



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 89 DEL 08/06/2023

RICOGNIZIONE NOMINE AGENTI CONTABILI A SEGUITO DI NUOVE ASSUNZIONI DI PERSONALE SU VARI SETTORI ENTE CON DECORRENZA 01/06/2023.

L'anno duemilaventitre , il giorno otto , del mese di Giugno , alle ore 15:20, nella sala Giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	FORONCHI FRANCA	Sindaco	P
2	BELLUZZI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	GABELLINI CLAUDIA	Assessore	P
4	ROMEO NICOLA ANTONIO	Assessore	P
5	UGUCCIONI ALESSANDRO	Assessore	P
6	VACCARINI FEDERICO	Assessore	A

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

La Sindaca, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 102 (proponente: FORONCHI FRANCA) predisposta in data 30/05/2023 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 31/05/2023 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 Dott CLAUDIA MARISEL RUFER / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere non necessario per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 31/05/2023 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa _RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A_ ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 102

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta della Sindaca;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 102 del 30/05/2023

**RICOGNIZIONE NOMINE AGENTI CONTABILI A SEGUITO DI
NUOVE ASSUNZIONI DI PERSONALE SU VARI SETTORI ENTE CON
DECORRENZA 01/06/2023.**

Assessore competente: FORONCHI FRANCA

Settore proponente: SETTORE 01

Dirigente responsabile:

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) coordinato con la Nota di Aggiornamento e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- l'art. 93, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 impone l'obbligo, in capo al tesoriere ed a ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti Locali, di rendere conto della loro gestione in quanto soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti;

- l'art. 233 del predetto decreto prevede che, entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, i consegnatari dei beni e gli altri soggetti di cui al succitato art. 93, debbono rendere il conto della propria gestione all'ente locale, il quale deve poi trasmetterlo alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro sessanta giorni dall'approvazione del rendiconto;

POSTO che il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, nomina gli agenti contabili ai quali è affidato il maneggio di pubblico denaro ovvero, è attribuita la gestione dei beni;

TENUTO CONTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 29/12/2022 si è proceduto alla ricognizione e nomina degli agenti contabili e dei sub agenti contabili per l'anno 2023 rappresentati nelle seguenti tabelle:

AGENTE CONTABILE PRINCIPALE	TIPO DI GESTIONE	TIPOLOGIE DI ENTRATE	DATA CESSAZIONE
VITALI NICOLA	Maneggio denaro	Entrate servizio parcometri	
LAZZARINI SARA	Maneggio denaro	Entrate servizio parcometri	
MATACOTTA DANIELE	Maneggio denaro e valori	Gestione servizio di cassa: rette scolastiche, sanzioni, diritti cimiteriali, diritti di segreteria, fotocopie, ecc.	
BENDINI FRANCESCO	Maneggio denaro e valori	Gestione economica	
RUFER CLAUDIA MARISEL		Imposta di soggiorno	

SUB AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	TIPOLOGIE DI ENTRATE	SERVIZIO	DIRIGENTE RESPONSABILE	AGENTE CONTABILE PRINCIPALE	DATA CESSAZIONE
GUERRA LORENZA	Maneggio denaro	Diritti rilascio carte d'identità e diritti di segreteria servizi demografici	Protocollo/URP	SETTORE 1	MATACOTTA DANIELE	
VILLANI CRISTINA	Maneggio denaro	Diritti rilascio carte d'identità e diritti di segreteria servizi demografici	Servizi Demografici	SETTORE 3	MATACOTTA DANIELE	
INNOCENTI MASSIMO	Maneggio denaro	Proventi vendita cataloghi museo	Servizi culturali	SETTORE 2	MATACOTTA DANIELE	
MIGANI SILVIA	Maneggio denaro	Proventi servizi bibliotecari	Servizi culturali	SETTORE 2	MATACOTTA DANIELE	
DI GIMINIANI CONCETTINA	Maneggio denaro	Proventi servizi bibliotecari	Servizi culturali	SETTORE 2	MATACOTTA DANIELE	
FABBRI MAURIZIO	Maneggio denaro	Proventi servizi bibliotecari	Servizi culturali	SETTORE 2	MATACOTTA DANIELE	
PARI MIRIAM	Maneggio denaro	Proventi servizi bibliotecari	Servizi culturali	SETTORE 2	MATACOTTA DANIELE	
SCARDONI CINZIA	Maneggio denaro	Bar teatro e servizio guardaroba	Servizi culturali	SETTORE 2	MATACOTTA DANIELE	

PRESO ATTO:

- delle dimissioni volontarie a decorrere dal 01/05/2023 (30/04/2023 ultimo giorno di lavoro), presentate dal dipendente di ruolo con qualifica di Ausiliario del Traffico Vitali Nicola causa passaggio a ruolo di Istruttore Amministrativo Contabile in seguito a procedura concorsuale e conseguente assunzione avvenuta con determina n. 348 del 04/05/2023;
- che il suddetto dipendente sig. Vitali Nicola non svolge più attività strettamente legata al servizio incassi parcometri ma è stato inquadrato presso il servizio economato in appoggio al dipendente Maticotta Daniele già agente contabile nominato con delibera di G.C. n. 182/2019;

