



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 386 DEL 17/05/2023

CONDOMINIO "MERCATO" DI PIAZZA MERCATO - PRESA VISIONE
BILANCIO CONSUNTIVO 2022 E PREVISIONE 2023 - ASSUNZIONE
IMPEGNO SPESA PER LIQUIDAZIONE ONERI CONDOMINIALI ANNO
2023

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso:

- che con l'avvenuta ristrutturazione urbanistica del complesso edilizio "Mercato" di Piazza Mercato e relativo inizio delle attività commerciali/professionali ivi dislocate, veniva individuato nella persona del Sig. Spadoni Renato, nato a Saludecio il 13.2.1945 - P. IVA 02634500406 - con studio in Cattolica - Via Mancini n. 22/a, l'amministratore del suddetto compendio immobiliare, appositamente identificato nel condominio "Mercato";

- che, nell'ambito dell'Assemblea ordinaria condominiale del 22 giugno 2018, è stato tra l'altro approvata la sostituzione del sopracitato Amministratore dimissionario Sig. Spadoni Renato, **con nomina del nuovo Amministratore geom. COLI Mirco**, con studio in Cattolica - Via M. Ravel n. 13, giusta comunicazione ricevuta il 23/10/2018 a Prot. n. 41461 in atti, con la quale è stato trasmesso copia del verbale di detta Assemblea;

- che il Comune, quale proprietario di quote del suddetto complesso immobiliare riferite, in particolare, al Teatro "Snaporaz" e al parcheggio al II° piano interrato, sulla base della ripartizione in millesimi, è quindi obbligato a sostenere l'onere per la parte di competenza delle relative spese condominiali;

Dato atto che in data 11 aprile u.s. si è tenuta l'Assemblea Condominiale Ordinaria con all'ordine del giorno, tra l'altro, l'approvazione del rendiconto consuntivo a saldo dell'esercizio finanziario 2022 e l'approvazione del bilancio preventivo 2023, nonché varie ed eventuali, giusta comunicazione pervenuta in data 24 marzo 2023 a prot. n. 12165 in atti depositata;

Dato altresì atto che **la succitata Assemblea ha approvato la ripartizione del bilancio consuntivo 2022 e l'ammontare del preventivo 2023 che quantifica in complessivi e presunti € 11.086,11 la quota posta a carico del Comune**, al netto delle compensazioni apportate per effetto del rendiconto bilancio consuntivo 2022, giusta comunicazione pervenuta in data 12 maggio u.s. a prot. n. 18060 in atti depositata;

Ritenuto quindi necessario, in merito a quanto sopra, procedere ad assumere il correlativo impegno contabile sul confacente capitolo di spesa per la successiva liquidazione, al fine di non creare detrimento alla gestione dei conti condominiali e non incorrere in eventuali richieste di interessi di mora;

Dato altresì atto che ai sensi dell'art. 3 comma 2 L. 136 del 13.08.2010 ss.mm.ii., alla presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

Ritenuto di procedere in merito;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)- di prendere atto delle risultanze contabili presentate dall'Amministratore geom. Mirco Coli, con la nota del 12 maggio u.s. citata in premessa, **con la quale oltre al consuntivo 2022 si trasmette il preventivo 2023 nei riparti "pro quota" ivi riportati inerenti al condominio "Mercato" di Piazza Mercato, come approvati dall'Assemblea Condominiale Ordinaria del 11 aprile;**

2)- di dare atto che per effetto di dette risultanze, **l'ammontare delle presunte spese preventive delle unità immobiliari di pertinenza comunale (es. teatro "Snaporaz" e parcheggio interrato) per l'anno 2023, così come risulta dai conteggi all'uopo trasmessi è pari ad € 11.086,11 da imputare, quindi, a carico del cap. 5160003**
"Spese condominiali Mercato e Parcheggi (SDI-IVA)" **bilancio 2023** – piano dei conti: 1.03.02.99.999, per la successiva liquidazione;

3)- di ribadire che ai sensi dell'art. 3, legge 13.08.2010 n. 136, come successivamente modificata ed integrata dalla legge 17.12.2010 n. 217, per la presente determina non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG);

4)- di individuare nel sottoscritto dirigente del settore 5 – servizio Patrimonio, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/05/2023

Firmato
Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)