



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 706 DEL 22/08/2023

RISTORAZIONE SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA "TORCONCA".
RIMBORSO AL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO DI SOMME
ERRONEAMENTE VERSATE AL COMUNE DI CATTOLICA DA UTENTI IVI
RESIDENTI SUL PORTALE E-CIVIS.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Stefano Bruscoli

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 09/12/2021 con la quale si approvava la convenzione pluriennale tra i Comuni di San Giovanni in Marignano (Ente capofila) e il Comune di Cattolica per la gestione congiunta della scuola primaria "Torconca" per gli aa.ss. 2021/22 – 2022/23 – 2023/24 – 2024/25 – 2025/26;

VISTA la Convenzione firmata in data 13/01/2022 dai Legali Rappresentanti dei rispettivi Comuni e richiamato in particolare l'art. 4 in cui si prevede che per *"la gestione del servizio mensa...il servizio reso ai bambini residenti nel Comune di San Giovanni in Marignano è remunerato direttamente dal Comune, il quale provvede ad introitare il corrispettivo dagli utenti"*;

VISTA la comunicazione pervenuta dal Comune di San Giovanni in Marignano in data 14/06/2023 in cui si segnala che l'utente S.G. (tutore) a favore dell'alunno P.L., entrambi residenti nel Comune di San Giovanni in Marignano, ha erroneamente versato al Comune di Cattolica l'importo di Euro 570,00= per il pagamento dei corrispettivi dovuti al Comune di San Giovanni in Marignano per il servizio di ristorazione scolastica usufruito presso la scuola primaria "Torconca";

DATO ATTO che, da una verifica effettuata dall'Ufficio Segreteria – Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica, risulta effettivamente che gli utenti segnalati dal Comune di San Giovanni in Marignano, entrambi residenti nel Comune di San Giovanni in Marignano, hanno erroneamente versato l'importo complessivo di Euro 570,00= per il pagamento del servizio di refezione scolastica presso la scuola primaria "Torconca" al Comune di Cattolica anche se residenti nel Comune di San Giovanni in Marignano;

RITENUTO pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere con l'erogazione dell'importo pari ad Euro 570,00 quale rimborso dovuto a favore del Comune di San Giovanni in Marignano per il servizio di ristorazione scolastica presso la scuola primaria Torconca per l'alunno sopra indicato;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare l'erogazione dell'importo di Euro 570,00= a favore del Comune di San Giovanni in Marignano, quale rimborso della somma a lui spettante per erroneo versamento delle quote relative al servizio di refezione scolastica presso la scuola primaria "Torconca" da parte di utenti residenti nel Comune di San Giovanni in Marignano;
- 3) - di dare atto che la spesa di Euro 570,00 farà carico sul cap. 2650.008 "Restituzione contributi non riscossi o erroneamente erogati per la fruizione di servizi scolastici" del Bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.04.01.02.003 "*Trasferimenti correnti a Comuni*";
- 4) - di procedere alla liquidazione del rimborso di Euro 570,00 a favore del Comune di San Giovanni in Marignano sul conto corrente di Tesoreria Unica presso Banca d'Italia, secondo le modalità indicate nel documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;
- 5) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. Stefano Bruscoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Ufficio Servizi Amministrativi Gestione Scuole

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 22/08/2023

Firmato

Bruscoli Stefano / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)