DATO ATTO che con determinazione n. 425 del 25/05/2023 si è proceduto a far data dal 01/06/2023 all'assunzione con rapporto a tempo pieno e indeterminato e orario part time al 50% del sig. Orsini Francesco presso il Servizio Polizia Locale inquadrato nell'Area degli Operatori esperti con qualifica di Ausiliario del traffico;

RITENUTO pertanto necessario, a partire dal 01/06/2023, individuare sia un nuovo agente contabile che subentri al sig. Maticotta per sopperire ad eventuali sue assenze nelle prestazioni rivolte all'utenza e sia un nuovo dipendente che affianchi l'agente contabile Lazzarini Sara nella gestione del servizio parcometri, come di seguito sintetizzato:

AGENTE CONTABILE PRINCIPALE	TIPO DI GESTIONE	TIPOLOGIE DI ENTRATE	DATA CESSAZIONE
LAZZARINI SARA	Maneggio denaro	Entrate servizio parcometri	
ORSINI FRANCESCO	Maneggio denaro	Entrate servizio parcometri	
MATACOTTA DANIELE	Maneggio denaro e valori	Gestione servizio di cassa: rette scolastiche, sanzioni, diritti cimiteriali, diritti di segreteria, fotocopie, ecc.	
VITALI NICOLA	Maneggio denaro	Gestione servizio di cassa: rette scolastiche, sanzioni, diritti cimiteriali, diritti di segreteria, fotocopie, ecc.	
BENDINI FRANCESCO	Maneggio denaro e valori	Gestione economale	
RUFER CLAUDIA MARISEL		Imposta di soggiorno	

RICHIAMATO il primo comma dell'art. 138 del D.Lgs. n. 174 del 26/08/2016, il quale stabilisce che:

“1. Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale.”

poiché presso la Corte dei Conti è tenuto con modalità informatiche (sistema Sireco) un apposito registro denominato “anagrafe degli agenti contabili”;

VISTA la Circolare n. 1/2022 del Presidente della Corte dei Conti con la quale sono stati ricordati al punto 2.2) gli obblighi e gli adempimenti previsti dal Codice della Giustizia Contabile in materia di anagrafe degli agenti contabili, nonché del responsabile del procedimento per il deposito dei conti giudiziali;

CONSIDERATO che l'art. 227, co. 6-ter, del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che i modelli relativi alla resa del conto da parte degli agenti contabili sono quelli previsti dal D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, precisamente nel caso di specie:

- modello n. 21, per il conto della gestione dell'agente contabile;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2019;

P R O P O N E

- 1) di richiamare tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di individuare e nominare a far data dal 01/06/2023:
 - l'agente contabile sig. VITALI NICOLA, Istruttore Amministrativo Contabile - Area degli Istruttori, inquadrato presso il servizio economato in appoggio al dipendente Maticotta Daniele già agente contabile nominato con delibera di G.C. n. 182/2019;
 - l'agente contabile sig. ORSINI FRANCESCO, inquadrato presso il servizio Polizia Municipale – Ausiliario del traffico, in appoggio alla riscossione per le entrate del servizio parcometri;
- 3) di dare atto che gli agenti contabili così individuati cui è affidata la gestione di valori e denaro sono rappresentati nella tabella sotto riportata:

AGENTE CONTABILE PRINCIPALE	TIPO DI GESTIONE	TIPOLOGIE DI ENTRATE	DATA CESSAZIONE
LAZZARINI SARA	Maneggio denaro	Entrate servizio parcometri	
ORSINI FRANCESCO	Maneggio denaro	Entrate servizio parcometri	
MATACOTTA DANIELE	Maneggio denaro e valori	Gestione servizio di cassa: rette scolastiche, sanzioni, diritti cimiteriali, diritti di segreteria, fotocopie, ecc.	
VITALI NICOLA	Maneggio denaro	Gestione servizio di cassa: rette scolastiche, sanzioni, diritti cimiteriali, diritti di segreteria, fotocopie, ecc.	
BENDINI FRANCESCO	Maneggio denaro e valori	Gestione economale	
RUFER CLAUDIA MARISEL		Imposta di soggiorno	

- 4) di comunicare, ai sensi del 1° comma dell'art. 138 del D.Lgs. n. 174/2016, alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti competente per territorio i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili tenuti alla resa del conto giudiziale ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili;
- 5) di dare atto che gli agenti contabili hanno l'obbligo di osservare rigorosamente le disposizioni stabilite dalla Legge, dall'Ordinamento e dal Regolamento di Contabilità, in particolare hanno l'obbligo di rendere il conto della propria gestione all'Ente Locale;
- 6) di confermare per gli esercizi futuri o fino a quando non intervenga un atto di indirizzo o organizzativo contrario, i restanti agenti contabili, sub-agenti contabili e consegnatari esistenti ad oggi presso il Comune di Cattolica, indicati nella richiamata deliberazione di G.C. n. 232 del 29/12/2022, ferme restando tutte le funzioni ivi specificate cui sono sottesi;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il titolare di incarico di EQ dei Servizi Finanziari-Personale-Economato Dott. Francesco Bendini;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento agli interessati e al Collegio dei Revisori;

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.E.E.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

LA SINDACA
FRANCA FORONCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE
ANDREA VOLPINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)