



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 486 DEL 13/06/2023

SERVIZI CULTURALI - MUSEO DELLA REGINA - VISITE GUIDATE
STAGIONE ESTIVA 2023: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO MUSEO DELLA REGINA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che nel 2021 è stato avviato, nei mesi di luglio e agosto, il programma *Visite guidate – attraverso la storia di Cattolica* con appuntamenti a cadenza settimanale nelle serate di martedì e venerdì a partire dalle ore 21.00 con ampio gradimento e notevole partecipazione da parte di cittadini e turisti;

PRECISATO che il percorso di visita guidata prevedeva anche l'accesso alla Galleria sotterranea Paparoni, situata lungo la Via Cattaneo;

VISTO che anche quest'anno l'Amministrazione Comunale, con determinazione n. 451 del 1/6/2023 ha previsto l'affitto dei locali della Galleria sotterranea Paparoni dal 15 giugno al 15 novembre 2023, in modo da rendere fruibile una delle più interessanti strutture architettoniche facenti parte del patrimonio apogeo della città normalmente non accessibile al pubblico;

EVIDENZIATO che l'obiettivo dell'iniziativa è quello di promuovere l'immagine di Cattolica quale antico borgo ricco di storia e di un patrimonio da scoprire nella convinzione che le manifestazioni culturali possano e debbano configurarsi come elemento di valorizzazione e promozione della città, anche alla luce del recente intervento di rinnovamento della Via Pascoli-Cattaneo;

DATO ATTO che, al fine di realizzare questa iniziativa, oltre all'azione di coordinamento e promozione della stessa, vanno individuate guide turistiche professioniste abilitate che si occupino di organizzare i percorsi di visita secondo le indicazioni fornite e di guidare il gruppo dei partecipanti nei punti di interesse storico della città, fornendo loro informazioni storiche e culturali di luoghi, edifici, singoli monumenti, opere d'arte;

CONSIDERATO che tutti i costi saranno a carico dell'Amministrazione, le visite guidate nel centro storico, comprendenti la Galleria sotterranea Paparoni, saranno a pagamento e il corrispettivo sarà previsto da apposita Delibera di Giunta;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

RITENUTO che i servizi previsti rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi dell' art. 36 comma 2, lett. a) (Contratti sotto soglia) del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: realizzazione di *“Visite guidate - Attraverso la storia di Cattolica”*;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura di beni e prestazione di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto di prestazione di servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

RESO NOTO che è stata svolta un'indagine di mercato tramite richiesta di quattro preventivi per la realizzazione delle visite guidate a soggetti operanti sul territorio e in particolare ad Associazione Culturale Ad-Arte-Nadia Smanio (P. Iva 03754260408), Società Cooperativa Guidopolis (P. Iva 04110620400), Martine Scalini (P. Iva 04670210402) ed Elisa Marzi (P. Iva 04429940408), i quali, a parte Nadia Smanio che non ha fatto pervenire il preventivo, hanno presentato rispettivamente le seguenti offerte: Guidopolis € 130,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10 – DPR 633/72) a visita guidata, Scalini € 100,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10 – DPR 633/72) a visita guidata e Marzi € 90,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10 – DPR 633/72) a visita guidata (preventivi depositati agli atti della presente

determinazione dirigenziale quale parte non integrante);

DATO ATTO che, a seguito di un'attenta valutazione delle offerte presentate, è stata individuata la dott.ssa Elisa Marzi in quanto disponibile ad offrire il servizio richiesto in entrambe le serate e al costo nettamente più vantaggioso rispetto alle altre offerte pervenute;

EVIDENZIATO inoltre che la dott.ssa Elisa Marzi (P. Iva 04429940408), archeologa e Guida Turistica Abilitata (Tesserino n. 224), ha già collaborato alla conduzione di visite guidate lo scorso anno nel mese di settembre con particolare dovizia e professionalità e che pertanto risulta particolarmente adatta e competente dalla conoscenza pregressa dei percorsi di visita;

RITENUTO quindi, per quanto sopra evidenziato, di procedere con un affidamento diretto alla dott.ssa Elisa Marzi di una prestazione di servizio per la realizzazione di visite guidate, al costo unitario di € 90,00, che si svolgeranno nelle serate del 4, 7, 11, 14, 18, 21, 25, 28 luglio e 1, 4, 8, 11, 18, 22, 25 e 29 agosto 2023 (complessivamente sono previste 16 visite guidate) più due visite aggiuntive il 27 e 30 giugno in occasione del *MystFest* per un totale di 18 visite guidate per un costo complessivo di € 1.620,00 (IVA esente);

PRECISATO che la gestione delle prenotazioni sarà a cura dell'Ufficio IAT- città di Cattolica, mentre gli incassi saranno versati dagli utenti direttamente presso il punto accoglienza del Museo prima dell'evento con un bollettario a due copie che verranno poi riversati all'economato e registrati nel capitolo di entrata 350000 "Proventi per attività culturali".

