



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 436 DEL 31/05/2023

ACCORDO QUADRO BIENNALE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI – APPROVAZIONE PROGETTO 01.06.2023 - 30.06.2023 - LOTTO 19 - PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI – CIG DERIVATO: ZDD3B5D8E9

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
SERVIZI TECNICI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO:

- che con determina dirigenziale n. 964 del 09.12.2019 in atti, veniva indetta apposita procedura di gara aperta per l'affidamento di un nuovo “ACCORDO QUADRO BIENNALE SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI – anni 2020/2021” e contestualmente veniva approvato il progetto esecutivo redatto dal tecnico comunale Geom. Antonella Villa dell'importo lordo complessivo di Euro 513.000,00= e la relativa documentazione di gara;

- che con successiva, propria determinazione n. 210 del 26/03/2020 in atti, l'anzidetto “ACCORDO QUADRO BIENNALE” - (CIG Padre: 81102126A9), veniva aggiudicato definitivamente alla “Coop134 Cooperativa Sociale” con sede a Rimini in Via Portogallo n. 2 P.IVA 01958530402, che ha offerto un importo complessivo (per il biennio) di Euro 324.967,36= a cui si aggiungono Euro 7.747,42= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per un importo di Euro 332.714,78= (comprensivo degli oneri della sicurezza e per due anni);

PRESO ATTO che con la suddetta determinazione è inoltre stato approvato il nuovo quadro economico dell'Accordo Quadro, ripartito ed assestato per effetto della suindicata aggiudicazione come segue:

	Importo annuo	Importo Biennale
A – Servizi a misura	€ 96.372,91	€ 192.745,82
Oneri per la sicurezza	€ 1.390,00	€ 2.780,00
B - Servizi a corpo	€ 60.040,27	€ 120.080,54
Oneri per la sicurezza	€ 2.440,00	€ 4.880,00
C- Servizi a chiamata	€ 6.070,50	€ 12.141,00
Oneri per la sicurezza	€ 43,71	€ 87,42
	-----	-----
TOTALE SERVIZI	€ 162.483,68	€ 324.967,36
TOTALE ONERI PER LA SICUREZZA	€ 3.873,71	€ 7.747,42
TOTALE	€ 166.357,39	€ 332.714,78

SOMME A DISPOSIZIONE

- I.V.A. 22%	€ 71.492,81
- Quota ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (1,50%)	€ 5.133,00
- Quota ANAC	€ 225,00
- Imprevisti e arrotondamento	€ 18.434,40

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 95.285,21

TOTALE SERVIZIO PULIZIA	€ 428.000,00

VISTA la determina dirigenziale n. 1054 del 28/12/2022, con cui è stato affidato il servizio relativo al “Lotto 13 – PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI” alla “COOP. 134 Coop.va Sociale”, periodo 1 gennaio 2023 – 28 febbraio 2023, per l'importo di Euro 16.331,16 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di Euro 19.924,02=;

VISTA la determina dirigenziale n. 168 del 01/03/2023, con cui è stato affidato il servizio relativo al “Lotto 17 – PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI” alla “COOP. 134 Coop.va Sociale”, periodo 1 marzo 2023 – 31 maggio 2023, per l'importo di Euro 24.496,75 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di Euro 29.886,04=;

CONSIDERATE la scadenza del sopra indicato lotto e la necessità di procedere all'affidamento di un altro lotto operativo che abbia la durata sino all'affidamento del nuovo accordo quadro (procedura di gara in essere);

VISTA ora la relazione tecnica in atti, con la quale la Geom. Antonella Villa, definisce le caratteristiche del progetto esecutivo relativo al Lotto 19 “PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI – DAL 01.06.2023 AL 30.06.2023”, servizio che dovrà soddisfare le esigenze di pulizia e sanificazione degli edifici comunali con l'obiettivo di mantenere e conservare le migliori condizioni di pulizia e igienicità indispensabili per garantire i requisiti di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, disposti dal D.Lgs. 81/2008;

Visto che il servizio di pulizia in questione si distinguerà a misura ed a corpo, come di seguito riportato:

a)- SERVIZI A MISURA:

- Uffici Comunali Municipio
- Uffici Comunali sede decentrata
- Museo
- Centro giovani sala prove
- Servizi igienici magazzini comunali
- Sede C.O.I. Protezione Civile
- Palazzo del Turismo

b)- SERVIZI A CORPO:

