



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 666 DEL 10/08/2023

SERVIZI CULTURALI: ACQUISTO PRISMA PER IL PROIETTORE CINEMATOGRAFICO DEL SALONE SNAPORAZ – IMPEGNO DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
SERVIZI CULTURALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Benzi Riccardo

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 896 del 17/11/2022 ad oggetto: *Servizi culturali – Ufficio cinema teatro – Spese per riparazione del proiettore cinematografico del Salone Snaporaz – Approvazione determina a contrarre e aggiudicazione mediante Rdo sul Mepa;*

CONSIDERATO che, presso il Salone Snaporaz, è in corso la stagione cinematografica estiva affidata al Circolo del Cinema Toby Dammit e dovrà ripartire la stagione cinematografica autunnale;

RILEVATO che, date le recenti condizioni atmosferiche che hanno colpito l'intera regione ed in particolar modo il Salone Snaporaz, vista la sua ubicazione sotterranea, hanno contribuito alla creazione di un microclima non favorevole alla strumentazione digitale e in particolare si è riscontrata la rottura del prisma (modello: Prism NC1100L), per il quale si rende necessaria la sostituzione;

PRESO ATTO che, come già stabilito dalla precedente Determinazione Dirigenziale sopra citata, l'attrezzatura acquistata è di proprietà del Comune di Cattolica, ed è quindi del comune stesso la responsabilità di far fronte alle spese di manutenzione di tutta l'attrezzatura;

DATO ATTO che il proiettore modello NC1100L era stato precedentemente acquistato dal Circolo del Cinema Toby Dammit dalla ditta PREVOST SRL con sede legale in Via E. Fermi, 8 - 20019 Settimo Milanese MI -Italy, P.IVA C.F. 10182460153;

EVIDENZIATO che, a seguito della Determinazione Dirigenziale sopra citata, è stata individuata la ditta PREVOST SRL in quanto la stessa è dealer ufficiale di Sharp Nec Italia, come ditta di riferimento per gli interventi di manutenzione e sostituzione per il proiettore in dotazione al Salone Snaporaz;

VISTO il preventivo di spesa per la fornitura di tale materiale, sostituzione del prisma (modello: Prism NC1100L), richiesto alla Ditta PREVOST SRL, per un importo di € 1.879,00 comprensivo di IVA 22 % depositato agli atti d'ufficio; **!**

CONSIDERATO che sul Capitolo di Spesa 6806003 "Acquisto attrezzature per servizi culturali" sono presenti le risorse necessarie;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti) il quale consente di affidare direttamente prestazioni di servizio per un importo inferiore ad €. 40.000,00;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: garantire la manutenzione e il ripristino del pieno funzionamento della programmazione cinematografica del Salone Snaporaz;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura di beni e prestazione di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;

DATO ATTO che il codice SMART CIG rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nel rispetto della normativa prevista dalla Legge n. 136/2010 e dall'art. 7, comma 4 del D.L. n. 187/2010 per l'operatore economico PREVOST SRL è il seguente: ZF63C17E64;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;

- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

## D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, alla ditta PREVOST SRL con sede legale in Via E.Fermi, 8 - 20019 Settimo Milanese MI -Italy, P. IVA C.F. 10182460153, la sostituzione del prisma (modello: Prism NC1100L) ad un costo di € 1879,00 comprensivo di IVA 22 %;
- 2) di impegnare la somma di € 1.879,00 sul Capitolo di Spesa 6806003 “Acquisto attrezzature per servizi culturali” del bilancio 2023, codifica SIOPE 2.02.01.04.000 considerato che sono presenti le risorse necessarie;
- 3) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 comma 5 della Legge n. 136/2010 e dal D. L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice Smart Cig: ZF63C17E64 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- 4) di precisare che la Ditta affidataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari e che, a tal proposito, presenterà la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica a fornitura eseguita, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento di Contabilità del Comune di Cattolica oltre che previa verifica della regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria tramite DURC;
- 6) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- 7) di stabilire che per la presente determinazione verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 8) di dare atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012;
- 9) di rendere noto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non

compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

10) di dare atto che il fornitore si obbliga nell'esecuzione della fornitura/servizio al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;  
individuare quale responsabile del procedimento, la P.O., la dott.ssa Simonetta Salvetti per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 10/08/2023

Firmato

*Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)