



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 18 DEL 17/01/2023

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE ANTISFONDELLAMENTO DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DELLA SCUOLA MATERNA CORRIDONI
CUP: G69E19001140001 - LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022;

TENUTO CONTO che con la determinazione dirigenziale n. 233 del 02/04/2022 si è provveduto alla costituzione del fondo 2022 in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 48 del 29/03/2022 ad oggetto: "Linee di indirizzo per la costituzione Fondo Salario accessorio 2022 Personale non dirigente e Fondo Retribuzione Posizione e Risultato Dirigenza 2022";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 224 del 22/12/2022 con la quale si autorizzava la delegazione trattante di parte pubblica - area dipendenti - alla sottoscrizione dell'accordo definitivo di contrattazione decentrata sulla destinazione e criteri di ripartizione delle risorse decentrate del personale non dirigente - anno 2022, sottoscritto dalle parti in data 15/12/2022;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: "Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica area dipendenti alla sottoscrizione accordo definitivo concernente Contratto Collettivo Integrativo (CCI) per il triennio 2019-2021", n. 159 del 12/09/2019, ed in particolare l'allegato 8 al testo del CCI di cui si è autorizzata la sottoscrizione, rubricato: "Appendice applicativa ad "Accordo stralcio sulle procedure e criteri per il riconoscimento degli Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016" sottoscritto in data 15/11/2018", il cui testo di seguito si riporta:

"In riferimento all'accordo in oggetto, disciplinante tale materia con applicazione a valere su appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture il cui bando sia stato pubblicato successivamente alla data di approvazione del relativo regolamento, si dà atto che, in presenza delle relative risorse, si ritiene possibile remunerare gli incentivi medesimi anche per attività svolte precedentemente all'approvazione del regolamento stesso. (Cfr. Corte dei Conti Basilicata, deliberazione n. 7/2017).

La Corte infatti ritiene che l'approvazione del regolamento non può "considerarsi quale condizione sospensiva del diritto a percepire l'incentivo maturato in capo agli aventi diritto", ed afferma che "la mera approvazione del Regolamento che recepisce i criteri di riparto dell'incentivo, di per sé, non fornisce argomenti per sostenerne l'applicazione retroattiva, in quanto è al contenuto dell'accordo integrativo decentrato che occorre porre riguardo". E' quindi il CCDI che regola per il passato e non il regolamento che, come fonte normativa, non potrebbe avere effetto retroattivo.

Si riassumono di seguito gli elementi contrattuali e regolamentari:

- 1. il CCDI stabilisce i criteri e le modalità di riparto degli incentivi (non l'aliquota);*
- 2. il regolamento definisce l'aliquota e recepisce il contenuto del CCDI;*

3. *il quadro dell'opera o lavoro (ovvero servizi e forniture per le funzioni tecniche) accantona le risorse;*

4. *a consuntivo si liquidano gli incentivi. Se è stato accantonato il 2% e il regolamento - ex post - prevede un'aliquota minore si applica la minore aliquota (cfr. Corte dei Conti Veneto, deliberazione 353/2016).*

Pertanto il Regolamento di cui all'accordo di contrattazione in oggetto potrà disciplinare, in presenza degli elementi di cui sopra, le attività svolte precedentemente alla sua approvazione."

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. **160** del **12/09/2019**, esecutiva, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016";

RICHIAMATO il **CCD 2019/2021**, sottoscritto dalle parti in data 26/9/2019, previa positiva certificazione revisori con parere n. 13 del 9/9/2019, e, salvo ove diversamente disciplinato, entrato in vigore il 1/10/2019.

PREMESSO:

- che con la deliberazione n. 43 del 24.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto esecutivo redatto dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. GRILLI & PARTNERS MARCHINGEGNO relativo ai lavori di "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE ANTISFONDELLAMENTO DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DELLA SCUOLA MATERNA CORRIDONI" per un importo complessivo di € 156.377,00 di cui euro 116.723,34 per lavori ed euro 39.653,66 per somme a disposizione CUP: G69E19001140001;

- che la copertura finanziaria dell'intervento è costituita dal contributo di € € 156.377,00, concesso con decreto del Ministero dell'Istruzione n. 254 del 06.08.2021, con il quale viene determinata la graduatoria dei Comuni beneficiari, concedendo al Comune di Cattolica tale finanziamento;

- che con determina n. 386 del 30.05.2022 si è affidato direttamente ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i., l'appalto dei lavori di "MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE ANTISFONDELLAMENTO DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DELLA SCUOLA MATERNA CORRIDONI" all'operatore economico Jalal Frikh con sede a Montescudo- Montecolombo (RN) Via Comanducci n. 29 P.I. 03674780402 per un importo di € 100.237,30 a cui si aggiungono € 16.486,04 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e quindi per un importo contrattuale di € 116.723,34;

- che il contratto di appalto è stato stipulato in data 10.06.2022 rep .n. 387 per un importo contrattuale di € 370.594,86 comprensivo di € 8.000,00 per oneri della sicurezza;

- che i lavori sono stati consegnati il giorno 01/07/2022 come da rispettivo verbale, e che ai sensi dell'art. 3 del contratto d'appalto dovevano compiersi in giorni 65 naturali e consecutivi, così che l'ultimazione degli stessi doveva avvenire entro e non oltre il giorno 03/09/2022;

- che in data 31/08/2022 è stata concessa una sospensione dei lavori e che gli stessi sono irpresi in data 07/11/2022;