CONSIDERATO, inoltre, che l'iniziativa "*Visite guidate. Attraverso la Storia di Cattolica*" andrà adeguatamente pubblicizzata attraverso la stampa di manifesti, locandine e cartoline diffusi in versione cartacea nonché di materiali digitali diffusi attraverso canali di comunicazione multimediali e social, anche con il supporto dell'Ufficio Stampa, dell'Ufficio Turistico e dell'Ufficio affissioni del Comune di Cattolica;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 91 del 09/02/2022 che ha affidato il servizio di stampa di materiali grafici alla Ditta "LA POLIGRAFICA BELLOMO SRL" con sede legale in Via Gabrielli Diomede n. 10 - Ancona (AN) P. IVA/C. F. 01009420421, quale aggiudicataria definitiva della RDO n. 2943214 effettuata sul MePA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, commi 2 e 6 e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il preventivo della ditta La Poligrafica Bellomo SRL per le diverse tipologie di stampati, la spesa complessiva per la fornitura richiesta è di € 463,60 (€ 380,00 + Iva 22%), come da preventivo depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D. L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: "*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...*";

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento della presente determina dirigenziale, attribuito dall'ANAC, per il prestatore di servizio, risulta da tabella riportata successivamente;

VISTO il seguente Piano di Spesa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	SMART CIG
Elisa Marzi P. Iva 04429940408	Servizio di visite guidate serali (n. totale 18 visite) nel periodo di giugno, luglio e agosto	2877000	€ 1.620,00 (IVA esente)	ZF33B5F65F
La Poligrafica Bellomo P. Iva 01009420421	Servizio di stampa manifesti, locandine e cartoline	2830000	€ 463,60 (€ 380,00 + Iva 22%),	Z0F3B6D05A
		TOTALE	€ 2.083,60	

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

D E T E R M I N A

1) di AUTORIZZARE e dare corso, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per integralmente riportate e trasfuse, all'organizzazione del programma e delle connesse attività per la realizzazione dell'iniziativa *Visite guidate – Attraverso la storia di Cattolica*, che si svolgerà con cadenza bisettimanale nel periodo giugno, luglio e agosto 2023, nelle serate di martedì e venerdì alle ore 21.00;

2) di APPROVARE la spesa per la fornitura di beni e servizi e di impegnare la somma di € 2.083,60 come indicato nella tabella riepilogativa;

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	SMART CIG
Elisa Marzi P. Iva 04429940408	Servizio di visite guidate serali (n. totale 18 visite) nel periodo di giugno, luglio e agosto	2877000	€ 1.620,00 (IVA esente)	ZF33B5F65F
La Poligrafica Bellomo P. Iva 01009420421	Servizio di stampa manifesti, locandine e cartoline	2830000	€ 463,60 (€ 380,00 + Iva 22%),	Z0F3B6D05A

		TOTALE	€ 2.083,60	
--	--	--------	------------	--

3) di DARE ATTO che:

- la spesa di € 1.620,00 graverà sul Capitolo di Spesa 2877000 del bilancio di previsione del corrente esercizio 2023 - “Spese per l'organizzazione di mostre, manifestazioni, convegni per la promozione turistico-culturale” piano dei conti finanziario u.1.03.02.02.005;

- la spesa di € 463,60 (€ 380,00 + Iva 22%), graverà sul Capitolo di Spesa 2830000 del bilancio di previsione del corrente esercizio 2023 “Acquisto prodotti di consumo per Biblioteca, Mediateca, Museo e Galleria S. Croce” piano dei conti finanziario u 1.03.01.02.000;

4) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

5) di DARE ATTO che conformemente a quanto previsto dalla legge 136 del 13.08.2010 ed il d.l. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato (ed indicato nel prospetto sopra esposto) il relativo smart cig attribuito dall'Anac;

6) di ATTRIBUIRE valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, determina che sarà controfirmata per accettazione delle condizioni riportate;

7) di DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, i contratti saranno stipulati, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (acquisto di beni e servizi fuori MePA);

8) di PROVVEDERE alla liquidazione del compenso a prestazione eseguita, mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva degli operatori economici tramite Durc;

9) di DARE ATTO che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

10) di DARE ATTO che gli operatori economici, si obbligano altresì al rispetto del patto d'integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;

11) di DARE ATTO che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

12) di PRECISARE che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del d.lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del d.lgs 50/2016;

13) di INDIVIDUARE nella persona del Dirigente del Settore 02 – Servizi Culturali, Dott.

Riccardo Benzi, il Responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Museo Della Regina

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 13/06/2023

Firmato

Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)