



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 580 DEL 14/07/2023

APPROVAZIONE SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DA FERRAMENTA PER LA MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI COMUNALI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO AI SENSI DEL DLGS N. 36/2023

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
MANUTENZIONI E DECORO URBANO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATI:

- il P.E.G. anno 2023, dell'Ufficio Manutenzioni e Decoro Urbano;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- il Dlgs. n. 36 del 31/03/2023 *Nuovo Codice dei Contratti* – art. 50 *Procedure per l'affidamento* comma 1 lettera b);

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dal geom. Ubalducci Giovanni, funzionario tecnico direttivo del Settore 1, di proseguire nella manutenzione dei vari edifici comunali;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 97/2023 ad oggetto: *“APPROVAZIONE SPESA PER LA FORNITURA DI: CONGLOMERATO BITUMINOSO ASFALTO A FREDDO CATALIZZATO, MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE SCUOLA SECONDARIA + INTEGRAZIONE SPESA PER ALLACCIO DI UN IMPIANTO ELETTRICO TEMPORANEO IN OCCASIONE DEL NATALE 2022 - DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DEL DGLS 50/20216 SS.MM.II. - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO/FORNITURE”*, con la quale si è provveduto a mezzo RDO n. 3407771 Me.Pa Consip, ad affidare alla ditta Ferramenta TORRIANI di Torriani Riccardo & C. Snc, la fornitura di materiale vario da ferramenta;

RITENUTO di dovere provvedere ad una integrazione di spesa per un importo forfettario di € 3.000,00 iva 22% inclusa, al fine di garantire il proseguimento, da parte delle maestranze comunali, della manutenzione degli edifici comunali;

PER QUANTO esposto, si provvede ad impegnare la somma di € 3.000,00 oneri di legge inclusi, in favore della ditta **Ferramenta TORRIANI di Torriani Riccardo & C. Snc** Via Balducci n. 11 – 61010 Tavullia (PU) – P.Iva 01334980412;

DATO ATTO inoltre che:

- la fornitura è compresa negli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i. “tracciabilità finanziaria” e sarà cura dell'ufficio richiedere la documentazione prevista ovvero numero conto corrente dedicato per le commesse pubbliche nonché i nominativi ed i relativi codici fiscali delle persone delegate ad operare su di

essi;

- è stato rilasciato il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, riportato nella tabella sottostante;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di impegnare per quanto specificato in premessa, la spesa come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria di spesa individuata nel bilancio di previsione 2023:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	CIG
Ferramenta TORRIANI di Torriani Riccardo & C. Snc Via Balducci n. 11 – 61010 Tavullia (PU) – P.Iva 01334980412	<i>Fornitura di materiale vario da ferramenta – impegno forfettario</i>	4325000 piano dei conti finanziario 1.03.02.09.000	€ 1.500,00	ZEF3BD86B3
Ferramenta TORRIANI di Torriani Riccardo & C. Snc Via Balducci n. 11 – 61010 Tavullia (PU) – P.Iva 01334980412	<i>Fornitura di materiale vario da ferramenta – impegno forfettario</i>	3025000 piano dei conti finanziario 1.03.02.09.000	€ 1.500,00	ZEF3BD86B3

- 3) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è stato riportato nella tabella sopra esposta;
- 4) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla ditta affidataria, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

- 5) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il documento comprovante la regolarità contributiva della ditta affidataria della fornitura rilasciato dall'Autorità competente;
- 6) di dare atto che così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi previsti per legge;
- 7) di dare atto che il procedimento è avvenuto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
- 8) di dare atto che la ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
- 9) di dare atto che la ditta si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 11) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - Dott.ssa Claudia Rufer, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Lavori Pubblici

Polizia Municipale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 14/07/2023

Firmato

Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)