca, la Concessionaria non avrà diritto ad alcuna buonuscita, perdita di avviamento o indennità comunque denominata per la fine e/o mancata prosecuzione del rapporto concessorio. Nel caso in cui il Concessionario intendesse recedere dalla concessione anticipatamente rispetto alla scadenza naturale del contratto, egli dovrà darne comunicazione all'Amministrazione Comunale con lettera raccomandata A/R e/o pec, con un preavviso di almeno 3 (mesi) mesi dalla data in cui il recesso avrà esecuzione.

In caso di tale recesso anticipato, le spese per eventuali interventi preventivamente autorizzati dal Concedente, sostenuti e realizzati dal Concessionario, non daranno diritto a rimborsi o indennizzi di sorta a suo favore, è peraltro ammessa la facoltà del Concessionario di asportare le migliorie che siano amovibili senza recare danno all'impianto in gestione.

ARTICOLO 10 - Ispezioni

Il Comune potrà provvedere ad apposite ispezioni, anche senza preavviso, a mezzo dei tecnici comunali, le eventuali irregolarità rilevate saranno tempestivamente comunicate al Concessionario.

ARTICOLO 11 - Divieto di conferimento incarichi ad ex dipendenti pubblici

Il Concessionario sottoscrivendo il presente contratto attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il Professionista si impegna altresì, all'osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Cattolica, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 29.01.2014.

ARTICOLO 12 – Protocollo di Legalità

Il Concessionario si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione, finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti. L'affidatario si impegna altresì a rispettare tutti i protocolli di legalità sottoscritti dal Comune, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza potrà costituire possibile causa di risoluzione del presente contratto ex lege 190/2012.

ARTICOLO 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati personali forniti dal Concessionario saranno raccolti e trattenuti presso l'Amministrazione comunale per la finalità esclusiva di gestione del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 14 - Controversie

Salvo quanto previsto dall'art. 211 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm., per qualunque controversia dovesse insorgere tra le Parti, relativamente alla validità, efficacia, interpretazione o esecuzione del presente contratto, le Parti si obbligano, in via preliminare rispetto all'esercizio dell'azione in via ordinaria, ad esperire il tentativo di amichevole composizione, designando peraltro il Foro di Rimini, nel caso di mancata definizione stragiudiziale, inoltre non viene previsto l'arbitrato ex art. 213 del D.Lgs. 36/2023.

ARTICOLO 15 - Spese contrattuali - Registrazione

Sono a carico del Concessionario tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente concessione nonché quant'altro occorresse per dare esecuzione alla medesima (bolli, imposte, tasse, ecc.). Le Parti convengono che detto contratto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi della tariffa - parte seconda – art. 1 lettera b) del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986 e ss.mm., le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico del Concessionario.

Art. 16 – Norma generale

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alle norme e/o disposizioni di legge vigenti in materia aventi attinenza con il contenuto del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto in segno di totale accettazione e senza riserve.

Il Concedente
Comune di Cattolica
Il Dirigente Settore 5
Servizio Patrimonio

La Concessionaria

Il legale rappresentante

PATTO DI INTEGRITA'
(art. 1 comma 17 legge 190/2012)

Il presente Patto di integrità obbliga la Stazione Appaltante e l'Operatore Economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Nel caso l'Operatore Economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, le obbligazioni del presente documento investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Il presente Patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'Operatore Economico comporterà l'esclusione dalla gara.

In sede di gara l'Operatore Economico, pena l'esclusione dalla stessa, dichiara di accettare ed approvare la disciplina contenuta nel presente documento.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e del contratto assegnato da questa Stazione Appaltante.

Questo Patto di integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- b) a segnalare al Comune di Cattolica qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- d) ad escludere ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione ed alla successiva gestione del rapporto contrattuale;
- e) ad assicurare di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
- f) ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

g) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

h) ad inserire le clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto, pena il diniego all'autorizzazione;

i) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

L'Operatore Economico, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione ex art. 1456 c.c. previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto o perdita del contratto;

- escussione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta;

- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

- responsabilità per danno arrecato alla Stazione Appaltante nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

- esclusione del concorrente dalla gara in oggetto e dalle successive gare indette dalla Stazione Appaltante per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a cinque anni, determinato in ragione della gravità dei fatti e dell'entità economica del contratto.

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di integrità fra il Comune di Cattolica ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il presente patto di integrità dovrà essere sottoscritto digitalmente:

- *dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante, in caso di società o consorzio stabile;*
- *da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, in caso di raggruppamento*

- temporaneo di imprese o consorzio ordinario;*
- *da un procuratore del legale rappresentante a condizione che venga allegata, in originale o in copia autenticata, la relativa procura.*