



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 387 DEL 17/05/2023

CONDOMINIO "REPUBBLICA" DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA - PRESA VISIONE BILANCIO CONSUNTIVO "DICEMBRE 2021-DICEMBRE 2022" E PREVISIONE "2022/2023" DELLE SPESE CONDOMINIALI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE 1° RATA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione n. 34 del 27/04/2023 i.e., con la quale il Consiglio Comunale ha approvato una seconda variazione al bilancio previsionale “2023-2025;

Dato atto che con l'avvenuto completamento urbanistico del Complesso edilizio di Piazza della Repubblica, veniva nominato nella persona del Rag. Francesco Valent di Pesaro, con studio in Cattolica - Piazza Berlinguer n. 26/n, l'Amministratore del suddetto immobile, appositamente identificato come condominio "Repubblica (Torre ala nord – ala sud)";

- che, pertanto, il Comune quale proprietario di quote dell'immobile e sulla base della ripartizione in millesimi si è assunto l'onere per la quota di competenza delle relative spese condominiali provvedendo annualmente alla correlativa liquidazione sulla base delle ripartizioni fatte e trasmesse da detto Amministratore;

Visto altresì che con verbale del 15/12/2016 l'Assemblea ordinaria del condominio andava a nominare un nuovo Amministratore nella persona del Sig. Luca Talacci, con studio in Cattolica – Via Del Prete n. 123, giusta comunicazione del 20/01/2017 a Prot. n. 2363, all'epoca trasmessa e depositata c/o l'ufficio Patrimonio;

Vista ora la nota del 23.03.2023 prot. n. 11852 in atti nella pratica, con la quale il suddetto Amministratore, trasmette l'avviso di convocazione dell'Assemblea ordinaria di condominio e relativo ordine del giorno tra cui l'approvazione del rendiconto consuntivo a saldo dell'esercizio finanziario 2021-2022 e l'approvazione del bilancio preventivo “2022-2023”, nonché altri punti debitamente indicati in detta comunicazione, con il riparto delle rispettive quote a conguaglio e quote obbligatorie a carico dei vari condomini;

Preso atto del successivo verbale redatto il 13 aprile u.s., giusta comunicazione pervenuta in data 19 aprile a prot. n. 15067 in atti depositata, relativo alla discussione dei vari punti posti all'ordine del giorno nell'ambito della sopracitata Assemblea ordinaria, dal quale risulta l'approvazione degli stessi all'unanimità con relativa ripartizione delle sopracitate quote a carico dei condomini sulla base delle rispettive tabelle millesimali;

Preso altresì atto che l'anzidetta approvazione delle spese condominiali per il periodo “dicembre 2022 – dicembre 2023” al netto delle compensazioni apportate, quantifica la quota parte di pertinenza comunale nell'ammontare complessivo di **Euro 12.283,99** inclusa la quota parte di € 1.373,80 inerente la preventivata ed approvata “Gestione Straordinaria” per interventi manutentivi al complesso immobiliare (zona torre e scala A);

Dato atto che **tale pagamento è rateizzato in due rate** e che sulla base delle attuali

disponibilità di bilancio, **si procede limitatamente al pagamento della I° rata di € 7.516,90** assumendo il necessario impegno di spesa sul relativo capitolo del bilancio corrente;

Visto che ai sensi dell'art. 3 comma 2 L. 136 del 13.08.2010 ss.mm.ii., alla presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto del verbale dell'Assemblea ordinaria condominiale del 13 aprile u.s. trasmesso dall'Amministratore Sig. Luca TALACCI in merito al Condominio "Repubblica (Torre ala nord – ala sud)" di Piazza Repubblica, inerente alle risultanze e ripartizioni del bilancio consuntivo “2021-2022” e all'ammontare del preventivo “2022-2023”, giusta comunicazione assunta al Protocollo del Comune in data 19/04/2023 al n. 15067 in atti depositata;
- 2) di prendere e dare altresì atto che in base all'approvazione dei vari punti posti all'ordine del giorno debitamente riportati nel suddetto verbale, **la quota parte di pertinenza comunale risulta pari a complessivi € 12.283,89 da bonificare a favore del suddetto “Condominio” come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii., sul seguente conto corrente dedicato: IBAN IT 67 W 08995 67751 000000006430**;
- 3) **di procedere quindi al pagamento della I° rata della sopracitata spesa condominiale per un importo pari ad € 7.516,90** demandando l'ufficio ragioneria ad assumere il relativo impegno di spesa sul capitolo **3050002** (Spese Condominiali Complesso Piazza Repubblica – S.D.I. - IVA) p.d.c.: 1.03.02.99.999 **bilancio 2023**;
- 4) - di individuare nella persona del sottoscritto Dirigente di settore, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 17/05/2023

Firmato

Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)