



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 655 DEL 07/08/2023

RIMBORSO SOMME PAGATE E NON DOVUTE E/O PAGATE IN ECCESSO PER VIOLAZIONI AL CDS. RELATIVE A DIVERSE ANNUALITA'. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2023.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

RICHIAMATO il provvedimento del dirigente del settore 3 prot. n. 50840 del 30 dicembre 2022 con il quale è stata conferita la posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Ruggero Ruggiero;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

VISTO che da un controllo effettuato sui pagamenti pervenuti, nel primo semestre dell'anno 2023, all'ufficio verbali del comando di PL risulta che sono state pagate al comune di Cattolica somme per violazioni al codice della strada non dovute o pagate in eccesso e che devono essere rimborsate agli eventi diritto;

DATO ATTO che l'ufficio verbali predisporrà un elenco dettagliato degli aventi diritto al rimborso delle somme pagate in eccesso o non dovute che per ragioni di privacy sarà trasmesso separatamente all'ufficio ragioneria;

VISTO che le risorse finanziarie necessarie ai rimborsi di cui ai precedenti paragrafi sono disponibili sul capitolo di spesa 1770.001 "Sgravi, rimborsi, riduzione di tributi e di sanzioni amministrative" del bilancio 2023;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) per i motivi indicati in premessa, di rimborsare, ai contribuenti aventi diritto,

le somme pagate in eccesso o non dovute relative a sanzioni elevate ai sensi del cds, dagli appartenenti alla polizia locale di Cattolica;

- 2) di incaricare gli addetti all'ufficio verbali del comando di PL alla predisposizione di un elenco dettagliato contenente: nome-cognome-indirizzo-codice fiscale/partita IVA degli aventi diritto al rimborso nonché motivazione-importo-modalità del rimborso stesso, da trasmettere all'ufficio ragioneria dell'ente per l'inserimento dei nominativi in anagrafica;
- 3) di assumere impegno di spesa per i rimborsi di cui al precedente punto 1) pari a di **euro 2.375,00**;
- 4) la spesa totale di **euro 2.375,00** farà carico sul cap. 1770.001 "Sgravi, rimborsi, riduzione di tributi e di sanzioni amministrative" del bilancio 2023 - codice piano dei conti finanziario e codifica siope 1.09.99.04.001 "Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso";
- 5) di individuare nella persona del dott. Ruggiero Ruggiero, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari

Ufficio Verbali

Ufficio Affari Generali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 07/08/2023

Firmato

Ruggiero Ruggiero / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)