



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 716 DEL 23/08/2023

SERVIZI CULTURALI: PROROGA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEI SERVIZI CULTURALI CON AFFIDAMENTO ALLA DITTA COOP134 COOPERATIVA SOCIALE – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 02

SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 102 del 14/02/2023 con la quale veniva individuata, con Trattativa Diretta n. 3418982/2023 su MePa, la Ditta Coop134 Cooperativa Sociale Partita Iva 01958530402 per l'affidamento del servizio di supporto alle attività dei Servizi Culturali del Comune di Cattolica;

CONSIDERATO che allo stato attuale rimangono invariate le condizioni che hanno determinato la necessità dell'affidamento predetto e che entrambe le parti si rendono disponibili ad una prosecuzione del rapporto in essere;

EVIDENZIATO che nei Patti e condizioni allegati, alla Trattativa di cui sopra, risulta espressamente prevista la possibilità di rinnovo del contratto in oggetto, si provvede ad effettuare una proroga della durata di mesi quattro, alle medesime condizioni e ad integrare l'impegno di spesa n. 505/2023 per un importo lordo di € 11.407,62 (€ 9.350,51 + Iva 22%);

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per la proroga del contratto, attribuito dall'ANAC, è stato integrato per l'importo necessario e rimane invariato: Z3639C8042;

DATO ATTO che sul Capitolo di Spesa 3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” del bilancio 2023 – codifica SIOPE 1.03.02.02.000: sono presenti le risorse necessarie;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale determina che una volta esecutiva sarà trasmessa agli operatori economici;

EVIDENZIATO inoltre che l'articolo sopra indicato al comma 1 dispone che la

stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che il contratto intende perseguire: proseguimento del supporto alle attività dei servizi culturali;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: servizio di supporto operativo allo svolgimento delle attività, eventi e iniziative proposte e organizzate dai servizi culturali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base in particolare: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e mediante piattaforma Mepa ai sensi degli art. 36 e 37 del Dlgs 50/2016;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00;

VISTI:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità armonizzata;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, la proroga del servizio di supporto alle attività dei Servizi Culturali;
2. di approvare il Piano di Spesa per la fornitura del servizio e di impegnare la somma di € 11.407,62 sul Capitolo di Spesa 3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” del bilancio 2023 – codifica SIOPE 1.03.02.02.000 a favore della Ditta Coop134 Cooperativa Sociale Partita Iva 01958530402;
3. di dare atto che, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 comma 5 della Legge n. 136/2010 e dal D. L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: Z3639C8042;
4. di precisare che la Ditta affidataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari e che, a tal proposito, presenterà la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
5. di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica a fornitura eseguita, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria tramite DURC;
6. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
7. di dare atto che il procedimento amministrativo è avvenuto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (cd. Pantouflage);
8. di stabilire che per la presente determinazione verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012;
10. di rendere noto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità,

comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

11. di dare atto che il fornitore si obbliga nell'esecuzione della fornitura/servizio al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Simonetta Salvetti per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Cinema Teatro

Ufficio Spesa - Mutui

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 23/08/2023

Firmato

Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)