- Servizi igienici Cimitero

VERIFICATO che l'importo complessivo del suddetto 19° lotto (dal 01.06.2023 al 30.06.2023) ammonta ad Euro € 10.084,49= come ripartito dal seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA		
A	SERVIZI A MISURA	
A1	Servizi a misura: Uffici comunali, Museo, Centro giovani, servizi igienici magazzini comunali, C.O.I., Palazzo Turismo	€ 85.077,00
A2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso serv. misura	€ 1.390,00
B	SERVIZI A CORPO	
B1	Servizi igienici Cimitero	€ 1.100,00
B2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso serv. corpo	€ 420,00
C	SERVIZI A CHIAMATA	
C1	A corpo	€ 10.000,00
	TOTALE (A+B+C)	€ 97.987,00
	Importo di affidamento dal 01/06/2023 al 30/06/2023	€ 8.165,58
D	SOMME A DISPOSIZIONE	
D1	Iva al 22% su €. 8.165,58	€ 1.796,43
D2	Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 122,48
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (D)	€ 1.918,91
	TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C+D)	€ 10.084,49

VISTI gli elaborati progettuali depositati c/o l'ufficio del sopraccitato tecnico comunale e precisamente:

- 01. RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA
- 02. ELENCO IMMOBILI E SUPERFICI
- 03 PLANIMETRIE
- 04 CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE
- 05 SCHEMA CONTRATTO OPERATIVO

DATO ATTO che in adesione al sopraccitato "ACCORDO QUADRO BIENNALE 2021/2022" l'affidamento dei servizi relativi al predetto "Lotto 19 - PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI" da affidarsi alla già citata "COOP 134 Coop.va Sociale" - (C.F. e P. IVA: 01958530402), andrà a decorrere dal 1 giugno 2023 con scadenza al 30 giugno 2023 per l'importo di Euro 8.165,58 oltre IVA 22% per un totale complessivo di Euro 9.962,01=;

DATO ATTO altresì che il finanziamento del progetto anzidetto (Euro 9.962,01=) trova adeguata imputazione all'interno del Capitolo 860002 (spese di pulizia edifici

pubblici e altre prestazioni di servizio IVA”) – p.d.c. 1.03.02.13.002 - del bilancio pluriennale 2023-2025 come segue:

- annualità 2023 (dal 01/06/2023 al 30/06/2023) pari a Euro 8.165,58= oltre IVA 22% per un totale di Euro 9.962,01=;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della citata “COOP134 Coop.va Sociale” tramite piattaforma dedicata (DURC online);

VISTE le disposizioni di cui all’art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell’IVA, cd “split payment” a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata “COOP134 Coop.va Sociale”, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell’art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

DATO ATTO che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG derivato: ZDD3B5D8E9 ;

RITENUTO di procedere in merito,

VISTO inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l’art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D. lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per gli Incentivi e Funzioni Tecniche;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e viene approvata anche sotto il profilo motivazionale;

2)- di approvare il progetto citato in premessa relativo alla “PULIZIA EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI ED ALTRI USI – LOTTO 19 – DAL 01.06.2023 AL 30.06.2023”, dell’importo lordo complessivo di Euro 9.962,01= costituito dagli elaborati in premessa citati e costituenti parti integranti del presente atto;

3)- di affidare il suindicato servizio di Lotto 19 alla “COOP134 Coop.va Sociale”, con sede in Rimini, Via Portogallo n. 2 (C.F. e P. IVA: 01958530402) per il periodo “1 giugno

2023 – 30 giugno 2023” per un importo netto di Euro 8.165,58= (oneri di sicurezza inclusi)= oltre IVA 22% per un totale complessivo di Euro 9.962,01= - C.I.G. Derivato: ZDD3B5D8E9, andando ad impegnare tale spesa all'interno del Capitolo 860002 (spese di pulizia edifici pubblici e altre prestazioni di servizio IVA” – p.d.c. 1.03.02.13.002) - del bilancio pluriennale 2023-2025 come segue:

- annualità 2023 (dal 01/06/2023 al 30/06/2023) pari a Euro 8.165,58= oltre IVA22% per un totale di Euro 9.962,01=;

4)- di impegnare inoltre, sempre sul citato Capitolo 860002 - anno 2023, l'importo di Euro 122,48 quale quota incentivo da destinare al personale dipendente ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e art. 2 del Regolamento comunale in materia di incentivi , approvato con atto G.C. n. 160/2019 (corrispondente all' 1,5% dell'importo del servizio previsto in progetto) suddiviso come segue:

- Euro 97,98= (pari al 80%) quota incentivante destinata al personale dipendente;

- Euro 24,50= (pari al 20%) quota da destinare al Fondo per l'Innovazione;

5)- di dare atto che l'ufficio Ragioneria rispetto all'incentivo di cui al precedente punto 4) provvederà alle relative scritture contabili negli appositi capitoli di entrata/uscita relativi alle spese di personale e al Fondo dell'innovazione;

6)- di dare atto, che gli interventi in parola saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd “split payment” a partire dal 01 Gennaio 2015;

7)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta affidataria, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

8)- di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa relativo al presente affidamento, il RUP procederà alla sottoscrizione del contratto d'appalto operativo relativo al sopracitato Lotto 19;

9)- di individuare nella persona del dott. Baldino Gaddi, Dirigente del Settore 5 del Comune di Cattolica, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

10)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 31/05/2023

Firmato
Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)