- che la conclusione dei lavori è avvenuta nel pieno rispetto del termine utile contrattuale del 08/11/2022, come da relativo verbale redatto dal D.L. Ing. Italo Grilli dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. GRILLI & PARTNERS MARCHINGEGNO;

- che in data 30/11/2022 è stato redatto dal collaudatore esterno Ing. Italo Grilli dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO ING. GRILLI & PARTNERS MARCHINGEGNO il **certificato di regolare esecuzione e le risultanze della contabilità finale dei lavori in appalto**;

VISTO che l'art. 113, comma 1 del D-Lgs 50 del 18/04/2016e ss.mm. e ii., stabilisce che gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

VISTO il comma 5-bis del medesimo art. 113 del D.Lgs 50/2016, che testualmente prevede: *“gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”*;

PRESO ATTO che la **Sezioni Riunite della Corte dei Conti con deliberazione n. 6/SEZAUT/2018QMIG del 10/04/2018**, pronunciandosi sulle questioni di massima poste dalla Sezione regionale di controllo per la Puglia con la deliberazione n. 9/2018/QMIG e dalla Sezione regionale di controllo per la Lombardia con la deliberazione n. 40/2018/QMIG, ha sancito il seguente principio di diritto:

“Gli incentivi disciplinati dall’art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 nel testo modificato dall’art. 1, comma 526, della legge n. 205 del 2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall’art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017”.

DATO ATTO che i fondi per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, svolte dai dipendenti pubblici, sono costituiti da una somma non superiore al 2% modulata sull’importo dei lavori, servizi e forniture posto a base di gara (I.V.A. esclusa);

- che, ai sensi del comma 3 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, l’ottanta per cento delle risorse finanziarie del sopracitato fondo, è ripartito per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti nel regolamento approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 160/2019, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché i loro collaboratori;

- che ai sensi del comma 4 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, il restante venti per cento, finalizzato all’acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti per l’innovazione, non viene ammesso a rendicontazione in quanto trattasi di intervento realizzato con finanziamento a destinazione vincolata;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche previste per tale progetto (quota ottanta per cento);

VISTO il prospetto riassuntivo (Allegato A "incentivi per funzioni tecniche") relativo alla ripartizione delle somme ai dipendenti elencati e per le quote di rispettiva competenza, **portante un importo complessivo di € 202,56**;

RITENUTO, inoltre di procedere alla riduzione della quota del venti per cento finalizzato all'acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, già assunta con la predetta DD 10 del 17/01/2022 dell'importo di € 240,00 sul capitolo di spesa 6511001 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLE PRIMARIE (FIN. CTR. REGIONALE - E. CAP. 921001 e 903007)" del bilancio di previsione 2023 codice siope/ Piano dei conti finanziario: 2.02.01.09.000 (imp. 842/3 R.P. 2022);

RITENUTO di procedere in merito;

Visto, altresì:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.e.
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali);
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche sotto il profilo motivazionale;

2)- di accertare a consuntivo lo stato di attuazione del progetto di cui trattasi, ai fini degli incentivi per la progettazione tecnica interna dell'Ente ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii., così come risulta dal prospetto agli atti depositato (Allegato "A"), per un importo complessivo di **€ 202,56**;

3)- di dare atto che le liquidazioni di cui sopra avranno luogo a favore dei dipendenti sottoelencati, per le quote di rispettiva competenza, in conformità ai criteri del vigente "Regolamento" in materia e nel rispetto della normativa di riferimento, come dal seguente riepilogo:

RUEPILOGO GENERALE PER DIPENDENTE	TOTALE	ONERI RIFLESSI ED IRAP			QUOTA STIPENDI	TOTALE
		ONERI RIFLESSI 23,8%	IRAP 8,5%	TOTALE		
				B		
Matr. 358	202,56	36,44	13,01	49,45	153,11	202,56
TOTALE	202,56	36,44	13,01	49,45	153,11	202,56

4) di demandare pertanto, ai competenti uffici, la liquidazione delle suddette spettanze, dando atto che la succitata spesa complessiva di euro **202,56** di cui euro

153,11 per compensi, euro 36,44 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 13,01 per IRAP a carico dell'Amministrazione, farà carico come segue:

- quanto ad euro 153,11 sul Capitolo 1000.008 “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2023 – Impegno 348 sub 01- Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 36,44 sul Capitolo 1000.008 “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2023 – Impegno 348 sub 02 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 13,01 sul Capitolo 1000.008 “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2023 – Impegno 348 sub 03 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000,

previo prelevamento di euro **202,56** dal Cap. 6511001 “MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLE PRIMARIE (FIN. CTR. REGIONALE - E. CAP. 921001 e 903007)” del bilancio di previsione 2023 codice siopie/ Piano dei conti finanziario: 2.02.01.09.000 (imp. 842/2 R.P. 2022), ed accertamento sul Cap. 685.000 “INTROITI L. 109/94 (U. Cap. 1000.008)” del bilancio di previsione 2023 - Acc. 66.. – Piano dei conti finanziario: 3.05.99.02.000;

5)- di RIDURRE inoltre l'impegno di spesa relativamente alla quota venti per cento finalizzato all'acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, pari ad **€ 240,00** sul capitolo di spesa 6511001 “MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLE PRIMARIE (FIN. CTR. REGIONALE - E. CAP. 921001 e 903007)” del bilancio di previsione 2023 codice siopie/ Piano dei conti finanziario: 2.02.01.09.000 (imp. 842/3 R.P. 2022);

6)- di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Baldino Gaddi Dirigente del Settore 5, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

7)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Lavori Pubblici

Settore 05

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/01/2023

Firmato
Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)